



DIDECO
Dirección de Desarrollo Comunitario

02

CERTIFICADO

NICOLAS KRUGER KRUGER, DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, viene a certificar en conformidad a los servicios prestados en esta dirección correspondiente al mes de Julio del año 2026, bajo el marco de MONITORA de la Oficina de Adulto Mayor, al siguiente prestador:

✓ -CONSTANZA GONZÁLEZ ARIAS

RUT [REDACTED] ✓

Se extiende el presente certificado, para cubrir el pago correspondiente al mes de Julio del año 2026.



DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario

03

INFORME MENSUAL
OFICINA ADULTO MAYOR
MES DE JULIO 2026

Constanza González Arias

De acuerdo con la gestión encargada mediante contrato de honorarios suscritos con la Municipalidad de Padre Hurtado, Dirección de DIDECO se ha encomendado los siguientes cometidos para el año 2026:

Cometidos:

- Desde el 26 de enero al 28 de febrero, realizar la planificación anual de los monitores de talleres abiertos, con el objetivo de coordinar las visitas a los clubes de adultos mayores conformados que no cuentan con un monitor designado. Efectuando previamente la coordinación con los clubes, estableciendo tiempos, fechas y horarios de ejecución de los talleres, con el fin de asegurar la continuidad de las actividades, una adecuada cobertura territorial y una participación equitativa de los adultos mayores beneficiarios.
- Desde el 1 de marzo al 31 de diciembre, en calidad de monitora, realizará actividades de estimulación cognitiva orientadas a mantener, fortalecer y promover un envejecimiento activo en las personas mayores, contribuyendo a la preservación de las funciones mentales, la prevención o enlentecimiento del deterioro cognitivo y la promoción de la interacción social, la autoestima y el bienestar emocional, con el objetivo de mejorar su calidad de vida. Por la ejecución de dichas funciones, se establecerá un honorario bruto mensual y único de \$29.500 (veintinueve mil quinientos pesos) por hora, impuestos incluidos.
- Participar de las diversas reuniones de organización y coordinación que requiera la Oficina del adulto mayor.
- Generar informe mensual que deje en evidencia las actividades realizadas, acompañado de las listas de asistencia.

Comunico a usted que durante el mes se han realizado las siguientes gestiones y acciones que responden al cometido antes descrito:

Clase 1: Activación cognitiva y bienvenida

Objetivo: Estimular funciones cognitivas básicas y generar un ambiente de confianza.

Actividades:

- Dinámica de presentación (nombre + recuerdo significativo).
- Juegos de atención (buscar diferencias, identificar objetos).
- Ejercicios simples de memoria (recordar palabras o imágenes).
- Cierre con conversación grupal.

Clase 2: Memoria y recuerdos significativos

Objetivo: Fortalecer la memoria a corto y largo plazo mediante experiencias personales.

Actividades:

- Relatos de vida (recuerdos de infancia o juventud).
- Juego de asociación (imagen-palabra).
- Ejercicios de evocación guiada.
- Actividad grupal: "línea de vida".

Clase 3: Atención y concentración

Objetivo: Mejorar la capacidad de atención sostenida y selectiva.

Actividades:

- Juegos de seguimiento de instrucciones.
- Sopa de letras o búsqueda de palabras.
- Ejercicios auditivos (identificar sonidos o palabras).
- Dinámica grupal de coordinación.

Clase 4: Lenguaje y comunicación

Objetivo: Potenciar la expresión oral y comprensión verbal.

Actividades:

- Completar frases o refranes.
- Juego de palabras encadenadas.
- Lectura breve y reflexión grupal.
- Conversatorio guiado sobre un tema cotidiano.

05

Clase 5: Funciones ejecutivas y resolución de problemas

Objetivo: Estimular la planificación, organización y toma de decisiones.
Actividades:

- Resolución de situaciones cotidianas.
- Juegos de lógica simple.
- Ordenar secuencias (historias o actividades).
- Trabajo en equipo para resolver desafíos.

Clase 6: Estimulación emocional y autoestima

Objetivo: Promover el bienestar emocional y la valoración personal.
Actividades:

- Dinámica "mis fortalezas".
- Ejercicios de gratitud.
- Expresión emocional mediante dibujo o relato.
- Actividad grupal de reconocimiento positivo.

Clase 7: Integración y socialización activa

Objetivo: Reforzar la interacción social y consolidar aprendizajes.
Actividades:

- Juegos grupales (lotería, bingo u otros).
- Dinámica de trabajo colaborativo.
- Evaluación participativa de las clases.
- Cierre con actividad recreativa (música o baile suave).

