



**DIDECO**

Dirección de Desarrollo Comunitario

## **CERTIFICADO**

**NICOLAS KRUGER KRUGER DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO,** viene a certificar en conformidad los servicios prestados en esta dirección correspondientes al mes de agosto del año 2026, el marco del Programa Red Local de Apoyos y cuidados (PRLAC), al siguiente prestador:

NOMBRE: Alison Pamela Arguello Villacis

Se extiende el presente certificado, para cursar el pago correspondiente al mes de agosto del año 2026.

Además, se certifica que las actas de reuniones incluidas en este informe, son copia fiel del original.

La última semana de actividades se adjunta en el informe del próximo mes de septiembre del año 2026.

**NICOLAS KRUGER KRUGER  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**



**DIDECO**

Dirección de Desarrollo Comunitario



PROGRAMA  
**Red Local  
de Apoyos  
y Cuidados**

### INFORME DE PAGO MENSUAL

**Funcionario:** Alison Pamela Arguello Villacis

**Cargo:** Psicóloga

**Mes Correspondiente:** agosto 2026

De acuerdo con la gestión encargada mediante contrato de honorarios suscrito con la Municipalidad de Padre Hurtado - Dirección de DIDECO se ha encomendado los siguientes cometidos para el año 2026:

#### DESCRIPCIÓN DE COMETIDOS:

- Realizar tratamientos y educación individual y/o grupal del servicio especializado de Psicología, asociado al convenio del Programa Red Local de Apoyos y Cuidados.
- Participar en reuniones o actividades requeridas por la coordinación del programa.
- Ejecutar talleres o actividades dentro de su ámbito profesional según requerimiento de la coordinación.
- Realizar ingresos de sus atenciones a la diada en la plataforma del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.
- Gestionar casos asignados por la coordinación del PRLAC.
- Participar en actividades solicitadas por DIDECO.

#### Actividades de acuerdo a los cometidos:

- Realizar tratamientos y educación individual y/o grupal del servicio especializado de psicología, asociado al convenio del Programa Red Local de Apoyos y Cuidados.

Se realizó atención de Psicología y plan de intervención asociado al programa usuarios de los cuales:

#### Calendario de actividades mes Julio.

| Lunes                        | Martes                                                                                                                      | Miércoles                    | Jueves                                                                                                                       | Viernes                                                                            |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                                                                                                                             |                              | 23<br>Trabajo Administrativo                                                                                                 | 24<br>Visita domiciliaria<br>Andrea Diaz ✓<br>Francisco Petit ✓<br>Marco Catalan ✓ |
| 27<br>Trabajo administrativo | 28<br>Visita domiciliaria<br>Evaristo cea ✓<br>Leonides barrera ✓<br>Zulema isla ✓<br>Elizabeth Espinoza ✓<br>Alicia Lepe ✓ | 29<br>Trabajo Administrativo | 30 Visita domiciliaria<br>Olga Garcia ✓<br>Margarita Lineros ✓<br>Matilda San Martin ✓<br>María Ditrans ✓<br>Herna Acevedo ✓ | 31<br>Trabajo Administrativo ✓                                                     |



Calendario de actividades mes Agosto.

| Lunes                                                                                                                                         | Martes                                                                                                                                 | Miércoles                                                                                                                                    | Jueves                                                                                                                                            | Viernes                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>03</b><br>Trabajo administrativo ✓                                                                                                         | <b>04</b><br><b>Visita domiciliaria</b><br>María Sanhueza ✓<br>Isabel Quiroz ✓<br>Angie Daniel ✓<br>María Molina ✓<br>María Sanhueza ✓ | <b>05</b><br><b>Visita domiciliaria</b><br>Marcelo padilla ✓<br>Betsabeth Chapa ✓<br>Danet Gaete ✓<br>Beatris torres ✓<br>Jennifer salinas ✓ | <b>06</b><br><b>Visita domiciliaria</b><br>Adriana Osorio ✓<br>Daniel Cornejo ✓<br>Purísima Cornejo ✓<br>Silvia Pulgar ✓                          | <b>07</b><br><b>Visita domiciliaria</b><br>Andrea Diaz ✓<br>Elizabeth vallejos ✓<br>Francisco Petit ✓<br>Antonio Catalan ✓ |
| <b>10</b><br><b>Visita domiciliaria</b><br>Rosalba Martínez ✓<br>Teobalda Altamirano ✓<br>Anita Orellana ✓<br>Eliana Rivera ✓<br>Ana Zapata ✓ | <b>11</b><br><b>Visita domiciliaria</b><br>Ivonne Epul ✓<br>Dora acuña ✓<br>Gabriela Magdalena Latorre ✓<br>Lidia Jorquera ✓           | <b>12</b><br>Trabajo Administrativo ✓                                                                                                        | <b>13</b><br><b>Visita domiciliaria</b><br>Rosa Espinoza ✓<br>Guillermina Lara ✓<br>Osvaldo Varela ✓<br>Jacqueline Aburtos ✓<br>Soledad Jiménez ✓ | <b>14</b><br><b>Visita domiciliaria</b><br>Ana Rivera ✓<br>Valeria Flores ✓<br>Zaida Reyes ✓                               |
| <b>17</b><br><b>Visita domiciliaria</b><br>Elvin Ovando ✓<br>Ester Rodríguez ✓<br>Karen Valencia ✓<br>María Saavedra ✓<br>Jennifer Espinoza ✓ | <b>18</b><br>Taller Escuela Cristal Chile ✓<br><br>Trabajo en Plataforma ✓                                                             | <b>19</b><br><b>Visita domiciliaria</b><br>Paula Vara ✓<br>Alicia Lepe ✓<br>Marcelo Diaz ✓<br><br>Reunión equipo PRLAC ✓                     | <b>20</b><br>Trabajo Administrativo ✓                                                                                                             | <b>21</b><br><b>Visita domiciliaria</b><br>José Tamayo ✓<br>Beatris Peralta ✓<br>Ana Gutierrez ✓                           |

La cobertura del programa se encuentra al 100%, pero no todos los usuarios requieren atención de psicología.

- Participar en reuniones o actividades requeridas por la coordinación del programa.

Asisto y participo en reuniones del equipo referentes a:

Reunión equipo PRLAC donde se registran nuevos ingresos y se entrega información relevante.

- Ejecutar talleres o actividades dentro de su ámbito profesional según requerimiento de la coordinación.



**DIDECO**

Dirección de Desarrollo Comunitario



PROGRAMA  
**Red Local  
de Apoyos  
y Cuidados**



- Realizar ingresos de sus atenciones a la diada en la plataforma del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.

Se realizan informes y se ingresa a plataforma Red Local de apoyos y Cuidados del Ministerio de Desarrollo social y Familia.



- Gestionar casos asignados por la coordinación del PRLAC.

Se realiza trabajo administrativo y la gestión de casos en conjunto con la coordinación del programa, agendando visitas en los nuevos domicilios.

- Participar en actividades solicitadas por DIDECO.

Este mes no se necesito apoyo en actividades de DIDECO.



**DIDECO**

Dirección de Desarrollo Comunitario



PROGRAMA  
**Red Local  
de Apoyos  
y Cuidados**

Op