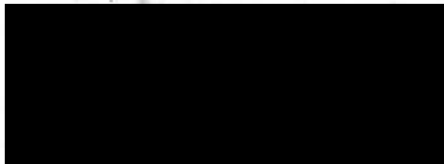


INFORME JUNIO 2026

Nombre: Julia Del Carmen Saldaña Grandon



Con respecto a las funciones establecidas por el contrato de honorarios entre la Ilustre Municipalidad de Padre Hurtado, DIDECO y mi persona, informo respecto de los siguientes cometidos:

1. Actualizar y elaboración de base de datos de organizaciones sociales y dirigentes vecinales de la comuna territorial del sector N: 1
2. .Coordinar y gestionar capacitaciones para organizaciones y dirigentes sociales.
3. Colaborar con la realización de actividades de DIDECO.
4. Generar un informe mensual para reportar actividades y acciones realizadas.



DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario

ACTA DE REUNIÓN
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

En la comuna de Padre Hurtado, a 18 de junio de 2026, se coordinó en dependencias de la Dirección de Desarrollo Comunitario para revisar materias relacionadas con la gestión y coordinación de los programas.

PARTICIPANTES

Nº	Nombre	Organización	Firma
1	Alia Chausa Vilip	J y V Virginia	
2	Jessica Gomez Mantec	Remacer de las Mantene	
3	Rosa Ahumada Cofre	Comite adelanto V. N. A.	
4	Daniela Sepúlveda J.	JUNTA DE VECINOS LOS GUINDOS	
5	Mariela Escobar	taller La Amista	
6	Maria Elena Pérez	Mujeres emprendedoras de Padre Hurtado	
7	Verónica Díaz D.	El Renacer "Arbolito"	
8	Paola Carzalez J.	JW Nueva Estrella	
9	Clara Uribe	Mujeres de San Pedro de Cruz	
10			
11			
12			



DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario

**ACTA DE REUNIÓN
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**

En la comuna de Padre Hurtado, a 04 de Junio de 2026, siendo en coordinación en dependencias de la Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO), con el objetivo de revisar materias relacionadas con la gestión y coordinación de los programas y actividades comunitarias.

PARTICIPANTES

Nº	Nombre	Organización	Firma
1	Jiliana González	Los Esteros	
2	Thassiel Carrera Salazar	El VV Los Esteros	
3	Maria Carrasco Rubio	Villa Todos LOS SANTOS	
4	Olaya Reyes C	Villa Todos los Santos	
5	Carolina Flores Gonzalez	Bajos de San Cruz	
6	Elizabeth Alfaro Farfán	Junta de vecinos Nº 23 "El Manzano"	
7	Maria Ortiz	Junta de Vecinos Padre Hurtado Chile	
8	MARIO ALARCON	JUNTA DE VECINOS VILLA BETANIA	
9	MARIA GAMBOA Rivera	Junta Veci VILLA Betania	
10	MARCOS REYES LANA	JUNTA DE VECINOS VILLA BETANIA	
11	Ornela Conzalez	J.V. Los Rosos P. Hurtado Chile	
12	Nory Perez Reyes.	J.V. Virgilio Alon	



DIDECO
Dirección de Desarrollo Comunitario

ACTA DE REUNIÓN
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMU

En la comuna de Padre Hurtado, a ____ de ____ de 2026,
coordinación en dependencias de la Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO), con el objetivo de
revisar materias relacionadas con la gestión y coordinación de los programas y actividades comunitarias.

