



DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA

CERTIFICADO

LEONEL MUÑOZ ARROS, DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA, certifica que doña **Tatiana Charlotte Cáceres Hernández**, cédula de identidad N° _____ ha realizado trabajos a honorarios durante el mes de **AGOSTO 2026**, en conformidad al contrato suscrito con la Municipalidad de Padre Hurtado y al cometido asignado:

TERAPEUTA TERAPIA MULTI SISTÉMICA - PROGRAMA LAZOS: Para ello debe mejorar el funcionamiento familiar y desarrollar estrategias para reducir los problemas conductuales relacionados con la delincuencia, abordando factores de riesgo socio-delictual a nivel individual, familiar, de pares y comunitario, a través de terapia familiar intensiva dirigida a NNA con altas necesidades de atención, sus familias y cuidadores/as en la intervención. De lo anterior, deberá generar un informe mensual respecto de todas las actividades realizadas durante el mes para conseguir el objetivo deseado manteniendo un registro actualizado de las acciones ejecutadas.

Se adjuntan los siguientes documentos:

- Boleta de honorarios
- Informe mes de agosto 2026
- Copia de Contrato
- Copia Decreto Alcaldicio

Lo anterior se informa para proceder al pago del honorario correspondiente.

LEONEL MUÑOZ ARROS
DIRECTOR
DIRECCIÓN SEGURIDAD PÚBLICA

PADRE HURTADO, AGOSTO 2026.-

LMA/dcp



PROGRAMA LAZOS AGOSTO 2026
DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA
PROFESIONAL TATIANA CÁCERES HERNÁNDEZ
RUT.: 16.876.166-K
PERIODO INFORMADO DESDE EL 24 DE JULIO AL 24 DE AGOSTO 2026

Cometido: Elaboración informes semanales para intervención, participación en supervisiones clínicas semanales, intervenciones domiciliarias a las familias que participan de la terapia. Coordinación con programas de la red educacional, salud y apoyo social del municipio. Elaborar gestiones y coordinaciones con programas de la red de infancia y adolescencia del municipio, coordinación y gestión con programas de la red de justicias juvenil y sanción. Elaboración de informes a tribunales de familia.

Dirección de correo electrónico		DESCRIPCIÓN	
FUNCIONARIO/A	FECHA	DETALLE ACTIVIDAD REALIZADA	
TATIANA CÁCERES	24-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Se realiza contactabilidad telefónica con familias de casos activos, coordinando horarios, confirmando disponibilidad y gestionando aspectos necesarios para las intervenciones programadas. Asimismo, se efectúa mapeo de terreno y planificación de rutas, optimizando los desplazamientos y la cobertura de visitas domiciliarias de acuerdo con las necesidades de cada familia.
TATIANA CÁCERES	24-07-2026	VISITA EN TERRENO	Durante la jornada de la tarde se realizan visitas en terreno y sesiones familiares con adolescentes B.A.D, C.C.CH, E.R.M, C.S.R y se coordinan compromisos de seguimiento con cuidadores y adolescentes, en concordancia con los objetivos del modelo MST.
TATIANA CÁCERES	27-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Se realiza reunión de coordinación con los equipos de los componentes del Programa Lazos (PP, EDT y MST), instancia en la que se revisan y coordinan ingresos y egresos de usuarios entre los distintos dispositivos, además de planificar reuniones con las redes locales para favorecer la articulación interinstitucional, la continuidad de las intervenciones y el acceso oportuno a los apoyos requeridos por las familias.
TATIANA CÁCERES	27-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Se realiza contactabilidad telefónica con familias activas del programa, coordinando horarios y confirmación de visitas en terreno para la tarde. Asimismo, se imprime documentación correspondiente a intervenciones, consentimientos y registros clínicos necesarios para las visitas domiciliarias. Finalmente, se organiza agenda territorial y distribución de recorridos para optimizar el trabajo en terreno y la implementación del modelo MST.

TATIANA CÁCERES	30-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Se realiza actualización y organización de bitácoras de verificación de visitas, registrando nombre de usuario, actividad ejecutada, fecha y firma correspondiente como respaldo de las intervenciones efectuadas.
TATIANA CÁCERES	31-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Se realiza contactabilidad telefónica con familias de casos activos, coordinando horarios, confirmando disponibilidad y gestionando aspectos necesarios para las intervenciones programadas. Asimismo, se efectúa mapeo de terreno y planificación de rutas, optimizando los desplazamientos y la cobertura de visitas domiciliarias de acuerdo con las necesidades de cada familia.
TATIANA CÁCERES	31-07-2026	VISITA EN TERRENO	Se realizan visitas domiciliarias a familias B.A.D, C.C.CH, E.R.M, C.S.R de abordando seguimiento de objetivos terapéuticos. Las acciones se orientan al fortalecimiento de las competencias parentales, la supervisión y el monitoreo del adolescente, la promoción de factores protectores, la disminución de factores de riesgo, el fortalecimiento de la participación escolar y prosocial, y la articulación con las redes formales e informales pertinentes para favorecer la permanencia de los cambios y el logro de los objetivos de intervención.
TATIANA CÁCERES	03-08-2026	TRABAJO EN OFICINA	Se participa en reunión de equipo con los otros componentes del programa Lazos (Parentalidad Positiva y Terapia Multisistémico) Tabla de contenido Ingresos de casos EDT a MST- Ingreso de casos EDT a PP - Egresos Proyectados MST y PPA. Resultado reuniones programa lazos MST:(Colegio San Cristóbal Apóstol, DIDESO Y PIE TALAGANTE) Y PP (Seminarios realizados)- Reuniones agendadas para la semana - Actividades comunitarias de difusión- Otros.
TATIANA CÁCERES	03-08-2026	VISITA EN TERRENO	Durante la jornada de la tarde se realizan sesiones familiares con adolescentes B.A.D, C.C.CH, E.R.M, C.S.R, abordando dinámicas familiares, establecimiento de límites y fortalecimiento de habilidades parentales.
TATIANA CÁCERES	04-08-2026	REUNION COORDINACION	Asesoría con supervisor MST orientada a la revisión y mejora de informes semanales, fortaleciendo coherencia clínica, formulación de hipótesis y estrategias de intervención
TATIANA CÁCERES	04-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Se realiza elaboración de semanales correspondientes a casos activos del modelo MST, registrando avances terapéuticos, factores de riesgo y cumplimiento de objetivos de Intervención. Asimismo, se actualizan registros clínicos y antecedentes relevantes para supervisión y seguimiento de cada familia. Finalmente, se organizan estrategias de intervención y planificación de acciones para la semana siguiente en coordinación con lineamientos del modelo MST.
TATIANA CÁCERES	05-08-2026	REUNION COORDINACION	Se participa en reunión de coordinación MST junto a terapeutas y supervisor del programa, abordando organización de visitas, seguimiento de casos activos y planificación de intervenciones familiares para la semana. Asimismo, se coordinan estrategias de trabajo y lineamientos asociados a la implementación del modelo MST y cumplimiento de objetivos terapéuticos.
TATIANA CÁCERES	05-08-2026	REUNION COORDINACION	Supervisión clínica de informes semanales guiada por supervisor MST, revisando avances terapéuticos, cumplimiento de objetivos y coherencia de estrategias de intervención en casos activos. Asimismo, se entrega retroalimentación respecto a conceptualización clínica, registro de información y lineamientos técnicos asociados a la implementación del modelo MST.

TATIANA CÁCERES	11-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Asesoría con supervisor MST orientada a la revisión y mejora de informes semanales, fortaleciendo coherencia clínica, formulación de hipótesis y estrategias de intervención
TATIANA CÁCERES	12-08-2026	REUNION COORDINACION	Se participa en reunión de coordinación MST junto a terapeutas y supervisor del programa, abordando organización de visitas, seguimiento de casos activos y planificación de intervenciones familiares para la semana. Asimismo, se coordinan estrategias de trabajo y lineamientos asociados a la implementación del modelo MST y cumplimiento de objetivos terapéuticos.
TATIANA CÁCERES	12-08-2026	REUNION COORDINACION	Supervisión clínica de informes semanales guiada por supervisor MST, revisando avances terapéuticos, cumplimiento de objetivos y coherencia de estrategias de intervención en casos activos. Asimismo, se entrega retroalimentación respecto a conceptualización clínica, registro de información y lineamientos técnicos asociados a la implementación del modelo MST.
TATIANA CÁCERES	12-08-2026	REUNION COORDINACION	Se participa en asesoría técnica junto a consultora experta de la Subsecretaría de Prevención del Delito, abordando lineamientos de implementación del modelo MST, revisión de estrategias de intervención y análisis de casos activos. Asimismo, se entregan orientaciones para fortalecer procesos clínicos, registros técnicos y adherencia a los objetivos terapéuticos del programa.
TATIANA CÁCERES	13-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Se realiza contactabilidad telefónica con familias de casos activos, coordinando horarios, confirmando disponibilidad y gestionando aspectos necesarios para las intervenciones programadas. Asimismo, se efectúa mapeo de terreno y planificación de rutas, optimizando los desplazamientos y la cobertura de visitas domiciliarias de acuerdo con las necesidades de cada familia.
TATIANA CÁCERES	13-08-2026	VISITA EN TERRENO	Se realizan intervenciones en terreno con familias de los casos MST A.A.D, B.A.D ,C.S.H ,C.C.CH, E.R.M, C.S.R , abordando factores de riesgo, fortalecimiento de habilidades parentales y seguimiento de objetivos terapéuticos
TATIANA CÁCERES	13-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Se realiza actualización y organización de bitácoras de verificación de visitas, registrando nombre de usuario, actividad ejecutada, fecha y firma correspondiente como respaldo de las intervenciones efectuadas.
TATIANA CÁCERES	14-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Se realiza contactabilidad telefónica con familias de casos activos, coordinando horarios, confirmando disponibilidad y gestionando aspectos necesarios para las intervenciones programadas. Asimismo, se efectúa mapeo de terreno y planificación de rutas, optimizando los desplazamientos y la cobertura de visitas domiciliarias de acuerdo con las necesidades de cada familia.
TATIANA CÁCERES	14-08-2026	VISITA EN TERRENO	Se realizan visitas domiciliarias a familias de casos MST A.A.D, B.A.D ,C.S.H ,C.C.CH, E.R.M, C.S.R , abordando seguimiento de objetivos terapéuticos . Asimismo, se desarrollan intervenciones orientadas a disminuir factores de riesgo y favorecer la adherencia familiar al proceso de intervención del modelo MST.
TATIANA CÁCERES	14-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Se realiza llenado y actualización de bitácoras de verificación de visitas efectuadas durante la semana, registrando actividades, usuarios y firmas correspondientes. Asimismo, se actualiza planilla de monitoreo de familias activas respecto a intervenciones y seguimientos realizados durante el fin de semana

TATIANA CÁCERES	21-08-2026	VISITA EN TERRENO	Se realizan visitas domiciliarias a familias de casos MST A.A.D, B.A.D, C.S.H, C.C.CH, E.R.M, C.S.R, abordando seguimiento de objetivos terapéuticos. Asimismo, se desarrollan intervenciones orientadas a disminuir factores de riesgo y favorecer la adherencia familiar al proceso de intervención del modelo MST.
TATIANA CÁCERES	21-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Se realiza llenado y actualización de bitácoras de verificación de visitas efectuadas durante la semana, registrando actividades, usuarios y firmas correspondientes. Asimismo, se actualiza planilla de monitoreo de familias activas respecto a intervenciones y seguimientos realizados durante el fin de semana
TATIANA CÁCERES	24-08-2026	REUNION COORDINACION	Se participa durante la mañana reunión de equipo con los otros componentes del programa Lazos (P.P, E.D.T y M.S.T) realiza contactabilidad telefónica con familias activas del programa, coordinando horarios y confirmación de visitas en terreno para la tarde. Asimismo, se imprime documentación correspondiente a intervenciones, consentimientos y registros clínicos necesarios para las visitas domiciliarias. Finalmente, se organiza agenda territorial y distribución de recorridos para optimizar el trabajo en terreno y la implementación del modelo MST.
TATIANA CÁCERES	24-08-2026	TRABAJO EN OFICINA	Se realiza contactabilidad telefónica con familias activas del programa, coordinando horarios y confirmación de visitas en terreno para la tarde. Asimismo, se imprime documentación correspondiente a intervenciones, consentimientos y registros clínicos necesarios para las visitas domiciliarias. Finalmente, se organiza agenda territorial y distribución de recorridos para optimizar el trabajo en terreno y la implementación del modelo MST.
TATIANA CÁCERES	24-08-2026	VISITA EN TERRENO	Durante la jornada de la tarde se realizan visitas en terreno y sesiones familiares con adolescentes A.A.D, B.A.D, C.S.H y se coordinan compromisos de seguimiento con cuidadores y adolescentes, en concordancia con los objetivos del modelo MST.