



MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO
INFORME MENSUAL PROGRAMA
CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR

Nombre: Mauricio Vidal Farías ✓

Cargo: Coordinador

[REDACTED] ✓
ABRIL 2026 ✓

Funciones establecidas en contrato

1. Responsable de dirigir y gestionar el proyecto y equipo de acuerdo a los lineamientos entregados.
2. Encargado de la difusión de los talleres extra programáticos.
3. Llevar registros estadísticos; elaboración y envío de informes periódicos que se soliciten durante el tiempo de ejecución del proyecto.
4. Liderar el equipo de trabajo del proyecto, velando porque las intervenciones con los usuarios, sean realizadas de acuerdo a lo indicado por esta guía de operaciones.
5. Supervisar el cumplimiento de los horarios, tareas y actividades del personal del centro, definidas en su incorporación y formación.
6. Participar y apoyar en las distintas actividades realizadas por la dirección de desarrollo comunitario.
7. Entregando un informe mensual evidenciando gestión.

1.- Responsable de dirigir y gestionar el proyecto y equipo de acuerdo a los lineamientos entregados.

Se realizan reuniones semanales con el equipo interdisciplinario, para evaluar el desarrollo de talleres, sesiones individuales y visitas domiciliarias.

Se inicia proceso de contratación de nueva trabajadora social y anexos de contrato reajustes para el equipo.

Se mantienen gestiones continuas con la municipalidad y SENAMA según los requerimientos del centro o solicitud de los mismos, incluyendo la coordinación de actividades.

Se envía listado de compras anual de insumos de aseo y apósitos de incontinencia para actividades con usuarios del programa.

2.- Encargado de la difusión de los talleres extra programáticos.

La difusión se realiza mediante los grupos de usuarios.

También, a través de grupos de difusión de WhatsApp se envía información sobre talleres a los usuarios



3.- Llevar registros estadísticos; elaboración y envío de informes periódicos que se soliciten durante el tiempo de ejecución del proyecto.

Se envía a SENAMA carpetas digitalizadas de usuarios, respaldo correo 02-abril-2026

Se envía según solicitud de SENAMA y correspondiente al mes de marzo 2026; Cronograma de actividades y Reporte mensual de beneficiarios, donde se encuentran cantidad de talleres, número de beneficiarios.

Se envía 11vo informe técnico trimestral a SENAMA

Se envía informe de accidente micro eléctrica que transporta usuarios, enviado a jefatura de DIDECO.

Se envían los Hitos del CIAM 2025, para la cuenta pública a la jefatura de DIDECO.

4.- Liderar el equipo de trabajo del proyecto, velando porque las intervenciones con los usuarios, sean realizadas de acuerdo a lo indicado por esta guía de operaciones.

Se supervisa la planificación de talleres, cantidad, atenciones individuales y domiciliarias.

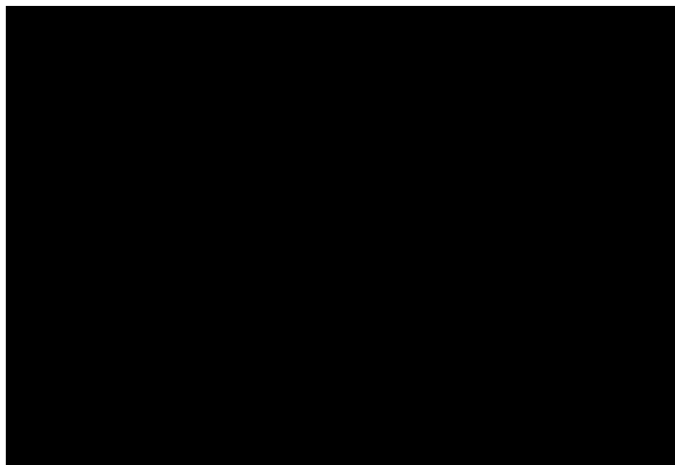
5.- Supervisar el cumplimiento de los horarios, tareas y actividades del personal del centro, definidas en su incorporación y formación.

Se supervisa el cumplimiento del equipo de forma presencial y online, adjunto imágenes de actividades, para así dar cumplimiento con lo indicado en el cronograma

Se registra en drive talleres y atenciones individuales de equipo.

6.- Participar y apoyar en las distintas actividades realizadas por la dirección de desarrollo comunitario.

No se presta apoyo durante mes de abril



talleres abril 2026

PROFESIONAL	NOMBRE DE TALLER	FECHAS	CANTIDAD DE TALLERES
kinesiologo	taller de actividad fisica y prevencion de caida	6-7-8-9 13-14-15-16	8
kinesiologo	taller de artrosis y funcionalidad	20-21-22-23 27-28-29-30	8
kinesiologo	taller de actividad fisica	6-13-20-27	4
PSICOLOGO	Memoria y envejecimiento normal.	6-7-8-9-13-14-15-16	8
PSICOLOGO	El sentido de la vida en esta etapa.	20-21-22-23 26-27-28-29-30	10
PSICOLOGO	Voz y canto	9-16-23-30	4
TO	Estimulación cognitiva	6-7-8-9-13-14-15-16	8
TO	Gimnasio mental	20-21-22-23 26-27-28-29-30	10
TO	manualidades	7-14-21-28	4
TS	Autocuidado en PM	8-15-22-29	4
TS	PREVENCIÓN AL FRAUDE EN PERSONA MAYOR	13-14-15-16	4
TS	BUEN TRATO	20-22-28-30	4

atenciones individuales Abril 2026

TO	Elvira Olivares	9	estimulación cognitiva	no
TS	Maria Cordova	1	14-04-2026	ENTREVISTA
TS	Leopoldina Ibarra	1	23-04-2026	ENTREVISTA
PSICOLOGO	cecilia Cartagena	2da Seguimiento	06-04-2026	Seguimiento post-alta
PSICOLOGO	Nelson Torres	4	06-04-2026	Atencion Psicologica
PSICOLOGO	Carmen Videla	7	09-04-2026	Atencion Psicologica
PSICOLOGO	Carmen Ramirez	8	09-04-2026	Atencion Psicologica
PSICOLOGO	Elvira Olivares	1ra Seguimiento	10-04-2026	Seguimiento post-alta
PSICOLOGO	Nelson Torres	5	13-04-2026	Atencion Psicologica
PSICOLOGO	Maria Medel	7	13-04-2026	Atencion Psicologica
PSICOLOGO	Leopoldina Ibarra	2da seguimiento	16-04-2026	Seguimiento post-alta
PSICOLOGO	Carmen Videla	8	16-04-2026	Atencion Psicologica
PSICOLOGO	Carmen Ramirez	9	16-04-2026	Atencion Psicologica
PSICOLOGO	Carmen Videla	9	23-04-2026	Atencion Psicologica

visita domiciliaria abril 2026

Profesional	Nombre Usuario	Fecha
TO/TS	Elsa García	06-04-2026
TO/TS	Ana Aguirre	06-04-2026
TO/TS	Ester Aguirre	06-04-2026
TO/TS	Lina Nova	06-04-2026
TO/TS	María Aguilar	13-04-2026
TO/TS	Jaime Gormaz	13-04-2026
TO/TS	Adelaida Gamboa	13-04-2026
TO/TS/TENS	José Fajardo	20-04-2026
TO/TS/TENS	María Merino	20-04-2026