PARTICIPANTES

Nº	Nombre	Programa / Cargo	Firma
1	Salvador Bortius	Dideco	
2	Valeria Hernandez	Dideco	
3	Tomasa Eueru	Dideco / of- proje	
4	Valencia Lopez	Dideco	
5	Abigail Pincheira	Dideco	
6	Maria Trujillo	Dideco	
7	Valeria Vargas	Dideco	
8	Juan I Cornejo	OFAM - Dideco	
9	Javiera Ferreira	OFAM	
10	Jose Asanalo	DIDECO	
11	Millaray Melin Gómez	Practicante	
12	ANASTASIA NOBIZIERBA	PRACTICANTE	



DIDECO
Dirección de Desarrollo Comunitario

13	Julia Saldana	Gestión Territorial	
14	Wendy Concha	Gestión Territorial	
15	Sandra Lopez	TERMINAL	
16	Esteban Torres C.	Ayuda DIDECO	
17	Manuel Lopez P.	REGISTRAR S.	
18	Aracely Donoso	Gestión y Control	
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			

DIRECTIVAS JUNTAS DE VECINOS

JUVV VILLA KAPLAN

FECHA DE NACIMIENTO: 1980-01-01

FECHA DE ORGANIZACION: 1980-01-01

TELEFONO: 123456789

DIRECCION DE SEDE: 123456789

PLAZA: 123456789

NOMBRE	CARGOS
MARIA MASSONI	PRESIDENTE
GLADIS GONZALES	TESORERO
RAUL VAZQUEZ	SECRETARIO
ANITA VAZQUEZ	1ER DIRECTOR
JUVV LA CAMPINA	
SOL FLORES	PRESIDENTA
MARGARITA BRAVO	TESORERA
JEANETTE ULLOA	SECRETARIO
CLAUDIA ROJAS	1ER DIRECTOR
LUIS ARIAS	2DO DIRECTOR
JUVV N:9 SANTA ROSA	
GABRIEL CASTRO	PRESIDENTE
VERNARDINO MACIAS	VICE PRESIDENTE
FERNANDO MANZO	TESORERO
ROBERTO FIGUEROA	SECRETARIO
ANA NUÑEZ TAPIA	DIRECTORA
MARCO REYES	DIRECTORA
JUVV FLOR DEL CAMPO	
LUZ LOPEZ	PRESIDENTA
BARBARA CARTAGENA	SECRETARIA
ODEON ALIAGA	TESORERO
SILVIA GONZALES	1ER DIRECTOR
OSCAR MUÑOZ	2DO DIRECTOR

JIVV SANTA REGINA	
MARIA SALAS	PRESIDENTA
PEDRO BARRIGA	VICE PRESIDENTE
MARCELA ROJAS	SECRETARIA
ORFELINA MATTE	TESORERO
MARIA ZEPEDA	1 ER DIRECTOR
EVELIN MORAGA	2DO DIRECTOR
JIVV LA COPA	
ERIKA PACHECO	PRESIDENTA
MAGDALENA RIVERA	SECRETARIA
MARIA MARTINEZ	TESORERO
PEDRO RIVERA	1ER DIRECTOR
ANDRES TRUJILLO	2DO DIRECTOR
JIVV VALLE DEL SOL	
FELIPE GARCIA	PRESIDENTA
CARLOS GONZALEZ	SECRETARIA
CRISTIAN AVILAS	TESORERO
ARIEL BUSTAMANTE	1ER DIRECTOR

2-Coordinar y realizar Capacitaciones para organizaciones sociales y dirigentes vecinales.

04/06/2026.

Se participa en capacitación con dirigentes en casino municipal sobre proceso de elecciones.

18/06/2026

Se participa en capacitación con dirigentes en casino municipal sobre proceso de elecciones.



Julia Saldaña Grandón
Territorial
DIDECO

+56 9 8198 8366
jsaldana@mph.cl
Av. San Alberto Hurtado 3295





3- COLABORAR CON LA REALIZACION DE ACTIVIDADES DE DIDECO.

