



DIRECCIÓN DE SECPLA
Unidad de informática

INFORME JUNIO 2025

DE : Benjamín Muñoz Navarro
Departamento de Informática
SECPLA

A : Miguel Muñoz Verdugo
Secretario Comunal de Planificación

Padre Hurtado, junio del 2025

En función del cometido descrito en antecedente, señalado:

- Realizar evaluaciones periódicas del programa y ajustar las estrategias según sea necesario.
- Facilitar la comunicación y colaboración entre todos los actores involucrados en el programa.
- Gestionar el presupuesto y los recursos del programa.

A continuación, se presentan las acciones concretadas durante el periodo indicado, para los distintos cometidos asignados, pertenecientes al programa de Alfabetización Digital:

- **Realizar evaluaciones periódicas del programa y ajustar las estrategias según sea necesario.**

Reunión diaria de planificación del programa: en estas reuniones se realizan las coordinaciones del equipo, asignaciones de tareas y evaluaciones de los lineamientos del programa.

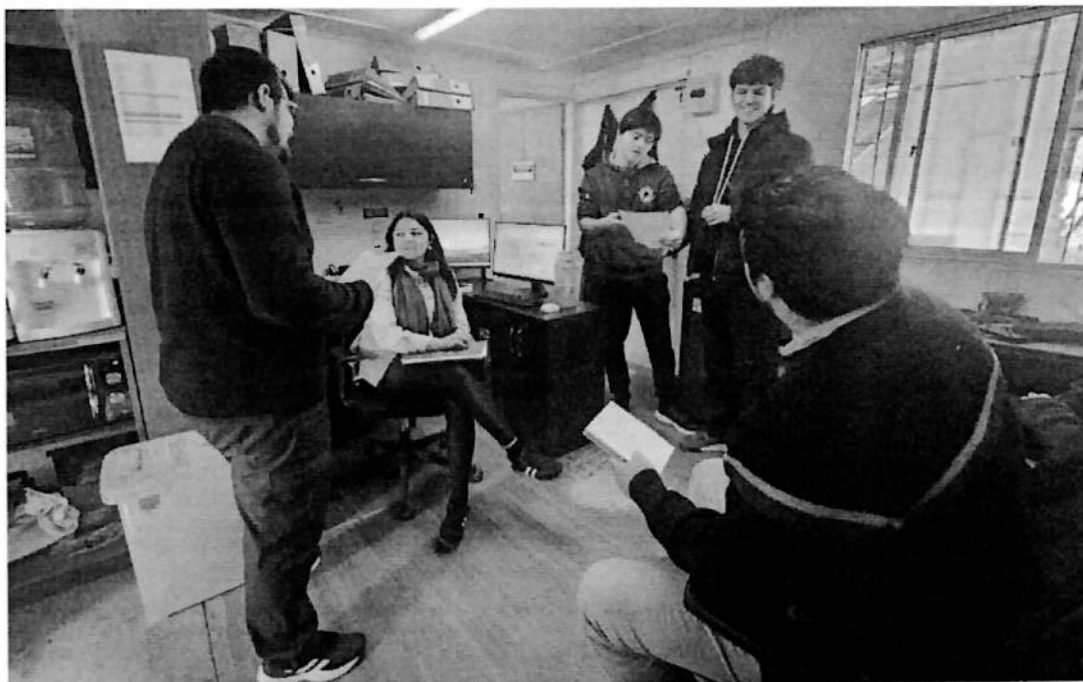


Ilustración 1: Reunión diaria de coordinación del programa



DIRECCIÓN DE SECPLA
Unidad de informática

- **Facilitar la comunicación y colaboración entre todos los actores involucrados en el programa.**

En base a este cometido se realizaron las siguientes acciones:

Implementación de herramientas colaborativas: Se libera para pruebas internas el módulo de **Visación**, complementario a DocDigital, que permitirá completar los flujos de documentos que actualmente no están siendo procesados por DocDigital. Se estima que las pruebas con los usuarios comiencen el próximo mes.

ID	Tema	Tipo de documento	Revisor	Dirección	Recepción	Estado	DocDigital	Acciones
4487	T6M 17/06 978	Memorandos	Katalina Muñoz	Dirección Municipal	13/06/2023	✓	🔄	🗑️
4488	T6M 17/06 981	Decreto	Alex Soto	Departamento de Informática	18/06/2023	✗	🔄	🗑️

Ilustración 2: Sistema de Gestión Interna Municipal, Módulo de Visación



DIRECCIÓN DE SECPLA
Unidad de informática

MEMORANDUM _____

- **Gestionar el presupuesto y los recursos del programa.**

Durante el mes en curso, se ha planificado la ejecución de compras de implementos tecnológicos, renovación de licencias de software y contratación de servicios , esto incluyó gestionar modificaciones presupuestarias.



