DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario

Informe mes octubre de 2026

Nombre: Valeska Priscila Humeres Parra

Con respecto a las funciones establecidas por el contrato de honorarios entre la Ilustre Municipalidad de Padre Hurtado, DIDECO y mi persona, informo respecto de los siguientes cometidos:

Actualizar y elaboración de base de datos de organizaciones sociales y dirigentes vecinales de la comuna territorial del sector N° 3

1. Coordinar y realizar capacitaciones para organizaciones sociales y dirigentes vecinales
2. Colaborar con la realización de actividades DIDECO
3. Generar un informe mensual para reportar actividades y acciones realizadas

1- Actualización y elaboración de base de datos de organizaciones sociales y dirigentes vecinales de la comuna territorial del sector N° 3

Se adjunta base de datos

Observación:

Si bien las funciones del cargo se enfocan en el trabajo con organizaciones territoriales, en el Sector N.º 3 existen villas que no cuentan con Junta de Vecinos, debido a que no reúnen el quórum establecido en la Ley N.º 19.418 para su constitución. Entre ellos se encuentran Villa Futuro, Villa Los Prados, Villa El Progreso y Villa Cristal.

En estos casos, el vínculo municipal se mantiene a través de organizaciones funcionales, las cuales representan a la comunidad y canalizan sus requerimientos, por lo que forman parte de la base de datos de organizaciones y dirigentes del territorio, permitiendo una adecuada gestión territorial y coordinación con el municipio.

2) Coordinar y realizar capacitaciones para organizaciones sociales y dirigentes vecinales

Se realiza reunión sectorial con dirigentes vecinales de los sectores 2 y 3 en la sede social de Villa Independiente, en coordinación con la Dirección de SECPLA. Durante la jornada, se entrega información y capacitación sobre el Plan Regulador Comunal, orientada a fortalecer los conocimientos de los dirigentes respecto de la planificación territorial y su impacto en el desarrollo de la comuna.

Se adjunta listado de asistencia

3) Colaborar con la realización de actividades de DIDECO

Durante el período informado, se colaboró activamente en la ejecución de diversas actividades organizadas y coordinadas por DIDECO, brindando apoyo en labores de coordinación, difusión, logística y trabajo en terreno. Estas acciones permitieron contribuir al desarrollo de iniciativas comunitarias, fortalecer la vinculación con las organizaciones sociales y mantener una presencia activa en los distintos territorios de la comuna.

Entre las principales actividades realizadas en el mes de octubre, se destacan:

- Ceremonia de lanzamiento de la Tarjeta Vecino Casa Kaplan.
- Municipio en Terreno, realizado en la explanada de El Manzano.
- Bienvenida a la primavera y celebración del 32.° aniversario de la comuna de Padre Hurtado, realizada en avenida Los Silos.
- Ceremonia de entrega de fondos FONDEVE y FONDESO, realizada en la sede social de Villa El Sauce, destinada a apoyar iniciativas y proyectos de las organizaciones comunitarias.

Asimismo, se participó en reuniones y coordinaciones con distintas oficinas, programas y equipos municipales, con el objetivo de organizar y programar las actividades territoriales correspondientes al mes de octubre, contribuyendo a una adecuada planificación y ejecución de las acciones en terreno.

Otras gestiones realizadas durante el mes de octubre

Durante el mes de octubre se realizaron diversas gestiones territoriales orientadas a responder a requerimientos planteados por vecinos y organizaciones del sector, así como a coordinar acciones con distintas unidades y programas municipales.

Entre las principales gestiones realizadas se encuentran:

Gestión de mantención de áreas verdes: se coordinó la solicitud de corte de pasto en el entorno de las multicanchas de Villa Betania y Villa Independiente, con el objetivo de mantener estos espacios comunitarios en buenas condiciones.

Gestión de alumbrado público: se realizaron coordinaciones con el encargado de alumbrado eléctrico para informar y solicitar la revisión de luminarias apagadas en distintos días y villas del sector.

Inducción a nuevos dirigentes sociales: se realizó una jornada de orientación dirigida a nuevos dirigentes de la junta de vecinos álamos 4 casas, entregando información sobre la Ley N.° 19.418, los estatutos de las organizaciones y aspectos relevantes para el adecuado funcionamiento de sus directivas.

Apoyo a procesos eleccionarios: se elaboraron afiches informativos y votos para apoyar la organización y difusión de elecciones de las organizaciones sociales del territorio.

Planificación de reuniones informativas sobre comodatos: se está planificando la realización de reuniones con juntas de vecinos y otras organizaciones comunitarias que cuentan con sedes sociales y más organizaciones funcionales, con el propósito de orientar e informar sobre el significado, funcionamiento y responsabilidades asociadas al comodato de bienes municipales.

Orientación sobre el uso de equipamiento comunitario: se brindó apoyo a una junta de vecinos y a un club de rayuela respecto del uso adecuado de su equipamiento, promoviendo su correcta utilización y conservación en beneficio de sus integrantes y de la comunidad.

Planificación y coordinación de instalación de contenedores: Durante el mes de octubre no se realizaron instalaciones de contenedores para residuos voluminosos mediante el sistema frontal. Sin embargo, se mantiene la coordinación y planificación de estas acciones, con el propósito de responder a las necesidades de los vecinos y contribuir a la limpieza y mantención de los espacios públicos del territorio.

Coordinación con Programa de Veterinaria Móvil: Se realizaron gestiones con el programa para coordinar y programar futuros operativos de atención veterinaria en el territorio, de acuerdo con las necesidades de la comunidad.

Finalmente, se mantuvo coordinación permanente con dirigentes vecinales y organizaciones comunitarias mediante reuniones presenciales y canales de comunicación digitales, permitiendo gestionar solicitudes, coordinar apoyos y acompañar las distintas actividades impulsadas por el Departamento de Desarrollo Comunitario (DIDECO).

4- Generar un informe mensual para reportar actividades y acciones

Sector 3

Acciones en el Mes de octubre

Durante el mes de octubre, se desarrollaron diversas acciones orientadas al fortalecimiento del trabajo territorial, el apoyo a las organizaciones comunitarias y la coordinación con las distintas áreas y programas municipales. Las gestiones realizadas estuvieron enfocadas principalmente en la atención de requerimientos vecinales, el acompañamiento a dirigentes sociales, la participación en actividades comunales y la articulación de soluciones frente a las necesidades detectadas en terreno.

Asimismo, se participó en reuniones y coordinaciones con distintas oficinas, programas y equipos municipales, con el objetivo de organizar y programar las actividades territoriales correspondientes al período, contribuyendo a una adecuada planificación y ejecución de las acciones en terreno.

Visitas territoriales y levantamiento de necesidades

Durante el mes de octubre se realizaron visitas territoriales a distintas villas y sectores, con el objetivo de conocer directamente las necesidades planteadas por los vecinos y levantar requerimientos relacionados con infraestructura, seguridad, servicios y recuperación de espacios públicos.

A partir de estas visitas se identificaron diversas situaciones que fueron informadas y derivadas a las áreas municipales correspondientes para su evaluación y gestión. Entre las principales problemáticas detectadas se encuentran:

- Bancas deterioradas en plazas y áreas verdes.
- Piletas fuera de funcionamiento.
- Cables eléctricos en condiciones de riesgo.
- Puntos de reciclaje saturados.
- Presencia de microbasurales.
- Veredas en mal estado.
- Calles que requieren demarcación y señalización.
- Problemas de alumbrado público.
- Cortes de energía que afectan el suministro de agua potable en departamentos.

Cada uno de estos requerimientos fue canalizado con las unidades municipales correspondientes, realizando seguimiento de las situaciones informadas y buscando contribuir a una respuesta oportuna para los vecinos.

Apoyo a organizaciones comunitarias

Durante el período se brindó apoyo a distintas juntas de vecinos en sus procesos de renovación de directivas, colaborando con la facilitación de urnas, difusión de información y entrega de material de apoyo.

Estas acciones tuvieron como objetivo facilitar el desarrollo de los procesos eleccionarios y promover la participación de los vecinos, contribuyendo al fortalecimiento, continuidad y renovación de las organizaciones comunitarias del territorio.

CONCLUSIONES Y PROYECCIONES FUTURAS

El trabajo desarrollado durante el mes de octubre permitió mantener una presencia activa en el territorio, fortaleciendo la comunicación directa con vecinos, dirigentes y organizaciones comunitarias. Las visitas y gestiones realizadas permitieron identificar diversas necesidades y problemáticas, las cuales fueron canalizadas hacia las unidades municipales correspondientes para su evaluación y solución.

Asimismo, la participación en actividades comunales, reuniones, capacitaciones y procesos de apoyo a las organizaciones sociales permitió fortalecer la coordinación entre la comunidad y las distintas áreas municipales.

Como proyección, se considera fundamental continuar fortaleciendo el trabajo territorial, manteniendo un seguimiento permanente de los requerimientos levantados y promoviendo la coordinación entre las distintas unidades municipales. De igual manera, se continuará apoyando a las organizaciones comunitarias en sus procesos de participación, renovación y fortalecimiento, promoviendo una comunidad activa y organizada.

Finalmente, se reafirma la importancia de mantener un trabajo cercano y colaborativo con los vecinos y dirigentes sociales, recogiendo sus inquietudes directamente en terreno y articulando las gestiones necesarias para contribuir al mejoramiento de los espacios públicos, la calidad de vida y el bienestar de la comunidad del Sector 3.

Se adjunta fotos





Valeska Humeres parra

SECTOR 3

TERRITORIAL: VALESKA HUMERES
CORREO: VHUMERES@MPH.CL
TELEFONO: +56981988562

	J.J.V.V.	CARGOS	NOMBRE	vigencia
1	**INDEPENDIENTE**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	SANDRA MUÑOZ MARIA NUÑEZ TAMARA ARRIAZA	ACTIVA
2	**BETANIA**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	MARIO ALARCON PAOLA INFANTE MARCOS REYES	ACTIVA
3	**TODOS LOS SANTOS**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	MARIA CARRASCO OLGA REYES MARICEL CARRASCO	ACTIVA
4	**PARQUE DEL SOL 1 Y 2**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	TERESA OJEDA JORGE LEFNO CHARLOTTE BONBALET	ACTIVA
5	**LOS ALAMOS UNIDOS**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	PRISCILA FUENTES CAROLINE ARRIAGADA SUSANA JACO	ACTIVA
6	**ASAMBLEA LOS ALMOS II**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	NATALY LOBOS JOHANA MADARIAGA NATALIA REYES	VENCIDA
7	**VILLA RIO ACONCAGUA**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	RODRIGO MORALES FLOR GODOY MARIA REBECO	ACTIVA
8	**LAS HORQUIDEAS**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	DOMINGO LEON THELMA HERRERA ISABEL VALENZUELA	ACTIVA
9	**LOS SILOS**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	ESTEBAN ANTIL MAGDALENA CABEZAS IRENE OLIVARES	ACTIVA
10	**VILLA CANADA**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	KAREN MARIPIL PAMELA GALAZ MARGARITA ORTIZ	VENCIDA
11	**VILLA CRISTAL**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	ERIKA HIDALGO CLAUDIA GALINDO MARIA HERNANDEZ	VENCIDA
12	**VILLA SAN IGNACIO**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	BELLA SEPULVEDA HECTOR BRAVO SONIA ZAMORANO	ACTIVA
13	**VOZ DE ARAUCO**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	CAROLINA VARAS MARGARITA SOTO MARIA CARDENAS	COMISION ELECTORAL
14	**PADRE HURTADO II**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	GEORGINA LOYOLA ROSA VEGAS GEORGINA MEJIAS	ACTIVA
15	**JUNTA DE VECINOS LOS ALAMOS 4 CASAS**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	VERONICA RIVAS LEXCY CORTES ISAIAS SONCHEZ	COMISION ELECTORAL
16	**VILLA FRANCIA**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	VIVIANA CARICA NATALIA PERALTA ALICIA CHANDIA	ACTIVA

17	**REINA ANTONIA**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	JAQUELINE ROJAS CARLOS SANCHEZ CLAUDIA CONTRERAS	ACTIVA
18	**LOS PRADOS**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	ERIKA SEVERINO LILIANA VELAZQUEZ VIVIANA RODRIGUEZ	VENCIDA
19	**EL CANELO**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	CECILIA GALLARDO ERIKA SEPULVEDA SANDRA FUENTEALBA	ACTIVA
20	**VILLA FUTURO**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	NADIA BUSTOS CAROLINA ORELLANA MARIO PARRA	ACTIVA
21	**EL PROGRESO**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	GLADYS MESSINA SOLANGE MUÑOZ LORENA MESSINA	ACTIVA
23	**EL CURATO**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	JEANNETTE CONTRERAS JOSE ABARZUA PATRICIA ROMERO	ACTIVA
24	**ALAMOS 4 DEPARATMENTO**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	FRANCISCO SEPULVEDA JOHANA SALINAS KAREN TAPIA	ACTIVA
25	**ALAMOS 3 DEPARATMENTO**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	MONSERRAT JARAMILLO KAREN REYES PAULINA BARRALES	ACTIVA
26	**CORAMAPU**	PRESIDENTE TESORERO SECRETARIO	NINOSKA PAREDES ESTEFANIA MALAVER CONSTANZA GALVEZ	ACTIVA