



DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario



PROGRAMA
**Red Local
de Apoyos
y Cuidados**

INFORME DE PAGO MENSUAL

Funcionario: Monserrat Elizabeth Aballay Pilcante

Cargo: Terapeuta Ocupacional

Mes Correspondiente: Agosto 2026

De acuerdo con la gestión encargada mediante contrato de honorarios suscrito con la Municipalidad de Padre Hurtado - Dirección de DIDECO se ha encomendado los siguientes cometidos para el año 2025-2026:

DESCRIPCIÓN DE COMETIDOS:

- Realizar tratamientos y educación individual y/o grupal del servicio especializado de Terapia Ocupacional, asociado al convenio del Programa Red Local de Apoyos y Cuidados.
- Participar en reuniones o actividades requeridas por la coordinación del programa.
- Ejecutar talleres o actividades dentro de su ámbito profesional según requerimiento de la coordinación.
- Realizar ingresos de sus atenciones a la diada en la plataforma del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.
- Gestionar casos asignados por la coordinación del PRLAC.
- Participar en actividades solicitadas por DIDECO.

Actividades de acuerdo a los cometidos:

- Realizar tratamientos y educación individual y/o grupal del servicio especializado de psicología, asociado al convenio del Programa Red Local de Apoyos y Cuidados.

Se realizó atención de Terapia Ocupacional y plan de intervención asociado al programa usuarios de los cuales:



Calendario de actividades mes Agosto

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
03 Trabajo Administrativo	04 Rosalba Martínez Teobalda Altamirano Ayleen Valenzuela Ihan Catalán Roció Apablaza Julieta Hernández Agustín Hernández	05 Trabajo Administrativo	06 Noam Ortiz Margarita Lineros Trabajo Administrativo	07 Manuel Faundez Matias Parada Miguel Olmos Rosa Espinoza (F) Guillermina Lara (F)
10 Trabajo Administrativo	11 Carlos Castillo Alicia Díaz María Núñez Rosa Rivas Francisca Cabeza Cristian Calfuman	12 Silvana Jerez Roberto Salinas Pedro Rivera Maite Sepulveda Alonso Aravena	13 Luis Velasquez Segundo González Juan Gallardo Cristian Venegas Juan Arriagada Héctor Latorre Ana Zapata	14 José Aguilera Carla Delgado Teresa García Trabajo Administrativo
17 Maicol Sandoval Graciela Castro (F) Rosa Muñoz Mario Vasquez Yolanda Astudillo	18 Ignacio González (F) Ana Gutiérrez Sergio Salas María Rencer (F) Nancy Lagos Carmen Sáez	19 Nicole Jerez Francisca Jerez León Polanco Esther Quezada Reunión Equipo PRLAC	20 María Cerda Oscar Barrueto Yasmín Molina Carlos Olguin	21 Guillermo Astorga Yoana López Marcos Catalán

La cobertura del programa se encuentra al 100%, pero no todos los usuarios requieren atención de Terapia Ocupacional.

- **Participar en reuniones o actividades requeridas por la coordinación del programa.**

Asisto y participo en reuniones del equipo referentes a:

Reunión equipo PRLAC donde se registran nuevos ingresos y se entrega información relevante sobre los usuarios y/o nuevos ingresos.

- **Ejecutar talleres o actividades dentro de su ámbito profesional según requerimiento de la coordinación.**

Se está realizando planificación de las fechas y los lugares para los talleres programados durante el presente año.

- **Realizar ingresos de sus atenciones a la diada en la plataforma del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.**



[Volver a Ventanilla Única](#)

Trabaja.doc REPORTES

Trazabilidad Hogares

Filtros

Región (*)
METROPOLITANA DE SANTIAGO

Provincia (*)
TALAGANTE

Comuna (*)
PADRE HURTADO

N° de Hogares a Mostrar
<https://www.desarrollosocialyfamilia.gob.cl>

Búsqueda por

Estado Hogar

- **Gestionar casos asignados por la coordinación del PRLAC.**

Se realiza trabajo administrativo y la gestión de casos en conjunto con la coordinación del programa, agendando visitas en los nuevos domicilios.

- **Participar en actividades solicitadas por DIDECO.**

Por rotación de participación, este mes no me ha correspondido participar, se espera participar en actividades el próximo mes.