DIRECCIÓN DE SECPLA
Unidad de informática

MEMORANDUM _____



DIRECCIÓN DE SECPLA
Unidad de informática

MEMORANDUM _____ 26

DE : BENJAMIN MUÑOZ NAVARRO
ENCARGADO DE INFORMÁTICA

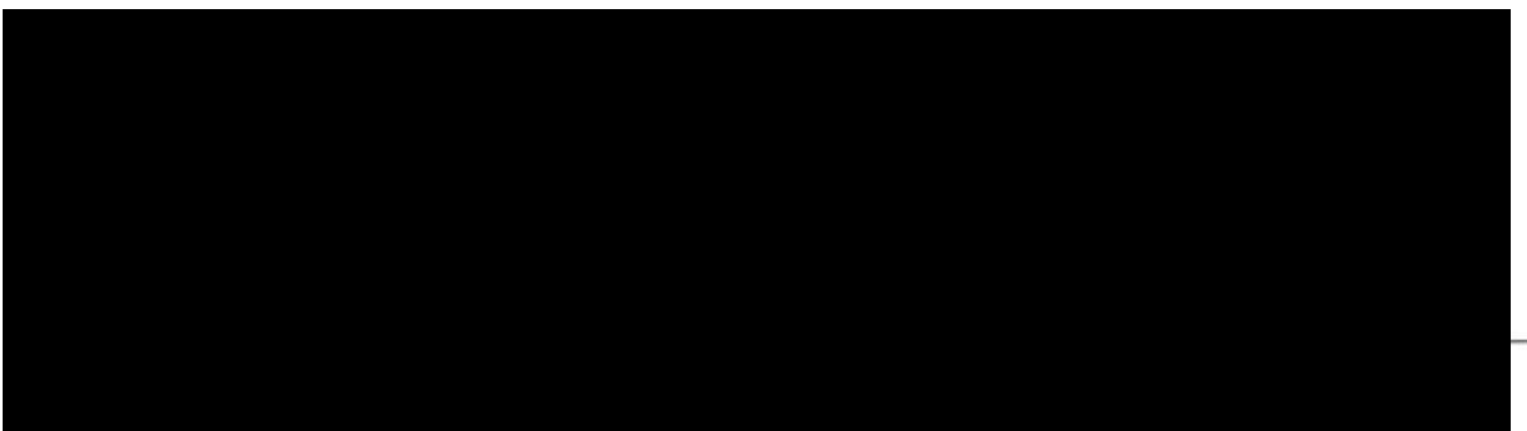
A : MIGUEL MUÑOZ VERDUGO
SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

MAT. : lo que indica

PADRE HURTADO,

11/06/2025

Mediante el presente y junto con saludar, solicito a usted realizar las siguientes modificaciones al plan de compras 2025 de la unidad de informática:





SECPLA
Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática



MEMORANDUM
DIRECCION DE SECPLA
Unidad de informática

Donde dice

TIPO DE PROYECTO	DIRECCION RESPONSABLE	TIPO COMPRA	CODIGO PRESUPUESTARIO	NOMBRE DEL PROYECTO/ADQUISICIÓN	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO/ADQUISICIÓN	CANTIDAD A COMPRAR	MONTO UNITARIO EN PESOS \$	MONTO TOTAL EN PESOS \$	MECANISMO DE COMPRA	MES ESTIMADO DE LA PUBLICACIÓN (SÓLO PARA LICITACIÓN PÚBLICA)	CANTIDAD DE ÓRDENE DE COMPRA	MES DE ENVÍO DE LA ORDEN DE COMPRA
Operacional	SECPLA	Producto	215-29-07-001-000-000	Licencias Ofimática	Contratación de licencias para softwares de ofimática	1	\$ 19.583.243	\$ 19.583.243	LIC PUBL/COMP. AGIL/ CONV. MARCO	Noviembre	1	Noviembre



SECPLA
Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática



MEMORANDUM
DIRECCIÓN DE SECPLA
Unidad de informática

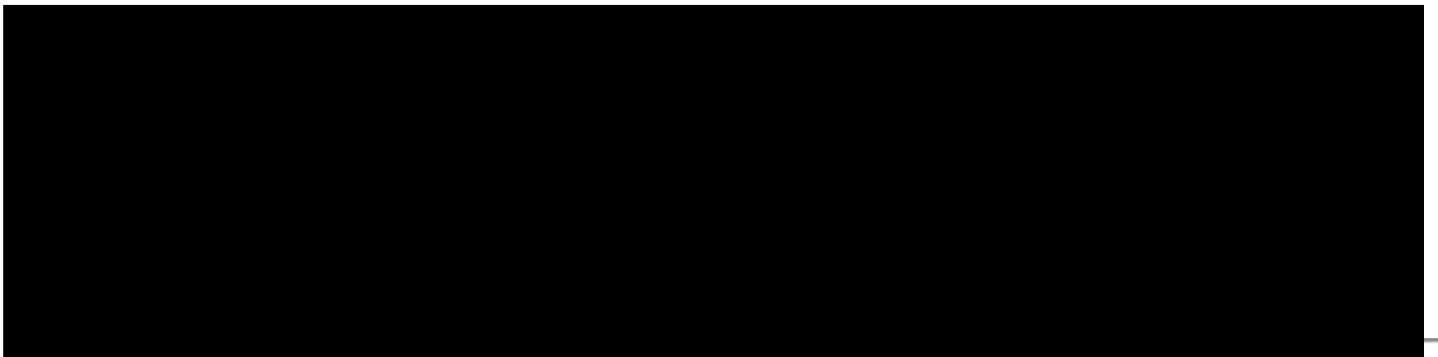
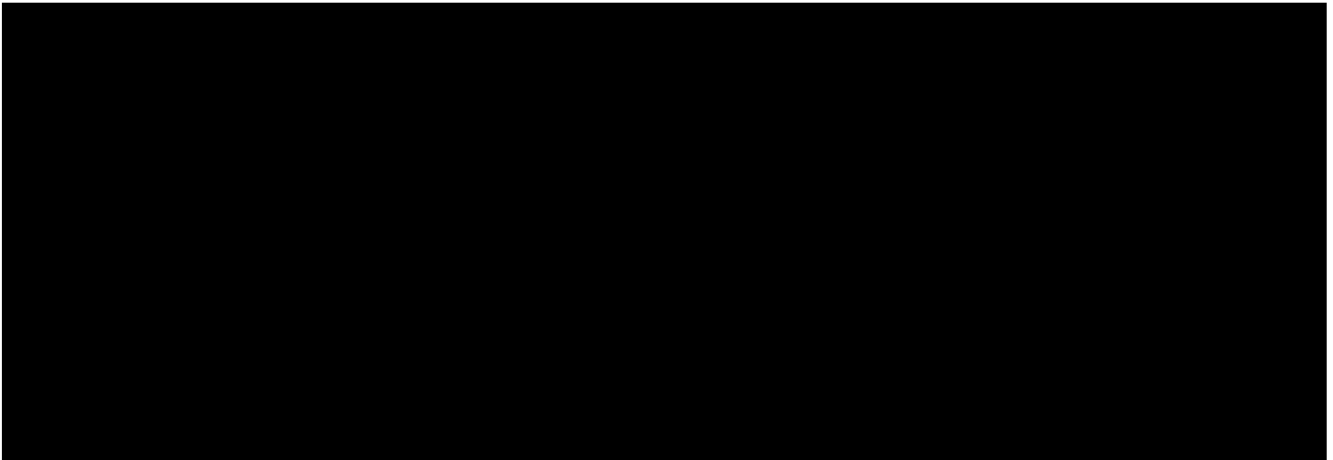
Debe decir

TIPO DE PROYECTO	DIRECCION RESPONSABLE	TIPO COMPRA	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	NOMBRE DEL PROYECTO/ADQUISICIÓN	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO/ADQUISICIÓN	CANTIDAD A COMPRAR	MONTO UNITARIO EN PESOS \$	MONTO TOTAL EN PESOS \$	MECANISMO DE COMPRA	MES ESTIMADO DE LA PUBLICACIÓN (SÓLO PARA LICITACIÓN PÚBLICA)	CANTIDAD DE ÓRDENE DE COMPRA	MES DE ENVÍO DE LA ORDEN DE COMPRA
Operacional	SECPLA	Producto	215-29-07-001-000-000	Licencias Ofimática	Contratación de licencias para softwares de ofimática	1	\$ 19.583.243	\$ 19.583.243	LIC PUBL/COMP. AGIL/ CONV. MARCO	junio	1	junio



SECPLA
Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática

Sin otro particular, se despide atentamente,





SECPLA
Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática

INFORME FINAL 2025

DE : Benjamín Muñoz Navarro
Departamento de Informática
SECPLA

A : Miguel Muñoz Verdugo
Secretario Comunal de Planificación

Padre Hurtado, junio del 2025

En función del cometido descrito en antecedente, señalado:

- Realizar evaluaciones periódicas del programa y ajustar las estrategias según sea necesario.
- Facilitar la comunicación y colaboración entre todos los actores involucrados en el programa.
- Gestionar el presupuesto y los recursos del programa.

A continuación, se presentan las acciones concretadas durante el periodo indicado, para los distintos cometidos asignados, pertenecientes al programa de Alfabetización Digital:

Enero

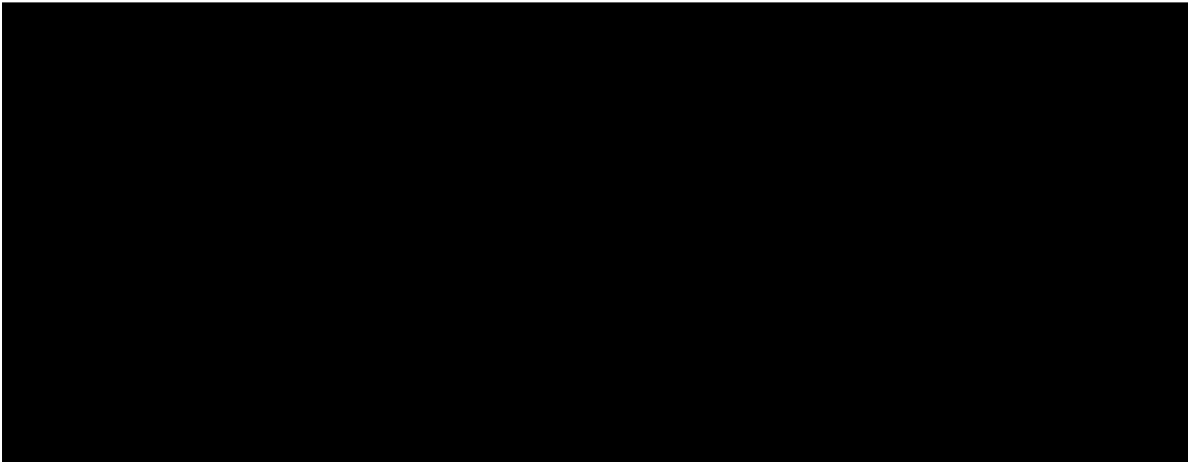
- **Realizar evaluaciones periódicas del programa y ajustar las estrategias según sea necesario.**

Desde enero a junio se realizó lo siguiente:

Monitoreo de indicadores clave de desempeño (KPI): Se midieron métricas como la frecuencia de uso de servicios digitales municipales y la disminución en la cantidad de trámites presenciales, evaluando así el grado de adopción de las TIC en la comuna.

Adaptación continua del contenido: A partir de las evaluaciones, se ajustaron los módulos del programa para abordar áreas específicas como el uso de servicios digitales municipales, la seguridad en línea y las herramientas de participación ciudadana digital. Se han capturado nuevos requerimientos para la plataforma de Gestión Interna Municipal, que incluyen direcciones como DOM, SECPLA y SECRETARÍA

Revisión tecnológica y logística: Se evaluaron los recursos tecnológicos disponibles (hardware, conectividad, plataformas educativas) y se realizaron mejoras, como la ampliación de los puntos de acceso a internet en sectores vulnerables de la comuna. Se solicita al Gobierno Digital, habilitar la plataforma SIMPLE, que nos permitirá realizar las prácticas correspondientes para poder digitalizar algunos procesos administrativos





SECPLA
Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática



Ilustración 1: Plataforma SIMPLE

Reunión diaria de planificación del programa: en estas reuniones se realizan las coordinaciones del equipo, asignaciones de tareas y evaluaciones de los lineamientos del programa.