FECHA	INFORMACIÓN	GESTION
03/06/2026	REUNION	Se participa en reunión sectorial sector N:3 Sede todos los santos con Mario Arriaza, y dirigentes territoriales
04/06/2026	CAPACITACION	Se participa en capacitación con dirigentes en casino municipio.
03/06/2026	REUNION	Se participa en reunión barrial con vecinos sector n:1 y carabineros
05/06/2026	REUNION	Se participa en reunión sectorial sector N:4 sede los jazmines. Con Mario Arriaza, territoriales y Dirigentes
09/06/2026	REUNION	Se gestiona y participa en reunión sectorial del sector N:1 realizada en sede flor del campo. Por Mario Arriaza, territoriales y dirigentes.
09/06/2026	TERRENO	Se realiza difusión en sector rural para actividad de Gobierno en terreno
09/06/2026	TERRENO	Se apoya a colegio de san Ignacio de providencia a visitar domicilios que serán forrados (casos sociales)
10/06/2026	REUNION	Se participa en reunión de OCCC con Mario Arriaza y territoriales Planificación semanal
11/06/2026	FAN FEST MUNDIALERO	Se apoya en actividad de FAN FEST en estadio santa rosa
11/06/2026	DESAYUNO	Se asiste a desayuno de UCAM en sede UCAM
16/06/2026	TERRENO	Se participa en presentación de proyecto Villa valle del sol
19/06/2026	CAPACITACION	Se asiste capacitación con Directivas nuevas en el municipio.
CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO 2026	Mes de junio Atención a publico	Durante el mes de JUNIO. Se realiza atención a público de lunes a viernes desde las 8.30 a 14 horas excepto en alguna actividad de

		programas en que se apoya durante la jornada de mañana. Se Difunde a través de flyers, afiches, puerta a puerta y redes sociales actividades –reuniones y capacitaciones de los departamentos que lo solicitan. Discapacidad, Deporte, Salud. Adultos mayores, Mujeres, Infancia y Juventud. Veterinaria y se realiza entrega de botones de emergencias a adultos mayores pendientes.
--	--	---

4- GENERAR UN INFORME MENSUAL PARA REPORTAR ACTIVIDADES Y ACCIONES REALIZADAS.

El presente informe del mes de junio 2026, tiene como objetivo dar cuenta de las acciones realizadas en terreno en coordinación con los distintos departamentos municipales, orientadas a mejorar la calidad de vida de la comunidad y dar respuesta a necesidades prioritarias detectadas en el territorio, considerando además el trabajo constante y directo con juntas de vecinos y diversas organizaciones sociales que lo solicitan, fortaleciendo la participación y el vínculo comunitario. En este contexto, Se coordinaron trabajos de poda preventiva y correctiva en distintos puntos del sector con el fin de evitar riesgos para peatones, viviendas y tendido eléctrico, labores que fueron ejecutadas en conjunto con el departamento correspondiente. Asimismo, se identificaron focos de acumulación de residuos y microbasurales en los cuales se encuentran voluminosos como colchones, sillones, refrigerador etc solicitando operativos de limpieza y retiro de basura que permitieron recuperar espacios públicos y mejorar las condiciones sanitarias del entorno. En respuesta a solicitudes vecinales y de organizaciones territoriales, se coordinó la instalación de contenedores de basuras voluminosos domiciliarios en puntos estratégicos y de la misma forma se realizan instalaciones en domicilios de casos sociales facilitando la correcta disposición de desechos y promoviendo el orden en el sector. De igual forma, se levantaron requerimientos relacionados con la falta o mal estado de luminarias, coordinando con el área técnica su reparación e instalación, contribuyendo así a mejorar la seguridad y visibilidad en espacios públicos. Paralelamente, se identificaron y abordaron casos sociales prioritarios, los cuales fueron derivados a los departamentos correspondientes para su atención, brindando orientación y seguimiento a familias en situación de vulnerabilidad y fortaleciendo la red de apoyo comunitario. Todas estas acciones fueron desarrolladas mediante una coordinación interdepartamental eficiente y un trabajo permanente en terreno con dirigentes vecinales y organizaciones comunitarias, permitiendo una respuesta integral a las necesidades del territorio, lo que se traduce en una mejora en las condiciones de limpieza y orden del sector, reducción de riesgos, mayor acceso a infraestructura básica y fortalecimiento del vínculo entre el municipio y la comunidad, recomendándose dar continuidad a este tipo de intervenciones a través de operativos periódicos y el levantamiento constante de requerimientos comunitarios para asegurar una respuesta





