PADRE HURTADO
Somos Todos

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA

CERTIFICADO

LEONEL MUÑOZ ARROS, DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA, *certifica que doña* ***Lilian Itamar Morag Méndez,*** *cédula de identidad ha realizado trabajos a honorarios durante el mes de* ***AGOSTO 2026,*** *en conformidad al contrato suscrito con la Municipalidad de Padre Hurtado y al cometido asignado:*

"PROFESIONAL PARENTABILIDAD POSITIVA-PROGRAMA LAZOS": *Para ello debe guiar y apoyar a las y los cuidadores a crear vínculos positivos entre ellos y sus niños, niñas y adolescentes, fortaleciendo sus habilidades y competencias parentales a través de la ejecución de Seminarios e intervención familiar individual y grupal. De lo anterior, deberá generar un informe mensual respecto de todas las actividades realizadas durante el mes para conseguir el objetivo deseado manteniendo un registro actualizado de las acciones ejecutadas.*

Se adjuntan los siguientes documentos:

- *Boleta de honorarios*
- *Informe mes de agosto 2026*
- *Copia de Contrato*
- *Copia Decreto Alcaldicio*

Lo anterior se informa para proceder al pago del honorario correspondiente.

LEONEL MUÑOZ ARROS
DIRECTOR
DIRECCIÓN SEGURIDAD PÚBLICA

PADRE HURTADO, AGOSTO 2026.-

LMA*/dcp*

PROGRAMA LAZOS 2025-2026

DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA

PROFESIONAL LILIAN ITAMAR MORAG MÉNDEZ, PSICOLOGA

RUT 17.694.175-8

PERIODO INFORMADO DESDE EL 23 DE JUNIO AL 23 DE JULIO 2026

Cometido: guiar y apoyar a las y los cuidadores a crear vínculos positivos entre ellos y sus niños, niñas y adolescentes, fortaleciendo sus habilidades y competencias parentales a través de la ejecución de Seminarios e intervención familiar individual y grupal. De lo anterior, deberá generar un informe mensual respecto de todas las actividades realizadas durante el mes para

Dirección de correo electrónico	FUNCIONARIO/A	FECHA	DETALLE ACTIVIDAD REALIZADA	DESCRIPCIÓN
	LILIAN MORAG MENDEZ	23/07/2026 - 03/08/2026	Permiso Laboral	Se adjunta documentación
	LILIAN MORAG MENDEZ	04-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Se realiza trabajo administrativo: contactabilidad de casos y calendarización de agenda semanal, revisión y actualización de plataformas ASRA y SEG, redacción de resúmenes de la evaluación de familias en intervención grupal 3, envío de correos por gestiones de redes en la comuna.
	LILIAN MORAG MENDEZ	05-08-2026	INTERVENCIÓN	Atención de casos ID 25197 y 25207, sesión 5 de intervención grupal. Atención de caso ID 25208, sesión 4 de intervención grupal en formato individual. Participación presencial de "Encuentro de Matt Sanders con la comunidad Triple P en Chile".
	LILIAN MORAG MENDEZ	06-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Trabajo administrativo: Redacción de informes mensuales de actividades por solicitud de contraparte y preparación de material para las sesiones. Participación en Hora de Consulta con asesoras del modelo Triple P y de SPD. Seminario III en colegio Patricio Mekis, con apoderados del establecimiento.
	LILIAN MORAG MENDEZ	07-08-2026	CAPACITACIÓN	Asistencia a "II Seminario Internacional Parentalidad Positiva y Salud Familiar". Atención caso ID 23071, sesión 8 de intervención estándar. Trabajo administrativo: actualización de plataformas ASRA y SEG.
	LILIAN MORAG MENDEZ	10-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	SAC Temático: Familias Complejas. Reunión de Equipo Lazos donde se realiza revisión de ingresos y egresos de casos en la semana, programación de reuniones de difusión y talleres de la semana. Trabajo Administrativo: contactabilidad de casos y calendarización de agenda semanal, revisión y actualización de plataformas ASRA y SEG.
	LILIAN MORAG MENDEZ	11-08-2026	INTERVENCIÓN	Atención caso ID 24149, sesión 4 de intervención primaria. Participación en SAC de implementación. Reunión con asesora de SPD. Trabajo administrativo: análisis de casos y preparación de material para las sesiones de la semana.
	LILIAN MORAG MENDEZ	12-08-2026	INTERVENCIÓN	Atención de casos ID 25199 (sesión 6 grupal) y 25197 (sesión 5 grupal); atención de caso ID 25526, sesión 0, se define intervención primaria. Participación en sesión grupal de Asesoría del modelo Triple P. Se realiza taller Seminario I con apoderados del colegio Madre de Jesús.