Talleres con usuarios



TALLER SENTIDO DE LA VIDA EN PM



TALLER LA MEMORIA EN LA ADULTES



TALLER BUEN TRATO



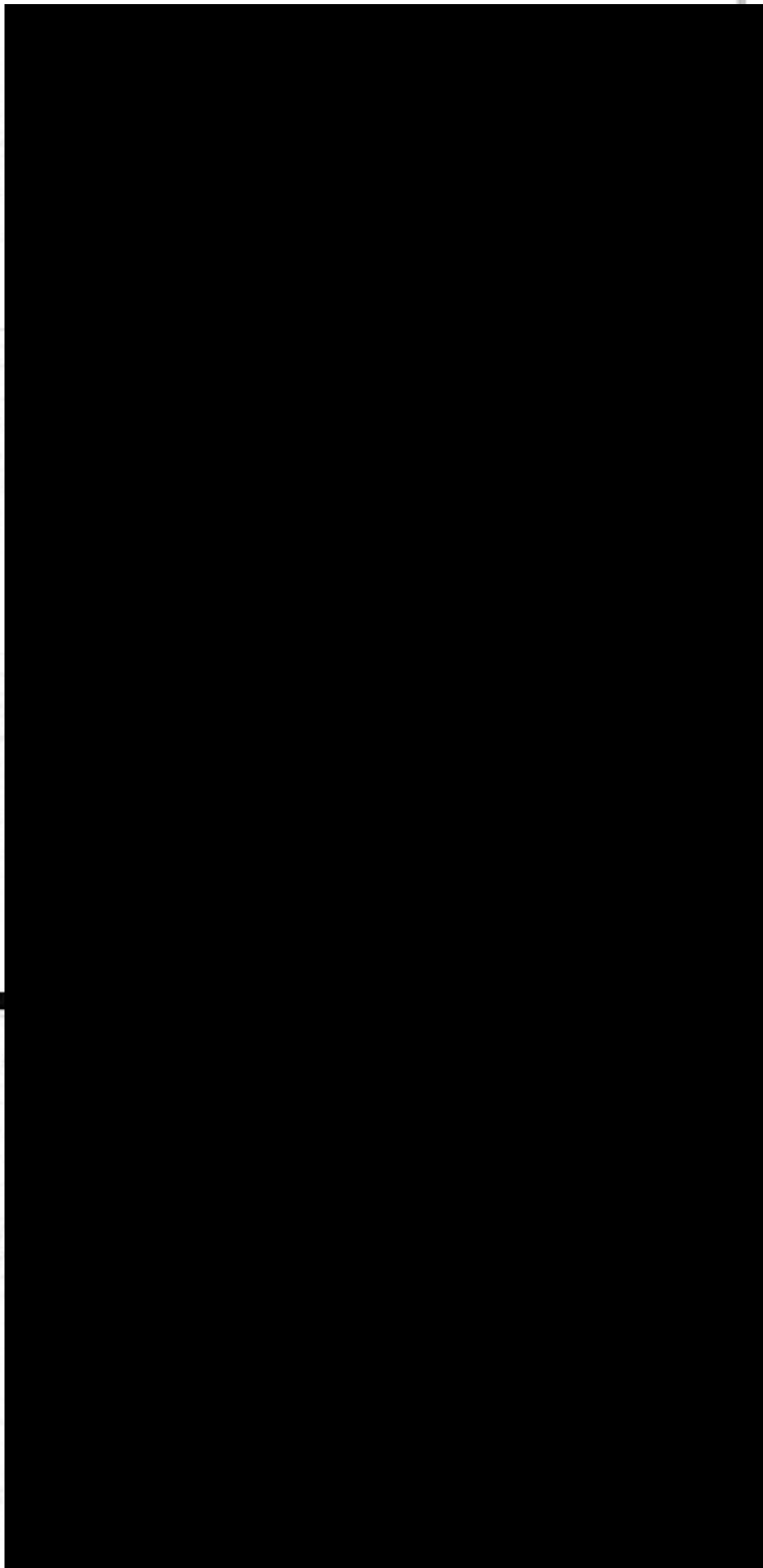
TALLER AUTOCUIDADO



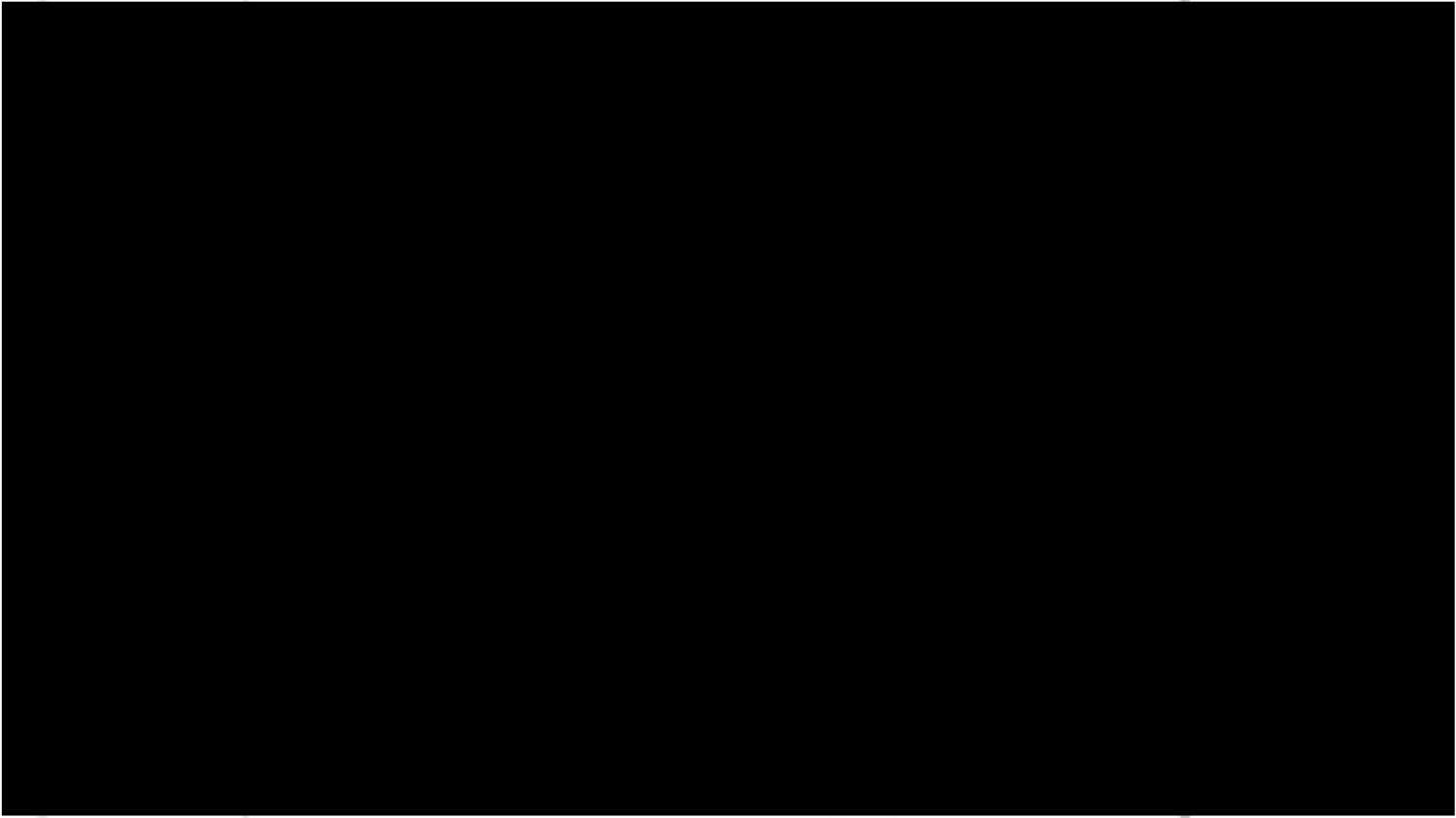
TALLER GIMNASIO MENTAL

INFORMACION Y DIFUSION DE TALLERES GRUPO DE USUARIOS WHATSAPP

COMETIDO 2

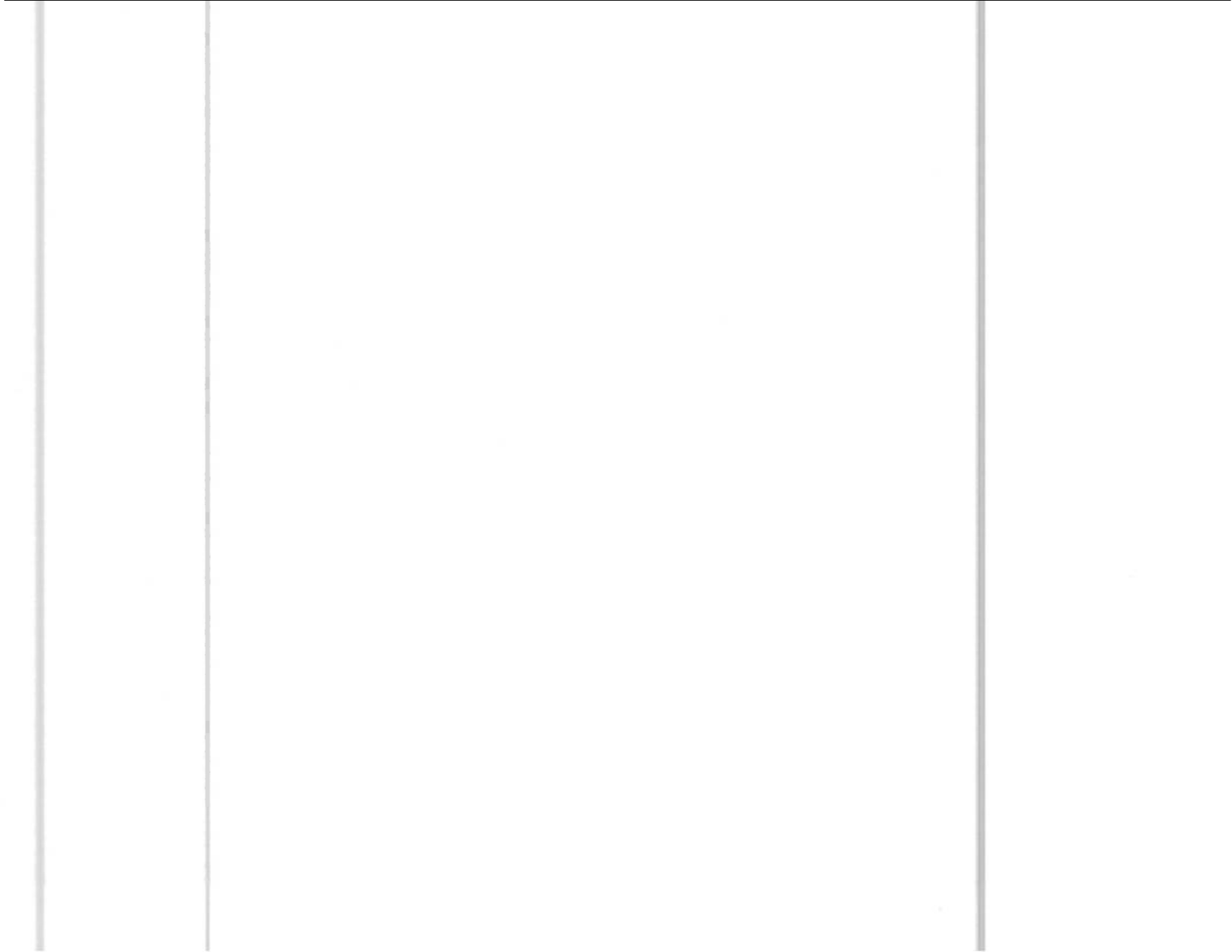
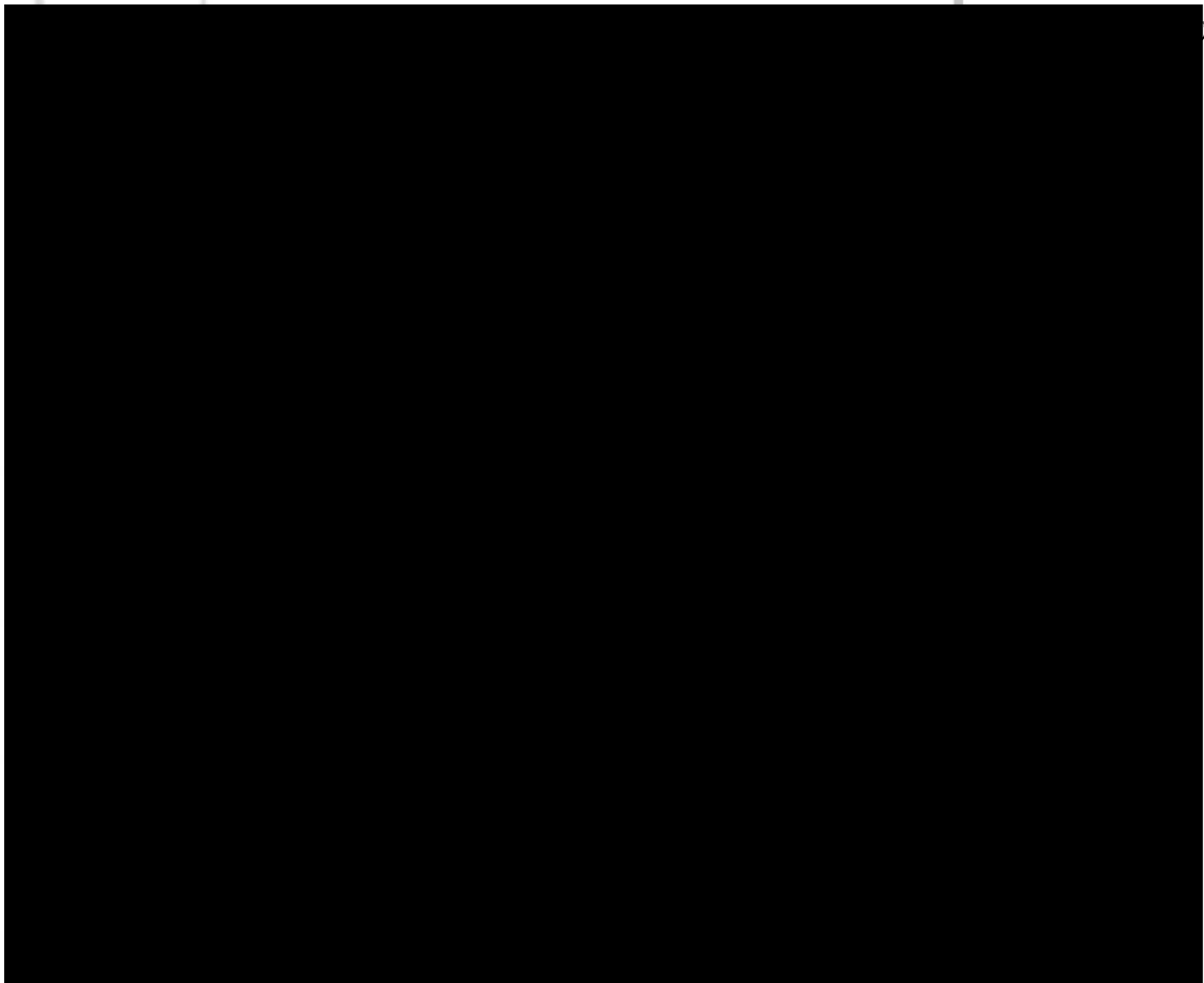




