



SECPLA

Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática

INFORME JUNIO 2026

DE : Benjamín Muñoz Navarro
Departamento de Informática
SECPLA

A : Miguel Muñoz Verdugo
Secretario Comunal de Planificación

Padre Hurtado, junio del 2026

En función del cometido descrito en antecedente, señalado:

- Realizar evaluaciones periódicas del programa y ajustar las estrategias según sea necesario.
- Facilitar la comunicación y colaboración entre todos los actores involucrados en el programa.
- Gestionar el presupuesto y los recursos del programa.

A continuación, se presentan las acciones concretadas durante el periodo indicado, para las distintos cometidos asignados, pertenecientes al programa de Alfabetización Digital:

- Realizar evaluaciones periódicas del programa y ajustar las estrategias según sea necesario.

Adaptación continua del contenido: Se han capturado nuevos requerimientos para la plataforma de Gestión Interna Municipal, que incluye la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Desarrollo Social.

Revisión tecnológica y logística: Se ha trabajado en la implementación del sistema asociado al programa "Padre Hurtado - Invierno Calentito"

Padre Hurtado - Mi Hogar Calentito
Gestión de Beneficiarios, reservas y control QR

Escáner QR activo
Escanea el QR del código para buscar beneficiarios, o escanea el QR impreso del vale de gas para consumirlos automáticamente.

🔍 BUSCAR BENEFICIARIO

26.046.946-2 BUSCAR

⚠️ NO CALIFICA -- TRAMO 40% (INFERIOR AL 41%)

Procentaje RSH: 40%

👤 CIUDADANO: Diego Marin Farias

🆔 RUN: 26.046.946-2

📞 TELEFONO: 995464482

🏠 DOMICILIO: Padre Hurtado 696

👨‍👩‍👧‍👦 POLLO FAMILIA: #1181

🚫 BLOQUEADO EL VECINO PERTENECE AL TRAMO 40% (INFERIOR AL 41%) Y NO ES ELEGIBLE PARA ESTE BENEFICIO.

Ilustración 1: Pruebas al módulo de entrega de vales de gas, programa "Padre Hurtado-Invierno Calentito"



SECPLA

Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática

- **Facilitar la comunicación y colaboración entre todos los actores involucrados en el programa.**

En base a este cometido se realizaron las siguientes acciones:

Reuniones periódicas: Se realizaron reuniones con el equipo interno para abordar las diferentes aristas de los requerimientos en cuanto a transformación digital, con el fin de buscar soluciones tecnológicas a cada necesidad.



Ilustración 2: Reunión sostenido con equipo interno



SECPLA

Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática

- **Gestionar el presupuesto y los recursos del programa.**

Durante el mes en curso, se ha planificado la ejecución de compras de implementos tecnológicos, renovación de licencias de software y contratación de servicios, esto incluyó gestionar modificaciones presupuestarias.



SECPLA
Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática

Operacional	Secpla	22-04-009-002-001	Repuestos y Accesorios para Equipos Computacionales	Compra de conectores de video	1	\$	300,000	\$	300,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	22-04-009-002-001	Repuestos y Accesorios para Equipos Computacionales	Compra de cargadores de notebook	1	\$	150,000	\$	150,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	22-04-009-002-001	Repuestos y Accesorios para Equipos Computacionales	Compra de repuestos computacionales	1	\$	2,550,000	\$	2,550,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	22-05-005-003-000	Telefonía IP	Contratación servicio de Telefonía IP (permanente)	1	\$	9,600,000	\$	10,550,124	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	22-05-007-000-000	Internet P Circulación 2025	Contratación Internet Permisos de Circulación año 2025	1	\$	4,500,000	\$	4,500,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	22-05-007-000-000	Internet Municipal	Servicio de Internet Municipal (permanente)	1	\$	19,800,000	\$	31,200,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	22-05-007-000-000	Internet Municipal	Aumento de servicio de Internet Municipal (permanente)	1	\$	19,200,000	\$	19,192,320	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	22-05-008-003-000	Enlaces Municipales	Servicio de enlaces municipales (permanente)	1	\$	20,000,000	\$	9,750,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	22-09-005-001-000	Servicios de Impresora	Servicio de impresión y fotocopiado (permanente)	1	\$	70,000,000	\$	70,000,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	22-09-005-001-000	Servicios de Impresora	Servicio de impresión y fotocopiado (permanente)	1	\$	49,400,000	\$	9,880,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	22-11-003-000-000	Renovación Contrato CasChile	Servicio de mantención de programas computacionales	1	\$	9,620,000	\$	9,620,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	22-11-003-000-000	Sistema de digitalización	Servicio de mantención de programas computacionales	1	\$	100,380,000	\$	100,380,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	22-11-003-000-000	Sistema de digitalización	Servicio de sistema de digitalización	1	\$	20,000,000	\$	20,000,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-06-001-001-001	Necesidades Tecnológicas	Equipos Desktop	1	\$	7,000,000	\$	7,000,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-06-001-001-001	Necesidades Tecnológicas	Equipos Laptop	1	\$	3,000,000	\$	3,000,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-06-002-001-000	Canalizaciones y Cableado	Compra de canaléticas para UTP	1	\$	400,000	\$	400,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-06-002-001-000	Canalizaciones y Cableado	Compra de canaléticas de piso	1	\$	200,000	\$	200,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-06-002-001-000	Canalizaciones y Cableado	Compra de cableado UTP	1	\$	400,000	\$	400,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-06-002-001-000	Canalizaciones y Cableado	Compra de canaléticas para UTP	1	\$	800,000	\$	800,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-06-002-001-000	Herramientas y Accesorios de Red	Compra de herramientas para cableado UTP	1	\$	250,000	\$	250,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-06-002-001-000	Herramientas y Accesorios de Red	Compra de conectores redes	1	\$	250,000	\$	250,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-06-002-001-000	Equipos de Telecomunicaciones	Compra de dispositivos Firewall	1	\$	1,000,000	\$	1,000,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-06-002-001-000	Equipos de Telecomunicaciones	Compra de dispositivos AccessPoint	1	\$	1,000,000	\$	1,000,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-06-002-001-000	Equipos de Telecomunicaciones	Compra de dispositivos Switch	1	\$	4,000,000	\$	4,000,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-07-001-000-000	Licencias CAD	Compra de licencias CAD	1	\$	8,000,000	\$	8,000,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-07-001-000-000	Renovación Hosting	Servicio de Hosting	1	\$	8,000,000	\$	8,000,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-07-001-000-000	Servicio de correo electrónico	Servicio de correo electrónico (permanente)	1	\$	21,000,000	\$	19,622,148	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-07-001-000-000	Cuenta Zoom	Compra de licencia videoconferencia	1	\$	350,000	\$	350,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-07-001-000-000	Licencias Monitoreo de Red	Compra de licencia de monitoreo de red	1	\$	9,000,000	\$	9,000,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-07-001-000-000	Adobe Creative Cloud	Compra de licencia de software de diseño gráfico	1	\$	2,200,000	\$	2,200,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-07-001-000-000	Licencias Antivirus	Compra de licencias antivirus	1	\$	9,000,000	\$	9,000,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Secpla	29-07-001-000-000	Sistema Reloj Control	Servicio de plataforma reloj control	1	\$	4,000,000	\$	4,000,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO
Operacional	Serpla	29-07-001-000-000	Licencias Ofimática	Compra de licencias de ofimática	1	\$	35,000,000	\$	35,000,000	LIC PUBL/ COMP. AGIL/ CONV. MARCO

Ilustración 3: Presupuesto Informática año 2026

**SECPLA**

Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática

Sin otro particular, se despide atentamente,





SECPLA

**Secretaría Comunal de
Planificación
Unidad de Informática**

INFORME FINAL ENERO - JUNIO 2026

**DE : Benjamín Muñoz Navarro
Departamento de Informática
SECPLA**

**A : Miguel Muñoz Verdugo
Secretario Comunal de Planificación**

Padre Hurtado, junio del 2026

Durante los meses de enero a junio, en función del cometido descrito en antecedente, señalado:

1. Realizar evaluaciones periódicas del programa y ajustar las estrategias según sea necesario.
2. Facilitar la comunicación y colaboración entre todos los actores involucrados en el programa.
3. Gestionar el presupuesto y los recursos del programa.

A continuación, se presentan las acciones concretadas durante el periodo indicado, para los distintos cometidos asignados, pertenecientes al programa de Alfabetización Digital:

1. Realizar evaluaciones periódicas del programa y ajustar las estrategias según sea necesario.

Desde enero a junio se realizó lo siguiente:

1. Enero 2026

Se definieron los objetivos de las áreas involucradas para el año 2026, junto con la organización inicial de los equipos de trabajo. Esta planificación permitió ordenar prioridades transversales, tales como continuidad operativa, cumplimiento de la Ley N° 21.180, digitalización de procesos, soporte, sistemas, ciberseguridad, mesa de ayuda y gestión de contratos.

