



## DIDECO

Dirección de Desarrollo  
Comunitario

Informe mes de septiembre 2026

Nombre: Valeska Priscila Humeres Parra

Con respecto a las funciones establecidas por el contrato de honorarios entre la Ilustre Municipalidad de Padre Hurtado, DIDECO y mi persona, informo respecto de los siguientes cometidos:

- Actualizar y elaboración de base de datos de organizaciones sociales y dirigentes vecinales de la comuna territorial del sector N° 3
  - 1. Coordinar y realizar capacitaciones para organizaciones sociales y dirigentes vecinales
  - 2. Colaborar con la realización de actividades DIDECO
  - 3. Generar un informe mensual para reportar actividades y acciones realizadas
- Actualización y elaboración de base de datos de organizaciones sociales y dirigentes vecinales de la comuna territorial del sector N° 3

Se adjunta base de datos //

### Observación:

Si bien las funciones del cargo se enfocan en el trabajo con organizaciones territoriales, en el Sector N.º 3 existen villas que no cuentan con Junta de Vecinos, debido a que no reúnen el quórum establecido en la Ley N.º 19.418 para su constitución. Entre ellos se encuentran Villa Futuro, Villa Los Prados, Villa El Progreso y Villa Cristal.

En estos casos, el vínculo municipal se mantiene a través de organizaciones funcionales, las cuales representan a la comunidad y canalizan sus requerimientos, por lo que forman parte de la base de datos de organizaciones y dirigentes del territorio, permitiendo una adecuada gestión territorial y coordinación con el municipio.



### 1) Coordinar y realizar capacitaciones para organizaciones sociales y dirigentes vecinales

Durante el mes de septiembre se coordinó y realizó una capacitación dirigida a dirigentes sociales del sector 3 en la sede de la junta de vecinos Álamos unidos, realizada el día 01 de septiembre.

La capacitación tuvo como objetivo orientar y apoyar a los dirigentes en el proceso de postulación a las subvenciones municipales FONDEVE Y FONDESO, entregando información respecto de los requisitos, documentación necesaria, formulación de proyectos y principales aspectos a considerar para una correcta postulación.

### 2) Colaborar con la realización de actividades de DIDECO

Durante el período informado, se colaboró activamente en la ejecución de diversas actividades organizadas y coordinadas por DIDECO, contribuyendo al desarrollo de iniciativas comunitarias, fortalecer la vinculación con las organizaciones sociales y mantener una presencia activa en los distintos territorios de la comuna.

Entre las principales actividades y acciones realizadas durante el período se encuentran:

- **05 de septiembre:** Participación y apoyo en actividad “**Municipio en Terreno**” realizada en el Sector **Los Aromos**, colaborando en la organización y atención de las necesidades de la comunidad.
- **07 de septiembre:** Apoyo en la actividad de **Celebración de Fiestas Patrias**, organizada por la Oficina de la Mujer junto a la Unión Comunal de Mujeres, colaborando en el desarrollo y coordinación de la jornada.
- **09 de septiembre:** Participación y apoyo en el **Desfile Cívico de Fiestas Patrias**, colaborando en las labores requeridas para el adecuado desarrollo de la actividad.
- **12 de septiembre:** Apoyo en la actividad “**Fondas Inclusivas**”, colaborando en la coordinación y desarrollo de esta instancia comunitaria.

Asimismo, se participó en reuniones y coordinaciones con distintas oficinas, programas y equipos municipales, con el objetivo de organizar y programar las actividades territoriales correspondientes al mes de julio, contribuyendo a una adecuada planificación y ejecución de las acciones en terreno.



### **3- Generar un informe mensual para reportar actividades y acciones**

## **Sector 3**

### **Acciones en el Mes de septiembre**

Durante el mes de septiembre, se desarrollaron diversas acciones orientadas al fortalecimiento del trabajo territorial, el apoyo a las organizaciones comunitarias y la coordinación con las distintas áreas y programas municipales. Las gestiones realizadas estuvieron enfocadas principalmente en la atención de requerimientos vecinales, el acompañamiento a dirigentes sociales, la participación en actividades comunales y la articulación de soluciones frente a las necesidades detectadas en terreno.

Asimismo, se participó en reuniones y coordinaciones con distintas oficinas, programas y equipos municipales, con el objetivo de organizar y programar las actividades territoriales correspondientes al período, contribuyendo a una adecuada planificación y ejecución de las acciones en terreno.

### **Visitas territoriales y levantamiento de necesidades**

Durante el mes de septiembre se realizaron visitas territoriales a distintas villas y sectores, con el objetivo de conocer directamente las necesidades planteadas por los vecinos y levantar requerimientos relacionados con infraestructura, seguridad, servicios y recuperación de espacios públicos.

A partir de estas visitas se identificaron diversas situaciones que fueron informadas y derivadas a las áreas municipales correspondientes para su evaluación y gestión. Entre las principales problemáticas detectadas se encuentran:

- Bancas deterioradas en plazas y áreas verdes.
- Piletas fuera de funcionamiento.
- Cables eléctricos en condiciones de riesgo.
- Puntos de reciclaje saturados.
- Presencia de microbasurales.
- Veredas en mal estado.
- Calles que requieren demarcación y señalización.
- Problemas de alumbrado público.
- Cortes de energía que afectan el suministro de agua potable en departamentos.

Cada uno de estos requerimientos fue canalizado con las unidades municipales correspondientes, realizando seguimiento de las situaciones informadas y buscando contribuir a una respuesta oportuna para los vecinos.

### **Apoyo a organizaciones comunitarias**

Durante el período se brindó apoyo a distintas juntas de vecinos en sus procesos de renovación de directivas, colaborando con la facilitación de urnas, difusión de información y entrega de material de apoyo.

Estas acciones tuvieron como objetivo facilitar el desarrollo de los procesos electorales y promover la participación de los vecinos, contribuyendo al fortalecimiento, continuidad y renovación de las organizaciones comunitarias del territorio.



### Otras gestiones realizadas durante el mes de septiembre

Durante el mes de septiembre se realizaron diversas gestiones territoriales orientadas a responder a requerimientos planteados por vecinos y organizaciones del sector, así como a coordinar acciones con distintas unidades y programas municipales.

#### Entre las principales gestiones realizadas se encuentran:

- **Gestión con encargado de Alumbrado Público:** Se reportaron y coordinaron acciones ante la existencia de luminarias apagadas en distintos puntos de áreas verdes del sector, solicitando su revisión y reparación.
- **Coordinación respecto de instalación de contenedores:** En el mes de septiembre se suspendió su instalación, se informó oportunamente a los dirigentes y organizaciones correspondientes, manteniéndolos al tanto de la situación.
- **Coordinación con Programa de Veterinaria Móvil:** Se mantuvo la coordinación con el programa para la planificación y programación de futuros operativos de atención veterinaria en el territorio, considerando las necesidades planteadas por la comunidad.
- **Seguimiento de requerimientos territoriales:** Se realizó seguimiento a diversos requerimientos planteados por vecinos y dirigentes del sector, canalizando las solicitudes hacia las unidades municipales correspondientes y manteniendo comunicación con las organizaciones para informar sobre los avances y respuestas de cada gestión.

Finalmente, se mantuvo coordinación permanente con dirigentes vecinales y organizaciones comunitarias, mediante reuniones presenciales y canales de comunicación digitales, permitiendo gestionar solicitudes, coordinar apoyos y acompañar las distintas actividades impulsadas por el Departamento de Desarrollo Comunitario (DIDECO).



### **CONCLUSIONES Y PROYECCIONES FUTURAS**

El trabajo desarrollado durante el mes de septiembre permitió mantener una presencia activa en el territorio, fortaleciendo la comunicación directa con vecinos, dirigentes y organizaciones comunitarias. Las visitas y gestiones realizadas permitieron identificar diversas necesidades y problemáticas, las cuales fueron canalizadas hacia las unidades municipales correspondientes para su evaluación y solución.

Asimismo, la participación en actividades comunales, reuniones, capacitaciones y procesos de apoyo a las organizaciones sociales permitió fortalecer la coordinación entre la comunidad y las distintas áreas municipales.

Como proyección, se considera fundamental continuar fortaleciendo el trabajo territorial, manteniendo un seguimiento permanente de los requerimientos levantados y promoviendo la coordinación entre las distintas unidades municipales. De igual manera, se continuará apoyando a las organizaciones comunitarias en sus procesos de participación, renovación y fortalecimiento, promoviendo una comunidad activa y organizada.

Finalmente, se reafirma la importancia de mantener un trabajo cercano y colaborativo con los vecinos y dirigentes sociales, recogiendo sus inquietudes directamente en terreno y articulando las gestiones necesarias para contribuir al mejoramiento de los espacios públicos, la calidad de vida y el bienestar de la comunidad del Sector 3.