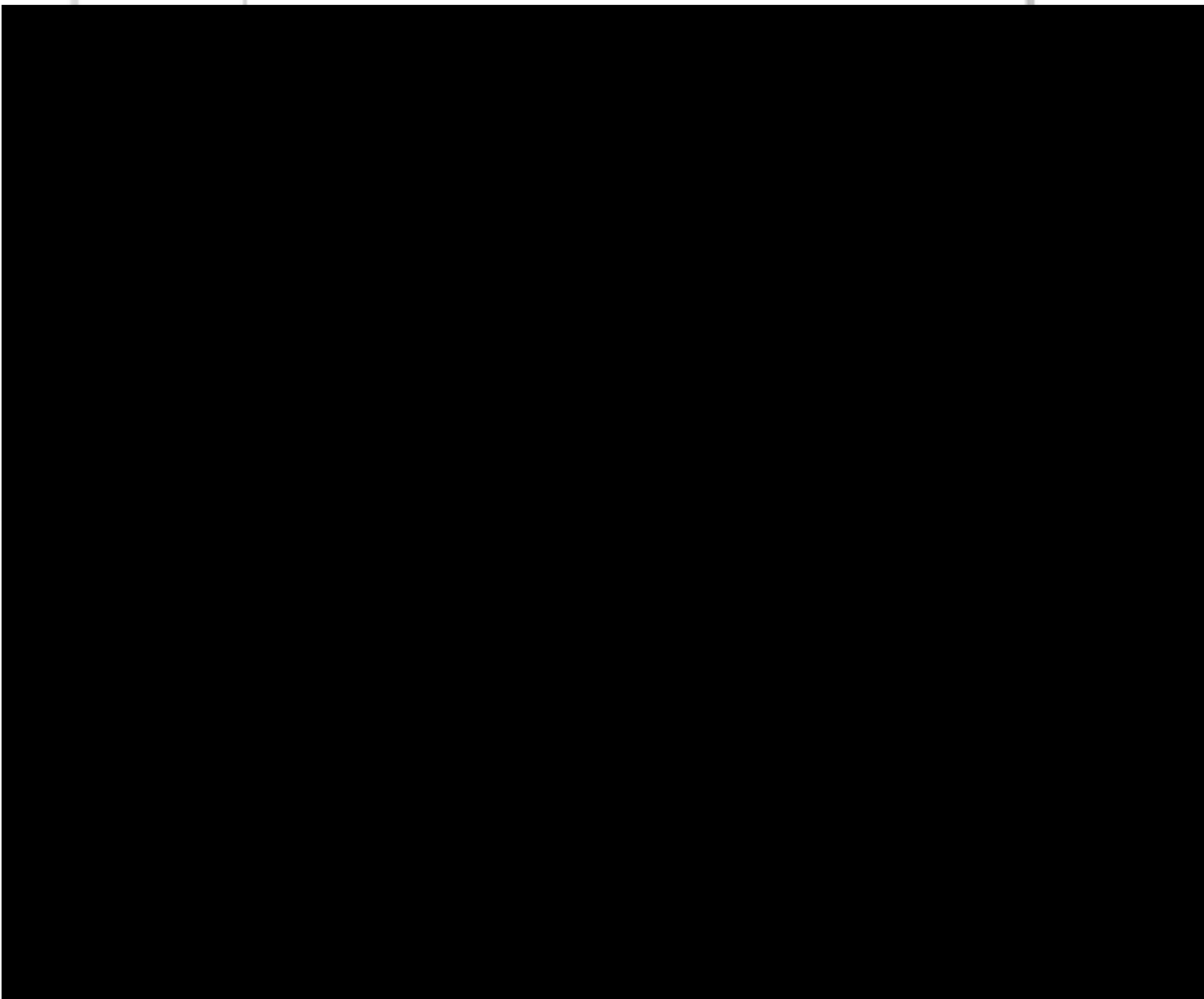


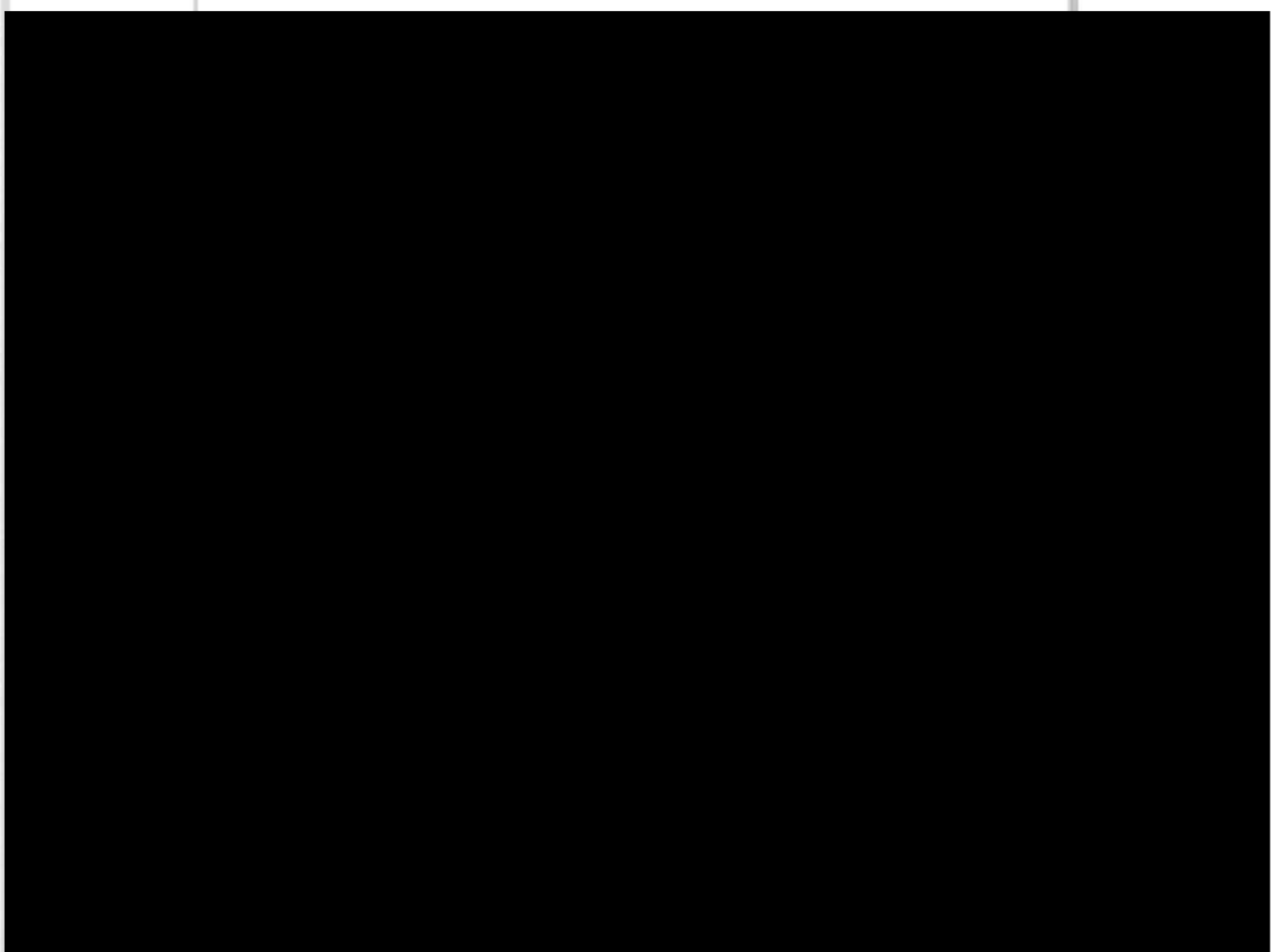




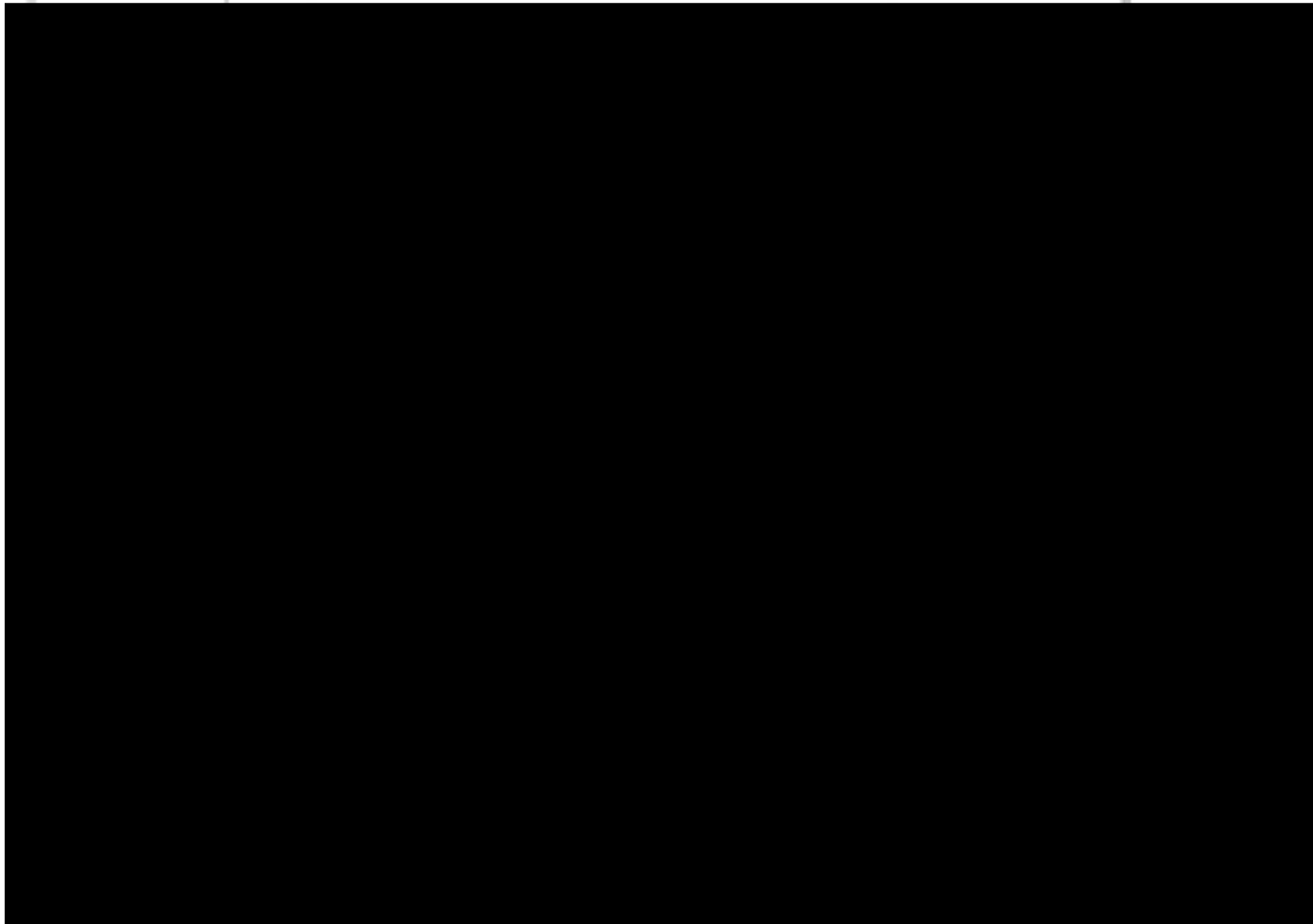