Julia Saldaña Grandón

Territorial
DIDECO

+56 9 8198 8560

jsaldana@mph.cl

Av. San Alberto Hurtado 3205





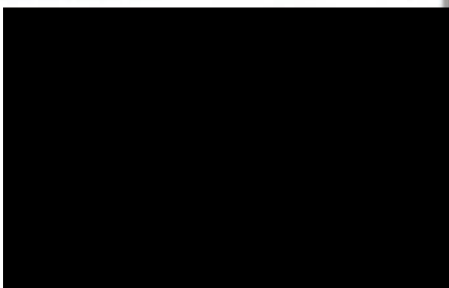



[www.mph.cl](#)



ADJUNTO FOTOGRAFIAS.







DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario

INFORME FINAL DE ENERO A JUNIO 2026

Nombre: JULIA SALDAÑA GRANDÓN

[REDACTED]
con respecto a las funciones establecidas por el contrato de honorarios entre la Municipalidad de Padre Hurtado, DIDECO y mi persona, informo respecto de los siguientes cometidos:

1. ACTUALIZAR Y ELABORACIÓN DE BASE DE DATOS DE ORGANIZACIONES SOCIALES Y DIRIGENTES VECINALES DE LA COMUNA SECTOR 1
 2. COORDINAR Y REALIZAR CAPACITACIONES PARA ORGANIZACIONES SOCIALES Y DIRIGENTES VECINALES.
 3. COLABORAR CON LAS REALIZACIONES DE ACTIVIDADES DE DIDECO.
 4. GENERAR UN INFORME MENSUAL PARA REPORTAR ACTIVIDADES Y ACCIONES REALIZADAS
-

INFORME SEMESTRAL DE ENERO A JUNIO .

INFORME MES DE ENERO 2026

Durante el mes de enero de 2026 se realizaron diversas gestiones territoriales en el Sector N.º 1 de la comuna de Padre Hurtado, enfocadas en la atención de requerimientos vecinales, coordinación con departamentos municipales y apoyo a actividades comunitarias.

Entre las principales acciones desarrolladas destacan las gestiones con el Departamento de Medio Ambiente (DIMA) para el retiro de ramas, basura y residuos voluminosos, mantención de áreas verdes, podas y reparación de infraestructura dañada. Asimismo, se efectuaron recorridos territoriales permanentes para detectar necesidades de los vecinos y coordinar soluciones con las unidades municipales correspondientes.

Se realizaron reuniones y actividades de participación ciudadana con diversas juntas de vecinos y organizaciones comunitarias, abordando temas relacionados con pavimentación, mantención de espacios públicos, proyectos habitacionales y mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del sector.

En el ámbito comunitario, se colaboró activamente con actividades organizadas por DIDECO, tales como el programa "Verano en tu Barrio", apoyo a procesos eleccionarios de organizaciones sociales, reuniones comunitarias, capacitaciones, entrega de beneficios y cierre de proyectos vecinales. También se efectuó difusión de programas municipales dirigidos a adultos mayores, mujeres, infancia, juventud y deporte.

Además, se coordinó la entrega de listados para el acceso a la piscina municipal, se participó en actividades preventivas junto a instituciones como CONAF, Bomberos y Carabineros, y se realizaron levantamientos de información para proyectos habitacionales DS-49.

Durante todo el mes se mantuvo atención permanente a público de lunes a viernes, orientando a vecinos y dirigentes sociales respecto de sus consultas, requerimientos y trámites, fortaleciendo el vínculo entre la comunidad y el municipio.

INFORME MES DE FEBRERO 2026

18

Durante el mes de febrero de 2026 se desarrollaron diversas actividades de gestión territorial, atención vecinal y apoyo comunitario en el Sector N.º 1 de la comuna de Padre Hurtado, dando respuesta a requerimientos de vecinos y organizaciones sociales.

Las principales gestiones estuvieron orientadas a coordinar con los departamentos municipales correspondientes la solución de problemáticas relacionadas con retiro de basura, escombros, ramas, residuos voluminosos, reparación de infraestructura pública, señaléticas, limpieza de espacios comunitarios y situaciones que afectaban la seguridad y bienestar de los vecinos. Asimismo, se realizaron visitas en terreno para verificar y canalizar distintas necesidades de la comunidad.

En el ámbito comunitario, se colaboró activamente en las actividades del programa "Verano en Tu Barrio", apoyando jornadas recreativas en distintos sectores de la comuna. Además, se participó en reuniones con dirigentes vecinales, visitas domiciliarias para resolución de conflictos comunitarios, actividades deportivas organizadas por la Corporación de Deportes y acciones preventivas relacionadas con la protección contra incendios.

Durante el mes también se efectuó la entrega de entradas para la piscina municipal y se apoyó la implementación del programa de botones de emergencia para adultos mayores, participando en capacitaciones y procesos de entrega junto al equipo municipal y Seguridad Pública.

De manera permanente se mantuvo atención de público de lunes a viernes, brindando orientación y apoyo a vecinos, dirigentes y organizaciones sociales. Asimismo, se realizaron labores de difusión mediante afiches, redes sociales y visitas puerta a puerta para informar sobre actividades, programas y beneficios municipales.

Finalmente, se prestó apoyo transversal a los programas municipales de discapacidad, deporte, salud, adultos mayores, mujeres, infancia, juventud y veterinaria, manteniendo coordinación constante con organizaciones funcionales y territoriales de la comuna. Debido al período estival, las reuniones y capacitaciones con organizaciones sociales fueron programadas para retomarse durante el mes de marzo, una vez finalizado el período de vacaciones de la comunidad.

Finalmente, se desarrollaron reuniones de coordinación y presentación con organizaciones sociales del territorio, fortaleciendo el trabajo colaborativo y la gestión territorial en beneficio de la comunidad.

INFORME MARZO 2026

Durante el período informado se desarrollaron diversas acciones territoriales en el Sector N.º 1 de la comuna de Padre Hurtado, orientadas a atender requerimientos comunitarios y mejorar las condiciones de vida de los vecinos mediante un trabajo permanente en terreno y una coordinación activa con departamentos municipales, organizaciones sociales y dirigentes vecinales.

Las principales gestiones estuvieron enfocadas en el retiro de residuos voluminosos, ramas, escombros, basura de construcción y otros elementos abandonados en espacios públicos, coordinando estas acciones con el Departamento de Medio Ambiente (DIMA). Asimismo, se realizaron labores preventivas relacionadas con limpieza de sectores, podas y eliminación de focos de riesgo, contribuyendo a la seguridad, limpieza y orden de distintos barrios de la comuna.

También se gestionaron soluciones vinculadas a infraestructura y seguridad comunitaria, incluyendo reparación de señaléticas, mejoramiento de espacios públicos y atención de diversas solicitudes vecinales destinadas a fortalecer la habitabilidad y el bienestar de la comunidad.

Paralelamente, se mantuvo un trabajo territorial permanente con dirigentes sociales, juntas de vecinos y residentes, realizando visitas en terreno, levantamiento de necesidades, orientación comunitaria y coordinación de respuestas a problemáticas detectadas, fortaleciendo el vínculo entre el municipio y la ciudadanía.

En el ámbito comunitario se colaboró activamente con actividades organizadas por DIDECO, apoyando programas recreativos, reuniones territoriales, capacitaciones y acciones de difusión comunitaria. Asimismo, se participó en iniciativas destinadas a fortalecer la seguridad y participación de los vecinos, promoviendo el acceso a beneficios y servicios municipales.

Durante todo el período se realizó atención de público, difusión de actividades municipales mediante distintos canales de comunicación y apoyo permanente a programas dirigidos a adultos mayores, mujeres, infancia, juventud, deporte, salud, discapacidad, veterinaria y organizaciones sociales, contribuyendo al fortalecimiento del trabajo comunitario y al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del sector.

