



DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA

CERTIFICADO

LEONEL MUÑOZ ARROS, DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA, certifica que don **Daniel Avelino Murga Arenas**, cédula de identidad 92 ha realizado trabajos a honorarios durante el mes de **AGOSTO 2026**, en conformidad al contrato suscrito con la Municipalidad de Padre Hurtado y al cometido asignado:

“TERAPEUTA TERAPIA MULTI SISTÉMICA-PROGRAMA LAZOS”: Para ello debe mejorar el funcionamiento familiar y desarrollar estrategias para reducir los problemas conductuales relacionados con la delincuencia, abordando factores de riesgo socio-delictual a nivel individual, familiar, de pares y comunitario, a través de terapia familiar intensiva dirigida a NNA con altas necesidades de atención, sus familias y cuidadores/as en la intervención. De lo anterior, deberá generar un informe mensual respecto de todas las actividades realizadas durante el mes para conseguir el objetivo deseado manteniendo un registro actualizado de las acciones ejecutadas.

Se adjuntan los siguientes documentos:

- Boleta de honorarios
- Informe mes de agosto 2026
- Copia de Contrato
- Copia Decreto Alcaldicio

Lo anterior se informa para proceder al pago del honorario correspondiente.

LEONEL MUÑOZ ARROS
DIRECTOR
DIRECCIÓN SEGURIDAD PÚBLICA

PADRE HURTADO, AGOSTO 2026.-

LMA/dcp



PROGRAMA LAZOS 2026
DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA
PROFESIONAL GUSTAVO MORA, PSICOLOGO
RUT 15.786.555-2

PERIODO INFORMADO DESDE EL 24 DE JULIO AL 24 DE AGOSTO DE 2026

Cometido: Elaboración informes semanales para intervención, participación en supervisiones clínicas semanales, intervenciones domiciliarias a las familias que participan de la terapia, Coordinación con programas de la red educacional, salud, y apoyo social, del municipio, Elaborar gestiones y coordinaciones con programas de la red de infancia y adolescencia del municipio, coordinación y gestión con programas de la red de justicia juvenil y sanción. Elaboración de informes a tribunales de familia.

Dirección de correo electrónico	FUNCIONARIO/A	FECHA	DETALLE ACTIVIDAD REALIZADA	DESCRIPCIÓN
gustavo.mora@munipadrehurtado.cl	GUSTAVO MORA	24-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Elaboración planilla seguimiento casos, para registro y supervisión de gestión en SPD
	GUSTAVO MORA	24-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Gestión y envío planificación semanal de terapeutas MST, con las actividades programadas
	GUSTAVO MORA	24-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Revisión planilla implementación TAM enviada por la SPD, para conocer dificultades para el conyunto o aplicación de la evaluación. Se envía la información de cuatro casos que se encuentran sin la aplicación de la evaluación, y requieren del apoyo de los terapeutas para la actualización de datos para el contacto.
	GUSTAVO MORA	24-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Completar bitácora de actividades diarias
	GUSTAVO MORA	24-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Revisión de planilla de casos y coordinación Turno de emergencia MST, confirmando que se encuentren los números de las familias vigentes en el programa, como la actualización del listado con casos nuevos
	GUSTAVO MORA	27-07-2026	REUNION COORDINACION	Reunión Contraparte, para evaluar avances en la gestión plan de compras del convenio 2026 y la rendición del convenio 2025
	GUSTAVO MORA	27-07-2026	REUNION COORDINACION	Reunión equipo Lazos, en mesa de gestión, con OLN, para coordinar la implementación de tareas y acciones necesarias para la difusión de información para la intervención en infancia dentro de la municipalidad
	GUSTAVO MORA	27-07-2026	REUNION COORDINACION	Supervisión individual Daniel Murga, para Desarrollo de habilidades y planificación para elaboración de semanales
	GUSTAVO MORA	27-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Coordinación y gestión con redes municipales para derivación de casos a MST. Se coordina reunión con MST Talagante
	GUSTAVO MORA	27-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Organización y corrección de documentos para gestión administrativa de fondos para programa MST Padre Hurtado
	GUSTAVO MORA	27-07-2026	REUNION COORDINACION	Reunión Coordinación equipo PAI Agora Oriente para gestión derivación de casos y coordinación de intervenciones de Jóvenes que se encuentran en MST
	GUSTAVO MORA	27-07-2026	VISITA EN TERRENO	Acompañamiento a Terapeuta MST Priscilla Monsalve, a sesión familiar, duración aproximada de 60 min. para ingreso a Tratamiento MST. Se firma consentimiento
	GUSTAVO MORA	27-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Completar bitácora de actividades diarias
	GUSTAVO MORA	28-07-2026	TRABAJO EN OFICINA	Corrección Informes semanales de las 18 familias vigentes en tratamiento MST, para planificación de intervención semanal
	GUSTAVO MORA	28-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Completar bitácora de actividades diarias
	GUSTAVO MORA	29-07-2026	REUNION COORDINACION	Reunión equipo MST, para coordinar la implementación de tareas y acciones necesarias para la implementación del modelo MST (envío de bitácoras, grabaciones de sesiones, planificación semanal de la intervención) se informa de nueva jornada de capacitación del modelo y se envía documentación para preparar jornada de capacitación