2. Febrero 2026

Se efectuó el monitoreo de indicadores clave de desempeño asociados al uso de servicios digitales municipales, evaluando la adopción de TIC y la reducción de trámites presenciales. Además, se coordinó la preparación tecnológica y logística de la campaña de permisos de circulación 2026.

3. Marzo 2026

Se mantuvo la medición de indicadores del portal municipal y se reforzó la coordinación técnica para la campaña de permisos de circulación, gestionando requerimientos de compra y apoyo operativo para asegurar la continuidad de los servicios.

4. Abril 2026

Se levantaron nuevos requerimientos para la plataforma de Gestión Interna Municipal, incluyendo necesidades de la Dirección de Administración y Finanzas. Asimismo, se inició el uso de la API de DocDigital para integrarla al sistema interno en desarrollo.



SECPLA

Secretaría Comunal de Planificación

Unidad de Informática

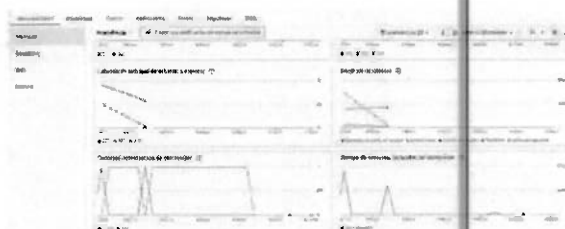
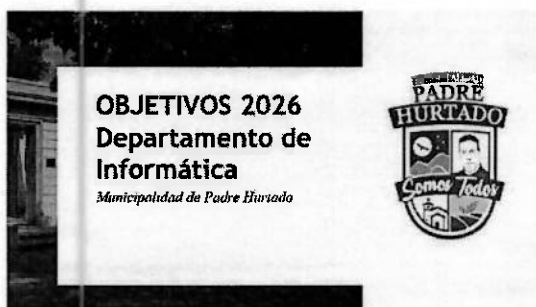
5. Mayo 2026

Se inició la etapa de pruebas del nuevo módulo de Egresos de la Dirección de Finanzas, relacionado con decretos de pago, avanzando hacia la digitalización integral de los documentos municipales.

6. Junio 2026

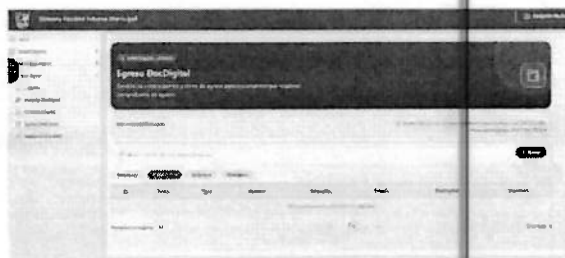
Se capturaron nuevos requerimientos asociados a la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Desarrollo Social. Además, se trabajó en la implementación del sistema asociado al programa “Padre Hurtado - Invierno Calentito”, particularmente el módulo de entrega de vales de gas.

Evidencias



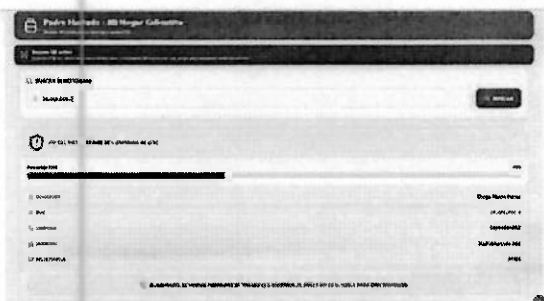
Mediciones de uso y desempeño en portal.mph.cl

Objetivos 2026 del Departamento de Informática



Pruebas del módulo de Egresos y conexión DocDigital

Pruebas del módulo de Egresos de Finanzas



Módulo de entrega de vales de gas - Invierno Calentito



SECPLA

Secretaría Comunal de
Planificación
Unidad de Informática

2. Facilitar la comunicación y colaboración entre todos los actores involucrados en el programa.

En base a este cometido se realizaron las siguientes acciones desde enero a junio:

1. Enero 2026

Se estableció un calendario de reuniones semanales, inicialmente los días lunes a las 09:00 horas, en modalidad virtual y presencial, con el objeto de mantener informados a los actores del programa y recibir observaciones o propuestas de mejora.

2. Febrero 2026

Se mantuvieron las reuniones periódicas y los espacios de retroalimentación continua, lo que permitió revisar avances de nuevos módulos del Sistema de Gestión Interna y ajustar procesos conforme a las necesidades de los usuarios.

3. Marzo 2026

Se reforzó la comunicación con los equipos mediante reuniones de revisión de indicadores estratégicos, manteniendo canales de retroalimentación para incorporar mejoras en la ejecución del programa.

4. Abril 2026

Se realizaron reuniones con el equipo interno para abordar requerimientos de transformación digital, revisar alternativas técnicas y orientar soluciones para las necesidades levantadas por las distintas áreas municipales.

5. Mayo 2026

Se continuó el trabajo colaborativo mediante reuniones periódicas con el equipo interno, orientadas a coordinar requerimientos, revisar pruebas y validar avances de la plataforma de Gestión Interna Municipal.

6. Junio 2026

Se desarrollaron reuniones con el equipo interno para analizar requerimientos asociados a transformación digital y coordinar soluciones tecnológicas, fortaleciendo la articulación entre Informática y las áreas usuarias.

Evidencias



Definición de objetivos y equipos de trabajo



Revisión de avances en Sistema de Gestión Interna



Revisión de indicadores estratégicos



Reunión sostenida con equipo interno



SECPLA

**Secretaría Comunal de
Planificación**
Unidad de Informática



Reuniones periódicas con el equipo



Reunión de coordinación con equipo interno



SECPLA
Secretaría Comunal de
Planificación
 Unidad de Informática

3. Gestionar el presupuesto y los recursos del programa.

Durante el periodo enero a junio se realizaron las siguientes acciones:

1. Enero 2026

Se recibió la formalidad del presupuesto y del plan anual de compras del Departamento de Informática, iniciándose la gestión de adquisiciones correspondientes al periodo, incluyendo servicios, licencias, equipamiento y necesidades tecnológicas.

2. Febrero 2026

Se planificó la ejecución de compras de implementos tecnológicos, renovación de licencias de software y contratación de servicios requeridos para la campaña de permisos de circulación 2026.

3. Marzo 2026

Se continuó la planificación de compras, renovación de licencias y contratación de servicios para la Municipalidad, incorporando gestiones asociadas a órdenes de compra y requerimientos de continuidad operativa.

4. Abril 2026

Se planificó la ejecución de compras de implementos tecnológicos, renovación de licencias de software y contratación de servicios, incluyendo la gestión de modificaciones presupuestarias necesarias.

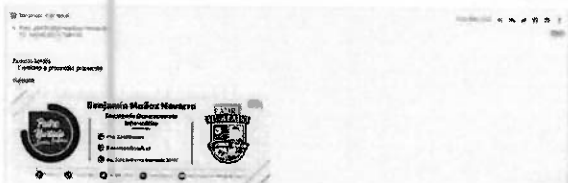
5. Mayo 2026

Se revisó el presupuesto anual del Departamento de Informática, corroborando su administración y el cumplimiento de los objetivos asociados a los requerimientos del programa.

6. Junio 2026

Se mantuvo la planificación de compras, renovación de licencias y contratación de servicios, incorporando modificaciones presupuestarias y revisión del presupuesto de Informática 2026.

