

05-2089

|                                                                         |  |                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------|--|
| <b>MARCELA CECILIA IBARRA FAJARDO</b>                                   |  | <b>BOLETA DE HONORARIOS<br/>ELECTRONICA</b> |  |
|                                                                         |  | Nº 95                                       |  |
| GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES<br><b>TECNICO COORDINADOR ADMINISTRATIVO</b> |  |                                             |  |
| Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO                             |  |                                             |  |
| Por atención profesional:                                               |  |                                             |  |
|                                                                         |  | 1.296.755                                   |  |
| <b>Total Honorarios: \$:</b>                                            |  | 1.296.755                                   |  |
|                                                                         |  | 197.755                                     |  |
| <b>Total:</b>                                                           |  | 1.099.000                                   |  |
| Fecha / Hora Emisión: 23/07/2026 13:53                                  |  |                                             |  |
| Verifique este documento en <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a>  |  |                                             |  |
| El contribuyente receptor                                               |  | 11202607231353                              |  |

Fecha / Hora Impresión: 23/07/2026 13:53



DIMAO  
Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato

## **CERTIFICACION**

**MIGUEL MUÑOZ VERDUGO**, Director (s) de Medio Ambiente, Aseo y Ornato que suscribe,

[Redacted] N° [Redacted]  
[Redacted]

suscrito con la Municipalidad de Padre Hurtado y al cometido asignado:

"corte de césped, aseo, riego y mantención de macizos, árboles, arbustos, áridos, solerillas, mobiliario e

[Redacted]

### **Se adjunta los siguientes documentos:**

- [Redacted]
- Boleta de Honorarios
- Copia Decreto Alcaldicio
- Copia de contrato

Lo anterior se informa para pro

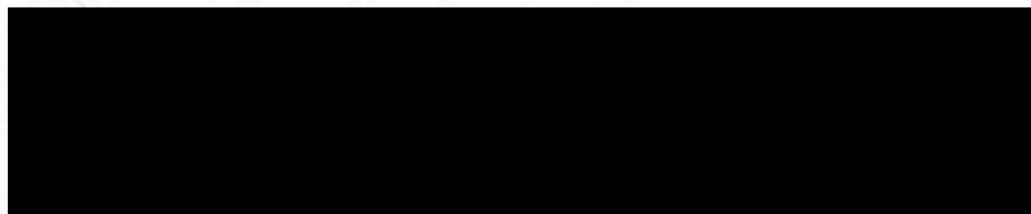
DIRE



# **INFORME MENSUAL**

## **JULIO 2026**

**FUNCIONARIO: MARCELA IBARRA FAJARDO**

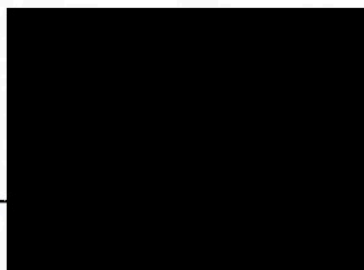




## COMETIDO

Durante del mes de JULIO 2026, se realizó corte de césped, aseo, riego y mantención de macizos, árboles, arbustos, áridos, solerillas, mobiliario e infraestructura urbana del Sector 2, que corresponde a las siguientes áreas verdes:

| Sector | <ul style="list-style-type: none"><li>• Bandejes Condominios Laguna del Sol</li><li>• Bandejes Centrales Las Compuertas<ul style="list-style-type: none"><li>• Bandejes Santa Herminia</li></ul></li></ul> |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



DO



INFORME JULIO

LAGUNA DE SOL

ÁREAS VERDES





INFORME JULIO  
LAS COMPUERTAS  
AREAS VERDES





INFORME JULIO  
SANTA HERMINIA  
ÁREAS VERDES







DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
Departamento de Recursos Humanos

LA ALCALDIA DE PADRE HURTADO DECRETO HOY LO SIGUIENTE:  
VISTOS Y CONSIDERANDO:

1. Las necesidades del servicio de la Municipalidad de Padre Hurtado, en particular, la necesidad de contratar personal en base a honorarios para cumplir con cometidos a través del Programa "Recuperación de Áreas Verdes año 2026" de la Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato para el año 2026.
2. El Decreto Alcaldicio N°2410 de fecha 22 de diciembre de 2025, que aprueba el Programa "Recuperación de Áreas Verdes 2026".
3. El Memorandum N°261 de fecha 04 de junio del 2026 de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, que solicita V°B° a la Máxima Autoridad para la contratación allí indicada y donde consta el V°B° del Alcalde.
4. El Certificado de Antecedentes y la Declaración Jurada de doña **Marcela Ibarra Fajardo** adjuntos; de acuerdo a dispuesto en el dictamen N° 024308 del 24 de mayo de 2006 de la Contraloría General de la República.
5. [REDACTED]  
Identificación perteneciente a **Marcela Ibarra Fajardo**.
6. El certificado de disponibilidad presupuestaria de la Dirección de Administración y Finanzas.
7. El contrato a Honorarios suscrito entre la Ilustre Municipalidad de Padre Hurtado y el o la prestadora de servicios.
8. El Decreto Alcaldicio N°318 de fecha 23/01/2026, que delega funciones Alcaldicias al Administrador Municipal y al Asesor Jurídico.
9. Lo prescrito en el artículo 4 de la ley 18.883 "Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales".
10. Las facultades que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones vigentes.

DECRETO:

1. **AUTORIZASE**, la contratación a honorarios a través del programa Recuperación de Áreas Verdes año 2026 de la prestadora **Sra. Marcela Ibarra Fajardo**, domiciliado en Valle de la Luna N°2019 [REDACTED]  
los siguientes cometidos:
  - **Zona 2:** Bandejes Laguna Del Sol, Bandejes centrales Las Compuertas, Bandejes Santa Herminia: Corte de césped, aseo, riego y mantención de macizos, árboles, arbustos, áridos, solerillas, mobiliario e infraestructura urbana.
2. [REDACTED]  
impuestos incluidos, desde el **01 de julio al 31 de diciembre del 2026**, que serán pagados dentro de los primeros 5 días hábiles del mes siguiente de la prestación de servicios, todas de acuerdo a los estados de avance de que presente el cometido encomendado al último día hábil del mes y previa entrega de informe y certificación de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, con la presentación de la respectiva boleta electrónica de prestación de servicios del Servicio de Impuestos Internos.



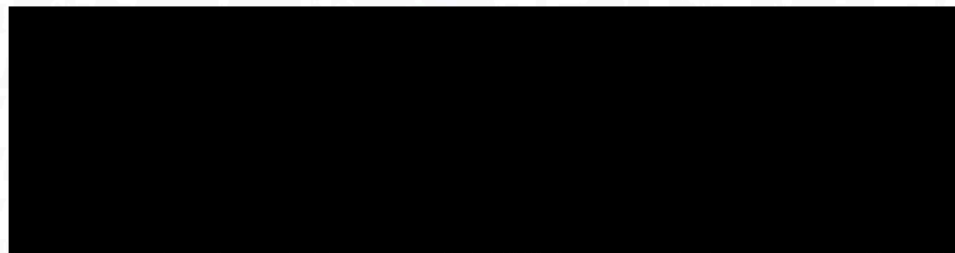


## DECRETO ALCALDICIO N°

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
Departamento de Recursos Humanos

3. **ESTABLÉZCASE**, que de conformidad a lo dispuesto en la ley 21.133, es obligación y de exclusiva responsabilidad del prestador de servicios a honorarios, el pago de sus cotizaciones previsionales en la forma que señala dicha ley.
4. **DÉJESE CONSTANCIA**, que el cometido antes señalado se desarrollará durante el transcurso del presente año, estableciéndose que la vigencia del mismo, será desde el **01 de julio al 31 de diciembre del 2026**, reservándose la Municipalidad, el derecho de darle término anticipado y en cualquier momento de forma unilateral, sin expresión de causa y/o en el caso de que la o el prestador no diere cumplimiento satisfactoriamente al cometido.  
  