GUSTAVO MORA	29-07-2026	REUNION COORDINACION	Supervision clinica de caso, con los tres terapeutas del programa, para revision de las 18 familias y la intervenciones semanales con familias MST
GUSTAVO MORA	29-07-2026	REUNION COORDINACION	Consulta Clinica Experta MST, con el equipo MST Padre Hurtado, para revision de intervenciones de las 18 familia que se encuentran en el programa . y sus intervenciones semanales
GUSTAVO MORA	30-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Activacion de casos en plataforma MSTi (Ingreso y Egreso) y envio de informacion de derivacion a terapeutas MST
GUSTAVO MORA	30-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Actualizacion plan de desarrollo, supervisor, para entrenamiento en el modelo MST
GUSTAVO MORA	30-07-2026	REUNION COORDINACION	Reunion Coordinacion colegio Pre-Militar, para gestion derivacion de casos y coordinacion de intervenciones de Jovenes que se encuentran en MST
GUSTAVO MORA	30-07-2026	REUNION COORDINACION	Supervision individual Daniel Murga, para Desarrollo de habilidades Clinicas de tratamiento, para implementara con las familias
GUSTAVO MORA	30-07-2026	REUNION COORDINACION	Supervision individual Priscila Monsalve, para Desarrollo de habilidades Clinicas de tratamiento, para implementara con las familias
GUSTAVO MORA	31-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Elaboracion planilla seguimiento casos, para registro y supervoision de gestion en SPD
GUSTAVO MORA	31-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Gestion y envio planificacion semanal de terapeutas MST, con las actividades programadas
GUSTAVO MORA	31-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Revision planilla implementacion TAM enviada por la SPD, para conocer dificultades para el conyacto o aplicacion de la evaluacion. Se envia la informacion de cuatro casos que se encuentran sin la aplicacion de la evaluacion, y requieren del apoyo de los terapeutas para la actualizaciand e datos para el contacto.
GUSTAVO MORA	31-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Completar bitacora de actividades diarias
GUSTAVO MORA	31-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Revision de planilla de casos y coordinacion Turno de emergencia MST, confirmando que s enecenutyren los numeros de la familias vigentes en el programa, como la actualizacion del listado con casos nuevos
GUSTAVO MORA	31-07-2026	VISITA EN TERRENO	Acompañamiento a Terapeuta MST Priscilla Monsalve, a sesion familiar, duracion aproximada de 60 min. para ingreso a Tratamiento MST. Se firma consentimiento
GUSTAVO MORA	31-07-2026	VISITA EN TERRENO	Acompañamiento a Terapeuta MST Tatiana Caceres a sesion familiar, duracion aproximada de 60 min. para ingreso a Tratamiento MST. Se firma consentimiento