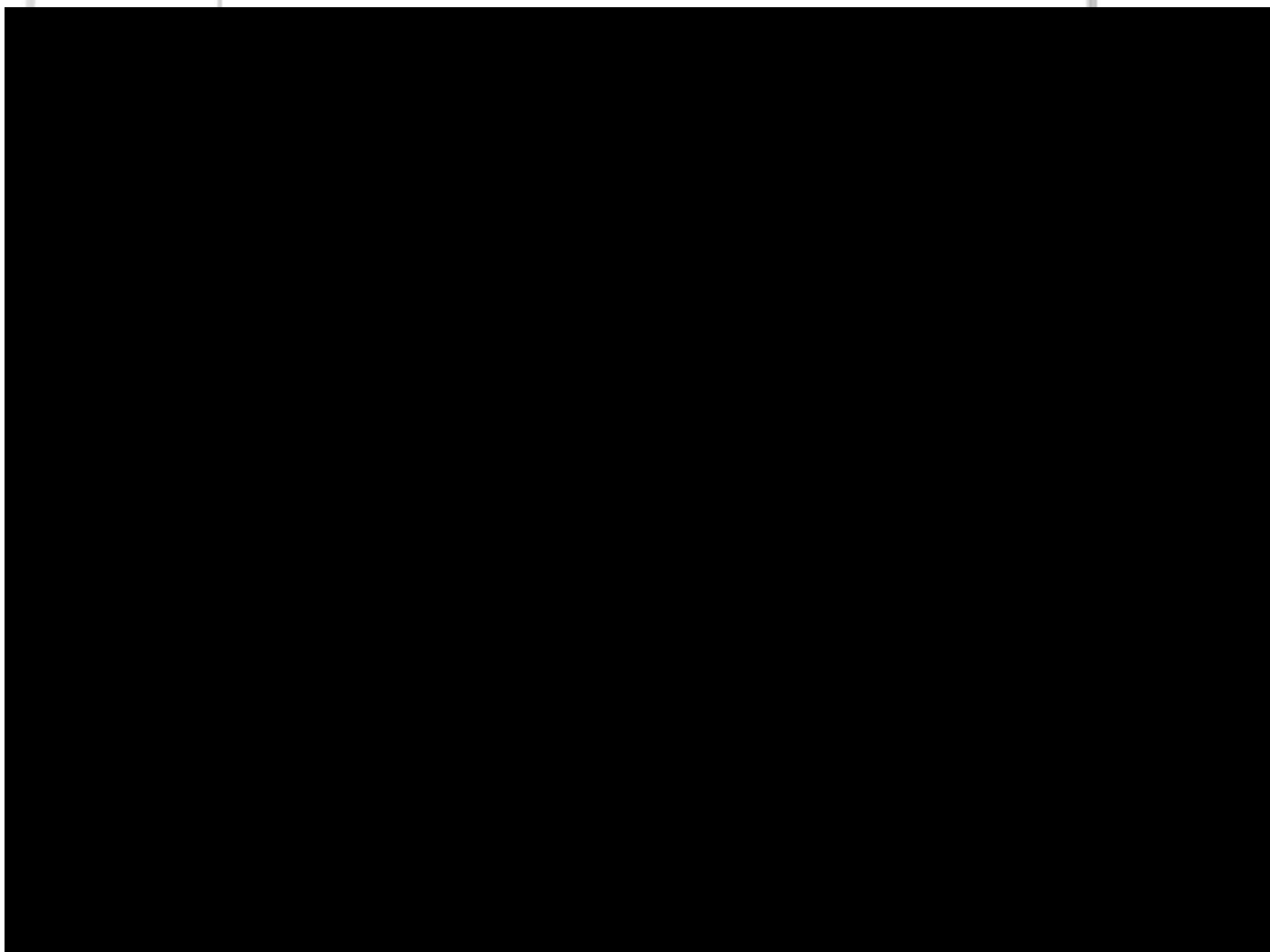




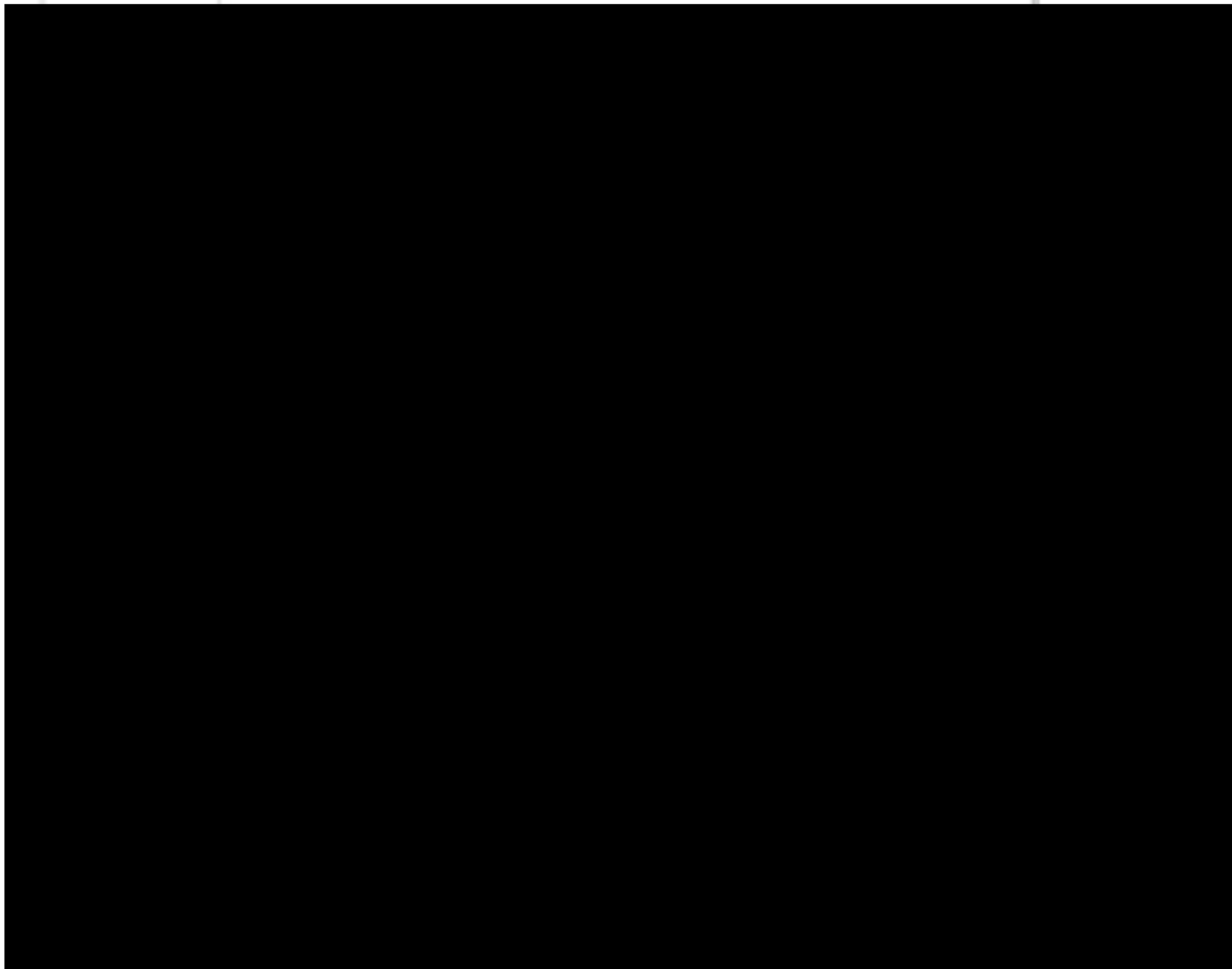
concomitant



