

JOHAN ALEJANDRO PONCE ACEVEDO

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N ° 58

RUT:

GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR
OTROS PROFESIONALES DE,
SERVICIO EN ATENCION DE ENFERMERIA

Fecha: 01 de Agosto de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO
Domicilio: CAMINO A MELIPILLA 3295 , PADRE HURTADO

Rut: 69.261.400- 3

Por atención profesional:

HONORARIO SADE MES DE JULIO 2026	1.734.000
Total Honorarios: \$:	1.734.000
15.25 % Impto. Retenido:	264.435
Total:	1.469.565

Fecha / Hora Emisión: 31/07/2026 17:30



2005158200058ABE85F4
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202607311731

Fecha / Hora Impresión: 31/07/2026 17:31



SERVICIO DE ATENCIÓN PRIMARIA DE URGENCIA
SAPU

ORD N°: __92_/ 2026

ANT:

MAT: Certificación EU Johan Ponce

Padre Hurtado, 31 de julio del 2026

DE : DANIELA YAÑEZ LEÓN
COORDINADORA
SERVICIO DE ATENCION PRIMARIA DE URGENCIA

A : ALEX GARCÍA LEIVA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE SALUD

Mediante el presente, se certifica en conformidad el trabajo realizado por el Sr. Johan Ponce Acevedo, Enfermero supervisor SADE, correspondiente al mes de julio.

Se adjunta informe y boleta correspondiente.

Sin otro particular, se despide atentamente de UD.,


DANIELA YAÑEZ LEÓN
COORDINADORA
SERVICIO DE ATENCIÓN PRIMARIA DE URGENCIA

DYL/pps.-

Distribución:

- Archivo SAPU

Informe de labores realizas respectivas “Enfermero Supervisor de Servicio de Atencion de Demanda Espontanea”(SADE) año 2026

INFORMACIÓN GENERAL

Datos	Antecedentes
Nombre Completo	Johan Alejandro Ponce Acevedo
Cedula de Identidad	
Profesión o Tipo de Prestador	Enfermero
Mes que certifica prestación de servicio	Julio 2025
Honorario único y bruto mensual	\$ 1.734.000
Numero de Boleta	58
Monto Total Honorario	\$ 1.734.000
Fecha Emisión de la Boleta	01/08/2026

INFORMACION ESPECÍFICA:

Datos	Antecedentes	
	SI	NO
1.-Descripción de actividades o labores contratadas	x	
2.-Adjunta Respaldo de las actividades, conforme al cometido según contrato	x	
3.-Calendario de horas realizas o cometidos realizados	x	

1.- Descripción de actividades o labores contratadas

Informe de labores realizadas respectivas “Enfermero Supervisor de Servicio de Atención de Demanda Espontánea”(SADE) año 2026

Realizar valoración de usuarios que consultan en SADE, aplicando procedimiento de selección de demanda según gravedad.

Realizar atención del usuario con comunicación efectiva, promoviendo el buen trato y ejecutar las acciones derivadas del diagnóstico médico.

Ejecutar acciones y/o procedimientos de enfermería, y asistir al usuario crítico, durante la estadía en la unidad y previo a su traslado.

Orientar a los usuarios y familiares en caso necesario sobre el uso de la red asistencial a través de los diversos programas que ofrece Centro de Salud Familiar. (Gestionar casos de usuarios según necesidad).

Asignar y supervisar funciones y roles a personal en enfermería durante los procesos de salud que se brindan a los usuarios, como también en el manejo del paciente crítico en el box del reanimador.

Coordinar el traslado de usuarios a UEH, en conjunto con el médico de turno.

Establecer comunicación con unidad de gestión de pacientes de UEH de referencia, para coordinación de casos de pacientes según amerite.

Realizar notificación verbal en forma inmediata al prevencionista de riesgo y jefatura directa y por escrito dentro de 24 horas, de accidentes corto punzante y otros tipos de accidentes laborales del personal de turno, acorde a la normativa vigente.

Realizar la entrega de turno, informando las actividades y novedades en el registro respectivo.

Participar en la solicitud de equipos y material de esterilización, así como supervisar el cumplimiento de ellas.

Supervisar en forma periódica la mantención del carro de paro y del equipamiento e instrumental de atención de emergencia, notificando a la jefatura directa de eventualidades que pueda afectar en normal funcionamiento de este, para la toma de medidas preventivas.

Coordinar y supervisar la cadena de frío, la utilización correcta y pertinente de vacunas, como también la supervisión de los registros estandarizados que garanticen el uso seguro de las vacunas.

Coordinar y supervisar uso de fármacos según arsenal estandarizado, la utilización correcta y pertinente según norma.

2.- Respaldo de las actividades, conforme al cometido según contrato.

Todas las atenciones clínicas realizadas están registradas en ficha electrónica de cada usuario. Además se adjunta formulario de entrega de turno diario correspondiente al mes de julio 2026.

Informe de labores realizas respectivas “Enfermero Supervisor de Servicio de Atencion de Demanda Espontanea”(SADE) año 2026

3.- Calendario de horas realizas o cometidos realizados

Número de horas realizadas por semana de acuerdo ha cometido detallado.

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
		01/07/2026 08:30-17:30	02/07/2026 08:30-17:30	03/07/2026 08:30-16:30
05/07/2026 08:30-17:30	06/07/2026 08:30-17:30	07/07/2026 08:30-17:30	08/07/2026 08:30-17:30	09/07/2026 08:30-16:30
12/07/2026 08:30-17:30	13/07/2026 08:30-17:30	14/07/2026 08:30-17:30	15/07/2026 08:30-17:30	16/07/2026 08:30-16:30
19/07/2026 08:30-17:30	20/07/2026 08:30-17:30	21/07/2026 08:30-17:30	22/07/2026 08:30-17:30	23/07/2026 08:30-16:30
26/07/2026 08:30-17:30	28/07/2026 08:30-17:30	29/07/2027 08:30-17:30	30/07/2026 08:30-17:30	31/07/2026 08:30-16:30