GUSTAVO MORA	31-07-2026	REUNION COORDINACION	Reunion con Consultora para trabajar Plan de Desarrollo para entrenar implementacion modelo MST
GUSTAVO MORA	31-07-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Completar bitacora de actividades diarias
GUSTAVO MORA	03-08-2026	TRABAJO EN OFICINA	Correccion informes semanales de las 18 familias vigentes en tratamiento MST, para planificacion de intervencion semanal
GUSTAVO MORA	03-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Completar bitacora de actividades diarias
GUSTAVO MORA	04-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunión equipo MST, para coordinar la implemtacion de tareas y acciones necesarias para la implementacion del modelo MST (envio de bitacoras, gravaciones de sesiones, planificacion semanal de la intervencion) se informa de nueva jornada de capacitacion del modelo y se envia documentacion para preparar jornada de capacitacion
GUSTAVO MORA	04-08-2026	REUNION COORDINACION	Supervision clinica de caso, con los tres terapeutas del programa, para revision de las 18 familias y la intervenciones semanales con familias MST
GUSTAVO MORA	04-08-2026	REUNION COORDINACION	Consulta Clinica Experta MST, con el equipo MST Padre Hurtado, para revision de intervenciones de las 18 familia que se encuentran en el programa . y sus intervenciones semanales
GUSTAVO MORA	04-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunion DAF para coordinar gestion y envio informes de actividades equipo Lazos. Solicitud V°B° Plan de compras Convenio 2026
GUSTAVO MORA	05-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunion Contraparte, para evaluar avances en la gestion plan de compras del convenio 2026 y la rendicion del convenio 2025
GUSTAVO MORA	05-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Activacion de casos en plataforma MSTi (Ingreso y Egreso) y envio de informacion de derivacion a terapeutas MST
GUSTAVO MORA	05-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Actualizacion plan de desarrollo, supervisor, para entrenamiento en el modelo MST
GUSTAVO MORA	05-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Elaboracion informme actividades Convenio 2025
GUSTAVO MORA	06-08-2026	REUNION COORDINACION	Booster supervisores para entrenamiento en el modelo MST
GUSTAVO MORA	06-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunion Derivacion Casos EDT, se evaluan dos casos para ver si cumplen con los criterios para el ingreso al programa MST. Los tres casos pasan a lista de Espera del programa Lazos
GUSTAVO MORA	06-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Actualizacion plan de desarrollo, supervisor, para entrenamiento en el modelo MST
GUSTAVO MORA	06-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Activacion de casos en plataforma MSTi (Ingreso y Egreso) y envio de informacion de derivacion a terapeutas MST