RESUMEN INFORME MES DE ABRIL 2026

Durante el mes de abril de 2026 se realizaron diversas acciones territoriales orientadas a mejorar la calidad de vida de los vecinos del Sector N.º 1, mediante un trabajo permanente en terreno, coordinación con distintos departamentos municipales y apoyo directo a organizaciones sociales y juntas de vecinos.

Las principales gestiones estuvieron enfocadas en la coordinación de podas preventivas y correctivas, operativos de limpieza, retiro de residuos y microbasurales, instalación de contenedores para residuos voluminosos y gestión de reparación e instalación de luminarias, contribuyendo al mejoramiento de la seguridad, limpieza y orden de los espacios públicos. Asimismo, se identificaron y derivaron casos sociales prioritarios a las unidades municipales correspondientes, brindando orientación y apoyo a familias en situación de vulnerabilidad.

En el ámbito comunitario, se participó activamente en diversas actividades organizadas por DIDECO, entre ellas eventos para adultos mayores, actividades culturales, inauguraciones, reuniones con organizaciones comunitarias, constitución

20

de juntas de vecinos, cierres de proyectos comunitarios y apoyo en procesos eleccionarios de organizaciones territoriales.

Además, se desarrolló un importante trabajo relacionado con la entrega de botones de emergencia a adultos mayores y almacenes del sector, fortaleciendo la seguridad comunitaria y promoviendo el acceso a herramientas de apoyo para la población más vulnerable.

Durante el mes también se colaboró en actividades vinculadas a vivienda, capacitación de dirigentes sociales y organizaciones comunitarias, así como en jornadas informativas sobre formulación y rendición de proyectos, fortaleciendo la participación ciudadana y el desarrollo organizacional.

De forma permanente se realizó atención de público, orientación a vecinos y difusión de actividades municipales mediante afiches, redes sociales y visitas en terreno. Asimismo, se brindó apoyo a programas municipales dirigidos a adultos mayores, mujeres, infancia, juventud, deporte, salud, discapacidad y veterinaria, fortaleciendo el vínculo entre el municipio y la comunidad y promoviendo una respuesta integral a las necesidades del territorio.

INFORME MES DE MAYO 2026

Durante el mes de mayo de 2026 se desarrolló un trabajo territorial permanente en el Sector N.º 1 de la comuna de Padre Hurtado, orientado a identificar necesidades comunitarias, coordinar soluciones y fortalecer el vínculo entre el municipio, los vecinos y las organizaciones sociales del territorio.

Las principales acciones estuvieron enfocadas en la realización de levantamientos sociales en terreno, manteniendo contacto directo con dirigentes vecinales y residentes para conocer sus requerimientos y gestionar respuestas oportunas. En coordinación con el Departamento DIMAO se ejecutaron labores de retiro de escombros y residuos, mejoramiento de espacios públicos, mantención de áreas verdes, podas preventivas y reparación de luminarias, contribuyendo a mejorar las condiciones de seguridad, limpieza y bienestar de la comunidad.

Asimismo, se colaboró activamente en diversas actividades organizadas por DIDECO y otros programas municipales, participando en reuniones de coordinación, actividades de apoyo a organizaciones comunitarias, entrega de ayuda a familias afectadas por condiciones climáticas, jornadas de Gobierno en Terreno, actividades dirigidas a mujeres, adultos mayores y vecinos de distintos sectores de la comuna.

Durante el mes también se brindó apoyo a organizaciones territoriales y funcionales en la formulación y presentación de proyectos comunitarios, así como en procesos de orientación dirigidos a dirigentes vecinales y comisiones electorales, fortaleciendo la participación ciudadana y el desarrollo organizacional.

Además, se participó en reuniones informativas relacionadas con proyectos de infraestructura comunal, programas sociales y coordinación territorial, promoviendo la vinculación entre autoridades, servicios municipales y comunidad.

