



DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario

ol

CERTIFICADO

NICOLÁS KRUGER KRUGER, DIRECTOR DE LA DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO, viene a certificar en conformidad los servicios prestados en esta dirección correspondiente al mes de agosto del año 2026, bajo el Programa Oficina Local de la Niñez, a la siguiente prestadora:

- Rosa María Quiroga Peña

Se extiende el presente certificado, para cursar el pago correspondiente al mes de agosto del año 2026.


NICOLÁS KRUGER KRUGER
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



INFORME MENSUAL COMETIDOS AGOSTO DEL 2026

02

Según lo establecido en contrato, se informa de los cometidos realizados en el mes de agosto del 2026 para la Oficina Local de la Niñez en la comuna de Padre Hurtado.

- I. Elaborar, en conjunto con coordinador/a OLN, un plan anual de promoción territorial que integre (reporte mensual).
- II. Elaborar un mapa de actores claves y estratégicos del ámbito de la promoción y prevención a nivel comunal y regional (Estado avance mensual).
- III. Realizar acciones de capacitación a instituciones y actores comunales sobre la perspectiva de la niñez y adolescencia (reporte mensual).
- IV. Mantener un registro actualizado de los avances y resultados de todas las acciones comprometidas en el plan de promoción territorial (reporte mensual).
- V. Acompañamiento conformación y constitución de consejo consultivo NNA (reporte mensual).

Según lo establecido, se cumple:

I- En el periodo que se informa se realizó la tercera reunión de la Comisión de Promoción Territorial, instancia de coordinación intersectorial donde se realiza la presentación y aprobación por parte de la mesa de la Compañía "Padre Hurtado te Escucha"

II-Durante el periodo correspondiente al mes de agosto, se realizó una actualización del Mapa de Actores Claves y Estratégicos en su parte metodológica y se trabaja en actualización de contactos de los diferentes sectores.

III -Durante el período que se informa, se llevaron a cabo talleres sobre "Uso responsable de las redes sociales" y "Responsabilidad penal adolescentes, en colegio Luis Pasteur ; 5°A, 6° A, 7°A, 8°A, 5°B y 6°B.



-Se realiza reunión con directora de jardín Infantil Terra Bambini, para dar a conocer los lineamientos técnicos de la Oficina Local de la Niñez.

02

IV- Se llevó a cabo la tercera sesión de la Comisión de Promoción Territorial donde se incorpora a Plan de Promoción Anual, las actividades del mes de septiembre.

V- Se realiza la presentación del Consejo Consultivo de Niñas, Niños y Adolescentes en sesión Ordinaria del Concejo Municipal, dando cumplimiento a lo establecido en el Plan de Trabajo Anual de OLN y según lo dispuesto en la ley 21.430.

-Se ingresa por oficina de partes, propuestas del Consejo Consultivo presentadas a los Concejales para su tramitación, y posterior seguimiento.

-Se llevó a cabo la Quinta Sesión del Consejo Consultivo Comunal.

Otros

-Se participó en reuniones técnicas de equipo OLN.

-Participación en la actividad del día del Cuequero.

-Participación en programa de radio San Ignacio para dar a conocer OLN.

Rosá María Quiroga Peña



ANEXOS DE COMETIDOS

I. Elaborar, en conjunto con coordinador/a OLN, un plan anual de promoción territorial que integre (reporte mensual).

-Se adjunta acta de reunión de tercera sesión de la Comisión de Promoción Territorial.

II. Elaborar un mapa de actores claves y estratégicos del ámbito de la promoción y prevención a nivel comunal y regional (Estado avance mensual).

-Se adjunta Contactos de los diferentes sectores integrantes del Mapa de actores claves y estratégicos.

III. Realizar acciones de capacitación a instituciones y actores comunales sobre la perspectiva de la niñez y adolescencia (reporte mensual).

-Se adjunta listado de niños participantes en los talleres.

-Se adjunta bitácora de gestión OLN

IV. Mantener un registro actualizado de los avances y resultados de todas las acciones comprometidas en el plan de promoción territorial (reporte mensual).

-Se adjunta Plan de Promoción Anual.