GUSTAVO MORA	07-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Elaboracion planilla seguimiento casos, para registro y supervison de gestion en SPD
GUSTAVO MORA	07-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Gestion y envio planificacion semanal de terapeutas MST, con las actividades programadas
GUSTAVO MORA	07-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Revisión planilla implementación TAM enviada por la SPD, para conocer dificultades para el contacto o aplicación de la evaluación. Se envía la información de cuatro casos que se encuentran sin la aplicación de la evaluación, y requieren del apoyo de los terapeutas para la actualización e datos para el contacto.
GUSTAVO MORA	07-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Completar bitacora de actividades diarias
GUSTAVO MORA	10-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunion Contraparte, para evaluar avances en la gestion plan de compras del convenio 2026 y la rendición del convenio 2025
GUSTAVO MORA	10-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunión equipo Lazos, en mesa de gestion, con OLN, para coordinar la implementación de tareas y acciones necesarias para la difuicsoñ de informacion para la intervencion en infacio dentro de la municipalidad
GUSTAVO MORA	10-08-2026	REUNION COORDINACION	Supervision individual Daniel Murga, para Desarrollo de habilidades y planificacion para elaboracion de semanales
GUSTAVO MORA	10-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Coordinacion y gestion conredes municipales para derivacion de casos a MST. Se coordina reunion con MST Talagante
GUSTAVO MORA	10-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Orgaizacion y correccion de documentos para gestion administrativa de fondos para programa MST Padre Hurtado
GUSTAVO MORA	10-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunion Coordinacion equipo Colegio Pre- Militar, para gestion derivacion de casos y coordinacion de intervenciones de Jovenes que se enecenuntran en MST
GUSTAVO MORA	10-08-2026	VISITA EN TERRENO	Acompañamiento a Terapeuta MST Priscilla Monsalve, a sesión familiar, duracion aproximada de 60 min. para ingreso a Tratamiento MST. Se firma concentimiento
GUSTAVO MORA	10-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Completar bitacora de actividades diarias
GUSTAVO MORA	11-08-2026	TRABAJO EN OFICINA	Correccion Informes semanales de las 18 familias vigentes en tratamiento MST, para planificacion de intervencion semanal
GUSTAVO MORA	11-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Completar bitacora de actividades diarias
GUSTAVO MORA	12-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunión equipo MST, para coordinar la implementación de tareas y acciones necesarias para la implementación del modelo MST (envío de bitacoras, grabaciones de sesiones, planificación semanal de la intervención) se informa de nueva jornada de capacitación del modelo y se envía documentación para preparar jornada de capacitación
GUSTAVO MORA	12-08-2026	REUNION COORDINACION	Supervision clinica de caso, con los tres terapeutas del programa, para revision de las 18 familias y la intervenciones semanales con familias MST
GUSTAVO MORA	12-08-2026	REUNION COORDINACION	Consulta Clinica Experta MST, con el equipo MST Padre Hurtado, para revision de intervenciones de las 18 familia que se encuentran en el programa ., y sus intervenciones semanales
GUSTAVO MORA	12-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunion DAF para coordinar gestion y envio informes de actividades equipo Lazos. Solicitud V"B° Plan de compras Convenio 2026
GUSTAVO MORA	13-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunión SECPLA, Contraparte para getsuion plan de compras convenio 2026
GUSTAVO MORA	13-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunion admonistracion y finanzas, para oreintacion en rendiocon de dineros convenio 2026
GUSTAVO MORA	13-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Activacion de casos en plataforma MSTI (Ingreso y Egreso) y envío de informacion de derivacion a terapeutas MST
GUSTAVO MORA	13-08-2026	REUNION COORDINACION	Supervision individual Daniel Murga, para Desarrollo de habilidades Clinicas de tratamiento, para implemengra con las familias
GUSTAVO MORA	14-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Elaboracion planilla seguimiento casos, para registro y supervison de gestion en SPD
GUSTAVO MORA	14-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Gestion y envio planificacion semanal de terapeutas MST, con las actividades programadas
GUSTAVO MORA	14-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Revisión planilla implementación TAM enviada por la SPD, para conocer dificultades para el contacto o aplicación de la evaluación. Se envía la información de cuatro casos que se encuentran sin la aplicación de la evaluación, y requieren del apoyo de los terapeutas para la actualización e datos para el contacto.
GUSTAVO MORA	14-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Completar bitacora de actividades diarias
GUSTAVO MORA	14-08-2026	VISITA EN TERRENO	Difusion Programa Lazos, Gobierno en Terrero, Feria Cristal Chile
GUSTAVO MORA	17-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunion Contraparte, para evaluar avances en la gestion plan de compras del convenio 2026 y la rendición del convenio 2025
GUSTAVO MORA	17-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunión equipo Lazos, en mesa de gestion, con OLN, para coordinar la implementación de tareas y acciones necesarias para la difuicsoñ de informacion para la intervencion en infacio dentro de la municipalidad

