



INFORME MENSUAL VALENTINA ANDRADE
PROFESIONAL DEL PROGRAMA 4 A 7 SERNAMEG
JUNIO 2026

De acuerdo con la gestión encargada mediante contrato de honorarios suscrito con la Municipalidad de Padre Hurtado, Departamento de Desarrollo Comunitario donde se ha encomendado los siguientes cometidos para el año 2026:

- Participar en el proceso de difusión y convocatoria del Programa en la comuna.
- Asistir y participar de las jornadas de capacitación según convocatoria.
- Cumplir de manera oportuna con el Protocolo de acción en caso de vulneración o amenaza de mujeres, niños, niñas o adolescentes beneficiarios de la oferta programática de SernamEG.
- Convocar a la contraparte técnica del ejecutor y Encargada SernamEG a reunión de planificación inicial, a fin de dar cuenta de la instalación del programa en el establecimiento, del inventario de materiales disponibles, coordinar el proceso de ingreso de información al SGP, entre otros aspectos relevantes para el Programa.
- Registrar la información en la ficha de inscripción de la participante (ficha única persona y programática). Tener respaldo de la información.
- Registrar las dichas en el SGP con toda la información requerida por participante.
- Mantener el sistema informático actualizado, tanto en registros nuevos como en la edición de la información.
- Registrar las actividades de ambos componentes, además del registro diario de asistencia de niñas y niños en el taller de Organización Escolar.
- Informar las incidencias en el SGP, de acuerdo a los lineamientos entregados por SernamEG.
- Velar por la calidad de las actividades del programa, diseñándolas de acuerdo a lo estipulado en los componentes del Programa.
- Realizar reuniones quincenales con el equipo con el objetivo de planificar y/o efectuar el seguimiento al trabajo de ambos componentes.
- Cumplir con las solicitudes de SernamEG en los plazos requeridos.
- Revisar que estén las condiciones mínimas necesarias para el funcionamiento de cada actividad. En caso contrario, dar alerta oportuna a la Contraparte Técnica y a la Dirección Regional de SernamEG.
- Realizar y/o coordinar la realización de las actividades del Componente 1, de acuerdo a lo establecido en el Cronograma de Trabajo y en las Orientaciones Técnicas.

Informo a usted que se han realizado las siguientes gestiones y acciones que responden al cometido antes descrito. Al respecto informo lo realizado durante el mes de Junio del 2026.

- **Participar en el proceso de difusión y convocatoria del Programa en la comuna.**
 - Se mantiene grupo de Whatsapp en donde participan Mujeres Participantes con fines informativos relacionados al programa, y además se difunden talleres, temáticas e intervenciones con enfoque de género gestionados por la Municipalidad.
 - **Asistir y participar de las jornadas de capacitación según convocatoria.**
 - Participe en reuniones convocada por la oficina de la mujer, en el cual se abordaron varios temas de interés, el cómo se estaba ejecutando el programa, en el avance del informe de gestión.
 - Reunión con contraparte de SernamEG
 - **Cumplir de manera oportuna con el Protocolo de acción en caso de vulneración o amenaza de mujeres, niños, niñas o adolescentes beneficiarios de la oferta programática de SernamEG.**
 - En este periodo no se registran vulneraciones a mujeres, niños o niñas, por lo que no es necesario la activación de protocolos.
 - **Convocar a la contraparte técnica del ejecutor y Encargada SernamEG a reunión de planificación, a fin de dar cuenta de la instalación del programa en el establecimiento, del inventario de materiales disponibles, coordinar el proceso de ingreso de información al SGP, entre otros aspectos relevantes para el Programa.**
- Durante el mes de Junio se mantiene activo contacto telefónico y por correo electrónico junto a contraparte de SERNAMEG, la cual brinda orientaciones y apoyo constante para la ejecución correcta del programa, como también se coordinó una reunión presencial en la Municipalidad de Padre Hurtado, con Sebastián coordinador regional del programa 4 a 7, así como también información relacionada al listado que solicita JUNAB para la entrega de suministro de alimentación.
- **Registrar la información en la ficha de inscripción de la participante (ficha única persona y programática). Tener respaldo de la información.**
 - Las participantes, ya se encuentran inscritas en la ficha correspondiente del programa, resguardando la información impresas archivadas y digital.
 - **Registrar las fichas en el SGP con toda la información requerida por participante.**
 - Se realiza el registro de Mujeres Participantes en plataforma de SERNAMEG SGP, completando Ficha Única y Ficha Programática.