correo.mph.cl



correo.mph.cl

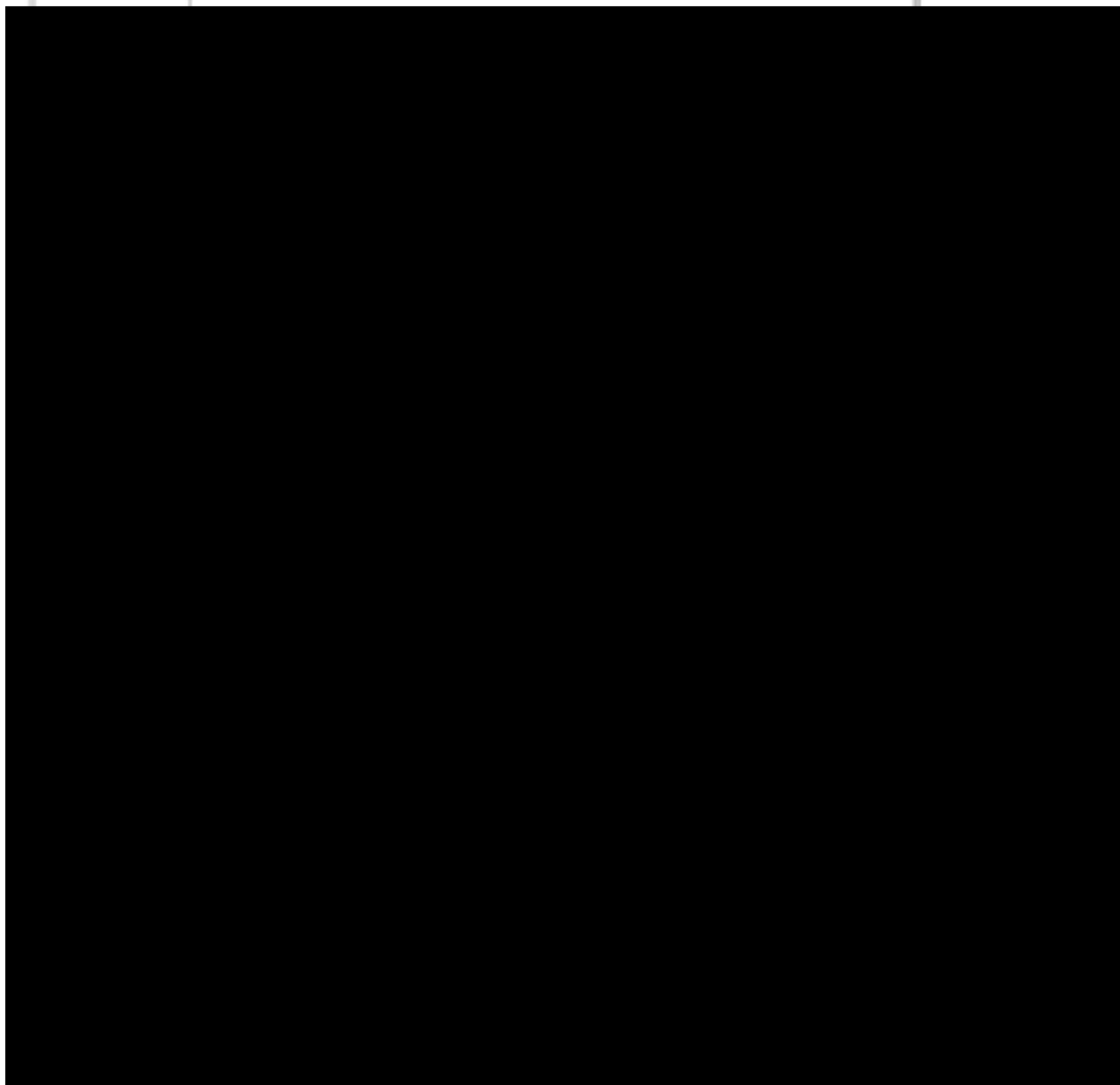


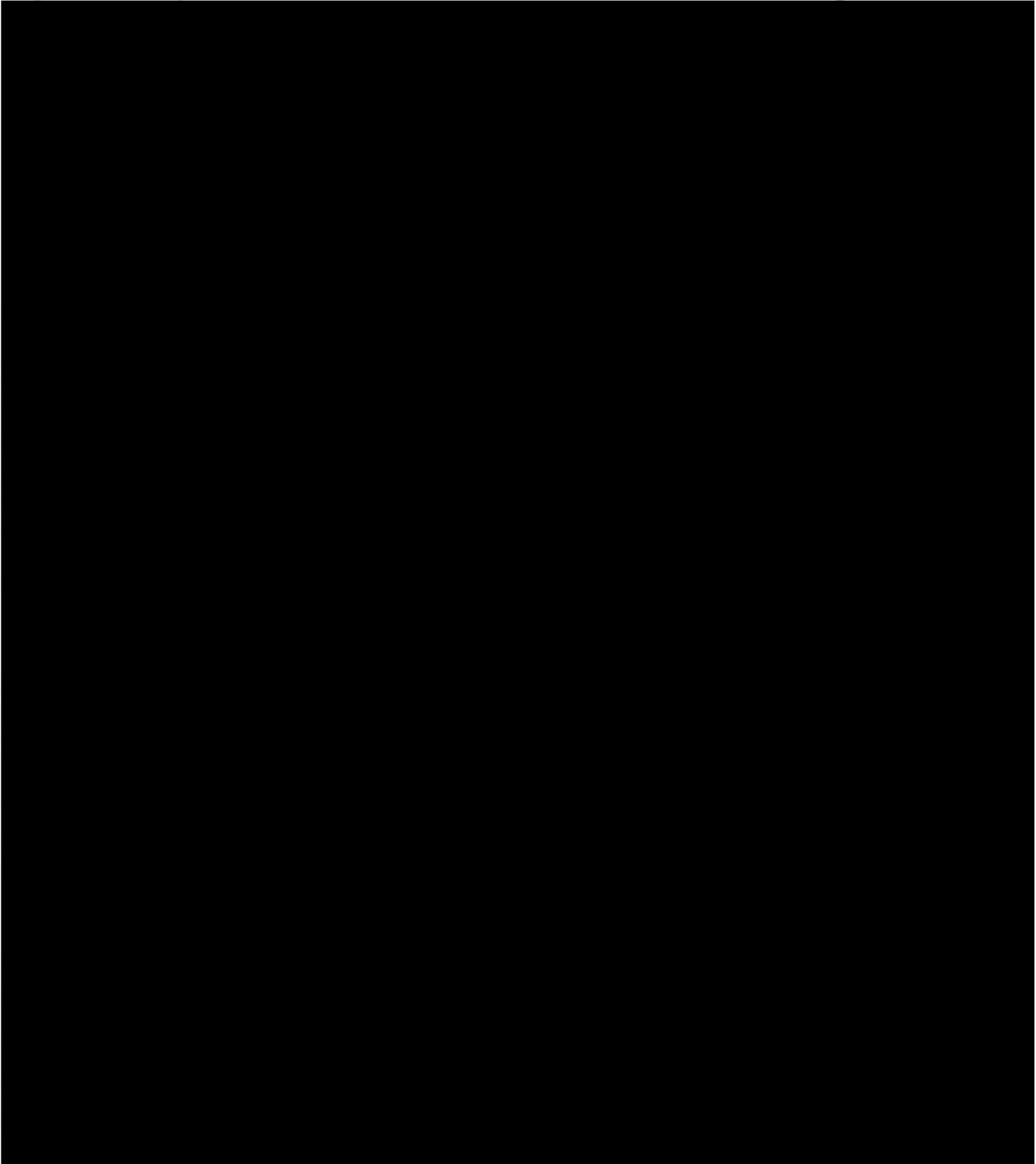
