



Padre Hurtado, abril 2026.

07

A :SR. NICOLÁS KRUGER KRUGER
DIRECTOR, DIDECO ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO

DE : TAMARA GUTIÉRREZ LEFNO
ABOGADA OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ DE PADRE HURTADO.

MAT : INFORME COMETIDOS ABRIL 2026.

INFORME COMETIDOS ABRIL 2026

Que, conforme a la gestión encomendada mediante contrato de honorarios suscrito con la Ilustre Municipalidad de Padre Hurtado – Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO), vengo en informar los cometidos que se han ordenado efectuar, a saber:

- I. Orientar y entregar asesoría a NNJ y sus familias por demanda espontanea (planilla mensual.)
- II. Coordinación con Tribunales de Familia y otras instituciones cuando así lo requiera el caso. (planilla mensual)
- III. Gestionar casos de vulneración de derechos ya sea en Tribunal de Familia y/o Fiscalía. (planilla mensual)
- IV. Generar capacitaciones en torno a la ley 21.430 con distintos dispositivos de la red comunal cuando sea necesario.
- V. Generar registro de casos derivados de Tribunal de Familia (planilla mensual).

Según lo establecido, se cumple:



Según lo establecido, se cumple:

- 04
- I. **En relación con el primer cometido**, se informa que, durante el período evaluado, fue posible generar atenciones directas a NNJ y sus familias por demanda espontánea con alto flujo de usuarios. Lo anterior obedece a la puesta en funcionamiento de la Oficina Local de la Niñez y al inicio del periodo escolar de los NNA. Adicionalmente, el presente mes comprendido estuvo destinado a procesos de inducción institucional, conocimiento de lineamientos técnicos, protocolos de actuación y coordinación interna. Por lo tanto, se adjunta planilla.
 - II. **Coordinación con Tribunales de Familia y otras Instituciones cuando así lo requiera el caso**, en relación con el presente cometido, se informa que, durante el período evaluado, y atendida la necesidad actual de la comuna, se mantuvo comunicación con Consejeros Técnicos del Tribunal de Familia de Peñaflor, con el objeto de acordar mecanismos de articulación y colaboración frente a diversos casos de Transferencia desde el Tribunal, en la misma línea, se asistió a establecimientos educacionales de la comuna para hacer la efectiva presentación de la Oficina Local de la Niñez, con un enfoque principal en la diferenciación de la OPD y la nueva institución, además de incitar a la derivación de casos, instruyendo en el conocimiento de nuestras facultades, fortaleciendo así los canales de comunicación y derivación entre ambas instituciones, además se hace mención que, se gestionó procedimientos con Carabineros de Chile de la Comuna de Padre Hurtado, con el fin de ir a domicilio a verificar el cumplimiento de una medida de cautelar de procedimiento administrativo de nuestra institución.
 - III. **Gestionar casos de vulneración de derechos, ya sea ante el Tribunal de Familia y/o Fiscalía**: En cumplimiento del presente cometido, se efectuó la presentación de escritos solicitando la visualización de causa, con el objeto de realizar el correspondiente seguimiento y análisis de antecedentes, orientados al resguardo del interés superior del niño, niña o adolescente. Para efectos de respaldo y control de gestión, se adjunta la planilla pertinente que da cuenta de las actuaciones realizadas.



OS

IV. **Generar Capacitaciones en torno a la Ley °21.430, con distintos dispositivos de la red comunal cuando sea necesario:** conforme al presente cometido vengo en informar que, se realizaron capacitaciones a los encargados de convivencia escolar de distintos establecimientos educacionales de la presente Ley de Garantías, cabe hacer presente, se realizó en compañía de gestores de casos “Charlas y Capacitaciones en torno a la ley 21.430, y funciones de la OLN”, con los docentes y educadores de los Colegios de la Comuna, cuyo objetivo es la promoción y bajada de la ley dentro de la comunidad educativa, hago mención que, ya se encuentran algunas agendadas para realizar durante el siguiente mes, cabe señalar que, durante el presente mes se realizó “charla informativa de la Ley N°21.430 a los funcionarios de nuestra OLN”, además, se está coordinando para poder continuar con el presente cometido en distintos dispositivos de la red comunal, por lo tanto, se proyecta retomar y profundizar este cometido en una etapa posterior. Se adjunta planilla de encargados de convivencia escolar y docentes a quienes se les capacito.

