



DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario

CERTIFICADO

NICOLAS KRUGER KRUGER DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, viene a certificar en conformidad los servicios prestados en esta dirección correspondientes al mes de agosto del año 2026, el marco del programa de Centro Integral del Adulto Mayor, al siguiente prestador:

NOMBRE: Mauricio Andrés Vidal Farías

Se extiende el presente certificado para cursar el pago correspondiente al mes de agosto del año 2026.



NICOLAS KRUGER KRUGER
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO
INFORME MENSUAL PROGRAMA
CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR

Nombre: Mauricio Vidal Farías

Cargo: Coordinador

AGOSTO 2026

Funciones establecidas en contrato

1. Responsable de dirigir y gestionar el proyecto y equipo de acuerdo a los lineamientos entregados.
2. Encargado de la difusión de los talleres extra programáticos.
3. Llevar registros estadísticos; elaboración y envío de informes periódicos que se soliciten durante el tiempo de ejecución del proyecto.
4. Liderar el equipo de trabajo del proyecto, velando porque las intervenciones con los usuarios, sean realizadas de acuerdo a lo indicado por esta guía de operaciones.
5. Supervisar el cumplimiento de los horarios, tareas y actividades del personal del centro, definidas en su incorporación y formación.
6. Participar y apoyar en las distintas actividades realizadas por la dirección de desarrollo comunitario.
7. Entregando un informe mensual evidenciando gestión.

1.- Responsable de dirigir y gestionar el proyecto y equipo de acuerdo a los lineamientos entregados.

Se realiza coordinación permanente con el equipo interdisciplinario mediante reuniones de seguimiento, orientadas a revisar el avance de talleres, atenciones individuales y visitas domiciliarias, asegurando el cumplimiento de los objetivos del programa.

Se mantienen gestiones continuas con la municipalidad y SENAMA según los requerimientos del centro o solicitud de los mismos, incluyendo la coordinación de actividades.

Se solicitan Correos institucionales para todo el equipo CIAM

Se comienzan con los preparativos para la ceremonia de Egreso, solicitud de fechas, invitación a SENAMA.

2.- Encargado de la difusión de los talleres extra programáticos.

A partir de los grupos de difusión de WhatsApp se envía información sobre talleres a los usuarios. Y de manera semanal en el transcurso previo a los talleres de manera verbal se realiza reforzamiento de actualización de actividades a los usuarios.

Se lleva a usuarios de paseo al BUIN ZOO, como actividad extraprogramática martes 18-08-2026.



Se lleva a los usuarios a las olimpiadas del adulto mayor en Peñaflor, por solicitud y apoyo a la OFAM, 13-08-2026

3.- Llevar registros estadísticos; elaboración y envío de informes periódicos que se soliciten durante el tiempo de ejecución del proyecto.

Se envía según solicitud de SENAMA y correspondiente al mes de Agosto 2026; Cronograma de actividades y Reporte mensual de beneficiarios, donde se encuentran cantidad de talleres, número de beneficiarios.

4.- Liderar el equipo de trabajo del proyecto, velando porque las intervenciones con los usuarios, sean realizadas de acuerdo a lo indicado por esta guía de operaciones.

Se mantiene el número de usuarios inscritos solicitados por SENAMA, se realizan reevaluaciones a usuarios del programa para dar continuidad con sus actividades. Se registran la cantidad y tipo de actividades tanto grupales como individuales.

5.- Supervisar el cumplimiento de los horarios, tareas y actividades del personal del centro, definidas en su incorporación y formación.

Se supervisa el cumplimiento del equipo de forma presencial y online, adjunto imágenes de actividades, para así dar cumplimiento con lo indicado en el cronograma

6.- Participar y apoyar en las distintas actividades realizadas por la dirección de desarrollo comunitario.

se presta apoyo a la OFAM con las olimpiadas del adulto mayor el 13 de agosto. Con usuarios del CIAM y equipo

Mauricio Andrés Vidal Farías
Coordinador