Mauricio Vidal

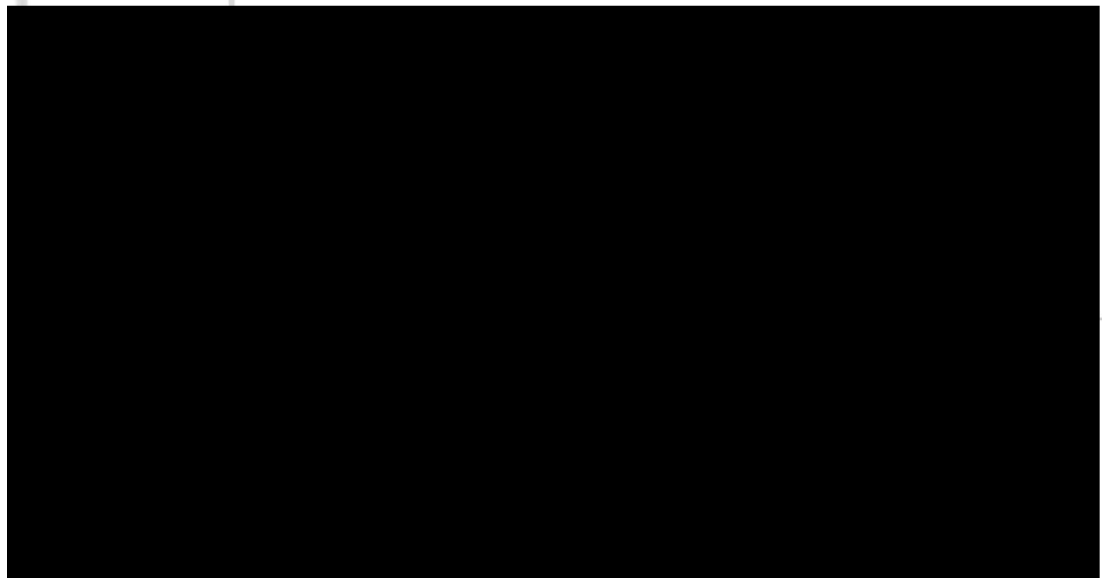
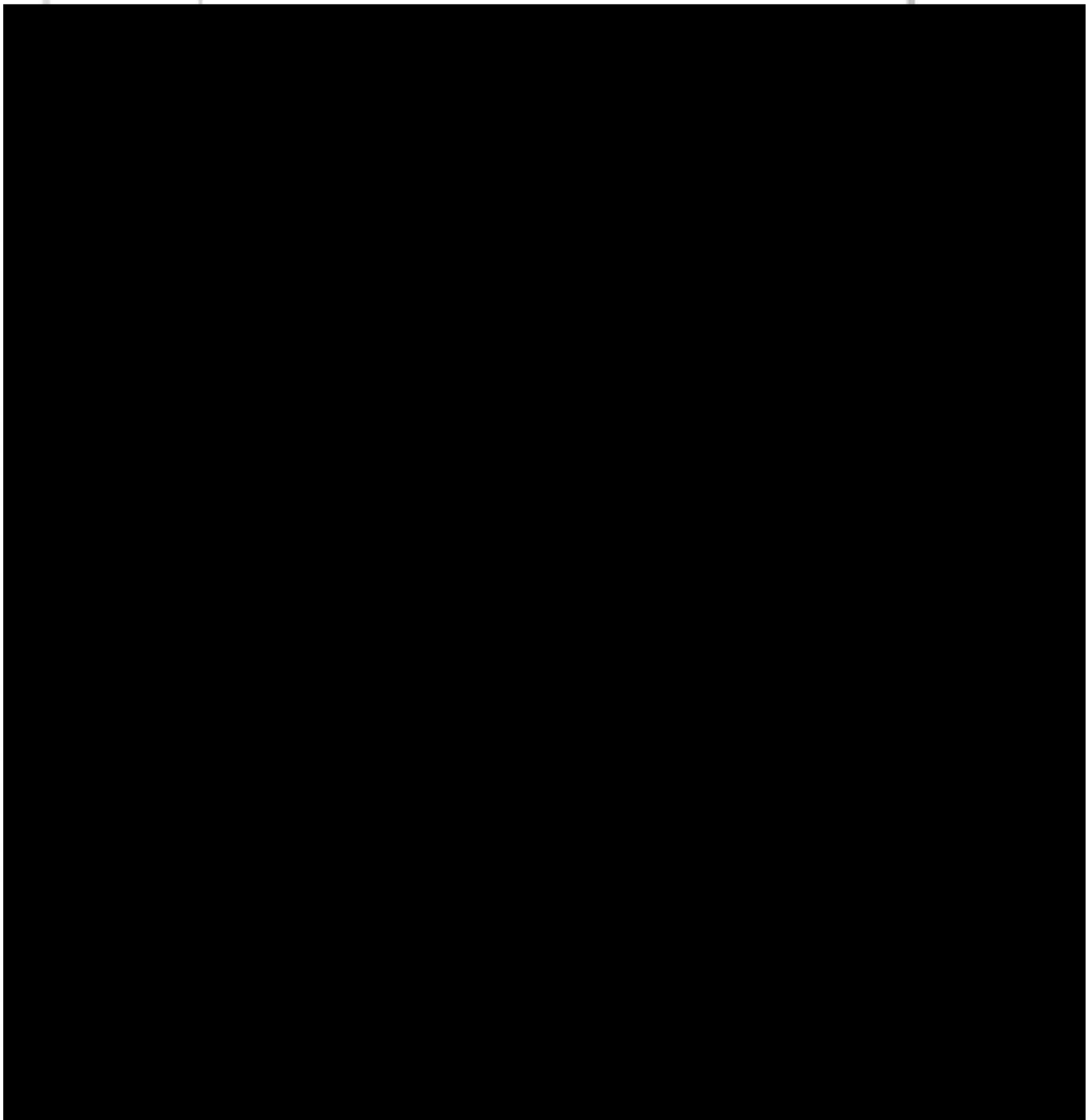
Coordinador CIAM

