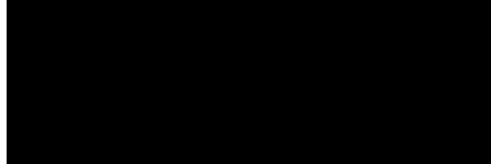




**DIDECO**  
Dirección de Desarrollo Comunitario

**INFORME MENSUAL**  
**OFICINA ADULTO MAYOR**  
**MES DE JUNIO AÑO 2025**



De acuerdo con la gestión encargada mediante contrato de honorarios suscritos con la Municipalidad de Padre Hurtado, Dirección de DIDECO se ha encomendado los siguientes cometidos para el año 2025:

**Cometidos:**

- Generar espacios de enseñanza y aprendizaje de diversas técnicas de multitaller, artesanía, reciclaje, etc, que estimulen la creatividad y el desarrollo personal de los adultos mayores que se encuentren participando en los diversos talleres que imparte la Oficina de Adulto Mayor.
- Participar de las diversas reuniones de organización y coordinación que requiera la Oficina de Adulto Mayor
- Generar un informe mensual que deje en evidencia las actividades realizadas con imágenes y listados de asistencia.

- Comunico a usted que durante el mes se han realizado las siguientes gestiones y acciones que responden al cometido antes descrito:

3-10-17-24 de Junio  
Club. San Francisco de Asís  
Sede. Villa El Mangano  
- Los alumnos realizaron  
Macramé, Es una técnica  
q usamos hilos, cordón, y puntadas

llamado Tripolino

Donde se realizan espejos  
con puntados Espinales, Planos  
y, alondra, y abomas en  
maderas, perlas.

Se realizaron 2 espejos.

en este mes de junio

Se terminó pegando el  
espejo al tejido.

- Participar de las diversas reuniones de las organizaciones y coordinación que requiera la Oficina del Adulto Mayor:

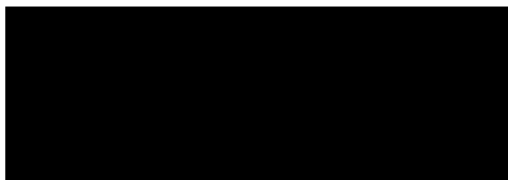
FECHA	TIPO DE ACTIVIDAD
11.6.2025	Reunión, con los encargados
	de adultos





**DIDECO**  
Dirección de Desarrollo Comunitario

**INFORME MENSUAL**  
**OFICINA ADULTO MAYOR**  
**MES DE JUNIO AÑO 2025**



De acuerdo con la gestión encargada mediante contrato de honorarios suscritos con la Municipalidad de Padre Hurtado, Dirección de DIDECO se ha encomendado los siguientes cometidos para el año 2024:

**Cometidos:**

- Generar espacios de enseñanza y aprendizaje de diversas técnicas de multitaller, artesanía, reciclaje, etc, que estimulen la creatividad y el desarrollo personal de los adultos mayores que se encuentren participando en los diversos talleres que imparte la Oficina de Adulto Mayor.
- Participar de las diversas reuniones de organización y coordinación que requiera la Oficina de Adulto Mayor
- Generar un informe mensual que deje en evidencia las actividades realizadas con imágenes y listados de asistencia.

- Comunico a usted que durante el mes se han realizado las siguientes gestiones y acciones que responden al cometido antes descrito:

Rede - El Sauce

club : Nueva Primavera 2

6-13-27 de Junio

Se Trabajó con Yeso  
donde se lija, se sella.  
luego se pinta, con Temperas  
diferes. Técnicas

Como, Aguada, madera.

Se terminaron los Yesos  
muñecas, Caballos para  
Lafiz.

Se empezó a lijar y pintar  
de color blanco unos Tablas  
para, pegarlas servilletas

En este mes de Junio  
se realizaron, pinturas de  
Yeso, y empezó a pintar las  
perchas a madera

- Participar de las diversas reuniones de las organizaciones y coordinación que requiera la Oficina del Adulto Mayor:

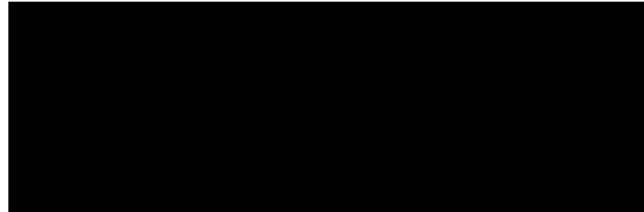
FECHA	TIPO DE ACTIVIDAD
11-6-2025	Reunión con los encargados de Adultos





**DIDECO**  
Dirección de Desarrollo Comunitario

**INFORME MENSUAL**  
**OFICINA ADULTO MAYOR**  
**MES DE JUNIO AÑO 2025**



De acuerdo con la gestión encargada mediante contrato de honorarios suscritos con la Municipalidad de Padre Hurtado, Dirección de DIDECO se ha encomendado los siguientes cometidos para el año 2025:

**Cometidos:**

- Generar espacios de enseñanza y aprendizaje de diversas técnicas de multitaller, artesanía, reciclaje, etc, que estimulen la creatividad y el desarrollo personal de los adultos mayores que se encuentren participando en los diversos talleres que imparte la Oficina de Adulto Mayor.
- Participar de las diversas reuniones de organización y coordinación que requiera la Oficina de Adulto Mayor
- Generar un informe mensual que deje en evidencia las actividades realizadas con imágenes y listados de asistencia.

