



03

MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

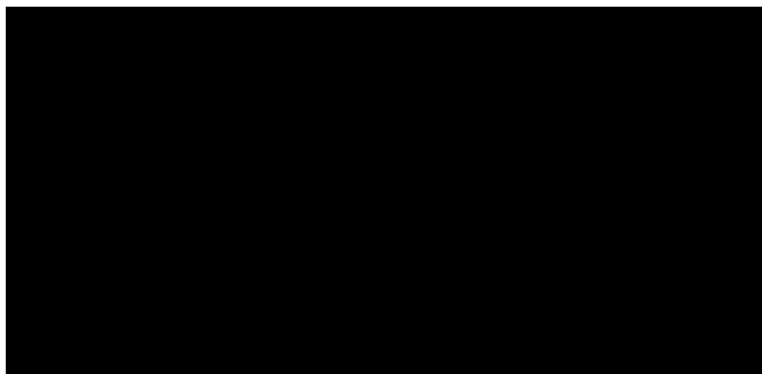
INFORME MENSUAL OFICINA DE LAS PRIMERAS NACIONES

MES DE JUNIO 2025

JACQUELINE CARICEO RODRÍGUEZ
ASISTENTE ADMINISTRATIVO

FUNCIONES A REALIZAR SEGÚN COMETIDOS CONTRACTUALES:

- Entregar apoyo técnico, logístico y de gestiones a la oficina de las Primeras Naciones, de acuerdo a las directrices, planificaciones y requerimiento de su encargada.
- Apoyar el trabajo de atención de público, generando una base de datos de usuarios y realizando seguimiento de casos.
- Generar un informe mensual para reportar actividades y acciones realizadas



04

INFORME MENSUAL JUNIO 2025

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Nombre	
RUT	
Correo	
Teléfono	

II. DATOS DE TRANSFERENCIA

Banco	
RUT	
Tipo de cuenta	
Número de cuenta	
Correo de confirmación	
Honorario Bruto	

05

III. INFORME MENSUAL JUNIO 2025

- Apoyar el trabajo de atención de público, generando una base de datos de usuarios atendidos a través de vía telefónica y presencial.
- Orientación en las diversas tramitaciones que los usuarios requieren realizando diversas consultas.
- Realizar seguimiento de casos y contribuir a un Programa de Salud Intercultural con el Consultorio con los usuarios de Pueblos Originarios.
- He prestado asistencia a los talleres de Cocina Indígena, Arte Textil Indígena, Huerto medicinal y Alfarería facilitando los espacios para los cuatro talleres con las diversas características que cada uno requiere.
- Apoyo a lo que me ha asignado la Encargada de Pueblos Originarios, en distintas labores que ella ha liderado como:
 - Coordinación con las agrupaciones para celebrar el Witripantu 2025 (año nuevo Mapuche).
 - Coordinación con Dptos. municipales para abastecer necesidades para la celebración del Witripantu 2025.
 - Visita a terreno ver dependencias de Casa Kaplan para realización del Witripantu 2025 en ese lugar.

ATENCION EN OFICINA USUARIOS PROGRAMA PUEBLOS ORIGINARIOS

FECHA	USUARIO	PLT	DIRECCIÓN	TELÉFONO	MOTIVO
02/06/2025	Sonia Antil				
02/06/2025	Nicola Otobalen				
04/06/2025	Yusma Antilwala				
05/06/2025	Meliceo Yefi				
09/06/2025	Carolina Gallegos				
11/06/2025	Honesto Hualuma				
13/06/2025	Concepcion Raulin				
16/06/2025	Yusni Alvarez				
17/06/2025	Franco Verise Evelin				
18/06/2025	Wendelene				



MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

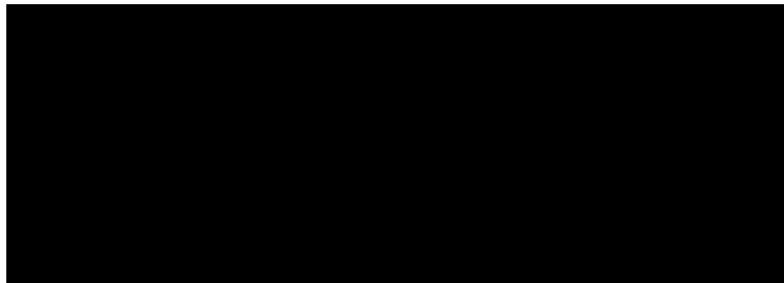
INFORME FINAL OFICINA DE LAS PRIMERAS NACIONES

MES DE ENERO A JUNIO 2025

JACQUELINE CARICEO RODRÍGUEZ
ASISTENTE ADMINISTRATIVO

FUNCIONES A REALIZAR SEGÚN COMETIDOS CONTRACTUALES:

- Entregar apoyo técnico, logístico y de gestiones a la oficina de las Primeras Naciones, de acuerdo a las directrices, planificaciones y requerimiento de su encargada.
- Apoyar el trabajo de atención de público, generando una base de datos de usuarios y realizando seguimiento de casos.
- Generar un informe mensual para reportar actividades y acciones realizadas



**INFORME FINAL
ENERO A JUNIO 2025**

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Nombre	
RUT	
Correo	
Teléfono	

II. DATOS DE TRANSFERENCIA

Banco	
RUT	
Tipo de cuenta	
Número de cuenta	
Correo de confirmación	
Honorario Bruto	

III. INFORME FINAL ENERO A JUNIO 2025

Se realizan en general las diversas tareas que se requieren según mes, actividades o planificaciones.

- Todos los meses apoyó el trabajo de atención de público, generando una base de datos de usuarios atendidos a través de vía telefónica y presencial.
- Orientación en las diversas tramitaciones que los usuarios requieren realizando diversas consultas según mes como Becas, Acreditación Indígena, Asociación a una de las Organizaciones Indígenas de nuestra comuna. Orientación para postulación de subsidio de tierra indígena de Conadi.
- Realizar seguimiento de casos y contribuir a un Programa de Salud Intercultural con el Consultorio con los usuarios de Pueblos Originarios.
- Inscripciones de los usuarios para los diversos talleres de nuestra Escuela de Artes y Oficios de los Pueblos Originarios en su versión 2025. Los talleres que funcionan en el Centro Cultural son: Cocina indígena, Arte textil indígena, Huerto y Alfarería indígena. Prestando asistencia facilitando los espacios para los cuatro talleres con las diversas características que cada uno requiere.
- Apoyo a lo que me ha asignado la Encargada de Pueblos Originarios, en distintas labores que ella ha liderado como:

Cotizaciones para compra

Diversos menesteres de oficina

Coordinación con las agrupaciones para celebrar el Witripantu 2025 (año nuevo Mapuche).

Coordinación con Dptos. municipales para abastecer necesidades para la celebración del Witripantu 2025.

Visita a terreno ver dependencias de Casa Kaplan para realización del Witripantu 2025 en ese lugar.