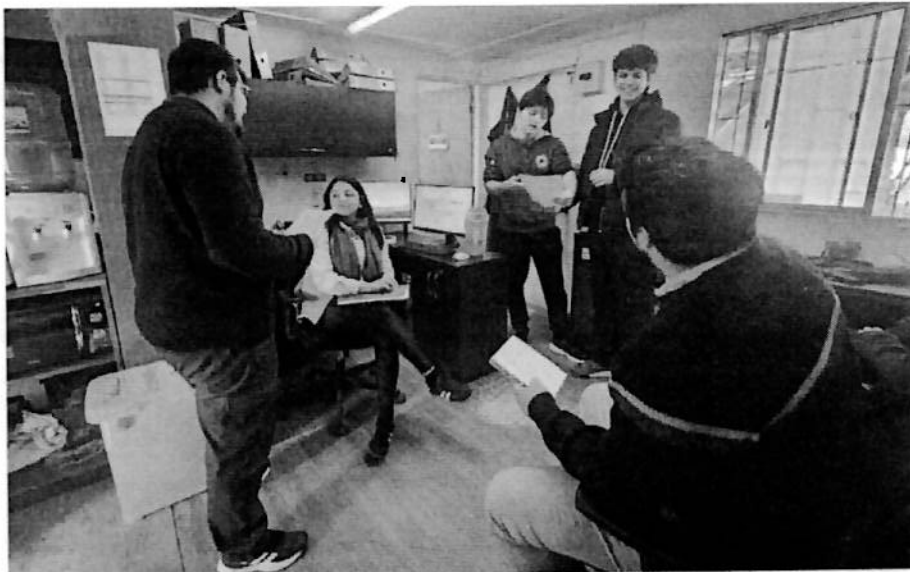


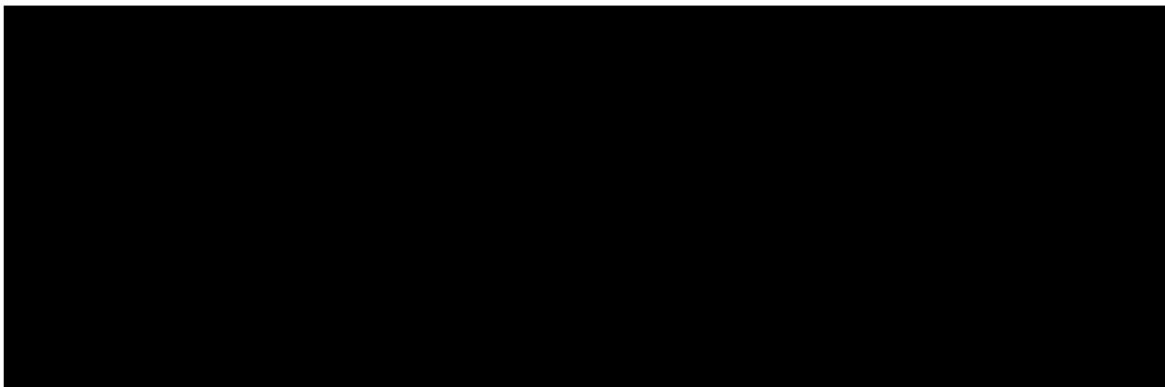
Ilustración 1: Reunión diaria de coordinación del programa



SECPLA
Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática



Ilustración 2: Fotografía de reunión de planificación del programa de Alfabetización Digital





SECPLA
Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática

- **Facilitar la comunicación y colaboración entre todos los actores involucrados en el programa.**

En base a este cometido se realizaron las siguientes acciones desde enero a junio:

Implementación de herramientas colaborativas: Se integraron plataformas de comunicación como WhatsApp y Google Drive para facilitar el intercambio de información en tiempo real entre todos los miembros del equipo, así como con los colaboradores externos.

Se da inicio al desarrollo del Sistema de Gestión Interna Municipal, en conjunto con el equipo de Desarrollo de Software y el equipo de Soporte Técnico.

ID	Nombre	Correo	Teléfono	Dirección y Departamento	Descripción	Estado	Días Resueltos	Días de Vicio
1	Marcos Lopez	marcoslopez@gmail.com	028412125	Dirección de Informática, Depto de Atención	Problema de acceso a internet en computadora	Cerrado	0	0
2	Bertram M. Diaz	Bertram@gmail.com	921919133	Dirección de Informática, Depto. de Atención	Unet	Cerrado	0	0
3	Bertram M. Diaz	Bertram@gmail.com	987231523	Dirección Municipal, Depto de Atención	Unet	Cerrado	0	0
4	Miguel Lopez	MiguelLopez@gmail.com	669923173	Atención, Depto de Atención	Unet	Cerrado	0	0
5	Miguel Lopez	MiguelLopez@gmail.com	949923173	Atención, Depto de Atención	Unet	Cerrado	0	0
6	Miguel Lopez	MiguelLopez@gmail.com	949923173	Atención, Depto de Atención	Unet	Cerrado	0	0

Ilustración 3: Pruebas realizadas al sistema de Gestión Interna

Reuniones periódicas: Se estableció un calendario de reuniones semanales, las que inicialmente se tendrán todos los días lunes a las 9:00 AM, tanto virtuales como presenciales, para asegurar que todos los actores del programa se mantuvieran informados y pudieran expresar sus inquietudes o propuestas de mejora.