Asimismo, se deja constancia que las partes convienen expresamente que la prestación de servicios contratada por el presente acto administrativo, no está sujeto a cumplimiento de horarios fijados por la municipalidad, ni existe subordinación ni dependencia de la municipalidad, sin perjuicio de la coordinación propia que debe imperar para la correcta ejecución del cometido, y en especial no otorga la calidad de funcionario municipal.  
A mayor abundamiento, se deja constancia que, la Municipalidad de Padre Hurtado, solo con la finalidad de tener una comunicación formal con el prestador de servicio, proveerá de una casilla electrónica institucional.
5. **DÉJESE CONSTANCIA**, que el contrato fue redactado por la Dirección de Asesoría Jurídica, por razones de buen servicio.
6. **TÉNGASE**, por aprobado el contrato a honorarios suscrito por la Municipalidad de Padre Hurtado y [REDACTED]
7. **ESTABLÉZCASE**, que el prestador de servicio deberá presentar un informe final del cometido, el último día hábil del mes de término de los servicios.
8. **IMPÚTESE**, los gastos erogados por el presente acto a la cuenta N° 215.21.04.004.002.001 "Recuperación de Áreas Verdes 2026", del presupuesto municipal vigente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE, REGÍSTRESE Y HECHO ARCHÍVESE**



ado por:  
an Jesús Vilches Escobar  
etario Municipal  
a: 03-07-2026 09:54 CLT  
Municipalidad de Padre Hurtado



LDRCE EFGM(S) IARC



Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N° 19.799.  
Para verificar la integridad y autenticidad de este documento ingrese al siguiente link:  
<https://doc.digital.gob.cl/validador/CRN5YW-022>



DIRECCION JURIDICA

**Contrato de Prestación de Servicios en Base de Honorarios**

**I. MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO**

\*\*\*\*\*

**MARCELA IBARRA FAJARDO**

[REDACTED]  
San Alberto Hurtado N° 3295, de aquí en adelante simplemente "La Municipalidad" y dona

[REDACTED]  
Valle de la Luna N° 2019, Comuna de Padre Hurtado, de aquí en adelante "La Prestadora", se ha celebrado el siguiente contrato de prestación de servicios a honorarios:

**PRIMERO:** La Municipalidad está facultada por el artículo 4° de la Ley 18.883, para contratar, sobre la base de honorarios, a técnicos o profesionales para realizar labores accidentales.

**SEGUNDO:** Por el presente acto La Municipalidad contrata los servicios de doña **MARCELA IBARRA FAJARDO**, para efectuar el siguiente cometido de jardinero, en zona 2: Bandejonas Laguna del Sol, Bandejonas Centrales Las Compuertas, Bandejonas Santa Herminia.

- **Corte de césped, aseo, riego y mantención de macizos, árboles, arbustos, áridos, solerillas, mobiliario e infraestructura urbana.**

**TERCERO:** El honorario que percibirá el servidor público se desglosa de la siguiente manera:

[REDACTED]  
de diciembre de 2026, que serán pagados dentro de los primeros 5 días hábiles del mes siguiente.

Montos que serán pagados de acuerdo al cometido encomendado que presente la contratada al último día hábil del mes y previa entrega del informe y certificación de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, con la presentación de boleta de prestación de servicios debidamente timbrada por el Servicio de Impuestos Internos.

**CUARTO:** El presente contrato a honorarios regirá desde el 01 de julio al 31 de diciembre de 2026, reservándose La Municipalidad el derecho de poner término anticipado y en cualquier momento de forma unilateral, sin expresión de causa, y/o en el caso de que la prestadora no diere cumplimiento satisfactoriamente al cometido.

Asimismo, se establece que las partes convienen expresamente que la prestación de servicios contratada en el presente acto administrativo, no está sujeta a cumplimiento de horarios fijados por la Municipalidad, ni bajo subordinación, ni dependencia de la misma, sin perjuicio de la coordinación que debe imperar para la correcta ejecución del cometido, y en especial no otorga la calidad de Funcionario Municipal.

**QUINTO:** Se establece la obligación de "La Prestadora" que las funciones y cometidos señalados en el presente contrato, debe ejercerlas y ejecutarlas en conformidad y con estricto apego al principio de probidad.

La inobservancia de este principio acarrea las responsabilidades y sanciones que determinan la

[REDACTED]



**SEXTO:** Se establece que de conformidad a lo dispuesto en la ley 21.133, es obligación y de exclusiva responsabilidad del prestador, el pago de sus cotizaciones previsionales en la forma que señala dicha ley.

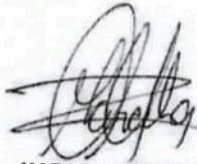
**SÉPTIMO:** Se deja constancia que el prestador no mantiene deuda de Alimentos, en atención a lo consultado en el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos, según lo establecido en los artículos 20 y siguientes de la ley 14.908 sobre el pago de las pensiones de alimentos.

