MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO

INFORME MENSUAL

OFICINA DEL ADULTO MAYOR

Javiera Aracelli Ferreira Vega

Octubre 2026

Funciones establecidas en contrato

1.- Registrar las atenciones y responder a las solicitudes de usuarias y usuarios de la oficina de adulto mayor.

2.- Generar un reporte a la Dirección con todas las solicitudes en el transcurso del mes.

3.- Colaborar con la realización de actividades de DIDECO.

4.- Generar un informe mensual para reportar actividades y acciones realizadas.

Funciones realizadas:

- ✓ Se atiende y asesora a usuarios, con el fin de orientar y solucionar las diferentes consultas.
- ✓ Durante el mes se han recepcionado solicitudes de ingreso.
- ✓ Se apoya en las actividades realizadas por DIDECO.
- ✓ Se genera informe reportando las actividades y acciones realizadas.

1.- Registrar las atenciones y responder a las solicitudes de usuarias y usuarios de la oficina de adulto mayor.

Se realiza atención y asesoría a los usuarios que asisten a la oficina, quienes buscan orientación en diferentes áreas, con el fin de gestionar y solucionar las diferentes dudas y consultas de los adultos mayores.

Atenciones Octubre		
Nombre	**Dirección**	**Motivo**
Juana Rodríguez	Santa Regina	Información actividad
Carolina Astudillo	Santa Rosa	Entrega Informe
Gladys Campos	El Manzano	Entrega Informe
Mónica Vásquez	El Arrayán	Entrega Informe
Eliana Marin	San Luis	Entrega Informe
Rosa Urrejola	El Manzano	Entrega Informe
Alba Castro	El Parronal	Entrega Informe
Fernando Vallejos	Santa Mónica	Entrega Informe
Marisol Sanchez	Santa Regina	Entrega Informe
Ambar Araya	Los Silos	Entrega Informe
Mónica Oliveros	Los Silos	Entrega Informe
Mirta Concha	Santa Rosa	Entrega Informe
Carolina Madrid	El Manzano	Entrega Informe
Mirna Carvajal	Villa Independiente	Entrega Informe
Hilda Álvarez	Las Tinajas	Entrega Informe
Benita Rojas	Santa Regina	Entrega Informe
María Perez	Voz de Arauco	Orientación respecto programas sociales
María Flores	Pablo Bouchard	Orientación respecto programas sociales
Sergio Pincheira	El Trébol	Información actividad
Elvira Olivares	El Trébol	Información actividad
Mireya Gonzalez	Betania	Solicitud de buses
María Perez	Las Tinajas	Solicitud de buses
Lucía Campos	Villa Independiente	Información actividad

2.- Generar un reporte a la Dirección con todas las solicitudes en el transcurso del mes.

Durante el mes se han recibido solicitudes de ingreso de los adultos mayores, solicitando el ingreso a algún taller cercano a su domicilio, visitas a los clubes o consultas generales por lo cual se entrega respuesta y se deriva según la solicitud.

Solicitudes Octubre		
Nombre	**Dirección**	**Solicitud**
María Perez	Voz de Arauco	Derivado a CIAM
María Flores	Pablo Bouchard	Derivado a CIAM
Mireya Gonzalez	Betania	Derivado Oficina de Partes
María Perez	Las Tinajas	Derivado Oficina de Partes
Lucia Campos	Villa Independiente	Derivado Oficina de Partes
Mónica Vásquez	El Arrayan	Derivado Oficina de Partes
Carmen Puga	Las Aralias	Derivado a DIDESO

3.- Colaborar con la realización de las actividades de DIDECO.

Se colabora en las diversas actividades desarrolladas en la Dirección de Desarrollo Comunitario, tales como:

- 16/10/2026 Lanzamiento Tarjeta Vecino

-






Tarjeta Vecino


Tarjeta Vecino
Municipalidad de Padre Hurtado
COMERCIO ADHERIDO
ESCANEA EL CÓDIGO QR
ACCEDE A TU DESCUENTO
BSC SPORTS
SUKATZA

-17/10/2026 Bienvenida Primavera






PADRE HURTADO
Bienvenida





4.- Generar un informe mensual para reportar actividades y acciones realizadas.

Se realiza informe mensual.

Javiera Aracelli Ferreira Vega