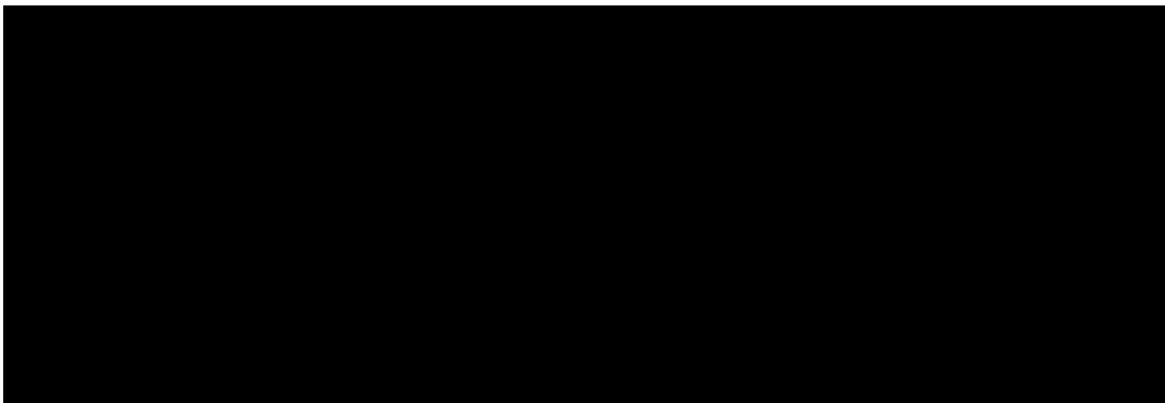




Ilustración 3: Reunión sostenido con Administración y Secretaría

Documentación compartida: Se centralizó toda la documentación relevante en una plataforma accesible para todos, como Google Drive, asegurando que cada actor pudiera consultar y actualizar la información de manera oportuna.

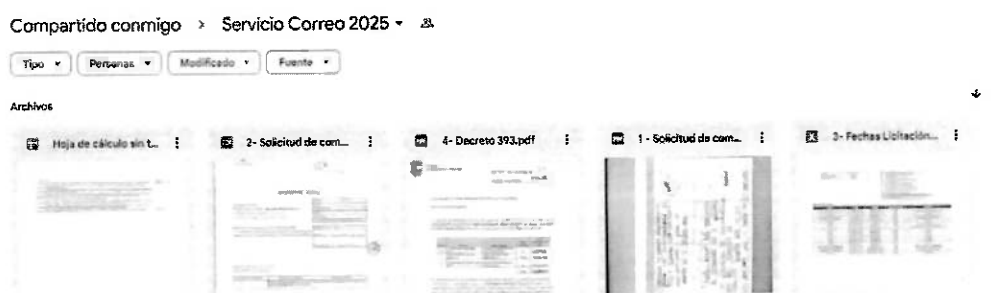
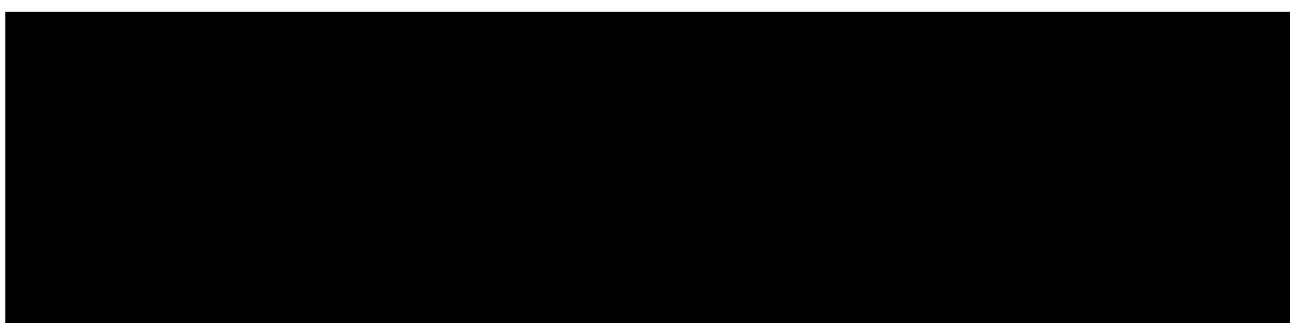


Ilustración 4: Carpeta Compartida en One Drive

Canales de retroalimentación: Se habilitaron espacios para recibir retroalimentación continua de los participantes, lo que permitió ajustar estrategias y procesos en función de las necesidades y sugerencias de los involucrados.





SECPLA
Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática



Ilustración 5: Reuniones de retroalimentación

Implementación de herramientas colaborativas: Se libera para pruebas internas el módulo de **Visación**, complementario a DocDigital, que permitirá completar los flujos de documentos que actualmente no están siendo procesados por DocDigital. Se estima que las pruebas con los usuarios comiencen el próximo mes.

ID	Tema	Tipo de documento	Revisor	Dirección	Recepción	Estado	Digitalizar	Acciones
4407	Terc 13/08/2023	Expedientes	KAROLINA ESPINOZA	Secretaría Municipal	13/08/2023	✓	✓	⊙
4408	Terc 13/08/2023	Facturas	ADRIANA ESPINOZA	Dirección de Informática	13/08/2023	✓	✓	⊙