V. **Generar registro de casos derivados de Tribunal de Familia, se adjunta planilla.**

I. **Orientar y entregar asesoría a NNJ y sus familias por demanda espontanea, se adjunta planilla mensual:**

| <u>Nombre</u> | <u>Dirección</u> | <u>Fecha</u> |
|-------------------|------------------|---------------|
| Carolina Calderón | | Abril de 2026 |
| Claudia Anqueros | | Abril de 2026 |
| Camila Manriquez | | Abril de 2026 |
| Jorge Vásquez | | Abril de 2026 |
| Margarita Bajael | | Abril de 2026 |
| Marlén Sepúlveda | | Abril de 2026 |
| Gisselle Aravenas | | Abril de 2026 |



cb

II. **Coordinación con Tribunales de Familia y otras instituciones cuando así lo requiera el caso (planilla mensual):**

| <u>Tipo de coordinación</u> | <u>Profesional a cargo</u> | <u>Fecha</u> |
|--|----------------------------|---------------|
| Comunicación Interna. | | Abril de 2026 |
| Comunicación Interna | | Abril de 2026 |
| Charla informativa instauración OLN | | Abril de 2026 |
| Charla informativa instauración OLN | | Abril de 2026 |
| Charla informativa instauración OLN | | Abril de 2026 |
| Charla informativa instauración OLN | | Abril de 2026 |
| Charla informativa instauración OLN | | Abril de 2026 |
| Charla informativa instauración OLN | | Abril de 2026 |
| Charla informativa instauración OLN | | Abril de 2026 |
| Charla informativa Ley 21.430 e instauración OLN | | Abril de 2026 |
| Charla informativa Ley 21.430 e instauración OLN | | Abril de 2026 |
| Charla informativa Ley 21.430 e instauración OLN | | Abril de 2026 |
| Charla informativa Ley 21.430 e instauración OLN | | Abril de 2026 |
| Revisión de Medida Cautelar | | Abril de 2026 |

III. **Gestionar casos de vulneración de derechos ya sea en Tribunal de Familia y/o Fiscalía. (planilla mensual):**

| <u>USUARIO/CARATULA</u> | <u>RIT</u> | <u>CAUSA</u> | <u>FECHA</u> |
|-------------------------|------------|--------------|---------------|
| Saavedra Canales | | | Abril de 2026 |



| | | |
|---------------------|--|---------------|
| Pacheco Vega | | Abril de 2026 |
| Ponce Soto | | Abril de 2026 |
| Casseus Piere Jules | | Abril de 2026 |
| López Cerna | | Abril de 2026 |
| Leiva Bascuñán | | Abril de 2026 |
| Leiva Cayupi | | Abril de 2026 |
| López Cerna | | Abril de 2026 |
| Cáceres Navarrete | | Abril de 2026 |
| Contreras Peralta | | Abril de 2026 |

07

IV. Generar capacitaciones en torno a la ley 21.430 con distintos dispositivos de la red comunal cuando sea necesario: Se adjunta planilla.

| <u>Dispositivo de la red comunal</u> | <u>Encargado</u> | <u>Fecha</u> |
|--|------------------------------------|---------------|
| Oficina Local de la Niñez, Padre Hurtado | Mónica del Carmen Castillo y otros | Abril de 2026 |



08

| | | |
|----------------------------------|--|---------------|
| Colegio Bicentenario Paul Harris | | Abril de 2026 |
| Colegio Altair | | Abril de 2026 |
| Colegio Santa María Goretti | | Abril de 2026 |
| Colegio Luis Pasteur Anexo | | Abril de 2026 |
| Colegio Premilitar | | Abril de 2026 |

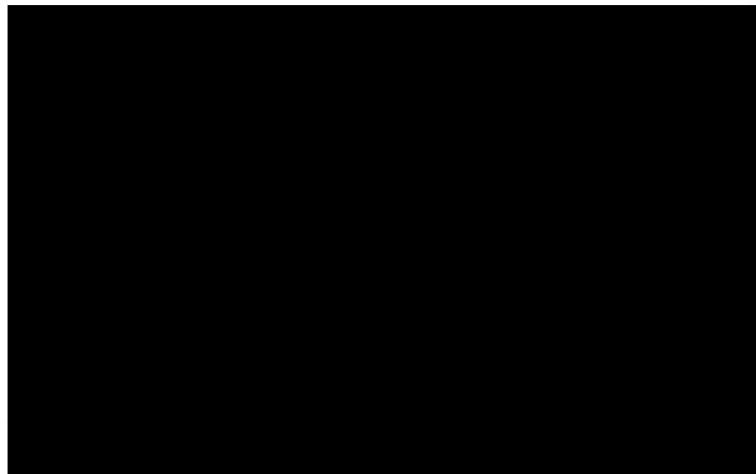
V. **Generar registro de casos derivados de Tribunal de Familia (planilla mensual).**

| RIT | CARATULA | FECHA | TRIBUNAL | CASO |
|-----|------------------|------------|----------|------|
| | LEIVA BASCUÑAN | Abril 2026 | | |
| | CUEVAS RIVAS | Abril 2026 | | |
| | PAZ CATRIL | Abril 2026 | | |
| | VERA SEPÚLVEDA | Abril 2026 | | |
| | SAAVEDRA CANALES | Abril 2026 | | |
| | LÓPEZ CERNA | Abril 2026 | | |
| | NOEL CHARLES | Abril 2026 | | |
| | RAMÍREZ | Abril 2026 | | |