GUSTAVO MORA	17-08-2026	REUNION COORDINACION	Supervision individual Daniel Murga, para Desarrollo de habilidades y planificacion para elaboracion de semanales
GUSTAVO MORA	17-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Coordinacion y gestion con redes municipales para derivacion de casos a MST. Se coordina reunion con MST Talagante
GUSTAVO MORA	17-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Organizacion y correccion de documentos para gestion administrativa de fondos para programa MST Padre Hurtado
GUSTAVO MORA	17-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunion Coordinacion equipo Colegio Pre- Militar, para gestion derivacion de casos y coordinacion de intervenciones de Jovenes que se encuentran en MST
GUSTAVO MORA	17-08-2026	VISITA EN TERRENO	Acompañamiento a Terapeuta MST Priscilla Monsalve, a sesion familiar, duracion aproximada de 60 min. para ingreso a Tratamiento MST. Se firma consentimiento
GUSTAVO MORA	17-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Completar bitacora de actividades diarias
GUSTAVO MORA	18-08-2026	TRABAJO EN OFICINA	Correccion Informes semanales de las 18 familias vigentes en tratamiento MST, para planificacion de intervencion semanal
GUSTAVO MORA	18-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Completar bitacora de actividades diarias
GUSTAVO MORA	19-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunion equipo MST, para coordinar la implementacion de tareas y acciones necesarias para la implementacion del modelo
GUSTAVO MORA	19-08-2026	REUNION COORDINACION	Supervision clinica de caso, con los tres terapeutas del programa, para revision de las 18 familias y la intervenciones
GUSTAVO MORA	19-08-2026	REUNION COORDINACION	Consulta Clinica Experta MST, con el equipo MST Padre Hurtado, para revision de intervenciones de las 18 familia que se
GUSTAVO MORA	19-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunion DAF para coordinar gestion y envio informes de actividades equipo Lazos. Solicitud V°B° Plan de compras
GUSTAVO MORA	20-08-2026	TRABAJO EN OFICINA	Informe actividades Junio- Julio 2026
GUSTAVO MORA	20-08-2026	TRABAJO EN OFICINA	Actualiza listado de derivaciones de casos
GUSTAVO MORA	20-08-2026	TRABAJO EN OFICINA	Planilla de casos atendidos MST
GUSTAVO MORA	20-08-2026	TRABAJO EN OFICINA	Gestion y coordinacion redes
GUSTAVO MORA	20-08-2026	TRABAJO EN OFICINA	Planilla seguimiento de casos MST
GUSTAVO MORA	21-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Elaboracion planilla seguimiento casos, para registro y supervison de gestion en SPD
GUSTAVO MORA	21-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Gestion y envio planificacion semanal de terapeutas MST, con las actividades programadas
GUSTAVO MORA	21-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Revision planilla implementacion TAM enviada por la SPD, para conocer dificultades para el contyacto o aplicacion de la evaluacion. Se envia la informacion de cuatro casos que se encuentran sin la aplicacion de la evaluacion, y requieren del
GUSTAVO MORA	21-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Completar bitacora de actividades diarias
GUSTAVO MORA	21-08-2026	VISITA EN TERRENO	Difusion Programa Lazos, Gobierno en Terreno, Feria Cristal Chile
GUSTAVO MORA	24-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunion Contraparte, para evaluar avances en la gestion plan de compras del convenio 2026 y la rendicion del convenio 2025
GUSTAVO MORA	24-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunion equipo Lazos, en mesa de gestion, con OLN, para coordinar la implementacion de tareas y acciones necesarias para la difiucosn de informacion para la intervencion en infacioa dentro de la municipalidad
GUSTAVO MORA	24-08-2026	REUNION COORDINACION	Supervision individual Daniel Murga, para Desarrollo de habilidades y planificacion para elaboracion de semanales
GUSTAVO MORA	24-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Coordinacion y gestion con redes municipales para derivacion de casos a MST. Se coordina reunion con MST Talagante
GUSTAVO MORA	24-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Organizacion y correccion de documentos para gestion administrativa de fondos para programa MST Padre Hurtado
GUSTAVO MORA	24-08-2026	REUNION COORDINACION	Reunion Coordinacion equipo Colegio Pre- Militar, para gestion derivacion de casos y coordinacion de intervenciones de Jovenes que se encuentran en MST
GUSTAVO MORA	24-08-2026	VISITA EN TERRENO	Acompañamiento a Terapeuta MST Priscilla Monsalve, a sesion familiar, duracion aproximada de 60 min. para ingreso a
GUSTAVO MORA	24-08-2026	TRABAJO ADMINISTRATIVO	Completar bitacora de actividades diarias