- Comunico a usted que durante el mes se han realizado las siguientes gestiones y acciones que responden al cometido antes descrito:

Sede Villa Los Lirios  
Club - Los Años Compartidos  
5-12-18-26 de Junio

10

Se Trabajó con hilos Triples

con la Técnica Macramé

Se realizaron, frascos.

con distintos Puntados y

cordones. con puntados en

macramé, Espiral, Plano,

zigzag, Alonda. Se, Viteria

los frascos.

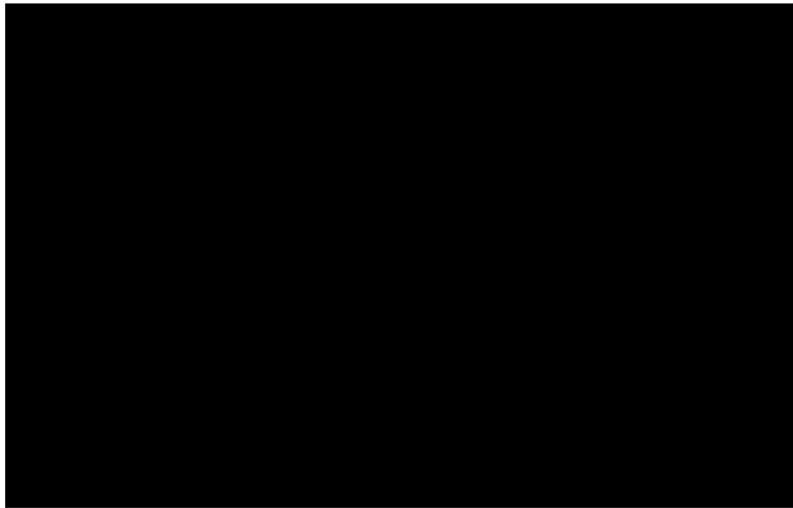
En este mes de Junio se

realizó, 5 técnicas diferentes de

de los frascos.

- Participar de las diversas reuniones de las organizaciones y coordinación que requiera la Oficina del Adulto Mayor:

FECHA	TIPO DE ACTIVIDAD
11-6-2025	Reunión con los representantes
	de Adultos





Lista de Asistencia Talleres OFAM

Dirección: *Saba el mangrove*

Monitor/a: *Quirina Domínguez*

Mes-Año: *Junio 2025*

Nombre y Apellido

Asistencia Días

*3-6 10-6 17-6 24-6*

Firma

<i>Quereru Blancani P.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Josefine Berroane</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Ulga Guzman B</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Bertrane Jara</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Elizma Mujilao P.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Rosario Mujilao S.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Rosario Quirina P.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Justina Benlucga</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Patricia Moraga</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Perla Jume</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	





Lista de Asistencia Talleres OFAM

Dirección: Sede al Monarca

Monitor/a: Quilma Espinoza O

Mes-Año: Junio 2025

Nombre y Apellido	Asistencia Dias				Firma
	3-6	10-6	17-6	24-6	
Rosa Penaloza	o	o	o	o	
Jose Parraquez	o	o	o	o	
Sabiel Domoso	o	o	o	o	
Mil Verónica Mega	o	o	o	o	
Marcia Emma Aguilar	o	o	o	o	
Marcia Sabiel Parraez	o	o	o	o	
Marcia Lorena Espinoza	o	o	o	o	
Paola Diaz V.	o	o	o	o	
Marcia Moraña G.	o	o	o	o	
Blanca Benavides	o	o	o	o	







Lista de Asistencia Talleres OFAM

Sede El Sauce

Dirección: *Quirina Parvate* 4671 *Alameda* *El Sauce* Monitor/a: *Quirina Parvate*

Mes-Año: *Junio 2025*

Nombre y Apellido

Asistencia Dias

Firma

<i>Quirina Parvate</i>	6-6	13-6	27-6				
<i>Quirina Parvate S.</i>	o	o	o				
<i>Quirina Parvate O</i>	o	o	o				
<i>Quirina Parvate S</i>	o	o	o				
<i>Quirina Parvate A</i>	o	o	o				
<i>Quirina Parvate V</i>	o	o	o				
<i>Quirina Parvate A</i>	o	o	o				
<i>Quirina Parvate V</i>	o	o	o				
<i>Quirina Parvate F</i>	o	o	o				
<i>Quirina Parvate W</i>	o	o	o				
<i>Quirina Parvate T</i>	o	o	o				
<i>Quirina Parvate U</i>	o	o	o				
<i>Quirina Parvate A</i>	o	o	o				



Villa San Sidos

LISTA DE ASISTENCIA OFICINA DE ADULTO MAYOR

San Andrés Bello

MES

Abril

2025

FIRMA

N°	NOMBRE DEL MONITOR NOMBRE	APELLIDOS	NOMBRE DE LA GRUPACION	TELEFONO	ASISTENCIA				MIS	FIRMA
1	Therema	Abello Pina			5	12	15	26		
2	Barcelot	Karin Ramirez			0	0	0	0		
3	Carlina	Quera Cofre			0	0	0	0		
4	Julia Venier	Diana Sepulveda			0	0	0	0		
5	Ingrida	Castro Cofre			0	0	0	0		
6	Elina	Teresa Salazar			0	0	0	0		
7	Olivera	Soto Peers			0	0	0	0		
8	Marisol	Figueroa Barea			0	0	0	0		
9	Sudia	Barrera Godoy			0	0	0	0		
10	Rosa	Cabeza Duarte			0	0	0	0		
11	Maíra	Perez Ojeda			0	0	0	0		
12	Ana	Suarez Santibáñez			0	0	0	0		

SEDE EL MANZANO



SEDE EL SAUCE



SEPE Villa los Rios