La personería de don Jorge Roa Kruger, para representar a la municipalidad de Padre Hurtado consta en el decreto Alcaldicio N°318 de fecha 23 de enero de 2026, mediante el cual se delega la facultad de firmar por orden del Sr. Alcalde, en el Director Jurídico

El presente contrato se suscribe en cuatro ejemplares de idéntico tenor y fecha, quedando uno en poder del prestador y los restantes en manos de La Municipalidad.



Firmado por:  
Jorge Cristian Roa Kruger  
Director Jurídico  
Fecha: 12-06-2026 16:45 CLT  
Municipalidad de Padre Hurtado

  
MARCELA BARBA NAVARRO

JCRK



Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N° 19.799.  
Para verificar la integridad y autenticidad de este documento ingrese al siguiente link:  
<https://doc.digital.gob.cl/validador/XNYCUB-992>



\*\*\*\*\*  
**MARCELA IBARRA FAJARDO**

San Alberto Hurtado N° 3295, de aquí en adelante simplemente "La Municipalidad" y doña [REDACTED] Valle de la Luna N° 2019, Comuna de Padre Hurtado, de aquí en adelante "La Prestadora", se ha celebrado el siguiente contrato de prestación de servicios a honorarios:

**PRIMERO:** La Municipalidad está facultada por el artículo 4° de la Ley 18.883, para contratar, sobre la base de honorarios, a técnicos o profesionales para realizar labores accidentales.

**SEGUNDO:** Por el presente acto La Municipalidad contrata los servicios de doña **MARCELA IBARRA FAJARDO**, para efectuar el siguiente cometido de jardinero, en zona 2: Bandejonas Laguna del Sol, Bandejonas Centrales Las Computas, Bandejonas Santa Herminia.

- **Corte de césped, aseo, riego y mantención de macizos, árboles, arbustos, áridos, solerías, mobiliario e infraestructura urbana.**

**TERCERO:** El honorario que percibirá el servidor público se desglosa de la siguiente manera:

[REDACTED]  
de diciembre de 2020, que serán pagados dentro de los primeros 5 días hábiles del mes siguiente.

Montos que serán pagados de acuerdo al cometido encomendado que presente la contratada al último día hábil del mes y previa entrega del informe y certificación de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, con la presentación de boleta de prestación de servicios debidamente timbrada por el Servicio de Impuestos Internos.

**CUARTO:** El presente contrato a honorarios registrará desde el 01 de julio al 31 de diciembre de 2026, reservándose La Municipalidad el derecho de poner término anticipado y en cualquier momento de forma unilateral, sin expresión de causa, y/o en el caso de que la prestadora no diere cumplimiento satisfactoriamente al cometido.

Asimismo, se establece que las partes convienen expresamente que la prestación de servicios contratada en el presente acto administrativo, no está sujeta a cumplimiento de horarios fijados por la Municipalidad, ni bajo subordinación, ni dependencia de la misma, sin perjuicio de la coordinación que debe imperar para la correcta ejecución del cometido, y en especial no otorga la calidad de Funcionario Municipal.

**QUINTO:** Se establece la obligación de "La Prestadora" que las funciones y cometidos señalados en el presente contrato, debe ejercerlas y ejecutarlas en conformidad y con estricto apego al principio de probidad.

La inobservancia de este principio acarreará las responsabilidades y sanciones que determinen la Constitución y las leyes.

JCRK



Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N° 18.799.

Para verificar la integridad y autenticidad de este documento ingrese al siguiente link:

<https://doc.digita.gov.cl/validador/XNYCUB-992>



**SEXTO:** Se establece que de conformidad a lo dispuesto en la ley 21.133, es obligación y de exclusiva responsabilidad del prestador, el pago de sus cotizaciones previsionales en la forma que señala dicha ley.

**SÉPTIMO:** Se deja constancia que el prestador no mantiene deuda de Alimentos, en atención a lo consultado en el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos, según lo establecido en los artículos 20 y siguientes de la ley 14.908 sobre el pago de las pensiones de alimentos.

La personería de don Jorge Roa Kruger, para representar a la municipalidad de Padre Hurtado consta en el decreto Alcaldicio N°318 de fecha 23 de enero de 2026, mediante el cual se delega la facultad de firmar por orden del Sr. **Alcalde**, en el Director Jurídico

El presente contrato se suscribe en cuatro ejemplares de idéntico tenor y fecha, quedando uno en