LILIAN MORAG MENDEZ	13-08-2026	INTERVENCIÓN	Intervención grupal, sesión 4, con los siguientes casos (ID): 25240, 25237, 25210,25209. Atención caso ID 25208, sesión 5 de intervención grupal. Atención caso ID 23071, sesión 9 de intervención estándar. Trabajo administrativo: repaso de sesiones grupales y redacción de informes de actividades solicitados por contraparte.
LILIAN MORAG MENDEZ	14-08-2026	INTERVENCIÓN	Atención de casos ID 25207 (sesión 6 grupal) y 23396 (sesión 7 grupal). Participación en Gobierno en Terreno, sector Villa Cristal. Atención de caso ID 19149, sesión 3 de intervención primaria.
LILIAN MORAG MENDEZ	17-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Reunión de Equipo Lazos donde se realiza revisión de ingresos y egresos de casos en la semana, programación de reuniones de difusión y talleres de la semana. Trabajo Administrativo: contactabilidad de casos y calendarización de agenda semanal, revisión y actualización de plataformas ASRA y SEG, redacción de informes de actividades Junio y Julio por solicitud de contraparte.
LILIAN MORAG MENDEZ	18-08-2026	INTERVENCIÓN	Asistencia a charla "Sernameg y la autonomía de las mujeres". Atención individual caso ID 25207 (sesión 7 en intervención grupal) y caso ID23396 (sesión 8 y cierre de intervención grupal). Visita a colegios municipales: reunión con Encargada Convivencia Escolar de Escuela La Esperanza y con Encargada Convivencia Escolar de Escuela Cristal Chile.
LILIAN MORAG MENDEZ	19-08-2026	INTERVENCIÓN	Atención caso ID 25199 (sesión 6 intervención grupal), atención caso ID 25197 (sesión 7 intervención grupal), atención caso ID 25237 (sesión 5 intervención grupal) y atención caso ID 25210 (sesión 5 intervención grupal). Trabajo administrativo: actualización de plataformas ASRA y SEG, ingreso de información de sesiones y seminario.
LILIAN MORAG MENDEZ	20-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Atención caso ID 25526 (sesión 1 atención primaria). Trabajo administrativo: repaso de sesiones y su aplicación según la metodología, análisis de casos y preparación de material para las sesiones de la semana.
LILIAN MORAG MENDEZ	21-08-2026	INTERVENCIÓN	Atención caso ID 23071, sesión 10 de intervención estándar, cierre del proceso. Atención caso ID 25208, sesión 6 de intervención grupal. Trabajo administrativo: actualización de plataformas ASRA y SEG, ingreso de información de sesiones.
LILIAN MORAG MENDEZ	24-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Reunión de Equipo Lazos donde se realiza revisión de ingresos y egresos de casos en la semana, programación de reuniones de difusión y talleres de la semana. Trabajo Administrativo: contactabilidad de casos y calendarización de agenda semanal, revisión y actualización de plataformas ASRA y SEG, redacción de informes de actividades Agosto, cometido y boleta.