

JESSICA MARLENE COFRE CORVALAN

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 59

RUT

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y DIGITADORA**

Fecha: 01 de Junio de 2026

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO
Domicilio: SAN ALBERTO HURTADO 3295, PADRE HURTADO**

Rut: 69.261.400- 3

Por atención profesional:

HONORARIO ADMINISTRATIVO CAMPANA DE VACUNACION MES DE MAYO DEL 2026	642.600
Total Honorarios: \$:	642.600
15.25 % Impto. Retenido:	97.997
Total:	544.603

Fecha / Hora Emisión: 25/05/2026 20:59



1416341000059ECA9D6C

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202605252059

Fecha / Hora Impresión: 25/05/2026 20:59



DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL
Centro de Salud Familiar Juan Pablo II.



ORD : N° 402
ANT. : Contrato de prestación de servicios a honorarios del individualizado.
MAT. : Remite Certificación de pago de administrativa Jessica Cofre Corvalan

PADRE HURTADO 01 DE JUNIO 2026

A : ALEX ENRIQUE GARCIA LEIVA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE SALUD
MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO

DE : RAUL BARRIENTOS SEGURA
DIRECTOR
CENTRO DE SALUD FAMILIAR JUAN PABLO II.

Por medio del presente, Certifico a usted, conformidad de los servicios prestados durante el mes de MAYO 2026, por **JESSICA COFRE CORVALAN**, Cedula de Identidad N° _____ administrativa contratada en calidad de prestación de servicios honorarios, en el marco del Programa de Vacunación Influenza y COVID 19 en manejo de emergencia sanitaria. Con grado de consecución del trabajo desarrollado satisfactorio.

Se deja constancia que la información vinculada pacientes constituyen datos personales sensibles y se encuentra protegida por la legislación vigente Ley N° 20.584.-, por lo que los listados de pacientes se encontraran en el CESFAM Juan Pablo II, para su resguardo y alguna revisión requerida en caso de ser necesaria.

Sin otro particular, saluda atentamente a Ud.,

RAUL BARRIENTOS SEGURA
DIRECTOR
CENTRO DE SALUD FAMILIAR JP II

JUAN OTEY ALMONACID
ENFERMERO VACUNATORIO
CENTRO DE SALUD JUAN PABLO II

DISTRIBUCIÓN:

- Dirección de Salud.
- Archivo Dirección CESFAM Juan Pablo II.

CESFAM JUAN PABLO II

Padre Hurtado FECHA 30 DE MAYO 2026

INFORME PRESTADORES DE SERVICIOS A HONORARIOS

Información General

Datos	Antecedentes
Nombre completo	JESSICA COFRE CORVALAN
Cédula de identidad	
Profesión	ADMINISTRATIVO
Programa al que presta servicio	CAMPAÑA DE VACUNACION INFLUENZA 2026
Encargado del programa	JUAN OTEY
Mes que certifica prestación de servicios	MAYO
Fecha término de contrato	30 DE JUNIO DEL 2026
Nº de boleta	N 59
Monto total honorarios	\$642.600
Fecha emisión boleta	01 DE JUNIO 2026

Información Específica

Datos	Antecedentes	
	Si	No
1.- Descripción de actividades o labores contratadas.		
2.- Adjunta respaldo, conforme al cometido, según contrato.		
Observaciones.	Se adjunta copia de contrato, decreto alcaldicio, descripción de actividades y boleta de honorarios.	

1.- Cometidos por contrato

2.- Descripción de actividades

SEMANA 1
DESCRIPCION DE ACTIVIDADES
08:30 Se realiza preparación de unidades para llenado de Cid revisar y organizar insumos faltantes para módulo de Vacunación en Sede cruz Azul más equipo a terreno.
Desde las 09:30 hrs. De Lunes a Viernes Salida a establecimientos escolares a inmunizar a niños de 1°Basico hasta, 5°Basico a los siguientes colegios: "Colegio Paul harris 2 visita", "Colegio Santa Rosa de chena", "Colegio Cristal Chile 2 visita", "Jardin Amanecer", "Escuela Amanecer 2 visita"
Dia Sábado salida a terreno sector Rural.

SEMANA 2

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

08:30 Se realiza preparación de unidades para llenado de Cid revisar y organizar insumos faltantes para modulo de Vacunación en Sede cruz Azul.

Desde las 09:30 hrs. De Lunes a Viernes Salidas a Terreno diferentes puntos de la Comuna Ejemplo: supermercados Ferias Libres.

Dia Sábado salida a terreno sector Rural.

Total de registros en RNI para vacunación semanal 540 aprox.

SEMANA 3

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

08:30 Se realiza preparación de unidades para llenado de Cid revisar y organizar insumos faltantes para módulo de Vacunación en Sede cruz Azul más equipo a terreno.

Desde las 09:30 hrs. De Lunes a Viernes Salida a terreno diferentes Empresas de la Comuna.

Dia Sábado salida a terreno sector Rural.

Registrando en RNI a alumnos y profesores para vacuna Influenza cantidad administradas y registradas 990 aprox.

SEMANA 4

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

08:30 Se realiza preparación de unidades para llenado de Cid revisar y organizar insumos faltantes para módulo de Vacunación en Sede cruz Azul más equipo a terreno.

Desde las 09:30 hrs. De Lunes a Viernes Salida a terreno a diferentes Empresas de la comuna y Villas

Dia Sábado salida a terreno sector Rural.

Registrando en RNI para vacuna Influenza cantidad administradas y registradas 500 aprox.