Participar de las diversas reuniones de las organizaciones y coordinación que requiera la Oficina del Adulto Mayor:

FECHA	TIPO DE ACTIVIDAD
08 de Julio	Reunión de coordinación con la Oficina de Adulto Mayor.

Constanza González Arias



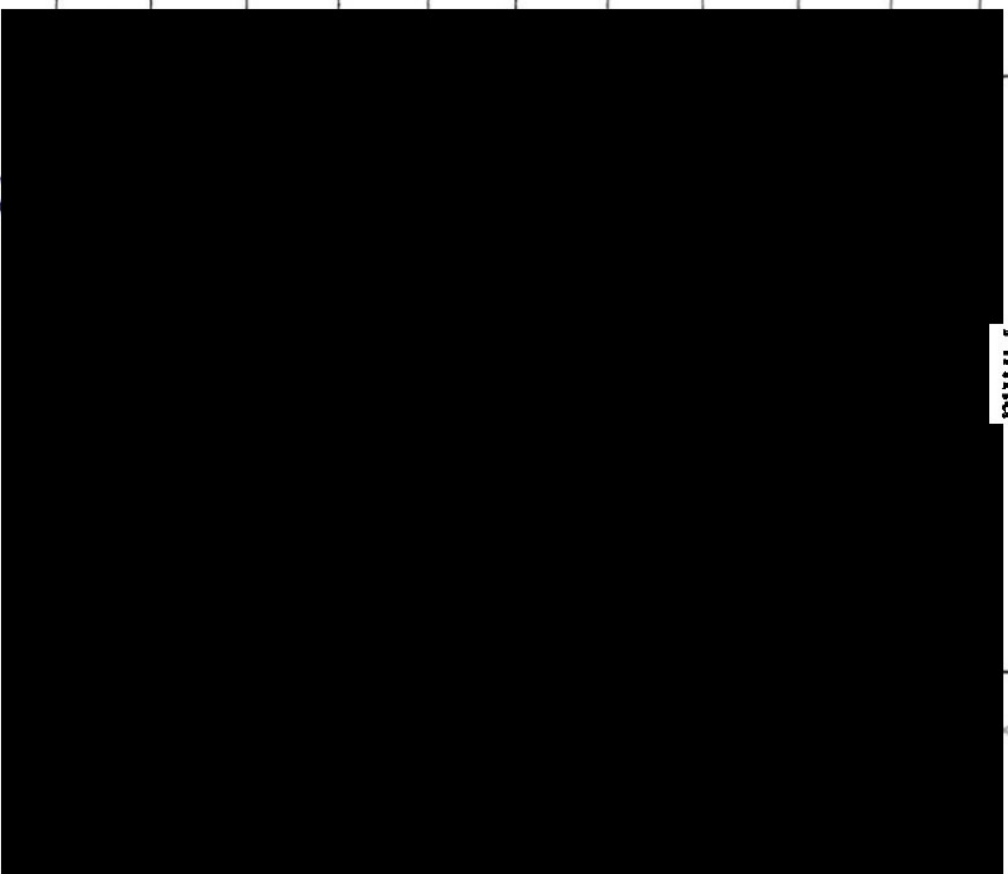
Lista de Asistencia Talleres OFAM

Dirección: San Germán 244

Nombre y Apellido	Asistencia Días			
	01-07	8-7	14-7	
Domitila Gallardo	/	/	/	
Eves Valderama	/	/	/	
David Villalobos	/	/	x	
Audomiso Sanchez	/	/	/	
Nancy Figueroa	/	/	/	
Vicente Torve	/	/	/	
Enrique Torve	/	/	/	
Alicia Piña	x	/	/	
Samuel Serrín	/	/	/	
Jose Alvarado	/	/	/	

Mes-Año:

Firma





Lista de Asistencia Talleres OFAM

Dirección: San Mateo

[Redacted]

2026

Mes-Año:

Firma

2026

Nombre y Apellido	Asistencia Días				
	2-7	8-7	13-7	22-7	
Benito Mancilla	/	/	/	X	
dovaldo solo	/	/	/	/	
Hernan Rebolillo	/	/	/	/	
Nancy Escobar	/	/	/	/	
Benito varga	/	X	/	/	
Norma Toledo	/	/	/	/	
Horacio Ortega	/	/	/	/	
Maria Meneses	X	/	/	/	

[Redacted Signature Area]