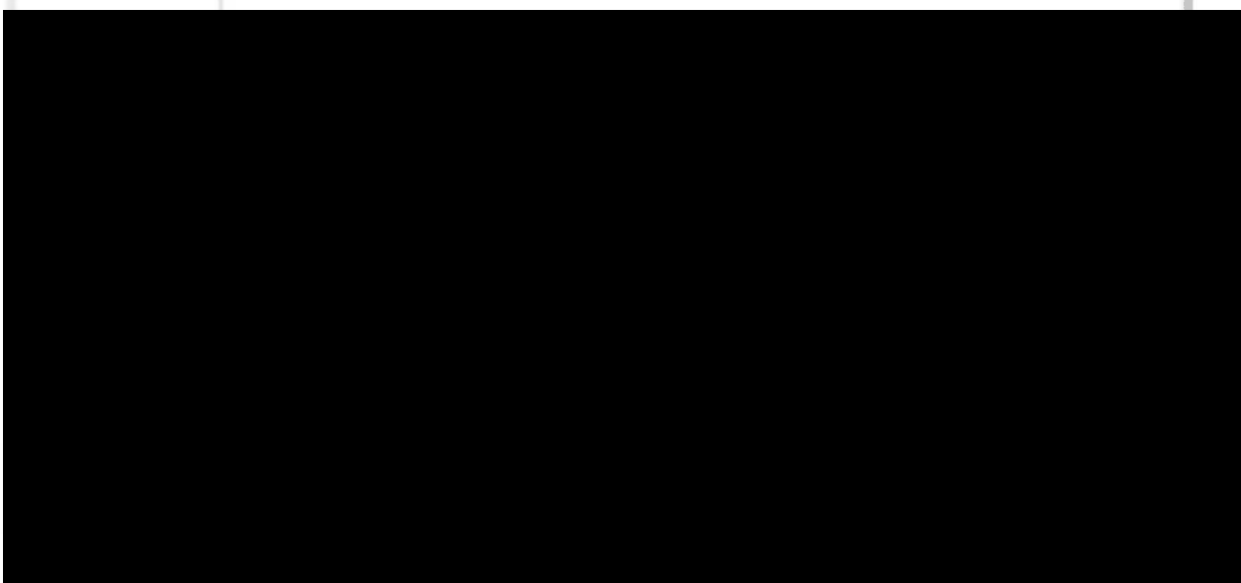
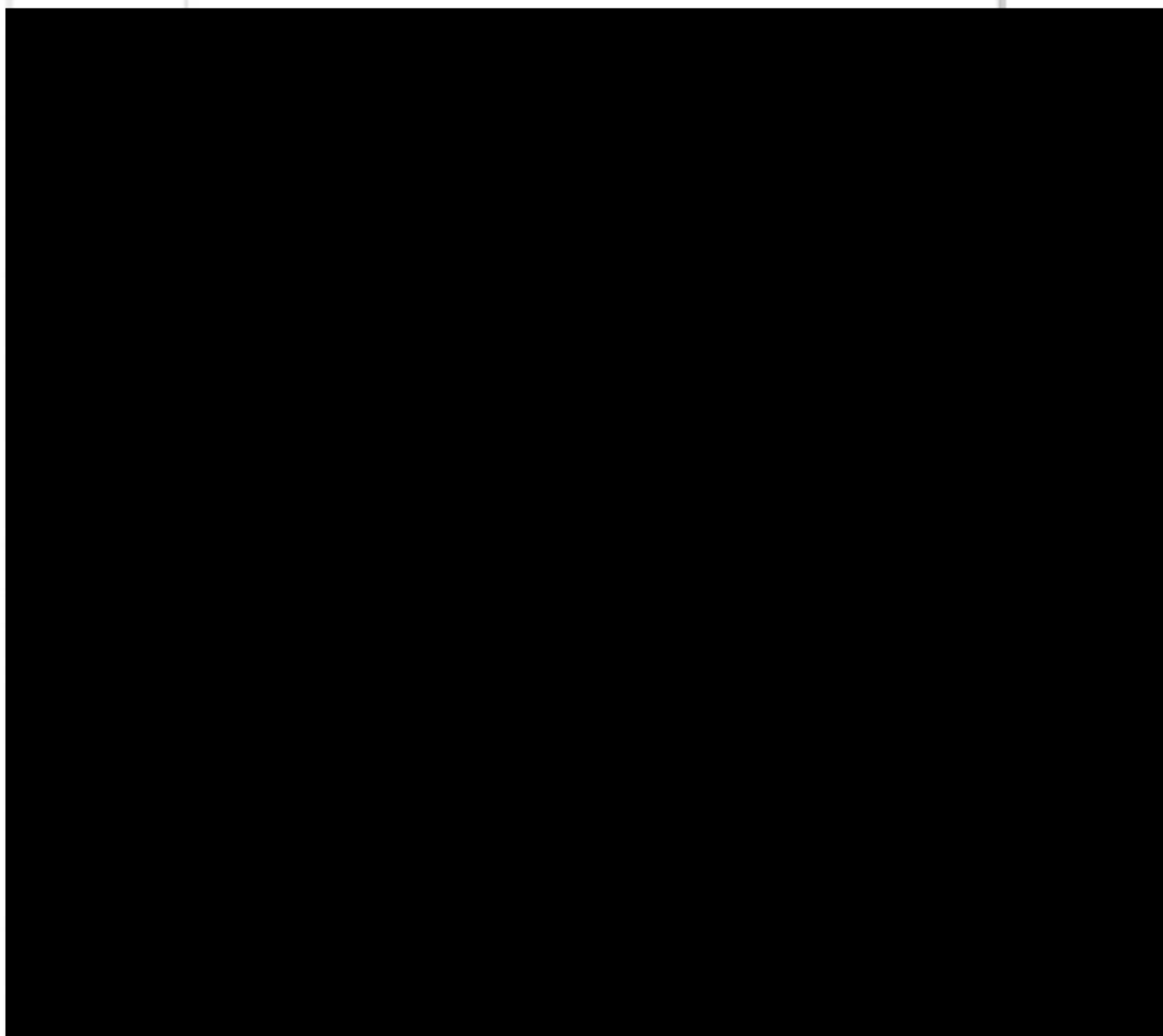
correo.mph.cl

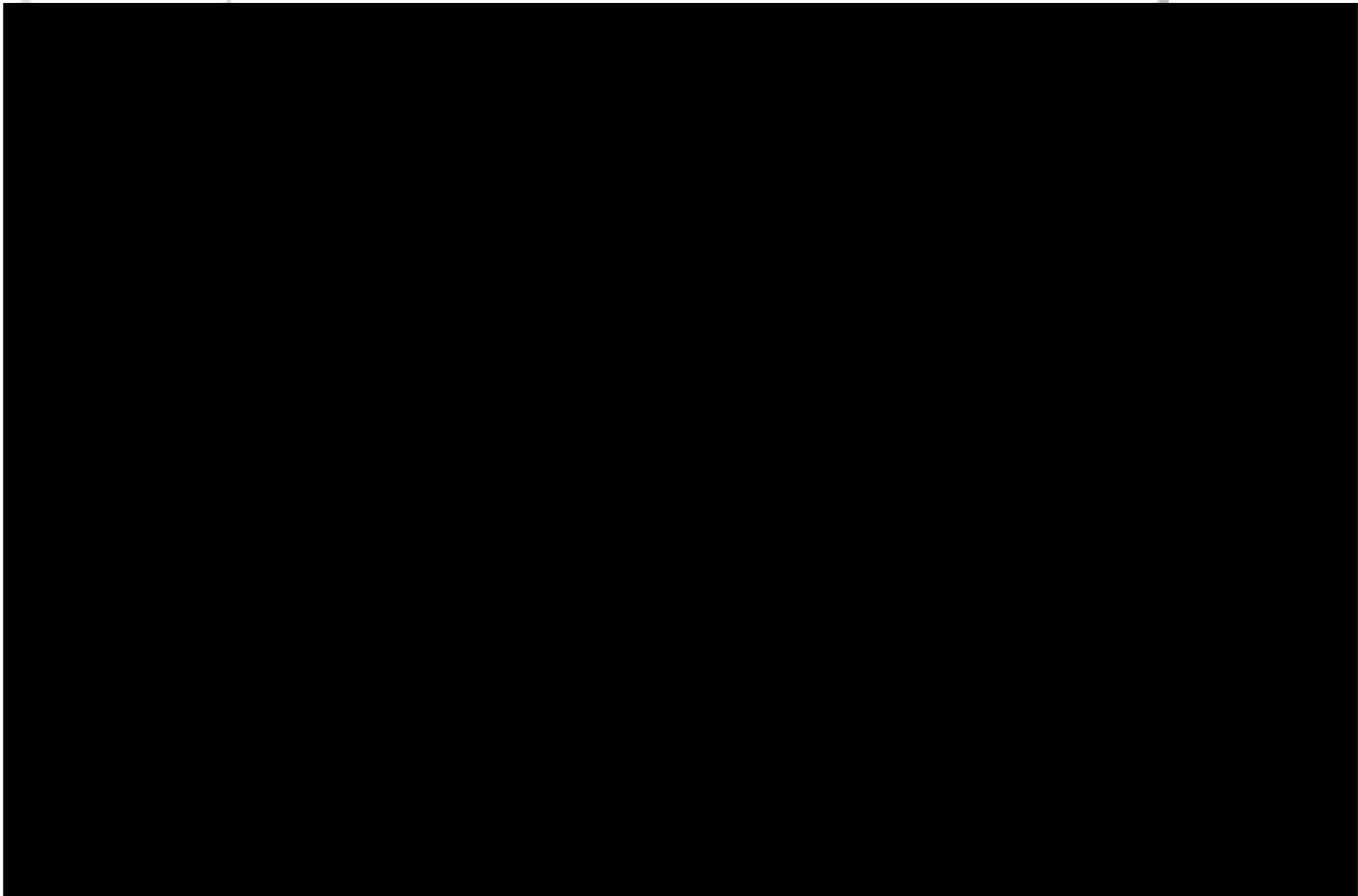












correo.mph.cl