V. Acompañamiento conformación y constitución de Consejo Consultivo NNA (reporte mensual).

-Se adjunta registro fotográfico de participación del Consejo Consultivo en el Concejo Municipal-

-Se adjunta documento (Propuesta) ingresado por oficina de partes.

-Se adjunta listado de asistencia de participantes en la Quinta Sesión del Consejo Consultivo Comunal

04



Otros:

- Se adjunta hoja de asistencia y acta de reuniones Técnicas .
- Se adjunta registro fotografico encuentro cuequero.
- Se adjunta registro fotografico radio San Ignacio.

OS

ACTA DE COMISIÓN DE PROMOCIÓN TERRITORIAL

Fecha	12 de agosto de 2026
Ejecutor	OLN Padre Hurtado
Objetivo	Revisar actividades del mes de septiembre

db

TABLA	1. Bienvenida. 2. Lectura y revisión del acta anterior. 3. Identificación de actividades de promoción a implementar durante el próximo período. 4. Varios y acuerdos de la sesión. 5. Cierre.
Temas abordados y acuerdos.	Desarrollo de la reunión Se da inicio a la sesión a las 10:10 Rosa Quiroga, Gestora Territorial de la Oficina Local de la Niñez (OLN), da lectura al acta de la reunión anterior. En este punto se realiza un pequeño resumen de lo que fue la aprobación del informe de Brechas en la pasada MAIC, dando a conocer, a petición de la profesional encargada del Programa adolescentes, cuales fueron las brechas mas importantes que se identificaron en el proceso. - En relación a lo anterior, se comenta sobre la presentación del CCC en el Concejo Municipal del día martes 11 de agosto, y de la brecha detectada en su trabajo sobre la continuidad de participación en instancias formales de los jóvenes de más de 18 años. Se plantea la posibilidad a encargado de juventudes de continuar con el trabajo con estos jóvenes una vez concluida su participación en el consejo consultivo.



· **Presentación de la propuesta:** La gestora Rosa Quiroga expuso ante la comisión los detalles de la campaña para su aprobación. Esta campaña contempla actividades destinadas tanto a establecimientos educacionales como a programas y oficinas municipales, y se llevará a cabo en el mes de septiembre en el marco del Mes de la Promoción del Bienestar Emocional y la Prevención del Suicidio.

· **Propuesta del DAEM:** El encargado del DAEM propuso sumar a los jardines infantiles y asumió el compromiso de gestionar la coordinación necesaria.

· **Acuerdo del equipo:** Una vez concluidas las intervenciones, todos los asistentes manifestaron su conformidad y respaldo para llevar a cabo la campaña.

· **Próximos pasos:** La coordinadora indicó que el proyecto debe ser presentado previamente a Don Mario Arriaza para dar inicio a su fase de ejecución.

Anuncio de fechas importantes y actividades:

A continuación, Teresita, encargada de la Oficina de Discapacidad, expuso la agenda de fechas e hitos importantes programados para el periodo:

26 de agosto y 3 de septiembre: Actividades de senderismo en el Parque El Trapiche.

12 de septiembre: Fonda inclusiva en el Liceo Paul Harris, de 16:00 a 19:00 horas (4 a 7 p.m.).

21 de octubre: Expo Inclusión en el Centro Cultural.

Noviembre: Celebración del Día de la Cuidadora (fecha por precisar).

6 y 7 de noviembre: Actividades en el marco de la Teletón.

3 de diciembre: Conmemoración del Día Internacional de la Discapacidad.

09



	Cierre Siendo las 11:10 horas, se da por finalizada la reunión.
--	---

06

Participantes:

Nombre	Institución	Teléfono/correo
Gonzalo Chandía	Infancia y Juventudes	
Tomás González Sarmiento	Coordinador SENDA Previene	
Gustavo Mora Olivares	Supervisor MST	
Mónica Castillo Villar	Coordinadora OLN	
Teresita Contreras	Encargada Oficina Persona en Situación de Discapacidad	
Rosa Quiroga Peña	Gestora Territorial OLN	
Nataly González	Reemplazo Natalia Herrera	
Cristian Barrera	Coordinador DAEM	
Tamara Sepulveda	Programa Lazos EDT	
Alejandra López	Cesfam Juan Pablo II	

Gonzalo Chandía

Presidente Comisión de Promoción



Rosa Quiroga

Gestora Territorial OLN