Evidencias



Respuesta a consulta de adjudicación



Orden de compra asociada a campaña de permisos



Orden de compra asociada a licencia de Reloj Control

DETALLE DE LOS ÍTEMES ADQUIRIDOS									
DETALLE									
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO	FECHA DE PAGAMENTO	FECHA DE RECEPCIÓN	FECHA DE CANCELACIÓN
001	...	...	...	...	...	...	...	...	...
002	...	...	...	...	...	...	...	...	...
003	...	...	...	...	...	...	...	...	...
004	...	...	...	...	...	...	...	...	...
005	...	...	...	...	...	...	...	...	...
006	...	...	...	...	...	...	...	...	...
007	...	...	...	...	...	...	...	...	...
008	...	...	...	...	...	...	...	...	...
009	...	...	...	...	...	...	...	...	...
010	...	...	...	...	...	...	...	...	...
011	...	...	...	...	...	...	...	...	...
012	...	...	...	...	...	...	...	...	...
013	...	...	...	...	...	...	...	...	...
014	...	...	...	...	...	...	...	...	...
015	...	...	...	...	...	...	...	...	...
016	...	...	...	...	...	...	...	...	...
017	...	...	...	...	...	...	...	...	...
018	...	...	...	...	...	...	...	...	...
019	...	...	...	...	...	...	...	...	...
020	...	...	...	...	...	...	...	...	...
021	...	...	...	...	...	...	...	...	...
022	...	...	...	...	...	...	...	...	...
023	...	...	...	...	...	...	...	...	...
024	...	...	...	...	...	...	...	...	...
025	...	...	...	...	...	...	...	...	...
026	...	...	...	...	...	...	...	...	...
027	...	...	...	...	...	...	...	...	...
028	...	...	...	...	...	...	...	...	...
029	...	...	...	...	...	...	...	...	...
030	...	...	...	...	...	...	...	...	...
031	...	...	...	...	...	...	...	...	...
032	...	...	...	...	...	...	...	...	...
033	...	...	...	...	...	...	...	...	...
034	...	...	...	...	...	...	...	...	...
035	...	...	...	...	...	...	...	...	...
036	...	...	...	...	...	...	...	...	...
037	...	...	...	...	...	...	...	...	...
038	...	...	...	...	...	...	...	...	...
039	...	...	...	...	...	...	...	...	...
040	...	...	...	...	...	...	...	...	...
041	...	...	...	...	...	...	...	...	...
042	...	...	...	...	...	...	...	...	...
043	...	...	...	...	...	...	...	...	...
044	...	...	...	...	...	...	...	...	...
045	...	...	...	...	...	...	...	...	...
046	...	...	...	...	...	...	...	...	...
047	...	...	...	...	...	...	...	...	...
048	...	...	...	...	...	...	...	...	...
049	...	...	...	...	...	...	...	...	...
050	...	...	...	...	...	...	...	...	...
051	...	...	...	...	...	...	...	...	...
052	...	...	...	...	...	...	...	...	...
053	...	...	...	...	...	...	...	...	...
054	...	...	...	...	...	...	...	...	...
055	...	...	...	...	...	...	...	...	...
056	...	...	...	...	...	...	...	...	...
057	...	...	...	...	...	...	...	...	...
058	...	...	...	...	...	...	...	...	...
059	...	...	...	...	...	...	...	...	...
060	...	...	...	...	...	...	...	...	...
061	...	...	...	...	...	...	...	...	...
062	...	...	...	...	...	...	...	...	...
063	...	...	...	...	...	...	...	...	...
064	...	...	...	...	...	...	...	...	...
065	...	...	...	...	...	...	...	...	...
066	...	...	...	...	...	...	...	...	...
067	...	...	...	...	...	...	...	...	...
068	...	...	...	...	...	...	...	...	...
069	...	...	...	...	...	...	...	...	...
070	...	...	...	...	...	...	...	...	...
071	...	...	...	...	...	...	...	...	...
072	...	...	...	...	...	...	...	...	...
073	...	...	...	...	...	...	...	...	...
074	...	...	...	...	...	...	...	...	...
075	...	...	...	...	...	...	...	...	...
076	...	...	...	...	...	...	...	...	...
077	...	...	...	...	...	...	...	...	...
078	...	...	...	...	...	...	...	...	...
079	...	...	...	...	...	...	...	...	...
080	...	...	...	...	...	...	...	...	...
081	...	...	...	...	...	...	...	...	...
082	...	...	...	...	...	...	...	...	...
083	...	...	...	...	...	...	...	...	...
084	...	...	...	...	...	...	...	...	...
085	...	...	...	...	...	...	...	...	...
086	...	...	...	...	...	...	...	...	...
087	...	...	...	...	...	...	...	...	...
088	...	...	...	...	...	...	...	...	...
089	...	...	...	...	...	...	...	...	...
090	...	...	...	...	...	...	...	...	...
091	...	...	...	...	...	...	...	...	...
092	...	...	...	...	...	...	...	...	...
093	...	...	...	...	...	...	...	...	...
094	...	...	...	...	...	...	...	...	...
095	...	...	...	...	...	...	...	...	...
096	...	...	...	...	...	...	...	...	...
097	...	...	...	...	...	...	...	...	...
098	...	...	...	...	...	...	...	...	...
099	...	...	...	...	...	...	...	...	...
100	...	...	...	...	...	...	...	...	...

Modificación presupuestaria

[illegible][illegible]

Sin otro particular, se despide atentamente,

[illegible]