**DIDECO**

Dirección de Desarrollo Comunitario

PROGRAMA Red Local de Apoyos y Cuidados

# Informe de pago mensual

**Funcionario: Scarlet Andrea Toledo Guerra**

**Cargo: Asistente de Cuidados**

**Mes correspondiente: OCTUBRE 2026**

**Cometidos solicitados según contrato:**

- Entregar cuidados domiciliarios a los usuarios asignados por el programa Red Local de Apoyos y Cuidados, entregando un informe mensual con los registros de asistencia de cada domicilio.
- Participar en reuniones mensuales de equipo y en las capacitaciones gestionadas por el programa.
- Mantener actualizada la información de sus atenciones en plataforma PRLAC.
- Colaborar en actividades organizadas por la DIDECO.

**1 Entregar cuidados domiciliarios a los usuarios asignados por el programa Red Local de Apoyos y Cuidados, entregando un informe mensual con los registros de asistencia de cada domicilio .**

El cometido se encuentra en ejecución permanente, desarrollándose mensualmente con los usuarios activos del programa, a través de la prestación sistemática de cuidados domiciliarios, orientados a la mantención de la autonomía, la seguridad, la higiene, la salud y la calidad de vida de las personas en situación de dependencia.

Las atenciones realizadas son registradas y reportadas mensualmente, permitiendo la trazabilidad, supervisión y monitoreo del cumplimiento del servicio.

Los cuidados domiciliarios se realizan, según el nivel de dependencia y el plan individual de cada usuario, las siguientes prestaciones:

**DIDECO**
Dirección de Desarrollo Comunitario

PROGRAMA Red Local de Apoyos y Cuidados

**A. Higiene personal y cuidado corporal**

- Baño o ducha.
- Aseo corporal.
- Lavado de cabello en cama.
- Aseo dental y bucal.
- Higiene de pies.
- Corte y arreglo de uñas (excepto en usuarios diabéticos).
- Aseo genital.
- Cambio de pañal.
  Lubricación y cuidado de la piel.
- Prevención de lesiones por presión.
- Peinado, maquillaje, afeitado y depilación.
- Apoyo a la vestimenta.

**B. Eliminación y control de esfínteres**

- Apoyo a la micción y defecación.
- Uso de chata o urinario.

**C. Movilidad y funcionalidad**

- Apoyo en transferencias.
- Manejo postural.
- Prevención de caídas.
- Ejercicios físicos.
- Ejercicios respiratorios y de relajación.

**D. Estimulación y apoyo psicosocial**

- Estimulación cognitiva, sensorial y motora.
- Apoyo en actividades significativas de la vida diaria.
- Acompañamiento en actividades recreativas, culturales, religiosas o de interés personal que favorezcan la vinculación social, familiar y barrial.

**E. Apoyo en salud y tratamientos**

- Organización de medicamentos prescritos.
- Apoyo en la correcta administración de medicamentos.
- Apoyo en controles y gestiones de salud.

**F. Alimentación**

- Manipulación y preparación de alimentos.
- Apoyo en la ingesta de alimentos y líquidos según nivel de dependencia.

**G. Apoyo domiciliario**

- Limpieza y mantención de los espacios donde habita la persona en situación de dependencia.
- Orden de la cama y cambio de ropa de cama.

**H. Apoyo en gestión y redes**

- Acompañamiento para trámites, gestiones y uso de servicios sociales y de salud.

Se adjuntan los registros de atenciones realizadas y el Plan de Apoyo Individual, para su revisión y respaldo.

**DIDECO**
Dirección de Desarrollo Comunitario

**2. Participar en reuniones mensuales de equipo y en las capacitaciones gestionadas por el programa.**

Durante el mes de Octubre se realizaron capacitaciones por parte del Programa Red Local de Apoyos y Cuidados.

con fechas 25 y 30 de Septiembre y 2,9,16 y 21 Octubre participó en reuniones de equipo del Servicio de Atención Domiciliaria, organizadas por la coordinadora Hellen Fuentes Se adjunta acta de reunión correspondiente.

**3. Mantener actualizada la información de sus atenciones en plataforma PRLAC.**

El cometido se encuentra en ejecución. Se realiza el registro y actualización de las atenciones en la plataforma del MIDESO, lo que permite el monitoreo remoto, trazabilidad y supervisión permanente de la gestión comunal y de los apoyos entregados a las personas usuarias del programa.
Se adjunta registro en acta de reuniones.

**4. Colaborar en actividades organizadas por DIDECO.**
En el mes de Octubre no participé en actividades organizadas por la DIDECO, manteniendo disposición para apoyar en futuras instancias que se desarrollen en coordinación con dicha dirección

**DIDECO**

Dirección de Desarrollo Comunitario

PROGRAMA Red Local de Apoyos y Cuidados

**calendario de septiembre adjuntó hojas de asistencia.**

| Lunes | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes |
|---|---|---|---|---|
| | 22<br>Roberto Salinas<br>9:00 a 12:45<br><br>Adriana Fernandez<br>13:15 a 17:00 | 23<br>Hernan Miranda<br>9:00 a 12:45<br><br>Trabajo Administrativo<br>14:00 a 17:00 | 24<br>Martin Cuevas<br>9:00 a 12:45<br><br>Jorge Fuentes<br>13:14 a 17:00 | 25<br>Hector valderrama<br>9:00 a 12:45<br><br>Reunión de equipo<br>14:00 a 17:00 |
| 28<br>Gil Cordova<br>9:00 a 12:45<br><br>Trabajo Administrativo<br>13:15 a 17:00 | 29<br>Roberto Salinas<br>9:00 a 12:45<br><br>Adriana Fernandez<br>13:15 a 17:00 | 30<br>Hernan Miranda<br>9:00 a 12:45<br><br>Reunión de equipo<br>14:00 a 17:00 | | |

**Calendario de Octubre adjuntó hojas de asistencia.**

| Lunes | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes |
|---|---|---|---|---|
| | | | 1<br>Martin Cuevas<br>9:00 a 12:45<br><br>Jorge Fuentes<br>13:14 a 17:00 | 2<br>Hector valderrama<br>9:00 a 12:45<br><br>Reunión de equipo<br>14:00 a 17:00 |
| 5<br>Gil Cordova<br>9:00 a 12:45<br><br>Trabajo Administrativo<br>13:15 a 17:00 | 6<br>Roberto Salinas<br>9:00 a 12:45<br><br>Adriana Fernandez<br>13:15 a 17:00 | 7<br>Hernan Miranda<br>9:00 a 12:45<br><br>Trabajo Administrativo<br>14:00 a 17:00 | 8<br>Martin Cuevas<br>9:00 a 12:45<br><br>Jorge Fuentes<br>13:14 a 17:00 | 9<br>Hector valderrama<br>9:00 a 12:45<br><br>Reunión de equipo<br>14:00 a 17:00 |
| 12<br>FERIADO | 13<br>Roberto Salinas<br>9:00 a 12:45<br><br>Adriana Fernandez<br>13:15 a 17:00 | 14<br>Hernan Miranda<br>9:00 a 12:45<br><br>Reunión de equipo<br>14:00 a 17:00 | 15<br>Martin Cuevas<br>9:00 a 12:45<br><br>Jorge Fuentes<br>13:14 a 17:00 | 16<br>Hector valderrama<br>9:00 a 12:45<br><br>Reunión de equipo<br>14:00 a 17:00 |
| 19<br>Gil Cordova<br>9:00 a 12:45<br><br>Trabajo Administrativo<br>13:15 a 17:00 | 20<br>Roberto Salinas Ramírez<br>9:00 a 12:45<br><br>Adriana Fernandez<br>13:15 a 17:00 | 21<br>Hernan Miranda<br>9:00 a 12:45<br><br>Reunión de equipo<br>14:00 a 17:00 | 22<br>Martin Cuevas<br>9:00 a 12:45<br><br>Jorge Fuentes<br>13:14 a 17:00 | |

**DIDECO**

Dirección de Desarrollo Comunitario

PROGRAMA Red Local de Apoyos y Cuidados

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Scarlet Andrea Toledo Guerra**