Ilustración 6: Sistema de Gestión Interna Municipal, Módulo de Visación



SECPLA
Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática

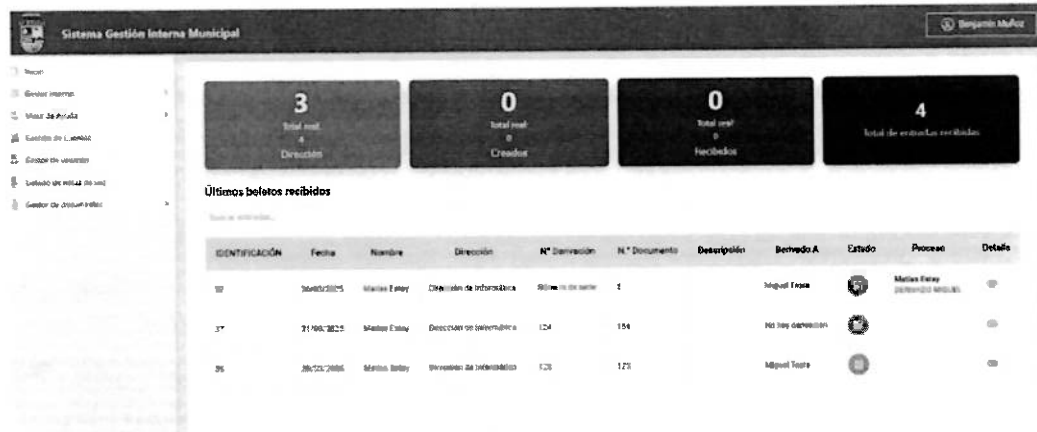


Ilustración 2: Sistema de Gestión Interna Municipal



SECPLA
Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática

- **Gestionar el presupuesto y los recursos del programa.**

Desde enero a junio, se gestionó el presupuesto del programa, se ha planificado la ejecución de compras de implementos tecnológicos, renovación de licencias de software y contratación de servicios, esto incluyó gestionar modificaciones presupuestarias.

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD					
CODIGO PRESUPUESTARIO	CURVA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCION DEL GASTO	VALOR SOLICITADO ANUAL	MINIMO BUDGETARIO	VALOR APROBADO ANUAL
215-22-04-000-002-001	Insumos Papeteros y Accesorios Computacionales	Recargas y Accesorios para Equipos Computacionales	\$ 9.000.000	\$ 9.000.000	
215-22-05-005-000-000	Teléfono Fijo	Teléfono IP	\$ 22.000.000	\$ 20.500.000	
215-22-05-007-000-000	Acceso a Internet	Internet Banda Ancha 2024	\$ 4.000.000	\$ 2.500.000	
215-22-05-007-000-000	Acceso a Internet	Trunk Internet	\$ 7.000.000	\$ 5.000.000	
215-22-05-007-000-000	Acceso a Internet	Internet Municipal	\$ 11.000.000	\$ 11.000.000	
215-22-06-000-000-000	Cargas de Telecomunicaciones	Trunk Municipal	\$ 20.000.000	\$ 17.250.000	
215-22-09-005-001-000	Arrendo de Máquinas y Equipos	Servicio de Impresora			New facta
215-22-11-000-000-000	Servicio Informático	Renovación Contrato Castle			
215-29-04-001-001-001	Equipos Computacionales y Periféricos	Equipos Desktop	\$ 60.000.000	\$ 60.000.000	
215-29-04-001-001-001	Equipos Computacionales y Periféricos	Impresora NAS	\$ 5.000.000	\$ 5.000.000	
215-29-04-001-001-001	Equipos Computacionales y Periféricos	Equipos Laptop	\$ 10.000.000	\$ 10.000.000	
215-29-04-001-001-001	Equipos Computacionales y Periféricos	Mouse/Teclado	\$ 4.000.000	\$ 4.000.000	
215-29-04-001-001-001	Equipos Computacionales y Periféricos	Impresoras LRF	\$ 10.000.000	\$ 5.000.000	
215-29-06-000-000-000	Trunk de telecomunicaciones para redes informáticas	Conmutadores y Cableado	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	
215-29-06-000-000-000	Trunk de telecomunicaciones para redes informáticas	Equipos de Telecomunicaciones	\$ 4.000.000	\$ 4.000.000	
215-29-06-000-000-000	Trunk de telecomunicaciones para redes informáticas	Interconexión y Accesorios de Red	\$ 800.000	\$ 200.000	
215-22-18-000-000-000	Manejeo y Reparación de Equipos Informáticos	Servicio Técnico	\$ 4.000.000		
215-29-07-000-000-000	Programas Computacionales	Licencia Microsoft Windows Server 2012 Standard, 10 Nodos, 064	\$ 1.200.000	\$ 920.000	
215-29-07-000-000-000	Programas Computacionales	Renovación Office 365	\$ 20.000.000	\$ 20.000.000	201-1504-334
215-29-07-000-000-000	Programas Computacionales	Licencia Windows 10	\$ 20.000.000	\$ 22.000.000	
215-29-07-000-000-000	Programas Computacionales	Renovación Licencias Adobe IT	\$ 3.000.000	\$ 5.500.000	
215-29-07-000-000-000	Programas Computacionales	Renovación Hosting	\$ 6.000.000	\$ 6.000.000	201-New

Ilustración 8: Planilla de cuentas del programa



SECPLA
Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática



MEMORANDUM

DIRECCIÓN DE SECPLA
Unidad de informática

DE : BENJAMIN MUÑOZ NAVARRO
ENCARGADO DE INFORMÁTICA
A : MIGUEL MUÑOZ VERDUGO
SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

MAT.: Modificación Presupuestaria

PADRE HURTADO, 16/04/2025

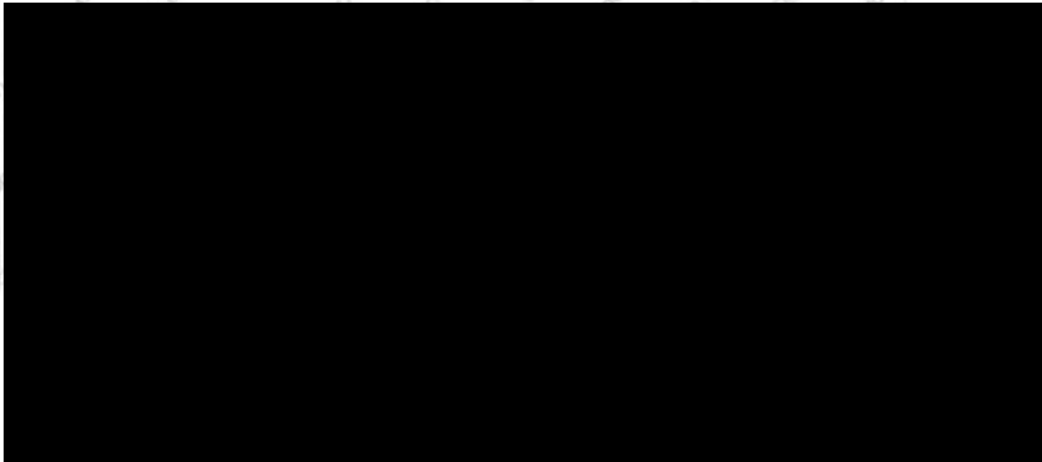
Junto con saludar, solicito a Ud. la Modificación Presupuestaria de traspaso entre cuenta, incorporando recursos a la cuenta de Programa Computacionales, a fin de realizar la contratación de servicios y programas computacionales requeridos para dar apoyo a las áreas de gestión Municipales.

Disminuye gastos en:

N° Cuenta	Identificación	Monto (\$)
215-29-06-001-001-001	Equipos Computacionales y Periféricos	\$ 20.200.000
215-29-06-002-001-000	Equip. Comunicaciones Redes	\$ 1.800.000
215-29-07-002-000-000	Sistema de Información	\$ 12.000.000

Aumenta Gastos en:

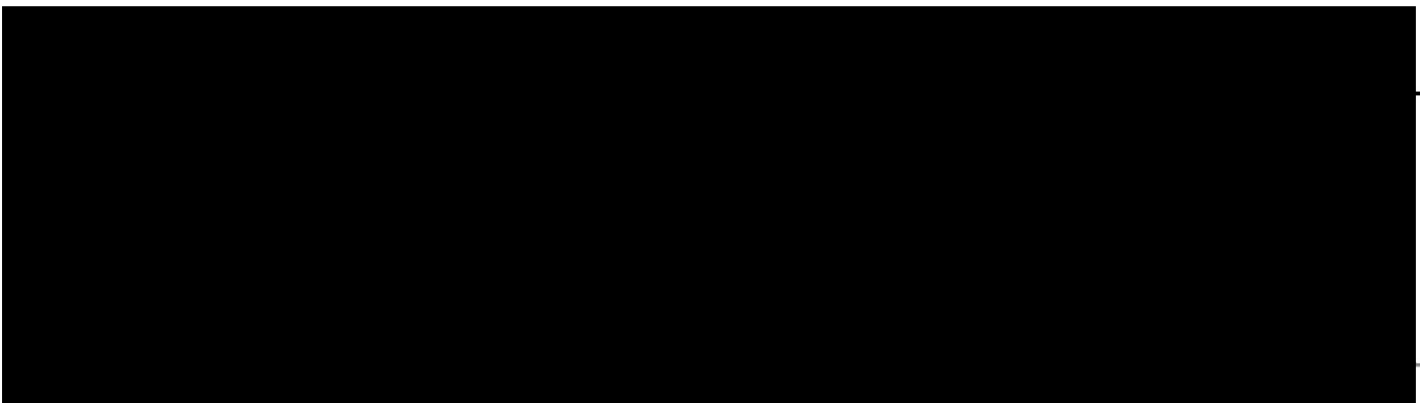
N° Cuenta	Identificación	Monto (\$)
215-29-07-001-000-000	Programas Computacionales	\$ 34.000.000





DIRECCIÓN DE SECPLA
Unidad de informática

MEMORANDUM _____





DIRECCIÓN DE SECPLA
Unidad de informática

MEMORANDUM _____



DIRECCIÓN DE SECPLA
Unidad de informática

MEMORANDUM _____

26

DE : BENJAMIN MUÑOZ NAVARRO
ENCARGADO DE INFORMÁTICA

A : MIGUEL MUÑOZ VERDUGO
SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

MAT. : lo que indica

PADRE HURTADO,

11/06/2025

Mediante el presente y junto con saludar, solicito a usted realizar las siguientes modificaciones al plan de compras 2025 de la unidad de informática:



SECPLA
Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática



MEMORANDUM
DIRECCIÓN DE SECPLA
Unidad de informática

Debe decir

TIPO DE PROYECTO	DIRECCION RESPONSABLE	TIPO COMPRA	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	NOMBRE DEL PROYECTO/ADQUISICIÓN	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO/ADQUISICIÓN	CANTIDAD A COMPRAR	MONTO UNITARIO EN PESOS \$	MONTO TOTAL EN PESOS \$	MECANISMO DE COMPRA	MES ESTIMADO DE LA PUBLICACIÓN (SÓLO PARA LICITACIÓN PÚBLICA)	CANTIDAD DE ÓRDENE DE COMPRA	MES DE ENVÍO DE LA ORDEN DE COMPRA
Operacional	SECPLA	Producto	215-29-07-001-000-000	Licencias Ofimática	Contratación de licencias para softwares de ofimática	1	\$ 19.583.243	\$ 19.583.243	LIC PUBL/COMP. AGIL/ CONV. MARCO	Junio	1	Junio



SECPLA
Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática

CÓDIGO PRESUPUESTARIO	NOMBRE DEL PROYECTO/ADQUISICIÓN	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO/ADQUISICIÓN	CANTIDAD A COMPRAR	MONTO UNITARIO EN PESOS \$	MONTO TOTAL EN PESOS \$	DINERO USADO/DEVENGADO	DINERO DISPONIBLE
215-22-04-009-002-001	Compra de repuestos computacionales	Compra de repuestos computacionales para continuidad	1	\$3.000.000	\$3.000.000	\$2.666.297	\$333.703
215-22-05-005-000-000	Servicio de Telefonía IP	Servicio de Telefonía IP para la Municipalidad	1	\$10.550.000	\$10.550.000	\$10.550.000	\$0
215-22-05-007-000-000	Servicio de Internet	Servicio de internet para la municipalidad	12	\$2.600.000	\$31.677.000	\$31.677.000	\$0
215-22-05-007-000-000	Servicio de Internet para Permisos de Circulación 2024	Servicio de internet para campaña permisos de circulación 2024	1	\$2.023.000	\$2.023.000	\$2.023.000	\$0
215-22-05-008-000-000	Servicio de Telecomunicaciones	Servicio de telecomunicaciones para la municipalidad	12	\$625.000	\$12.533.000	\$12.533.000	\$0
215-22-05-008-000-000	Servicio de conexión Punto a Punto	Enlace punto a punto para dependencias de Seguridad Pública	1	\$5.117.000	\$5.117.000	\$5.117.000	\$0
215-22-09-005-001-000	Servicio de Impresión, Fotocopiado y Escaneo	Servicio de impresión, fotocopiado y escaneo	12	\$10.416.657	\$125.000.000	\$125.000.000	\$0
215-22-11-003-000-000	Servicio de Software de Gestión	Servicio de programas de gestión municipal	12	\$4.250.000	\$51.000.000	\$51.000.000	\$0
215-29-06-001-001-001	actualización de equipamiento	Actualización de equipamiento por obsolescencia tecnológica	45	\$619.801	\$27.891.066	\$27.891.066	\$0
215-29-06-001-001-001	Compra de Equipos Desktop	Actualización de Equipos Computacionales			\$10.568.934	\$0	\$10.568.934
215-29-06-001-001-001	Compra de Equipo Macbook	Actualización de Equipos Computacionales			\$2.500.000	\$0	\$2.500.000
215-29-06-001-001-001	Compra de Televisores	Compra de Televisores Para Monitoreo			\$1.200.000	\$0	\$1.200.000
215-29-06-001-001-001	Compra de Monitores	Actualización de Equipos Computacionales			\$2.000.000	\$0	\$2.000.000
215-29-06-001-001-001	Compra de UPS	Mantenimiento de Equipos Computacionales			\$1.400.000	\$0	\$1.400.000
215-29-06-001-001-001	Compra de Servidor	Renovación de Servidor			\$15.980.000	\$0	\$15.980.000
215-29-06-001-001-001	Accesorios para mantenimiento y actualización de	Actualización de equipamiento por obsolescencia tecnológica	12	\$553.633	\$6.643.599	\$6.643.599	\$0
215-29-06-001-001-001	Compra de Equipos Laptop	Actualización de Equipos Computacionales			\$6.816.401	\$0	\$6.816.401
215-29-06-002-001-000	Compra de Materiales para Canalización y Cableado de	Compra de Materiales Para Canalizaciones y Cableado de Redes	1	\$960.000	\$960.000	\$0	\$960.000
215-29-06-002-001-000	Compra de Dispositivos de Telecomunicaciones	Accesorios Para Mantenimiento de Equipos de Telecomunicaciones	1	\$2.620.000	\$2.620.000	\$1.743.046	\$876.954
215-29-06-002-001-000	Compra de Herramientas y Accesorios de Redes	Accesorios Para Mantenimiento de Redes Municipales	3	\$327.250	\$981.750	\$215.104	\$204.896
215-29-07-001-000-000	Licencias de Software de Modelado de Planos	Software para Diseño/Modelado de Planos	1	\$2.093.723	\$2.093.723	\$2.093.723	\$0
215-29-07-001-000-000	Servicio de Hosting	Servicio de Alojamiento para Páginas Municipales	1	\$2.687.044	\$2.687.044	\$2.687.044	\$0
215-29-07-001-000-000	Servicio de Software Reloj Control	Software de Reloj Control	1	\$13.279.900	\$13.279.900	\$13.279.900	\$0
215-29-07-001-000-000	Servicio de Correo Institucional	Servicio de Correo Institucional	2	\$898.450	\$1.796.900	\$1.796.900	\$0
215-29-07-001-000-000	Licencias de Software para Diseño Grafico	Software para Diseño Grafico	1	\$340.000	\$340.000	\$0	\$340.000
215-29-07-001-000-000	Licencia de Software de Almacenamiento de Imagenes	Software para Almacenamiento de Imagenes	1	\$686.559	\$686.559	\$108.192	\$578.367
215-29-07-001-000-000	Licencia de Software para Videoconferencias	Software para Videoconferencias	1	\$3.288.498	\$3.288.498	\$3.288.498	\$0
215-29-07-001-000-000	Licencias de Software de Gestión de Tickets	Software de Gestión de Tickets de Requerimientos	2	\$119.524	\$239.047	\$239.047	\$0
215-29-07-001-000-000	Licencias de Software de Analisis de Datos	Software para Gestion y Analisis de Datos	150	\$81.515	\$12.227.250	\$12.227.250	\$0
215-29-07-001-000-000	Licencias de Software de Ofimatica	Software de Ofimatica	1	\$8.842.615	\$8.842.615	\$8.842.615	\$0

Ilustración 4: Presupuesto Actualizado a la fecha



SECPLA
Secretaría Comunal de Planificación
Unidad de Informática

Sin otro particular, se despide atentamente,