- **Mantener el sistema informático actualizado, tanto en registros nuevos como en la edición de la información.**
- Se mantiene el registro actualizado de los datos en el sistema SGP con toda la información requerida por cada participante.
- **Registrar las actividades de ambos componentes, además del registro diario de asistencia de niñas y niños en el taller de Organización Escolar.**
- Se registra las actividades variadas, con las planificaciones ya sea impresas y digital, igualmente la asistencia del componente 2 las actividades de ambos componentes, así como el registro diario de asistencia de niñas y niños en el taller de Organización Escolar.
- **Informar las incidencias en el SGP, de acuerdo a los lineamientos entregados por SernamEG.**
- No se registran incidencias en sistema SGP
- **Velar por la calidad de las actividades del programa, diseñándolas de acuerdo a lo estipulado en los componentes del Programa.**
- Se realiza junto con la Monitora una reunión semanal para revisión de todas las actividades a ejecutar la semana siguiente, realizando los ajustes necesarios de acuerdo a los materiales existentes según la planificación y los espacios disponibles.
- **Realizar reuniones quincenales con el equipo con el objetivo de planificar y/o efectuar el seguimiento al trabajo de ambos componentes.**
- Se desarrollan reuniones quincenales con el equipo, con el objetivo de planificar y/o hacer seguimiento al trabajo de ambos componentes.
- Se realiza reunión con el equipo, en el cual se establecieron los roles de la monitora y coordinadora, cuáles son sus objetivos dentro del programa.
- **Cumplir con las solicitudes de SernamEG en los plazos requeridos.**
- Se Cumple con las solicitudes institucionales dentro de los plazos requeridos.
- **Revisar en que estén las condiciones mínimas necesarias para el funcionamiento de cada actividad.**
- Se realiza revisión diaria de las condiciones de los espacios, tanto para las actividades en sala como para las que se realizan en espacios abiertos, además de la mantención de artículos de aseo tanto como para las niñas como para la higienización del entorno en coordinación del establecimiento República Argentina y el departamento de aseo y ornato municipal.

- **Realizar y/o coordinar la realización de las actividades del Componente 1, de acuerdo a, lo establecido en el Cronograma de Trabajo y en las Orientaciones Técnicas.**
- Mantener coordinación con mujeres y cuidadoras participante del programa realizando derivaciones al intersectoriales, reguardando el ingreso y la salida de las infancias, coordinando reuniones con el equipo de convivencia escolar.
- En mi rol como coordinadora, se llevó a cabo una reunión correspondiente al componente 1 con las mujeres participantes del programa 4 a 7 desarrollada bajo modalidad online. Durante esta instancia se abordaron temáticas relevantes orientadas a la socialización y retroalimentación del programa durante el primer semestre, considerando trabajo realizado tanto con las participantes como con el componente 2, correspondiente a los niños y niñas beneficiario del programa. Asimismo, se entregó información respecto a los avances, acciones ejercitadas y principales lineamiento de continuidad del proceso.
- Las derivaciones de las Mujeres participantes son:
- CESFAM
- OFICINA DE LA MUJER (TALLERES)

ANEXO N°1:

DISTRIBUCION DE TALLERES MENSUALES CON INFANCIAS PARTICIPANTES

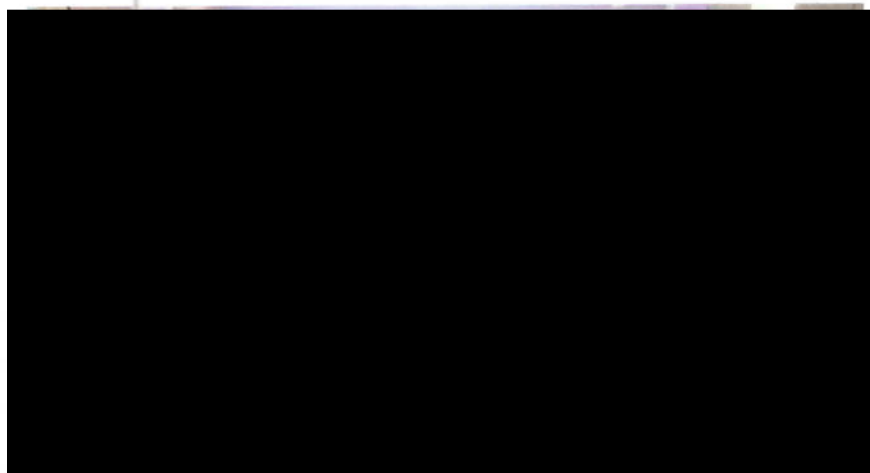
PROGRAMA 4 A 7

Junio				
Lunes 01	Martes 02	Miércoles 03	Jueves 04	Viernes 05
Taller de realización escolar. Apoyo en las tareas y trabajos pedagógicos. Actividad N°1 "Tips de hábitos de estudio" Objetivo: Fomentar hábitos de estudios adecuados mediante la organización del tiempo, la atención y la responsabilidad en las actividades escolares.	Taller de realización escolar. Apoyo en las tareas y trabajos pedagógicos. Actividad N°1 "Encuentra las diferencias" Objetivo: Desarrollar la atención selectiva."	Taller de realización escolar. Apoyo en las tareas y trabajos pedagógicos. Actividad N°1:" Memorice" Objetivo: Potenciar la memoria visual a corto plazo.	Taller de realización escolar. Apoyo en las tareas y trabajos pedagógicos. Actividad N°1: ¿Que falta? Objetivo: Estimular la memoria visual.	Taller de realización escolar. Apoyo en las tareas y trabajos pedagógicos. Actividad N°1 "Creación de títeres con material reciclado" Objetivo: Potenciar habilidades motrices finas.
Lunes 08	Martes 09	Miércoles 10	Jueves 11	Viernes 12
Taller de realización escolar. Apoyo en las tareas y trabajos pedagógicos. Actividad N°1:" Mándalas de las labores compartidas" Objetivo: Reflexionar sobre las tareas domésticas y las responsabilidades equitativas de los y las adolescentes. (Página 269)	Taller de realización escolar. Apoyo en las tareas y trabajos pedagógicos. Actividad N°1 "Pintura con esponja o dedos" Objetivo: Estimular la creatividad y libre expresión.	Taller de realización escolar. Apoyo en las tareas y trabajos pedagógicos. Actividad N°1 "Yoga" Objetivo: Promover el bienestar físico, mental y emocional.	Taller de realización escolar. Apoyo en las tareas y trabajos pedagógicos. Actividad N°1:" Cambiar el final "inventar a los niños a inventar un final diferente para la historia leída. Objetivo: Estimular la comprensión profunda del texto.	Taller de realización escolar. Apoyo en las tareas y trabajos pedagógicos. Actividad N°1: "Mascara de personajes" Objetivo: Desarrollar habilidades de recorte y decoración".
Lunes 15	Martes 16	Miércoles 17	Jueves 18	Viernes 19
Taller de realización escolar. Apoyo en las tareas y trabajos pedagógicos. Actividad N°1:"Yo me llamo" Objetivo: Aprender que todos los niños y niñas tienen derecho a un nombre y a una	Taller de realización escolar. Apoyo en las tareas y trabajos pedagógicos. Actividad N°1" Mi árbol de las emociones" Objetivo: Promover el respeto y escucha activa al compartir su trabajo con el grupo.	Suspensión del programa, por acorte de jornada, en el establecimiento educacional.	Taller de realización escolar Apoyo en las tareas y trabajos pedagógicos. Actividad: Taller de lectura libre. Realizado en la biblioteca del centro educacional.	Convivencia para finalizar el primer semestre del programa.

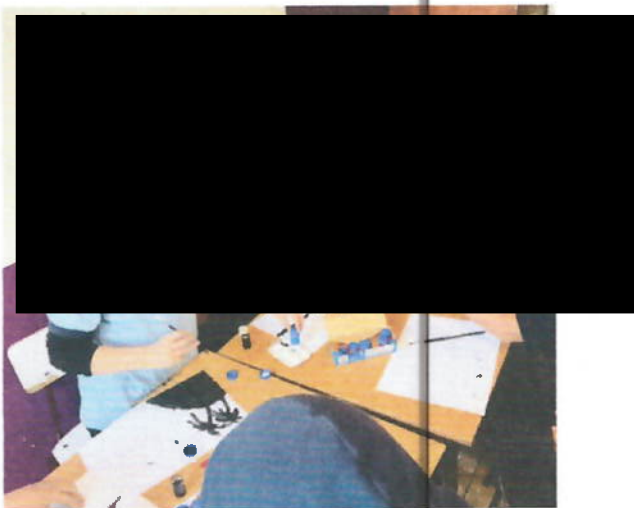
Lunes 22	Martes 23	Miércoles 24	Jueves 25	Viernes 26
PERIODO DE VACIONES DE INVIERNO. Establecimiento se encuentra cerrado. Trabajo administrativo. (0 mil)	PERIODO DE VACIONES DE INVIERNO. Establecimiento se encuentra cerrado. Trabajo administrativo. (0 mil)	PERIODO DE VACIONES DE INVIERNO. Establecimiento se encuentra cerrado. Trabajo administrativo. (0 mil)	PERIODO DE VACIONES DE INVIERNO. Establecimiento se encuentra cerrado. Trabajo administrativo. (0 mil)	PERIODO DE VACIONES DE INVIERNO. Establecimiento se encuentra cerrado. Trabajo administrativo. (0 mil)
Lunes 29	Martes 30			
PERIODO DE VACIONES DE INVIERNO. Establecimiento se encuentra cerrado. Trabajo administrativo. (0 mil)	PERIODO DE VACIONES DE INVIERNO. Establecimiento se encuentra cerrado. Trabajo administrativo. (0 mil)			

ANEXO N°2:

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL TRABAJO REALIZADO EN MAYO 2026



Programa
4 A 7
2026



11

ASISTENCIA DE NINAS Y NINOS PROGRAMA 4 A 7 MES DE MAYO 2026

1996, 1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 26

