

**ROBERTO HERNAN ZAVALLA VASQUEZ**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N° 3**

**RUT**

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,**

**Fecha: 01 de Abril de 2026**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO**

**Rut: 69.261.400- 3**

**Domicilio: CAMINO SAN ALBERTO HURTADO 3295, PADRE HURTADO**

Por atención profesional:

ADMINISTRATIVO CAMPANA VACUNACION MARZO 2026	642.600
<b>Total Honorarios: \$:</b>	<b>642.600</b>
<b>15.25 % Impto. Retenido:</b>	<b>97.997</b>
<b>Total:</b>	<b>544.603</b>

Fecha / Hora Emisión: 30/03/2026 11:17



1378179200003B902D7B

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 30/03/2026 11:18



DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL  
Centro de Salud Familiar Juan Pablo II.



ORD : N° 233  
ANT. : Contrato de prestación de servicios a honorarios del individualizado.  
MAT. : Remite Certificación de pago de administrativo Roberto Zavalla Vasquez

PADRE HURTADO 30 DE MARZO 2026

A : ALEX ENRIQUE GARCIA LEIVA  
DIRECTOR DIRECCIÓN DE SALUD  
MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO

DE : RAUL BARRIENTOS SEGURA  
DIRECTOR  
CENTRO DE SALUD FAMILIAR JUAN PABLO II.

Por medio del presente, Certifico a usted, conformidad de los servicios prestados durante el mes de MARZO 2026, por **ROBERTO ZAVALLA VASQUEZ**, Cedula de Identidad N° \_\_\_\_\_ administrativo contratada en calidad de prestación de servicios honorarios, en el marco del Programa de Vacunación Influenza y COVID 19 en manejo de emergencia sanitaria. Con grado de consecución del trabajo desarrollado satisfactorio.

Lo anterior para dar inicio a la tramitación del pago correspondiente.

Se deja constancia que la información vinculada pacientes constituyen datos personales sensibles y se encuentra protegida por la legislación vigente Ley N° 20.584.-, por lo que los listados de pacientes se encontraran en el CESFAM Juan Pablo II, para su resguardo y alguna revisión requerida en caso de ser necesaria

RAUL BARRIENTOS SEGURA  
DIRECTOR  
CENTRO DE SALUD FAMILIAR JP II

JUAN OTEY ALMONACID  
ENFERMERO VACUNATORIO  
CENTRO DE SALUD JUAN PABLO II

DISTRIBUCIÓN:

- Dirección de Salud.
- Archivo Dirección CESFAM Juan Pablo II.



/mph.cl



muni\_mph



@mph\_chile



www.mph.cl



Municipalidad #PadreHurtado

# CESFAM JUAN PABLO II

Padre Hurtado FECHA

## INFORME PRESTADORES DE SERVICIOS A HONORARIOS

### Información General

Datos	Antecedentes
Nombre completo	Roberto Hernán Zavalla Vásquez
Cédula de identidad	
Profesión	Agricultor
Programa al que presta servicio	Campaña de Vacunación
Encargado del programa	Juan Otey
Mes que certifica prestación de servicios	Marzo, 2026
Fecha término de contrato	30 de Junio de 2026
Nº de boleta	3
Monto total honorarios	642600
Fecha emisión boleta	01 de Abril 2026

## Información Específica

Datos	Antecedentes	
	Si	No
1.- Descripción de actividades o labores contratadas.	X	
2.- Adjunta respaldo, conforme al cometido, según contrato.	X	
Observaciones.	Se adjunta copia de contrato, decreto alcaldicio, descripción de actividades y boleta de honorarios.	

### 1.- Cometidos por contrato

No hubo en el período.

### 2.- Descripción de actividades

SEMANA 1
<b>DESCRIPCION DE ACTIVIDADES</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Recepción de pacientes que asisten a la campaña de vacunación de Influenza y Covid-19</li><li>- Registro de datos personales de los pacientes</li><li>- Verificación de estado de las vacunas de los pacientes</li><li>- Entrega de información sobre la vacuna que corresponda</li><li>- Atención de aproximadamente de 110 personas diarias</li><li>- Preparación de la sala de vacunación, con todos los implementos para el trabajo administrativo, como, por ejemplo: computadores, equipos de conexión a internet, etc.</li><li>- Apoyo en la limpieza y preparación de las unidades de refrigeración, para el almacenamiento y uso de las vacunas.</li><li>- Traslado de valijas de vacuna</li><li>- Asistencia a adultos mayores con problemas de movilidad</li></ul>

## SEMANA 2

### DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

- Recepción de pacientes que asisten a la campaña de vacunación de Influenza y Covid-19
- Registro de datos personas de los pacientes
- Verificación de estado de las vacunas de los pacientes
- Entrega de información sobre la vacuna que corresponda
- Atención de aproximadamente de 110 personas diarias
- Preparación de la sala de vacunación, con todos los implementos para el trabajo administrativo, como, por ejemplo: computadores, equipos de conexión a internet, etc.
- Apoyo en a limpieza y preparación de las unidades de refrigeración, para el almacenamiento y uso de las vacunas.
- Traslado de valijas de vacuna
- Asistencia a adultos mayores con problemas de movilidad

## SEMANA 3

### DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

- Recepción de pacientes que asisten a la campaña de vacunación de Influenza y Covid-19
- Registro de datos personas de los pacientes
- Verificación de estado de las vacunas de los pacientes
- Entrega de información sobre la vacuna que corresponda
- Atención de aproximadamente de 110 personas diarias
- Preparación de la sala de vacunación, con todos los implementos para el trabajo administrativo, como, por ejemplo: computadores, equipos de conexión a internet, etc.
- Apoyo en a limpieza y preparación de las unidades de refrigeración, para el almacenamiento y uso de las vacunas.
- Traslado de valijas de vacuna
- Asistencia a adultos mayores con problemas de movilidad

## SEMANA 4

### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

- Recepción de pacientes que asisten a la campaña de vacunación de Influenza y Covid-19
- Registro de datos personas de los pacientes
- Verificación de estado de las vacunas de los pacientes
- Entrega de información sobre la vacuna que corresponda
- Atención de aproximadamente de 110 personas diarias
- Preparación de la sala de vacunación, con todos los implementos para el trabajo administrativo, como, por ejemplo: computadores, equipos de conexión a internet, etc.
- Apoyo en a limpieza y preparación de las unidades de refrigeración, para el almacenamiento y uso de las vacunas.
- Traslado de valijas de vacuna
- Asistencia a adultos mayores con problemas de movilidad