Se adjunta fotos



Valeska Húmeres parra

## SECTOR 3

**TERRITORIAL: VALESKA HUMERES**

**CORREO: VHUMERES@MPH.CL**

**TELEFONO: +56981988562**



|    | J.J.V.V.                               | CARGOS                               | NOMBRE                                                | vigencia              |
|----|----------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1  | INDEPENDIENTE                          | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | SANDRA MUÑOZ<br>MARIA NUÑEZ<br>TAMARA ARRIAZA         | ACTIVA                |
| 2  | BETANIA                                | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | MARIO ALARCON<br>PAOLA INFANTE<br>MARCOS REYES        | ACTIVA                |
| 3  | TODOS LOS SANTOS                       | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | MARIA CARRASCO<br>OLGA REYES<br>MARICEL CARRASCO      | ACTIVA                |
| 4  | PARQUE DEL SOL 1 Y 2                   | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | TERESA OJEDA<br>JORGE LEFNO<br>CHARLOTTE BONBALET     | ACTIVA                |
| 5  | LOS ALAMOS UNIDOS                      | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | PRISCILA FUENTES<br>CAROLINE ARRIAGADA<br>SUSANA JACO | ACTIVA                |
| 6  | ASAMBLEA LOS ALMOS II                  | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | NATALY LOBOS<br>JOHANA MADARIAGA<br>NATALIA REYES     | VENCIDA               |
| 7  | VILLA RIO ACONCAGUA                    | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | RODRIGO MORALES<br>FLOR GODOY<br>MARIA REBECCO        | ACTIVA                |
| 8  | LAS HORQUIDEAS                         | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | DOMINGO LEON<br>THELMA HERRERA<br>ISABEL VALENZUELA   | ACTIVA                |
| 9  | LOS SILOS                              | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | ESTEBAN ANTIL<br>MAGDALENA CABEZAS<br>IRENE OLIVARES  | ACTIVA                |
| 10 | VILLA CANADA                           | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | KAREN MARIPIL<br>PAMELA GALAZ<br>MARGARITA ORTIZ      | VENCIDA               |
| 11 | VILLA CRISTAL                          | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | ERIKA HIDALGO<br>CLAUDIA GALINDO<br>MARIA HERNANDEZ   | VENCIDA               |
| 12 | VILLA SAN IGNACIO                      | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | BELLA SEPULVEDA<br>HECTOR BRAVO<br>SONIA ZAMORANO     | ACTIVA                |
| 13 | VOZ DE ARAUCO                          | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | CAROLINA VARAS<br>MARGARITA SOTO<br>MARIA CARDENAS    | COMISION<br>ELECTORAL |
| 14 | PADRE HURTADO II                       | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | GEORGINA LOYOLA<br>ROSA VEGAS<br>GEORGINA MEJIAS      | ACTIVA                |
| 15 | JUNTA DE VECINOS LOS<br>ALAMOS 4 CASAS | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | VERONICA RIVAS<br>LEXCY CORTES<br>ISAIAS SANCHEZ      | COMISION<br>ELECTORAL |
| 16 | VILLA FRANCIA                          | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | VIVIANA CARICA<br>NATALIA PERALTA<br>ALICIA CHANDIA   | ACTIVA                |

|    |                       |                                      |                                                          |         |
|----|-----------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|
| 17 | REINA ANTONIA         | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | JAQUELINE ROJAS<br>CARLOS SANCHEZ<br>CLAUDIA CONTRERAS   | ACTIVA  |
| 18 | LOS PRADOS            | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | ERIKA SEVERINO<br>LILIANA VELAZQUEZ<br>VIVIANA RODRIGUEZ | VENCIDA |
| 19 | EL CANELO             | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | CECILIA GALLARDO<br>ERIKA SEPULVEDA<br>SANDRA FUENTEALBA | ACTIVA  |
| 20 | VILLA FUTURO          | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | NADIA BUSTOS<br>CAROLINA ORELLANA<br>MARIO PARRA         | ACTIVA  |
| 21 | EL PROGRESO           | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | GLADYS MESSINA<br>SOLANGE MUÑOZ<br>LORENA MESSINA        | ACTIVA  |
| 23 | EL CURATO             | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | JEANNETTE CONTRERAS<br>JOSE ABARZUA<br>PATRICIA ROMERO   | ACTIVA  |
| 24 | ALAMOS 4 DEPARATMENTO | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | FRANCISCO SEPULVEDA<br>JOHANA SALINAS<br>KAREN TAPIA     | ACTIVA  |
| 25 | ALAMOS 3 DEPARATMENTO | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | MONSERRAT JARAMILLO<br>KAREN REYES<br>PAULINA BARRALES   | ACTIVA  |
| 26 | CORAMAPU              | PRESIDENTE<br>TESORERO<br>SECRETARIO | NINOSKA PAREDES<br>ESTEFANIA MALAVER<br>CONSTANZA GALVEZ | ACTIVA  |