

BRANKA IVANA ZUBANOV MEDINA

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 29

RUT:

GIRO(S): SERVICIOS DE ODONTOLOGOS PRESTADOS DE FORMA
INDEPENDIENTE, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES
N.C.P.,

SERVICIOS PROFESIONALES ODONTOLOGICOS

Fecha: 01 de Abril de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO

Rut: 69.261.400- 3

Domicilio: CAMINO SAN ALBERTO HURTADO 3295, PADRE HURTADO

Por atención profesional:

SERVICIOS ODONTOLOGICOS – ATENCION MORBILIDAD/PROGRAMA TELESALUD (82 HORAS) MES MARZO	1.312.000
Total Honorarios: \$:	1.312.000
15.25 % Impto. Retenido:	200.080
Total:	1.111.920

Fecha / Hora Emisión: 25/03/2026 14:50



1950986000029620C5A7

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

51450

Fecha / Hora Impresión: 25/03/2026 14:50



DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL
Centro de Salud Familiar Juan Pablo II.



ORD : N° 228/
ANT. : Contrato de prestación de servicios a honorarios del individualizado.
MAT. : Remite Certificación de pago Branka Zubanov Medina

PADRE HURTADO, 30 de Marzo de 2026

A : ALEX ENRIQUE GARCIA LEIVA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE SALUD
MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO

DE : RAÚL FELIPE BARRIENTOS SEGURA
DIRECTOR
CENTRO DE SALUD FAMILIAR JUAN PABLO II.

Por medio del presente, Certifico a usted, conformidad de los servicios prestados durante el mes de Marzo de 2026, por **Branca Ivana Zubanov Medina**, Cedula de Identidad N° _____ Odontóloga. Contratado en calidad de prestación de servicios honorarios. Con grado de consecución del trabajo desarrollado satisfactorio.

Se deja constancia que la información vinculada a pacientes constituye datos personales sensibles y se encuentra protegida por la legislación vigente Ley N°20.584.-, por lo que los listados de pacientes se encontraran en el CESFAM Juan Pablo II, para su resguardo y alguna revisión requerida en caso de ser necesaria.

Lo anterior para dar inicio a la tramitación del pago correspondiente.

Sin otro particular, saluda atentamente a Ud.,

RAÚL FELIPE BARRIENTOS SEGURA
DIRECTOR
CENTRO DE SALUD FAMILIAR JUAN PABLO II

JENNYFER SANTIBANEZ FUENTES
SUBDIRECTORA TÉCNICA
CENTRO DE SALUD FAMILIAR JUAN PABLO II

DISTRIBUCIÓN:

• Dirección de Salud.

• Archivo Dirección

CESFAM Juan Pablo II.

CESFAM JUAN PABLO II

Padre Hurtado

INFORME PRESTADORES DE SERVICIOS A HONORARIOS

Información General

Datos	Antecedentes
Nombre completo	Branka Ivana Zubanov Medina
Cédula de identidad	
Profesión	Cirujana Dentista
Mes que certifica prestación de servicios	Marzo 2026
Nº de boleta	29
Monto total honorarios	1.312.000
Fecha emisión boleta	01/04/2026
Programa al que presta servicios	Atención de morbilidad odontológica Telesalud
Encargado de programa	Jennyfer Santibañez

Información Específica

Datos	Antecedentes	
	Si	No
1.- Descripción de actividades o labores contratadas.	x	
2.- Adjunta respaldo, conforme al cometido, según contrato.	x	
Observaciones.	Se adjunta descripción de actividades y boleta de honorarios.	

1.- Descripción de actividades

Atención Morbilidad Odontológica:

Se realiza atención clínica a público directo que surge de la lista de espera que se genera por la oferta a través de la plataforma de Telesalud.

En dicho contexto una vez citado el usuario se realiza llamado a la clínica, evolución clínica general para descartar algunas patologías y/o alergias que sean contraproducente con la intervención odontológica. Cada atención tiene una duración de 20 minutos en promedio, realizando las siguiente

- Realizo atención clínica odontológica integral a usuarios, incluyendo evaluación, diagnóstico, planificación y ejecución de tratamientos dentales.
- Efectúo anamnesis, examen clínico general y bucal, identificando antecedentes médicos, patologías sistémicas y alergias que puedan influir en la atención odontológica.
- Confecciono y actualizo el odontograma, priorizando la atención según la necesidad más sentida y criterios clínicos.
- Ejecuto procedimientos odontológicos preventivos, restauradores, quirúrgicos básicos y de urgencia, de acuerdo con protocolos vigentes.
- Entrego educación en salud bucal, indicaciones preventivas y orientación al usuario para la mantención y continuidad del cuidado odontológico.
- Determino la necesidad de derivación a nivel secundario o terciario, generando interconsultas conforme al mapa de derivación establecido.
- Informo y oriento a los usuarios respecto a garantías explícitas en salud (GES), cuando corresponda, gestionando la firma del formulario GES.
- Registro en forma completa, oportuna y fidedigna la información clínica en ficha Rayen.
- Superviso y coordino el trabajo del personal técnico (TONS), velando por el cumplimiento de normas clínicas, de bioseguridad y control de infecciones (IAAS).

2.- Calendario de actividades.Horas: 82 horas

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
02/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)	03/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)	04/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)	05/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)		07/03 Morbilidad odontológica 08:30 – 18:30 (10 horas)
09/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)	10/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)	11/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)	12/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)	13/03 Morbilidad odontológica 16:30 – 20:30 (4 horas)	
16/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)	17/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)	18/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)	19/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)		21/03 Morbilidad odontológica 08:30 – 18:30 (10 horas)
23/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)	24/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)	25/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)	26/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)		28/03 Morbilidad odontológica 08:30 – 18:30 (10 horas)
30/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)	31/03 Morbilidad odontológica 17:30 – 20:30 (3 horas)				