De manera permanente se realizó atención de público de lunes a viernes, entregando orientación, derivación y seguimiento de solicitudes vecinales, incluyendo apoyo en la gestión de problemáticas relacionadas con fugas de agua y otros requerimientos comunitarios. Estas acciones permitieron fortalecer la gestión territorial, mejorar la calidad de vida de los vecinos y contribuir al desarrollo integral del sector.

INFORME MES DE JUNIO 2026

Durante el mes de junio de 2026 se desarrollaron diversas acciones territoriales en el Sector N.º 1, orientadas a fortalecer el trabajo comunitario, la participación ciudadana y la coordinación entre el municipio y las organizaciones sociales del territorio. (JJVV)

Se realizó atención de público de lunes a viernes, entre las 08:30 y las 14:00 horas, entregando orientación a vecinos, decepcionando solicitudes y derivando requerimientos a los departamentos municipales correspondientes para su adecuada gestión.

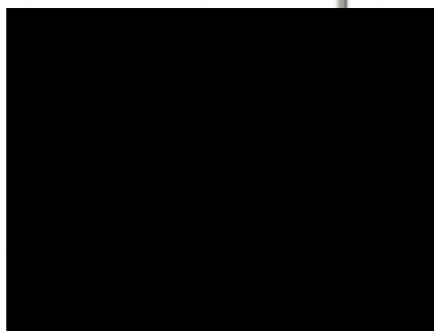
Asimismo, se efectuaron recorridos territoriales permanentes por el sector realizando levantamientos directos de necesidades y problemáticas presentes en el territorio, tales como luminarias en mal estado, retiro de escombros y basura, podas de árboles, mantención de áreas verdes y casos sociales prioritarios, gestionando su derivación y seguimiento con las unidades municipales correspondientes.

De igual forma, se mantuvo un trabajo constante con dirigentes vecinales, juntas de vecinos y organizaciones comunitarias, participando y coordinando reuniones sectoriales y barriales con el objetivo de identificar necesidades, fortalecer la participación ciudadana y generar respuestas oportunas a los requerimientos de la comunidad.

Además, se desarrollaron labores de difusión de actividades municipales mediante entrega de flyers, afiches, puerta a puerta y redes sociales, apoyando iniciativas de los departamentos de Discapacidad, Deporte, Salud, Adulto Mayor, Mujeres, Infancia y Juventud y Veterinaria.

También se realizó la entrega de botones de emergencia a adultos mayores pendientes, contribuyendo a fortalecer la seguridad y el bienestar de este grupo prioritario.

Las acciones ejecutadas durante el período permitieron fortalecer el vínculo entre el municipio y la comunidad, mejorar la coordinación territorial y dar respuesta a las necesidades detectadas mediante un trabajo permanente en terreno y una gestión articulada con dirigentes sociales y departamentos municipales.



DIRECTIVAS JUNTAS DE VECINOS

NOMBRE	CARGOS				
MARIA MASSONI	PRESIDENTE				
GLADIS GONZALES	TESORERO				
RAUL VAZQUEZ	SECRETARIO				
ANITA VAZQUEZ	1ER DIRECTOR				
JJV LA CAMPIÑA					
SOL FLORES	PRESIDENTA				
MARGARITA BRAVO	TESORERA				
JEANETTE ULLOA	SECRETARIO				
CLAUDIA ROJAS	1ER DIRECTOR				
LUIS ARIAS	2DO DIRECTOR				
JJV N:9 SANTA ROSA					
GABRIEL CASTRO	PRESIDENTE				
VERNARDINO MACIAS	VICE PRESIDENTE				
FERNANDO MANZO	TESORERO				
ROBERTO FIGUEROA	SECRETARIO				
ANA NUÑEZ TAPIA	DIRECTORA				
MARCO REYES	DIRECTORA				
JJV FLOR DEL CAMPO					
LUZ LOPEZ	PRESIDENTA				
BARBARA CARTAGENA	SECRETARIA				
ODEON ALIAGA	TESORERO				
SILVIA GONZALES	1ER DIRECTOR				
OSCAR MUNOZ	2DO DIRECTOR				

Y AÑO