09

| | | |
|--------------------|------------|--|
| SALAZAR | | |
| VALENZUELA MENESES | Abril 2026 | |
| CATALDO SALGADO | Abril 2026 | |
| SANCHEZ CÁLDERON | Abril 2026 | |
| LÓPEZ CERNA | Abril 2026 | |
| GUERRERO DÍAZ | Abril 2026 | |
| PACHECO VEGA | Abril 2026 | |
| ESCALONA ESCOBAR | Abril 2026 | |
| ABARZÚA PÉREZ | Abril 2026 | |
| OLIVARES NEYRA | Abril 2026 | |
| ÁGUILA CRUZ | Abril 2026 | |
| LEIVA CAYUPIL | Abril 2026 | |
| CORTÉS JIMÉNEZ | Abril 2026 | |





ANEXOS DE COMETIDOS

- I. Respecto al cometido: "I. Orientar y entregar asesoría a NNJ y sus familias por demanda espontánea (planilla mensual.)
 - Se adjunta comprobante de usuario atendidos durante el presente mes.
- II. Respecto al cometido: "II. Coordinación con Tribunales de Familia y otras instituciones cuando así lo requiera el caso. (planilla mensual)".
 - Se adjunta comprobante de envío de correos electrónicos a establecimientos educacionales para gestionar la presentación de la OLN.
- III. Conforme al cometido: "III. Gestionar casos de vulneración de derechos ya sea en Tribunal de Familia y/o Fiscalía. (planilla mensual)":
 - Se adjunta Certificados de envío de escritos a la Oficina Judicial Virtual.
- IV. Conforme al cometido: "IV. Generar Capacitaciones en torno a la Ley °21.430, con distintos dispositivos de la red comunal cuando sea necesario":
 - Se adjunta Bitácora de Gestión de acuerdos y contenidos de las charlas en los diversos establecimientos educacionales.
 - Se adjunta lista de asistencia de docentes de establecimientos educacionales que asisten a charlas de la Ley N°21.430.
 - Se adjunta lista de asistencia de charla Ley 21.430 a OLN Padre Hurtado.



PLANILLA USUARIOS DE ORIENTACIONES EN DIVERSAS MATERIAS LEGALES DE ÁREA FAMILIAR A NNA Y/O FAMILIAS QUE LO REQUIERAN.

| NOMBRE: | DIRECCIÓN | FECHA | FIRMA |
|------------------------|------------|-------|-------|
| Cecilia Calderín G. | [Redacted] | | |
| CLAUDIA ANQUELOS UREÑA | | | |
| Camila Monruegos | | | |
| Lorena Vespuzo | | | |
| MARGARITA BARRAL | | | |
| Martín Sepúlveda | | | |
| Gisselle Aravenas | | | |
| | | | |
| | | | |

Carbonio

RE: CONFIRMACIÓN A CAPACITACIÓN

De: Tamara Gutierrez Lefno <tgutierrez@mph.cl >

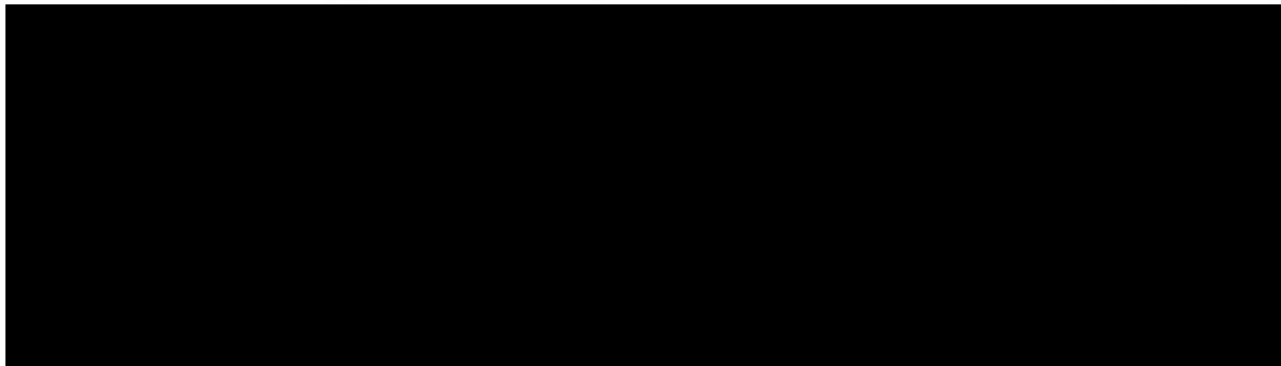
lun., abr. 20, 2026 04.58 PM

Asunto: RE: CONFIRMACIÓN A CAPACITACIÓN

Para: Vanesa Barrientos Vega <convivenciaescolar2022@cepluispasteur.cl >

Estimada vanesa.

12



Atte.

Tamara Gutiérrez Lefno

Abogada Oficina Local de la Niñez - Padre Hurtado

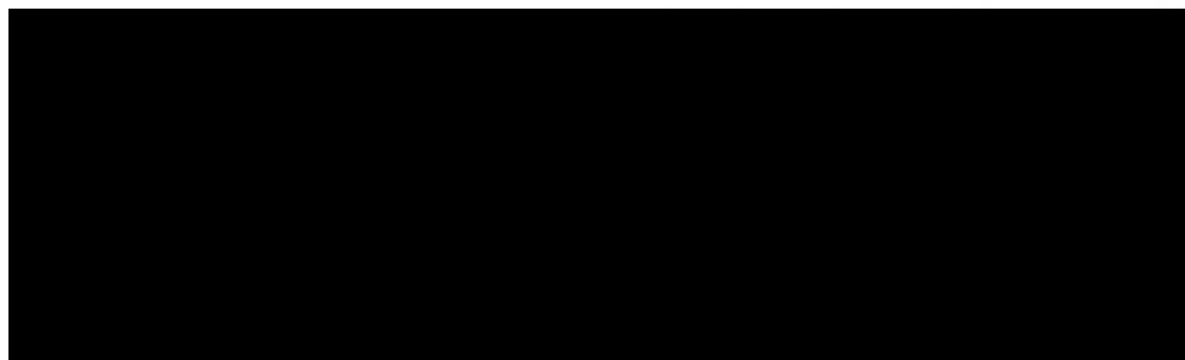
Municipalidad de Padre Hurtado

De: "Tamara Gutierrez Lefno" <tgutierrez@mph.cl>

Para: "Vanesa Barrientos Vega" <convivenciaescolar2022@cepluispasteur.cl>

Enviado: viernes, 17 de abril de 2026 9:31

Asunto: RE: CONFIRMACIÓN A CAPACITACIÓN

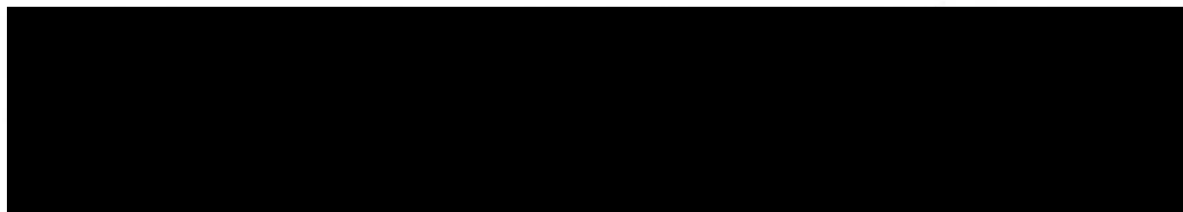


De: "Vanesa Barrientos Vega" <convivenciaescolar2022@cepluispasteur.cl>

Para: "Tamara Gutierrez Lefno" <tgutierrez@mph.cl>

Enviado: jueves, 16 de abril de 2026 14:40

Asunto: CONFIRMACIÓN A CAPACITACIÓN





Carbonio

RE: Presentación OLN

De: Tamara Gutierrez Lefno <tgutierrez@mph.cl >

mié., abr. 15, 2026 09:40 AM

14

Asunto: RE: Presentación OLN

Para: María Angelica Becerra <asocial@escuelabenjaminvergara.cl >

De: "Maria Angelica Becerra" <asocial@escuelabenjaminvergara.cl>

Para: "Tamara Gutierrez Lefno" <tgutierrez@mph.cl>

Enviado: martes, 14 de abril de 2026 16:27

Asunto: Re: Presentación OLN

15

OFICINA JUDICIAL VIRTUAL
CERTIFICADO DE ENVÍO DE ESCRITO

Datos de la Causa

| | |
|--|--|
| Juzgado: N° Rol/Rit: Ruc: Caratulado: Procedimiento: Materia(s): Estado Procesal: Tipo Escrito: Fecha Envío: Número Identificador de Envío: | |
|--|--|

Persona que Realiza Envío al Tribunal

| | |
|--|--|
| Rut: Nombre: Organismo : Tipo Organismo : Abogada: Parte en la Causa: Tipo de Litigante: Parte por la que se Realiza la Presentación: | |
|--|--|

Nuevas Partes

| Rut / | Tipo Persona | Nombre | Dirección | Tipo Dirección | Notificación | Rep. Legal |
|-------|--------------|--------|-----------|----------------|--------------|------------|
| | Natural | | | | | |

Otros antecedentes del litigante

| Rut / Identificador | TEA | Discapacidad | Tiempo discapacidad | Tipo discapacidad | Detalle |
|---------------------|-----|--------------|---------------------|-------------------|---------|
| | | No Tiene | | | |

Documentos Adjuntos

| Nombre Referencial | Nombre Archivo | Principal | Original Papel |
|--------------------|--------------------------------|-----------|----------------|
| Escrito | o egreso de OLN X-171-2024.pdf | Principal | |

Este documento cuenta con código de verificación, el cual puede consultarse en el sitio web <http://verificadoc.pjud.cl>

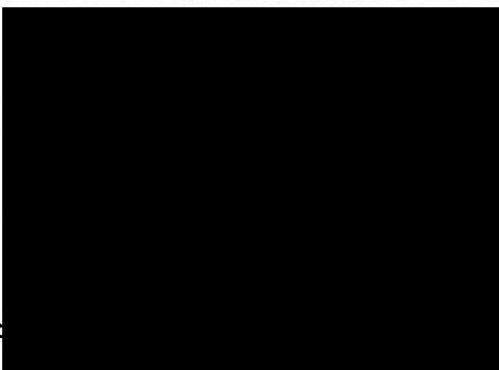
(*) A contar del 07 de Septiembre de 2025, la hora visualizada corresponde al horario establecido en Chile Continental. Para Chile Insular Occidental, Isla de Pascua y Antártica Chilena, consulte el sitio web <http://www.poderjudicial.cl>




16

OFICINA JUDICIAL VIRTUAL
CERTIFICADO DE ENVÍO DE ESCRITO

Datos de la Causa

| | |
|---------------------------------------|--|
| Juzgado: |  |
| N° Rol/Rit: | |
| Ruc: | |
| Caratulado: | |
| Procedimiento: | |
| Materia(s): | |
| Estado Procesal: | |
| Tipo Escrito: | |
| Fecha Envío: | |
| Número Identificador de Envío: | |

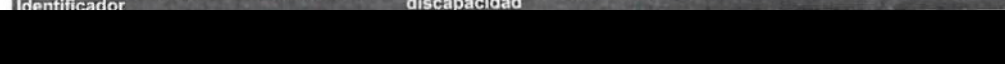
Persona que Realiza Envío al Tribunal

| | |
|---|---|
| Rut: |  |
| Nombre: | |
| Organismo : | |
| Tipo Organismo : | |
| Abogada: | |
| Parte en la Causa: | |
| Tipo de Litigante: | |
| Parte por la que se Realiza la Presentación: | |

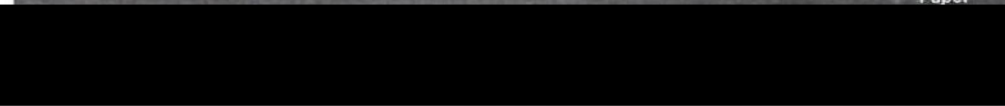
Nuevas Partes

| Rut / Identificador | Tipo Persona | Nombre | Dirección | Tipo Dirección | Notificación | Rep. Legal |
|--|--------------|--------|-----------|----------------|--------------|------------|
|  | | | | | | |

Otros antecedentes del litigante

| Rut / Identificador | TEA | Discapacidad | Tiempo discapacidad | Tipo discapacidad | Detalle |
|--|-----|--------------|---------------------|-------------------|---------|
|  | | | | | |

Documentos Adjuntos

| Nombre Referencial | Nombre Archivo | Principal | Original Papel |
|--|----------------|-----------|----------------|
|  | | | |

Este documento cuenta con código de verificación, el cual puede ser validado en <http://verificadoc.pjud.cl>



(*): A contar del 05 de abril de 2026, la hora visualizada corresponde al horario de invierno establecido en Chile Continental. Para la Región de Magallanes y la Antártica Chilena sumar una hora, mientras que para Chile Insular Occidental, Isla de Pascua e Isla Salas y Gómez restar dos horas. Para más información consulte <http://www.bomoficial.cl>

XQWJCDZXCHH

67

OFICINA JUDICIAL VIRTUAL
CERTIFICADO DE ENVÍO DE ESCRITO

Datos de la Causa

| | |
|---------------------------------------|--|
| Juzgado: | |
| N° Rol/Rit: | |
| Ruc: | |
| Caratulado: | |
| Procedimiento: | |
| Materia(s): | |
| Estado Procesal: | |
| Tipo Escrito: | |
| Fecha Envío: | |
| Número Identificador de Envío: | |

Persona que Realiza Envío al Tribunal

| | |
|---|--|
| Rut: | |
| Nombre: | |
| Organismo : | |
| Tipo Organismo : | |
| Abogada: | |
| Parte en la Causa: | |
| Tipo de Litigante: | |
| Parte por la que se Realiza la Presentación: | |

Documentos Adjuntos

| Nombre Referencial | Nombre Archivo | Principal | Original Papel |
|--------------------|----------------|-----------|-------------------|
| | | | |

Firmantes con Clave Única (Firma electrónica simple)

| Rut | Abogado | Nombre |
|-----|---------|--------|
| | | |

Este documento cuenta con código de verificación, el cual puede ser validado en <http://verificadoc.pjud.cl>



XYDSCBEBUX

(*) A contar del 05 de abril de 2026, la hora visualizada corresponde al horario de invierno establecido en Chile Continental. Para la Región de Magallanes y la Antártica Chilena sumar una hora, mientras que para Chile Insular Occidental, Isla de Pascua e Isla Salas y Gómez restar dos horas. Para más información consulte <http://www.bomoficial.cl>

18

OFICINA JUDICIAL VIRTUAL
CERTIFICADO DE ENVÍO DE ESCRITO

| | | |
|--|--|--|
| Juzgado: | | |
| N° Rol/Rit: | | |
| Ruc: | | |
| Caratulado: | | |
| Procedimiento: | | |
| Materia(s): | | |
| Estado Procesal: | | |
| Tipo Escrito: | | |
| Fecha Envío: | | |
| Número Identificador del Envío: | | |

Persona que Realiza Envío al Tribunal

| | | |
|---|--|--|
| Rut: | | |
| Nombre: | | |
| Organismo : | | |
| Tipo Organismo : | | |
| Abogada: | | |
| Parte en la Causa: | | |
| Tipo de Litigante: | | |
| Parte por la que se Realiza la Presentación: | | |

Nuevas Partes

| Rut / Identificador | Tipo Persona | Nombre | Dirección | Tipo Dirección | Notificación | Rep. Legal |
|---------------------|--------------|--------|-----------|----------------|--------------|------------|
| | | | | | | |

Otros antecedentes del litigante

| Rut / | TEA | Discapacidad | Tiempo | Tipo discapacidad | Detalle |
|-------|-----|--------------|--------|-------------------|---------|
| | | | | | |

Documentos Adjuntos

| Nombre Referencial | Nombre Archivo | Principal | Original Papel |
|--------------------|----------------|-----------|----------------|
| | | | |

Este documento cuenta con código de verificación, el cual puede ser validado en <http://verificador.pjud.cl>



EYPWCDBVXVK

(*) A contar del 05 de abril de 2026, la hora visualizada corresponde al horario de invierno establecido en Chile Continental. Para la Región de Magallanes y la Antártica Chilena sumar una hora, mientras que para Chile Insular Occidental, Isla de Pascua e Isla Salas y Gómez restar dos horas. Para más información consulte <http://www.bomoficial.cl>



BITÁCORA GESTION OLN PADRE HURTADO

FECHA: 06/04/2026

Nombre institución: colegio Brasilia

1.-Tema a Desarrollar:

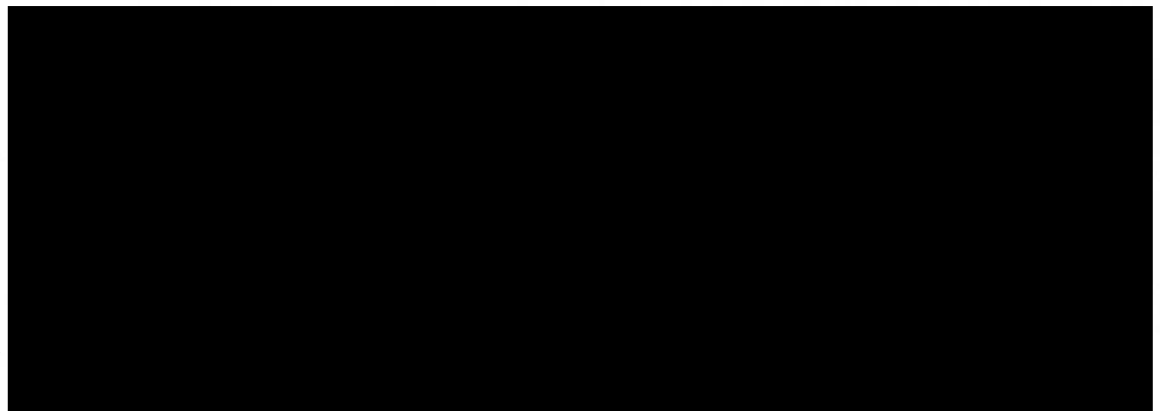
Presentación OLN - colegio Brasilia Kinder - Pub
hormo
- se menciona charla 21 H30 y disponibilidad día
viernes

2.-Integrantes:

| NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|--------------------------|----------------------------|-------|
| <u>Andrés Encalve</u> | <u>Coordinador General</u> | |
| <u>Paulina Gutiérrez</u> | <u>Abogada</u> | |
| <u>Pablo Toledo</u> | <u>Gestora territorial</u> | |
| <u>Rosa Quiroga</u> | <u>Gestora territorial</u> | |
| | | |

3.-Definición o revisión de compromisos, acuerdos o guía de procedimientos (según corresponda).

- enviar fecha de distribución / 06/04/26
- acordar correo con disponibilidad hormo para charla
de la ley - se menciona fecha del congreso y enviar
correo con la información para la participación.





BITÁCORA GESTION OLN PADRE HURTADO

FECHA: 06/04/2020

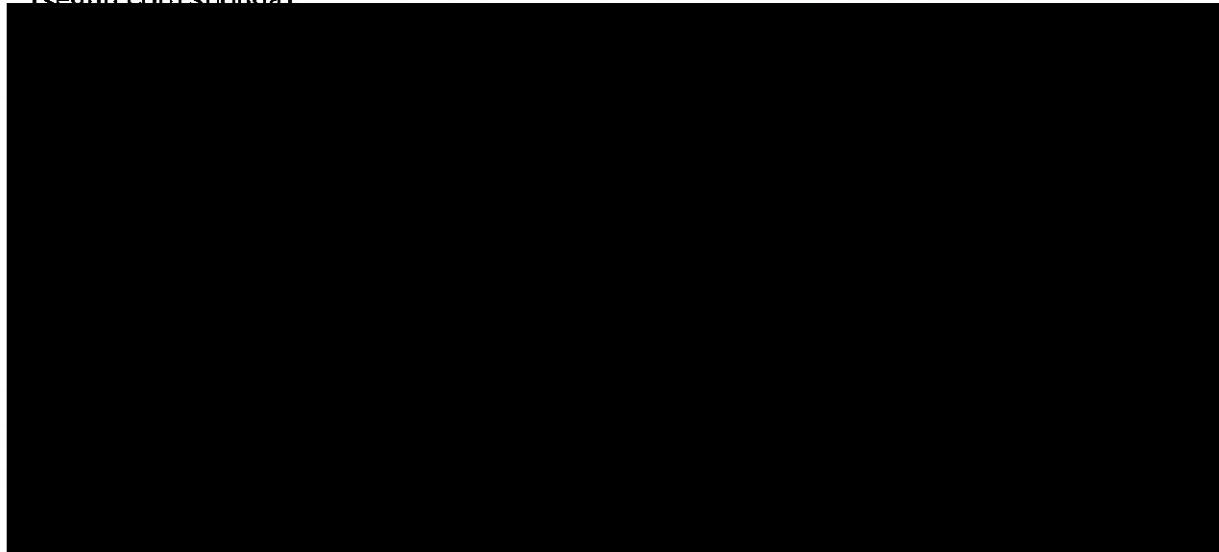
Nombre institución: Luz Pasto. (Anexo) el Sauce



2.-Integrantes:

| NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|-------------------------|----------------------------|-------|
| <i>Tomara Cárdenas</i> | <i>Abogada</i> | |
| <i>Dora Quiroga</i> | <i>Gestora Territorial</i> | |
| <i>Dora Toledo</i> | <i>Gestora Territorial</i> | |
| <i>Mariana Galaz R.</i> | <i>Convivencia Escolar</i> | |
| | | |

3.-Definición o revisión de compromisos, acuerdos o guía de procedimientos (según corresponda)





21

BITÁCORA GESTION OLN PADRE HURTADO

FECHA: 01/04/2026

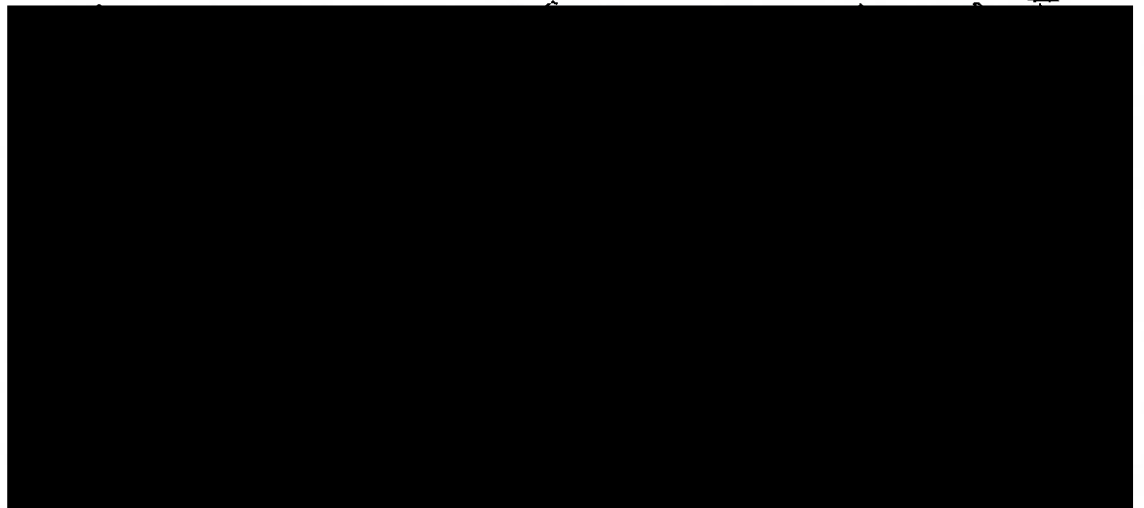
Nombre institución:

Colegio San Cristóbal Apóstol.



| NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|-------------------------------|-------------------------------|-------|
| <u>Emilio Luis Sabuco</u> | <u>Comunicación Educativa</u> | |
| <u>Thiara Hornos González</u> | <u>Trabajadora Social</u> | |
| <u>Tamara Antieroz Leiva</u> | <u>Abogada</u> | |
| <u>Rosa B. Toledo P.</u> | <u>Gestora Territorial</u> | |
| <u>Rosa Uuinoaga P.</u> | <u>gestora Territorial</u> | |
| | | |

3.-Definición o revisión de compromisos, acuerdos o guía de procedimientos (según corresponda).





22

LISTA ASISTENCIA

Tema: Charla ley 21.430 y Gestión de Casos Sra. maria Goretti
 Fecha: 14 de Abril de 2026
 Hora inicio: 16:30 Hora de término: 18:30

| PARTICIPANTES | | | Firma |
|---------------|---------------------|-------------|-------|
| No. | Nombre | Cargo | |
| 1 | Catherine Heinz | Directora | |
| 2 | Clauvin Venegas | Docente | |
| 3 | Pamela Liron | Tutora | |
| 4 | Patricia Liberona | Docente | |
| 5 | Kathia Fernandez P | Docente | |
| 6 | Angel Azaruda | Docente | |
| 7 | Angelica Vasquez | tutora | |
| 8 | Emerson Venegas | Docente | |
| 9 | Esteban Alvarez | Tutor | |
| 10 | Francisco Galarr | Docente | |
| 11 | Nathaly Salinas | Docente. | |
| 12 | Solange Nouva | Docente | |
| 13 | Stephanía Rocha | Docente | |
| 14 | Valentina Mardones | Docente | |
| 15 | Francisco Gutierrez | Docente | |
| | Tamara Gutierrez | Abogada OLU | |



23

| LISTA ASISTENCIA | |
|------------------|--|
| Tema: | Charla sobre la ley 21.430 Luis Pastur Anexo el S.O.C.C.P. |
| Fecha: | 16/04/26 |
| Hora inicio: | 16:00 |
| Hora de término: | 17:30 |

| PARTICIPANTES | | | |
|---------------|-----------------------------|-----------------------|-------|
| No. | Nombre | Cargo | Firma |
| 1 | Vinivet P. Rojas-Fuenzalida | Docente | |
| 2 | Marta Catalán Leytn | Docente | |
| 3 | Angelica Pulgar Aguado | Docente | |
| 4 | Margarita Huinca B. | Docente | |
| 5 | Nicole Cabillo | Educadora de Parvulos | |
| 6 | José Hernández | Docente | |
| 7 | Victoria Gamboa | Docente | |
| 8 | Nicol SANDOVAL | Docente | |
| 9 | Rocio Puello | Docente | |
| 10 | Proxena Araya | Docente | |
| 11 | Sara Díaz | Docente | |
| 12 | Alejandra González | Docente | |
| 13 | Andrea Garate | Docente | |
| 14 | Alan Jara | Docente | |
| 15 | Tomara Gutierrez | Abogada del | |
| 16 | Cecilia Espinoza | Gestora de Cosas | |



24

| LISTA ASISTENCIA | |
|------------------|---|
| Tema: | Charla ley 21.430 "Al D portar Hurtado" |
| Fecha: | 22/04/2026 |
| Hora inicio: | 12:00 |
| Hora de término: | 13:30 |

| PARTICIPANTES | | | |
|---------------|------------------|---------------------|-------|
| No. | Nombre | Cargo | Firma |
| 1 | MARISOL DASALTO | APOYO TECNICO | |
| 2 | Ilacio Toledo | Gestora Territorial | |
| 3 | Rosa Quinoga P | gestora Territorial | |
| 4 | Sofia Labra S. | Gestora de Caso | |
| 5 | Berén Riveros R | Gestora de caso | |
| 6 | Jenny Briones R. | Gestora de caso | |
| 7 | Cecilia Espinoza | Gestora de casos | |
| 8 | Ignacio Gandoval | Gestor Casos | |
| 9 | Thierys Almlo | Conducidoreo | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |