

eb 837.

KATHERINE ALEJANDRA HERNANDEZ ROBLES

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 58

GIRO(S): SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION, OTRAS ACTIVIDADES
DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y PEDAGOGICOS

Fecha: 01 de Julio de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO

Rut: 69.261.400- 3

Domicilio: CAMINO SAN ALBERTO HURTADO 3295, PADRE HURTADO

Por atención profesional:

HONORARIO MES DE JUNIO 2026

Total Honorarios: \$:	288.800
15.25 % Impto. Retenido:	44.042
Total:	244.758

Fecha / Hora Emisión: 26/06/2026 13:43



15939944000589A21833

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido

112

Fecha / Hora Impresión: 26/06/2026 13:48



DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario

CERTIFICADO

NICOLAS KRUGER KRUGER, DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, viene a certificar en conformidad los servicios prestados en esta dirección correspondiente al mes de junio del año 2026, bajo el marco del Programa Mujer y Equidad de Género, al siguiente prestador:

Nombre: Katherine

Se extiende el presente certificado para cursar el pago correspondiente al mes de junio del año 2026.

NICOLAS KRUGER KRUGER
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario

INFORME JUNIO AÑO 2026

NOMBRE FUNCIONARIO: Katherine Alejandra Hernández Robles

RUT:

De acuerdo con la gestión encargada mediante contrato de honorarios suscrito con la Municipalidad de Padre Hurtado – Dirección de DIDECO se ha encomendado los siguientes cometidos para el año 2026:

Descripción de cometido.

- Generar espacios de enseñanza y aprendizaje de diversas técnicas de manualidades y artesanías que estimulen la creatividad y el desarrollo personal de las mujeres que se encuentren participando en los diversos talleres que imparte la Oficina de la Mujer.
- Participar de las diversas reuniones de organización, coordinación y actividades que realice y requiera la Oficina de la Mujer.
- Entregar informe mensual que deje en evidencia las actividades realizadas, acompañado de las respectivas listas de asistencia.

Comunico a usted que durante el periodo de Junio del 2026 se han realizado las siguientes gestiones y acciones que responden al cometido antes descrito:

LISTA DE ASISTENCIA DE TALLERES OFICINA DE LA MUJER

NOMBRE MONITORA		NOMBRE AGRUPACION		TELEFONO	ASISTENCIA	MES	2025
N°	NOMBRE	RUT					
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

279



1) Generar espacios de enseñanza y aprendizaje de diversas técnicas de manualidades y artesanías que estimulen la creatividad y el desarrollo personal de las mujeres que se encuentren participando en los diversos talleres que imparte la Oficina de la Mujer:

FECHAS		DESARROLLO
2 de Junio Hrs	Sede Juan Wesley	Se avanza con proyecto lámpara en macramé. Algunas socias terminan Chaqueta en técnica Upcycling.
9 de Junio 15:00 – 17:00 Hrs	Sede Juan Wesley	Socas continúan con proyecto lámpara Macrame. Además, algunas socias comienzan con proyecto calcetín en ganchillo.
16 de Junio 15:00 – 17:00 Hrs.	Sede Juan Wesley	Socias continúan con proyecto lámpara Macrame y calcetín en ganchillo.
23 de Junio 15:00 – 17:00 Hrs.	Sede Juan Wesley	Socias continúan con proyecto lámpara Macrame. Además alguna socias trabajan en sus proyectos personales de chalecos granny.

LISTA DE ASISTENCIA DE TALLERES OFICINA DE LA MUJER									
NOMBRE MONITORA:		NOMBRE AGROUPACION			MES	2025			
N°	NOMBRE	RUT	TELEFONO	ASISTENCIA					
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

[Firma]



1) Generar espacios de enseñanza y aprendizaje de diversas técnicas de manualidades y artesanías que estimulen la creatividad y el desarrollo personal de las mujeres que se encuentren participando en los diversos talleres que imparte la Oficina de la Mujer:

FECHAS		DESARROLLO
2 de Junio 10:00 – 12:00 Hrs	Sede Santa Mónica	Se comienza con atrapasueño en técnica macrame
9 de Junio 10:00 – 12:00 hrs	Sede Santa Mónica	Socia avanzan en atrapasueños en técnica macrame
16 de Junio 10:00 – 12:00 Hrs.	Sede Santa Mónica	Socias avanzan en Atrapasueños en Técnica Macrame, aprendiendo a realizar Borlas para agregar al proyecto.
23 de Junio 10:00 – 12:00 Hrs.	Sede Santa Mónica	Se realiza salida a Templo Bahá'í, para reforzar lazos y apoyo en comunidad.

✓

LISTA DE ASISTENCIA DE TALLERES OFICINA DE LA MUJER

NOMBRE MONITORA:		NOMBRE AGRUPACION		MES	2025
N°	NOMBRE	RUT	TELEFONO	ASISTENCIA	FIRMA
1					
2					
3	<i>Regina...</i>				
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					



1) Generar espacios de enseñanza y aprendizaje de diversas técnicas de manualidades y artesanías que estimulen la creatividad y el desarrollo personal de las mujeres que se encuentren participando en los diversos talleres que imparte la Oficina de la Mujer:

FECHAS		DESARROLLO
4 de Junio 15:30 – 17:30 Hrs	Av. Los Silos 1130	Socias continúan con chaleco bufanda, en técnica Crochet y llavero corazón en Técnica Macrame
11 de Junio 15:30 – 17:30 Hrs	Av. Los Silos 1130	Se continua con chaleco bufanda en técnica ganchillo y coligante Llavero Corazón, técnica Macrame
18 de Junio 15:30 – 17:30 Hrs.	Av. Los Silos 1130	Socias continúan realizando chaleco Bufanda en técnica ganchillo y comienzan con Colgador y prisma en técnica Macrame.
25 de Junio 15:30 – 17:30 Hrs.	Av. Los Silos 1130	Socias continúan con proyecto chaleco bufanda técnica ganchillo y colgador con prisma en técnica macramé.



DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario

2) Participar de las diversas reuniones de organización, coordinación y actividades que realice y requiera la Oficina de la Mujer.

9 de Junio 2026, se asiste a Reunión con encargada de Oficina de la Mujer

22 de Junio 2026 Encuentro de Directivas.

Katherine Alejandra Hernández Robles

NOMBRE Y FIRMA: