



PARA : JORGE ROA KRUGER
DIRECTOR DE ASESORÍA JURÍDICA

DE : JUAN PABLO CORNEJO SEPÚLVEDA

Padre Hurtado, Junio 30 del 2025.

INFORME DE GESTION MES DE JUNIO 2025

De acuerdo al cometido encargado mediante contrato honorarios suscrito con la Municipalidad de Padre Hurtado, informo las siguientes labores realizadas con el fin de dar cumplimiento cabal a dicho contrato:

- Prestar asesoría a vecinos y vecinas de la comuna sobre el Decreto Ley 2.695 "Fija normas para regularizar la posesión de la pequeña propiedad y para la constitución del dominio sobre ella".
- Realizar atención espontanea de vecinos y vecinas de la comuna sobre el Decreto Ley 2.695.
- Confeccionar carpeta para la regularizar la posesión de la propiedad.
- Realizar registro documentado de las atenciones realizadas.
- Realizar informe mensual de las actividades encomendadas.

COMETIDO N°1: • Prestar asesoría a vecinos y vecinas de la comuna sobre el Decreto Ley 2.695 "Fija normas para regularizar la posesión de la pequeña propiedad y para la constitución del dominio sobre ella".

En el mes de Junio del 2025 se prestó Asesoría referente a regularización de pequeño bien raíz, según normas impartidas bajo el Decreto Ley 2.695, a vecinos de la comuna, en especial a los residentes de las Villas las Aralias, Villa San Andrés, Villa Chiloé, Villa Los Silos, y Villa Los Jazmines. Dando orientación para el inicio de trámite para regularizar propiedad, entregando formulario para solicitud ante Bienes Nacionales y explicando metodología, tiempo de espera, certificados a adjuntar entre otra documentación requeridos para iniciar el trámite de regularización.

COMETIDO N°2: Realizar atención espontanea de vecinos y vecinas de la comuna sobre el Decreto Ley 2.695.



Durante el mes de Junio, se atendieron alrededor de 23 Vecinos de la comuna, esto, respecto a la regularización de pequeño Bien raíz, atendiendo las siguientes inquietudes, las cuales fueron

respondidas en el momento de la atención:

- Como iniciar el trámite ante Bienes Nacionales
- Análisis de Cesión de Derechos
- Compra Venta de terrenos a Agrupaciones
- Posesión por más de 5 años del Pequeño Bien Raíz
- Situación de parientes en caso de muerte del dueño, pero con terreno sin regularizar.
- Requisitos para regularizar
- Set fotográfico
- Matriz del terreno
- Traslado de Título o escritura matriz al conservador de Bienes Raíces de Padre Hurtado

Junto con realizar la atención y asesoría se orienta y guía a cada uno de los vecinos de manera integral respecto a las oficinas en las que deberán realizar los trámites para obtener la documentación requerida para cada caso. Por ejemplo, Conservador de Bienes Raíces de Peñaflor, Conservador de Bienes Raíces de Padre Hurtado, Registro Civil, Directivas de Juntas de Vecinos vigentes, entre otras.

Se informa también que en el mes de junio, se atendió a dirigentes de Villa El Rosal, quienes aún están esperando la reinscripción del rol de la parcela, para dar inicio al trámite de regularización, se prevé que en el mes de julio se obtenga dicho certificado.

COMETIDO N°3: Confeccionar carpeta para la regularizar la posesión de la propiedad. (adjunta Formulario N°1)

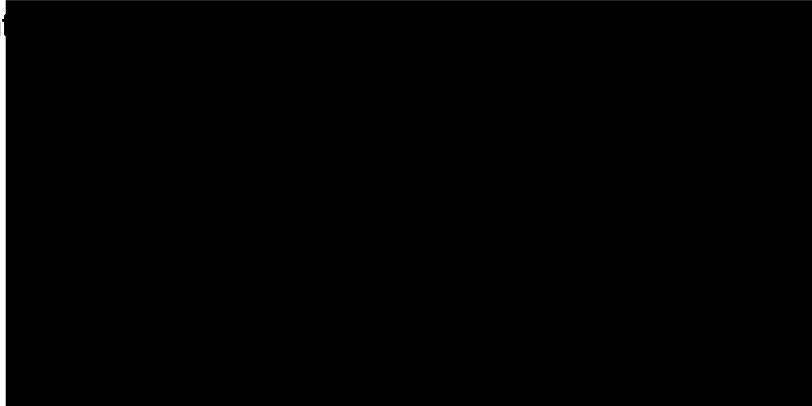
Una vez recopilada la información y documentación para presentar ante Bienes Nacionales, se procede a la confección de las carpetas de cada caso atendido, llenado de formulario N°1, el cual se adjunta al presente informe de cometido. Debiendo estar completo para poder crear las carpetas respectivas. Para el mes de Junio se presenta una carpeta, correspondiendo al Sra. Victoria Osses Cerpa, regularizando la propiedad ubicada en Pasaje San Esteban Sitio N°5



COMETIDO N°3: Realizar registro documentado de las atenciones realizadas

Para dar cumplimiento a dicho cometido, se realiza atención de Vecinos y Vecinas, con identificación mediante Ficha de Atención, la cual cuenta con los datos de cada una de las personas atendidas, respectivamente firmada por el beneficiario. Para el mes de Junio se adjuntan 23 fichas de atención.

Saluda atentamente






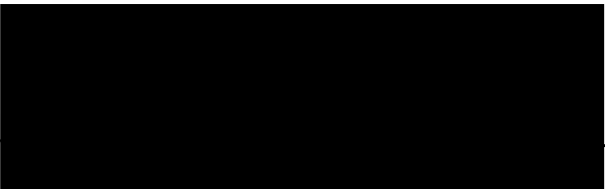
DIRECCIÓN JURÍDICA

| | |
|------------------|--|
| NOMBRE | Raquel de las Mercedes Villagra Bravo. |
| RUT | 11.072.154-4. |
| DIRECCION | Jose Sapuin Vallojos 127 |
| TELEFONO | 932880855 |
| MATERIA | Titulo de Dominio |

R Villagra B.
FIRMA





DIRECCIÓN JURÍDICA


| |
|---|
| NOMBRE FLOR DEL CARMEN GONZALEZ truejillo. |
| R  |
| DIRECCION ALBERTO BLEST GANA 125. |
| TELEFONO  |
| MATERIA Titulo de Dominio. |





DIRECCIÓN JURÍDICA

| |
|---|
| NOMBRE SANDRA ISABEL URQUIZA OBAID. |
|  |
| DIRECCION SEGUNDA TRANSVERSAL 115 |
| TELEFONO  |
| MATERIA Titulo de Dominio |





DIRECCIÓN JURÍDICA

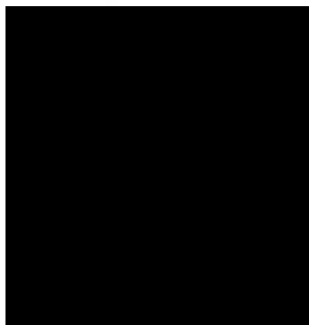
| |
|--|
| NOMBRE MARISOL DEL CARMEN SOLIS PAULETTE |
| [REDACTED] |
| DIRECCION JOAN GONZALEZ CRUCHAGA TP |
| TELEFONO 9. |
| MATERIA Titulo de dominio. |






DIRECCIÓN JURÍDICA

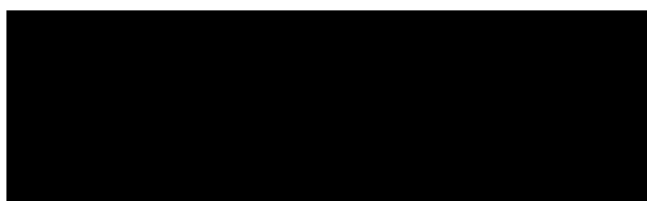
| | |
|-----------|--------------------------------|
| NOMBRE | JENIFER. ANDREA NOÑOZ BASUALTO |
| RUT | [REDACTED] |
| DIRECCIÓN | JOSE DONOSO. 56. |
| TELÉFONO | [REDACTED] |
| MATERIA | Título de Dominio |





DIRECCIÓN JURÍDICA

| |
|---|
| NOMBRE FEBE NOEMI BRONTE RAMIREZ |
| R  |
| DIRECCION NAUOEL LACUNZA 10. |
| TELEFONO |
| MATERIA Titulo de Dominio |





DIRECCIÓN JURÍDICA

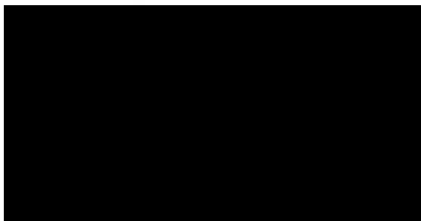
| | |
|----------|-------------------------------|
| NOMBRE | Patricia Arlette Arcos Zúñiga |
| RUT | [REDACTED] |
| DIRECC | [REDACTED] |
| TELEFONO | Jose Victorino Castañeda 89 |
| MATERIA | [REDACTED] |
| | Título de Dominio |





DIRECCIÓN JURIDICA

| | |
|----------|------------------------------|
| NOMBRE | CARLEN MARCELA BECERRA POISE |
| RUT | [REDACTED] |
| DIR | PEDELO DE OJA 34. |
| TELEFONO | [REDACTED] |
| MATERIA | Titulo de Dominio |





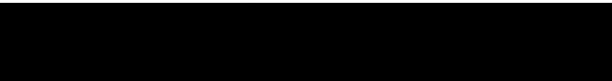

DIRECCIÓN JURIDICA

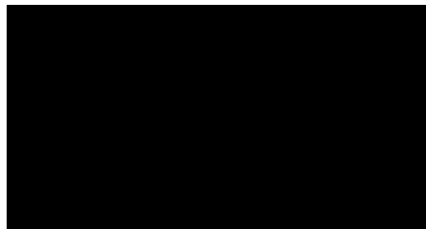
| | |
|-------------------------------|------------|
| NOMBRE | |
| Rosa Loreto San Martín Rivera | |
| R | [REDACTED] |
| D | [REDACTED] |
| Camiño Henriquez 157. | |
| TELEFONO | |
| [REDACTED] | |
| MAT | [REDACTED] |
| Títulos de dominio. | |

[REDACTED]



DIRECCIÓN JURIDICA

| |
|--|
| <p>NOMBRE BERNARDA ANDREA FERNANDEZ MUÑOZ</p> |
| <p>RUBRO </p> |
| <p>DIRECCION ALBERTO BLEST GANA MP</p> |
| <p>TELEFONO </p> |
| <p>MATERIA Titulo de Dominio</p> |





DIRECCIÓN JURIDICA

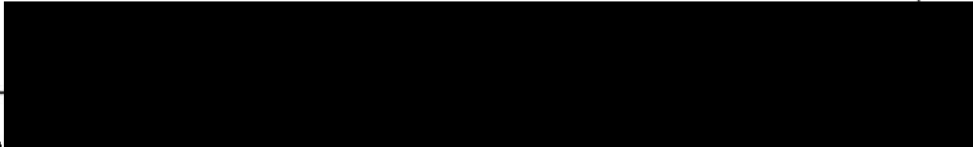
NOMBRE

Medeliz de las Mercedes Fernandez Muñoz



Ppe. Alberto Blesz GANA 119

TELEFONO



MATRI...

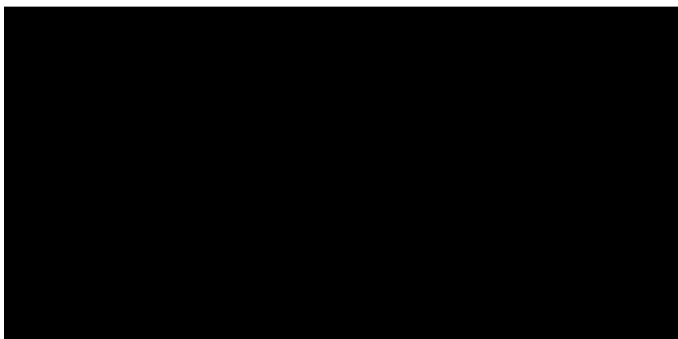
Titulo de Dominio





DIRECCIÓN JURÍDICA

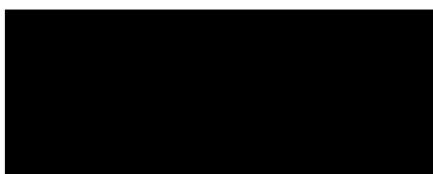
| | |
|-----------|--------------------------------|
| NOMBRE | MARLA GRACIELA PONCE MALDONADO |
| RUT | [REDACTED] |
| DIRECCIÓN | CARLOS PEZO A VELIZ 45 |
| TELÉFONO | [REDACTED] |
| MATERIA | título de dominio. |





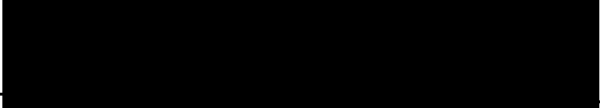


DIRECCIÓN JURIDICA

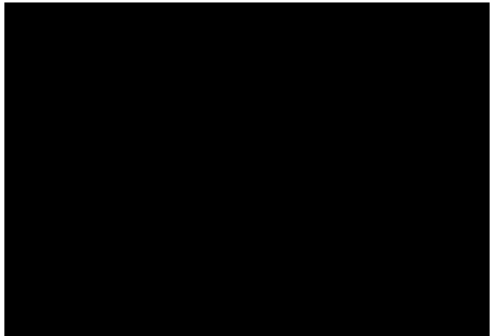
| | |
|----------|-----------------------------------|
| NOMBRE | EVA DE LOORDES SAN MARTIN RIVERA. |
| RUT | [REDACTED] |
| DIRECC | [REDACTED] |
| TELEFONO | CAMILLO HENRIQUEZ 158. |
| MATERIA | [REDACTED] |
| | Titulo de Dominio |





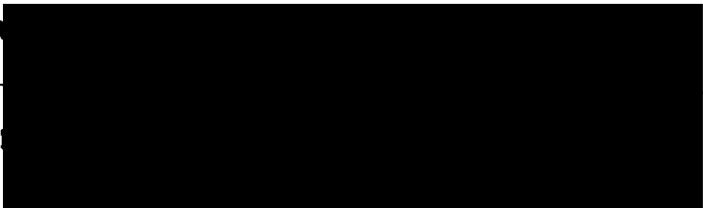
DIRECCIÓN JURIDICA

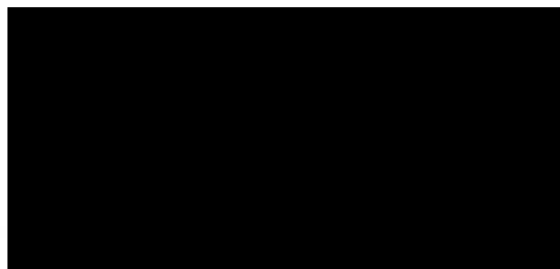
| |
|---|
| <p>NOMBRE JOSE LUIS ADIA VIDAL.</p> |
| <p>RUT </p> |
| <p>DIRECCION FERNANDO SANTIVAN 166.</p> |
| <p>TELEFONO </p> |
| <p>M  Titulo de Dominio</p> |





DIRECCIÓN JURÍDICA

| |
|--|
| NOMBRE Ruth Monoz |
| R  |
| D JOAN GOZMAN CRUCHAGA 70. |
| TELEFONO |
| MATERIA Titulo de Dominio |





DIRECCIÓN JURIDICA

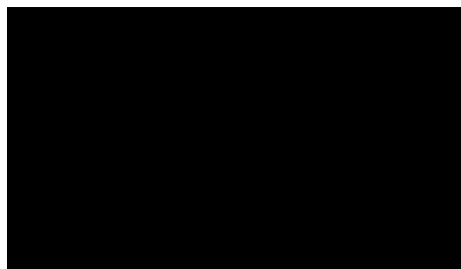
| | |
|--------------------------|------------------------------|
| NOMBRE | GLADIZ RUTH. CARCANO RIVERA. |
| RUBRO | [REDACTED] |
| DIRECCION | [REDACTED] |
| MANEJO | MANUEL LACUNZA 7 |
| TELEFONO | [REDACTED] |
| MOTIVO | [REDACTED] |
| <p>Titulo de Dominio</p> | |






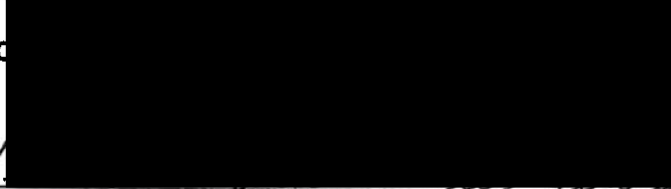
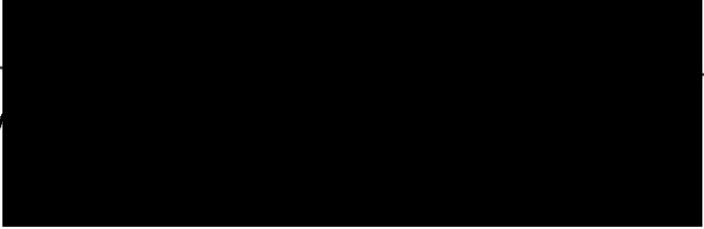
DIRECCIÓN JURIDICA

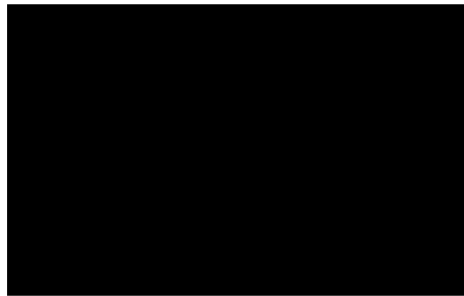
| | |
|------------------|------------------------------|
| NOMBRE | Bernarda Fernandez Muñoz |
| RUT | [REDACTED] |
| DIRECCIÓN | Redno de ena 36 Los Jazmines |
| TELÉFONO | [REDACTED] |
| MATERIA | |





DIRECCIÓN JURIDICA

| | |
|----------|---|
| NOMBRE | <i>Andrés Rogger Saiz</i> |
| RUT |  |
| DIREC |  |
| TELEFONO | <i>V. ... 100</i> |
| M |  |





DIRECCIÓN JURIDICA
FICHA DE ATENCION

NOMBRE: LUCIANO CASTR.º HIDALGO

RUT
DIRECC
FONO:
ATENCI

TITULO DE DOMINIO

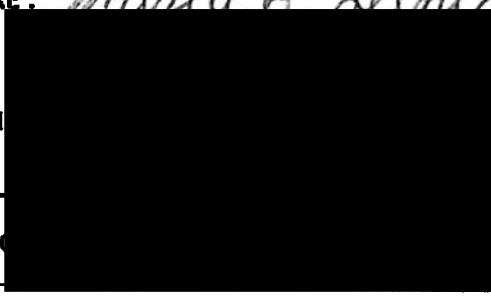


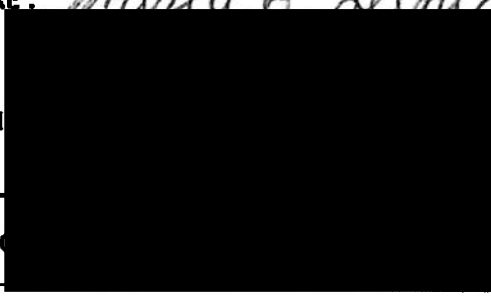


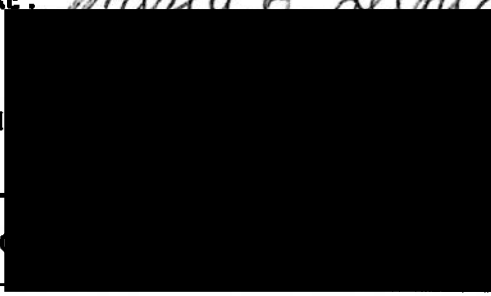
DIRECCIÓN JURIDICA

FICHA DE ATENCION

NOMBRE: *Maria E. Leimica Jaquel*

RUT 

DIRECCI 

FONO: 

ATENC 

tutela de dominio





DIRECCIÓN JURIDICA

FICHA DE ATENCION

NOMBRE: *TUAN VAÑES GOMES*

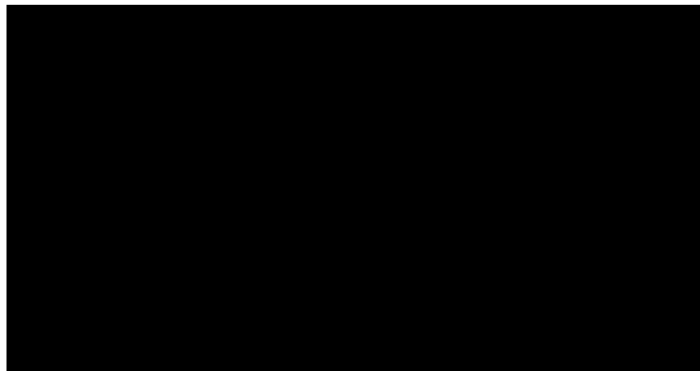
RUT

DIRECC

FONO:



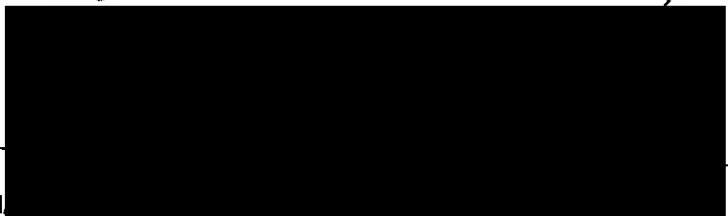
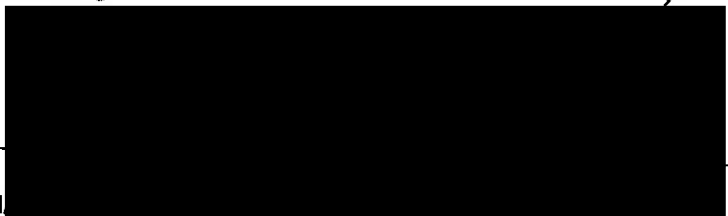
ATENC

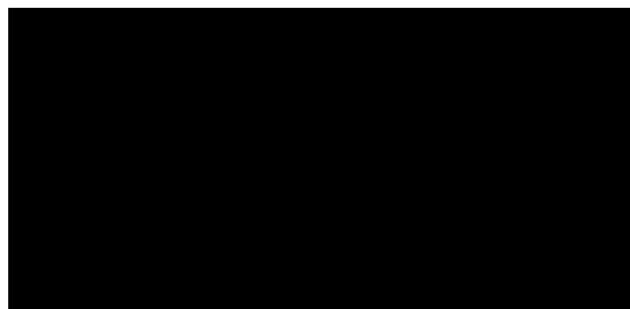
TITULO DE DOMINIO





DIRECCIÓN JURIDICA

| | |
|----------|---|
| NOMBRE | Danzela Genoveva Saavedra Roche |
| R |  |
| D |  |
| P | Pte CHABUNCO 8510 UDA SAN ANDRES |
| TELEFONO |  |
| M |  |



Regularización de la posesión de la pequeña propiedad raíz y para la constitución del dominio sobre ella.



Formulario N°1

Folio N°: _____

Fecha (*) _ _ / _ _ / _ _ _ _
dd / mm / aaaa

SOLICITUD REGULARIZACIÓN D.L. N° 2.695/79

(*) Información obligatoria (**) Para devoluciones de dinero o excedentes, en el caso que corresponda.

(1) Cuando es más de una persona solicitante (persona natural) adjuntar hoja anexa, bajar desde www.bienesnacionales.cl Guía de Trámite - Regularización de Título de Dominio para llenar los antecedentes o solicitar en la Seremi de Bienes Nacional de su región.

I. PRESENTA SOLICITUD: (*) Todos los campos son obligatorios.

Tipo de solicitante: Persona natural

Presenta solicitud:
De forma personal
(no completa punto II.B)

A través de representante

II. ANTECEDENTES DE QUIEN SOLICITA (*) (sólo persona natural, en caso de ser persona jurídica descargar formulario en www.bienesnacionales.cl)

DATOS SOLICITANTE

| | | |
|--|----------------------------------|--|
| | Cantidad de Solicitantes (1) (*) | |
| | <input type="text"/> | |

| | | | |
|----------|----------------------|--|----------------------|
| | Apellido Paterno (*) | | Apellido Materno (*) |
| Victoria | Osses | | Cerpa |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

Masculino
 Femenino
 Transfemenino
 Transmasculino
 No binario
 Otro: _____

| | |
|--|--|
| Domicilio (*) <div style="background-color: black; height: 40px; width: 100%;"></div> | Ud. es jefa de hogar (*) SI <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
| Padre Hurtado | Talagante. |
| | Región (*) Metropolitana. |

| | | |
|--|--|---|
| Celular (*) <div style="background-color: black; height: 30px; width: 100%;"></div> | Teléfono Trabajo (*) <div style="text-align: center;">-</div> | Teléfono Fijo (*) <div style="height: 30px; width: 100%;"></div> |
|--|--|---|

Correo electrónico

Se entiende por jefa de hogar a integrante del hogar considerada como tal por las personas del hogar, ya sea por razones de dependencia económica, parentesco, edad, autoridad o respeto. (CASEN); o ii) la mujer que es económicamente activa, tiene responsabilidades familiares y es el principal sustento económico del hogar. Se incluirá, además, a las mujeres que están en la condición de trabajadora Jefa de Núcleo Secundario (mujer económicamente activa, que vive al interior de un hogar que tiene un jefe o jefa distinto a ello, pero que, con su aporte económico, se mantiene a cargas familiares de su núcleo) (SERNAMEG).

Regularización de la posesión de la pequeña propiedad raíz y para la constitución del dominio sobre ella.



Formulario N°1

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA (en caso de no ser ubicada la persona en los teléfonos señalados anteriormente, indicar datos donde pueda recibir recados, correspondencia y notificaciones)

Nombre de Contacto (*) Teléfono de Contacto (*)

OTROS ANTECEDENTES (*)

Datos cuenta bancaria
Cta. Corriente Cta. Vista
Cta. Rut Cta. Ahorro
Número de Cuenta:

Notificación por correo: (*)
Autoriza ser notificada/o por correo electrónico **Sí** **No**

PERTENECE A PUEBLOS ORIGINARIOS(*)

- Aymara
- Atacameño o Lickanantay
- Diaguita
- Colla
- Rapa Nui
- Kawésqar
- Yagán
- Quechua
- Mapuche
- Chango
- Otro
- Ninguno

INSCRITA/O EN EL REGISTRO NACIONAL DE LA DISCAPACIDAD (*) (en caso de indicar Sí complete según corresponda)

Sí No Solicitante Otro miembro grupo familiar Cónyuge

PROPÓSITO DE LA REGULARIZACIÓN (*)

- Vender la propiedad
- Acceder a créditos
- Optar a Subsidio
- Otros (especificar)

Regularización de la posesión de la pequeña propiedad raíz y para la constitución del dominio sobre ella.



Formulario N°1

II. B DATOS REPRESENTANTE (*) (sólo completar si existe representante)

Rut N° Representante (*) - Nombre completo de la persona representante (*)

Celular (*) Teléfono Fijo (*) Correo electrónico

Domicilio de la persona representante (*) Teléfono Trabajo (*)

Comuna (*) Provincia (*) Región (*)

Dirección correspondencia (identificando comuna, provincia y región)

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA (en caso de que no sea ubicado en los teléfonos antes señalados, indicar datos de persona que pueda recibir recados)

Nombre de contacto (*) Teléfono Fijo contacto (*) Celular contacto (*)

III. ANTECEDENTES DE LA PROPIEDAD A REGULARIZAR (*)

UBICACIÓN DEL INMUEBLE

Comuna (*) Provincia (*) Región (*)

Dirección (Calle N°, Depto., Block, sitio, lote, manzana, sector, localidad, camino, escribir todo en mayúscula, separado por un espacio, sin puntos ni símbolos según corresponda) (*):

TIPO DE INMUEBLE (*) Urbano Rural

INMUEBLE INSCRITO A NOMBRE DE: (*)

Un particular Una cooperativa disuelta Una comunidad Municipalidad ¿cuál?

SERVIU, región Servicio Público ¿cuál? Empresa del Estado ¿cuál?

Otro No sabe

Regularización de la posesión de la pequeña propiedad raíz y para la constitución del dominio sobre ella.



Formulario N°1

TIPO DE ROL DEL INMUEBLE A REGULARIZAR: MARQUE SEGÚN CORRESPONDA (*)

- De la Propiedad¹ Vecino² Mayor Cabida o Extensión³

1. Se entenderá que el rol es "de la propiedad" cuando la superficie a regularizar es la misma que consta en el certificado de avalúo fiscal de la propiedad.
2. Se entenderá que es "vecino" cuando el terreno a regularizar no esté enrolado en el Servicio de Impuestos Internos, por lo que se requiere utilizar el número de rol de avalúo del inmueble colindante o vecino, pero sólo para los efectos de obtener el valor del metro cuadrado del sector donde se ubica el inmueble a regularizar.
3. Se entenderá que el rol es "a mayor cabida o extensión" cuando sólo se ejerce posesión material respecto de una superficie determinada que forma parte de un terreno de mayor extensión o cabida.

TIPO DE POSESIÓN (*) (marque según corresponda)

- Personal (Se refiere a si la posesión es ejercida por la persona solicitante).
- Agrega Posesión (Se puede agregar posesión cuando la que se pretende sumar inmediatamente anterior, consta en el título aparente y sobre la misma superficie del inmueble a regularizar) artículo 3° - D.L N° 2.695/79
- A través de otra persona a su nombre (Se refiere a si la posesión es ejercida por un tercero que reconoce como dueña/o a la persona solicitante). Indique el nombre de la(s) persona(s) que agrega posesión:

INDICAR LAS MEJORAS REALIZADAS EN EL INMUEBLE (*)

- | | | | | | | | |
|----------------|-------------------------------------|----------------|-------------------------------------|-----------------------|--------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Construcciones | <input checked="" type="checkbox"/> | Cercos | <input type="checkbox"/> | Plantaciones | <input type="checkbox"/> | Agua potable | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Luz Eléctrica | <input checked="" type="checkbox"/> | Alcantarillado | <input checked="" type="checkbox"/> | Limpieza del inmueble | <input type="checkbox"/> | Arreglos de murallas de la propiedad | <input type="checkbox"/> |
| Vivienda | <input checked="" type="checkbox"/> | Animales | <input type="checkbox"/> | Otros | <input type="checkbox"/> | | |

Describir otras mejoras: _____

DATOS DEL INMUEBLE ASOCIADOS AL ROL (*) (Si existe más de un rol separar por los siguientes datos: N° ROL, ROL a nombre de, y el avalúo fiscal).

| | | | |
|-------------------|----------------------|---------------------|----------------------------------|
| N° Rol (*) | <input type="text"/> | Rol a Nombre de (*) | <input type="text"/> |
| Avalúo Fiscal (*) | <input type="text"/> | Hectáreas (*) | <input type="text" value="144"/> |

DATOS DE LA INSCRIPCIÓN (*) (En caso de existir más de una inscripción indicar por fs., N°, año y Conservador).

| | | | |
|----------------------|------------|---------|--|
| Fojas (*) | Número (*) | Año (*) | CBR (Conservador de Bienes Raíces) (*) |
| <input type="text"/> | | | |

Inscrito a Nombre de: (*)

Regularización de la posesión de la pequeña propiedad raíz y para la constitución del dominio sobre ella.



Formulario N°1

¿CÓMO SE ENTERÓ QUE PUEDE REGULARIZAR SU PROPIEDAD? (*)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Folleto - afiche - volante. | <input type="checkbox"/> Talleres educativos, Informativos de Regularización. |
| <input type="checkbox"/> Información radial - spot publicitario. | <input type="checkbox"/> Amiga/o que sabía sobre el proceso de regularización. |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dirigentes vecinales - sociales. | <input type="checkbox"/> SEREMI y/o Oficina Provincial de Bienes Nacionales |
| <input type="checkbox"/> Información entregada por el Municipio/Gobernación. | <input type="checkbox"/> Página web del Ministerio de Bienes Nacionales |
| <input type="checkbox"/> Redes Sociales (Facebook - Instagram - Twitter "X"). | <input type="checkbox"/> Otro: _____ |
| <input type="checkbox"/> Gobierno en terreno. | |

IV. ANTECEDENTES DE LA POSESIÓN

POSESIÓN MATERIAL (*)

Tiempo aproximado que posee el inmueble (*)

Años

¿CÓMO LLEGÓ A POSEER LA PROPIEDAD? (*)

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Compraventa o promesa de Compraventa | <input type="checkbox"/> Donación | <input type="checkbox"/> Ocupación autorizada por Municipio u otro Servicio descentralizado |
| <input type="checkbox"/> Herencia | <input type="checkbox"/> Permuta | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Cesión de derechos | <input type="checkbox"/> Simple posesión material | <input type="checkbox"/> Otra situación. ¿Cuál? |
| <input type="checkbox"/> Subdivisión de hecho | <input type="checkbox"/> Ocupación autorizada por propietario SERVIU | <input type="text"/> |

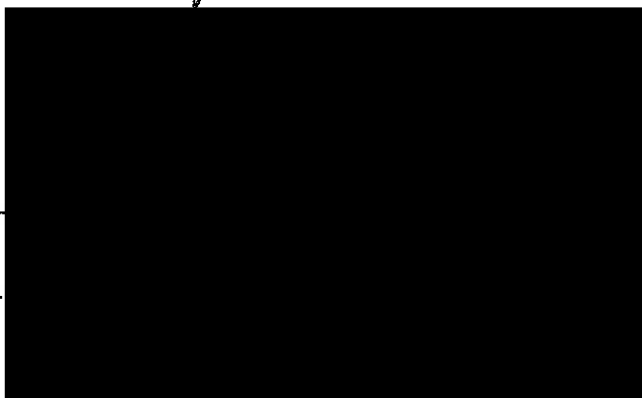


FORMULARIO Nº 2.2

**DECLARACIÓN JURADA ARTÍCULO 6 D.L. Nº 2.695/79
(MODIFICACIÓN LEY Nº 21.633)**

En _____ a _____ de _____ de _____.

1. De conformidad a lo dispuesto en los artículos 2° numeral 3, y 6° del Decreto Ley Nº 2.695 de 1979, declaro bajo juramento que no existe juicio pendiente en mi contra, o sentencia condenatoria respecto al delito de usurpación regulado en los artículos 457, 457 bis, 458 y 458 bis del Código Penal.
2. Declaro, además, estar en conocimiento que el artículo 9° del Decreto Ley Nº 2.695 de 1979, sanciona con presidio o relegación menor en sus grados mínimos y multas de 11 a 20 UTM a quienes obtengan maliciosamente el reconocimiento de la calidad de poseedor de regular de un inmueble.
3. La presente declaración ha sido efectuada de forma voluntaria con el objeto de ser presentada ante la Secretaría Regional Ministerial de Bienes Nacionales u Oficina Provincial de Bienes Nacionales de la región de Metropolitana.

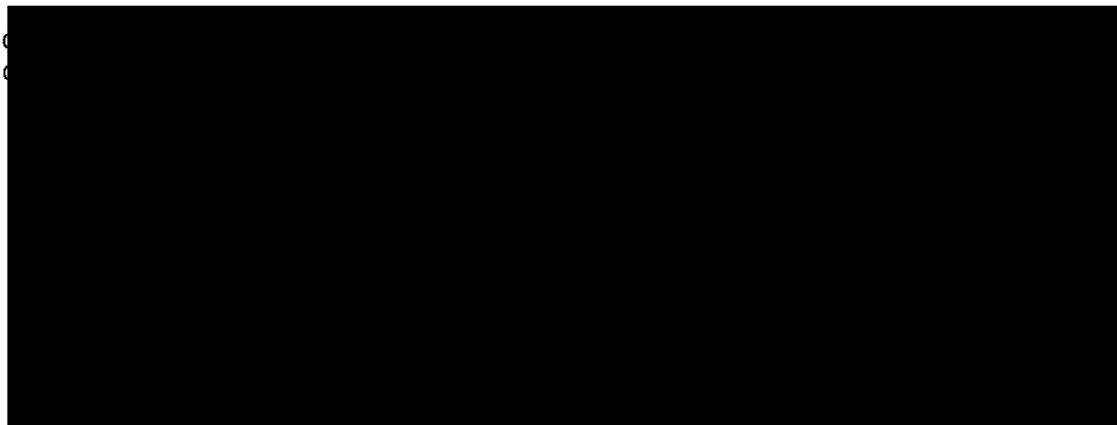


Firma Ministro de Fe
 Nombre: _____
 RUT: _____

Nota 1: Si el (la) declarante no sabe o no puede firmar, estampará impresión de dígito pulgar derecho ante testigos que lo (la) conozca, que sepa firmar y que exhiba su cédula de identidad.

Nota 2: La presente Declaración deberá ser autorizada ante Notario, o, en su defecto, ante el Oficial del Registro Civil en cuyo territorio jurisdiccional se encuentre el inmueble, o ante los abogados del Ministerio de Bienes Nacionales. La intervención de éstos últimos, en calidad de Ministro de Fe, será gratuita.

Firmo ante mi o
 En Padre Hurtado



Regularización de la posesión de la pequeña propiedad raíz y para la constitución del dominio sobre ella.



Formulario N°2

DECLARACIÓN JURADA D.L. N° 2.695/79

En _____ a _____ de _____ de _____

1. De conformidad a lo dispuesto en los artículos 2º, 5º y 6º del D.L. 2.695 de 1979, declaro bajo juramento que poseo materialmente el inmueble ubicado en P. San Esteban N° 5, Comuna P. Hurtado, Provincia Talcahuano, Región Maipo, en forma exclusiva, continua, sin violencia ni clandestinidad desde hace más de 15 años a la fecha, ni tengo en mi contra juicio pendiente en que se discuta el dominio o la posesión de este inmueble con anterioridad a la fecha de ingreso de esta solicitud efectuada el día _____ de _____ de 20_____.

2. También declaro bajo juramento que SÍ NO _____ (marque según corresponda) existen personas con iguales o mejores derechos sobre el inmueble en la calidad de compradores (propietarios (as), poseedores (as), herederos (as), cesionarios (as), entre otros).

3. Manifiesto que la posesión material que ejerzo sobre el inmueble citado la adquirí por (detallar el origen de la posesión, cómo llegó a ocupar la propiedad): Cesión de derechos

esta posesión la demuestro con los siguientes hechos: Cesión de la propiedad
con carta de venta de casa, apsa

4. Inscripción Conservatoria:

A. Dicho inmueble se encuentra inscrito a fojas 3592 N° 2080 del Registro de Propiedad del Conservador de Bienes Raíces de _____, correspondiente al año 2024.

B. Si no conoce los datos de la inscripción, completar lo siguiente:
Declaro haber efectuado todas las averiguaciones en el Conservador de Bienes Raíces de Provincia de Hurtado en orden a determinar los antecedentes de dominio de la propiedad ubicada en P. San Esteban N° 5, comuna de P. Hurtado, provincia de Talcahuano, Región Maipo, no siendo posible dominio alguna en los Registros de Propiedad del Conservador de Bienes Raíces que refiera o ampare (aún a mayor extensión) la propiedad que se pretende regular.



Regularización de la posesión de la pequeña propiedad raíz y para la constitución del dominio sobre ella.



Formulario N°3

D. La presente declaración se otorga para ser adjuntada a la solicitud de regularización y ser presentada ante la Secretaría Regional Ministerial de Bienes Nacionales u Oficina Provincial de la Región de _____

COMPLETAR DATOS DE PERSONAS VECINAS, COLINDANTES O TESTIGOS.

Nombre completo (*)
Aurora Rivera Romero

Rut N° (*)
[Redacted]

Dirección (*)
[Redacted]

Nombre completo (*)
Jessica Andrea Leoncillo Rivera

[Redacted]

Dirección (*)
[Redacted]

Nombre completo (*)
Mario Riquelme

[Redacted]

Firma
[Redacted]

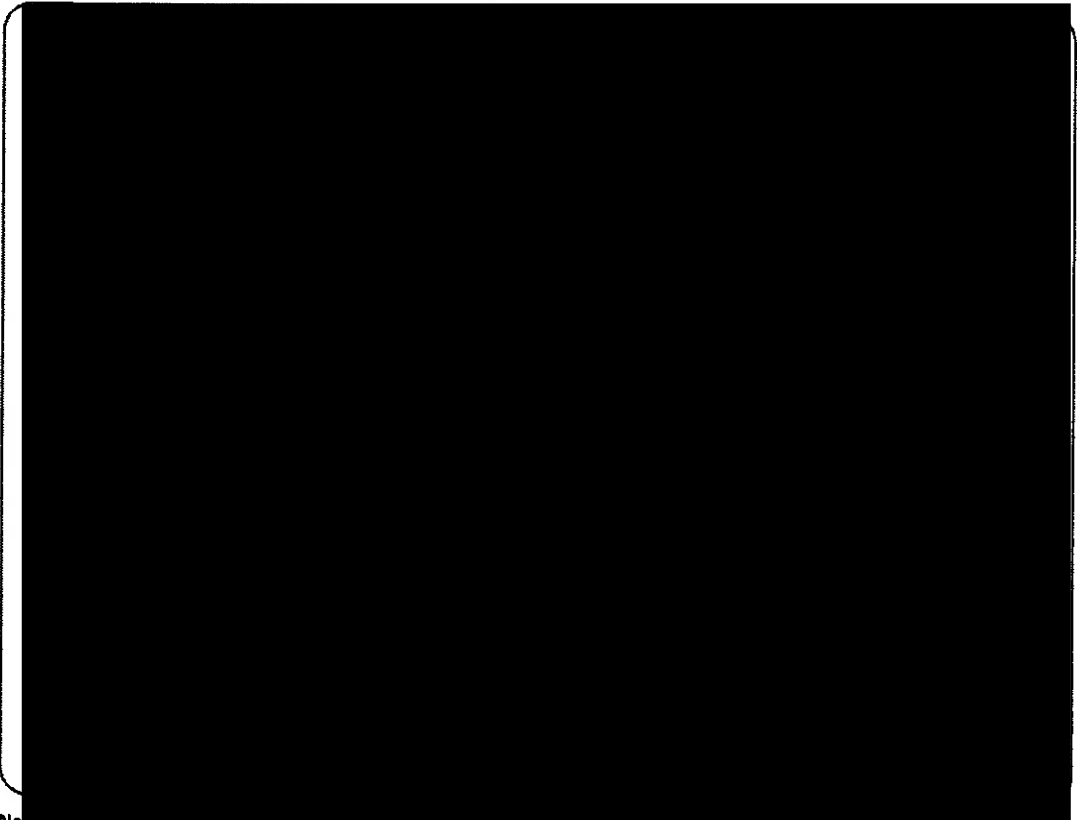
Las personas firmantes de arriba suscribieron la presente declaración en la comuna de _____, Región de _____, con fecha _____, de _____ de 20____.

- ¹**Colindante:** Se refiere a aquella persona que limita con los deslindes del inmueble de la persona solicitante.
- ²**Vecino/a:** Aquella persona que vive en el mismo espacio, barrio, pero diferente vivienda.
- ³**Testigos:** Cualquier persona que pueda dar fe de la posesión invocada por la persona solicitante.
- ⁴**Los hechos o actos posesorios se refieren a:** vivir en la propiedad, hacer mejoras, pagar consumo de servicios, siembras, etc.
- ⁵**Ejemplo:** Al Norte con Río Mapocho, al Sur: con calle s/n eriazo, al Oeste: con propiedad Rosa Flores y el Este: con propiedad de Don Pedro Torres.



FORMULARIO N°4

CROQUIS DE UBICACIÓN



Nota: En el croquis de la propiedad a regularizar, indica el nombre de las calles de la manzana y la distancia aproximada a la esquina más cercana.

RURAL

N
↑

Nota: Indica puntos de referencia para ubicar la propiedad a regularizar (camino, intersección, puente, escuela, Km., etc).

SERVICIO DE REGISTRO
CIVIL E IDENTIFICACIÓN



REPUBLICA DE CHILE

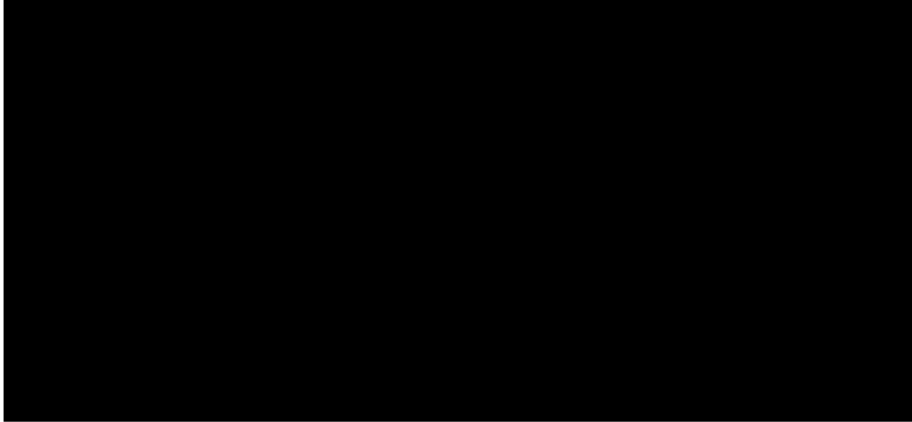
FOLIO : 500627912050

Código Verificación:
902ef2e07b73



500627912050

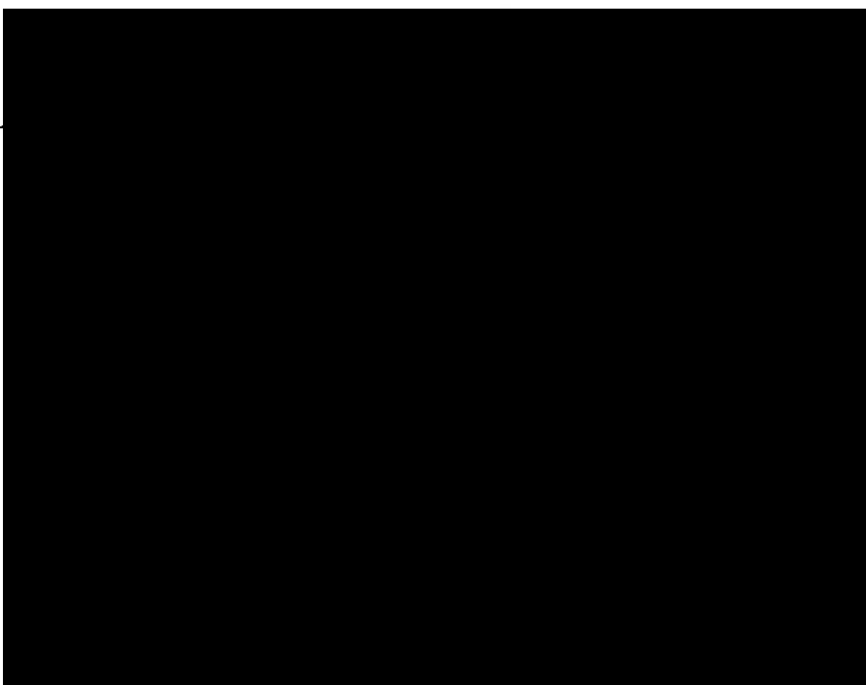
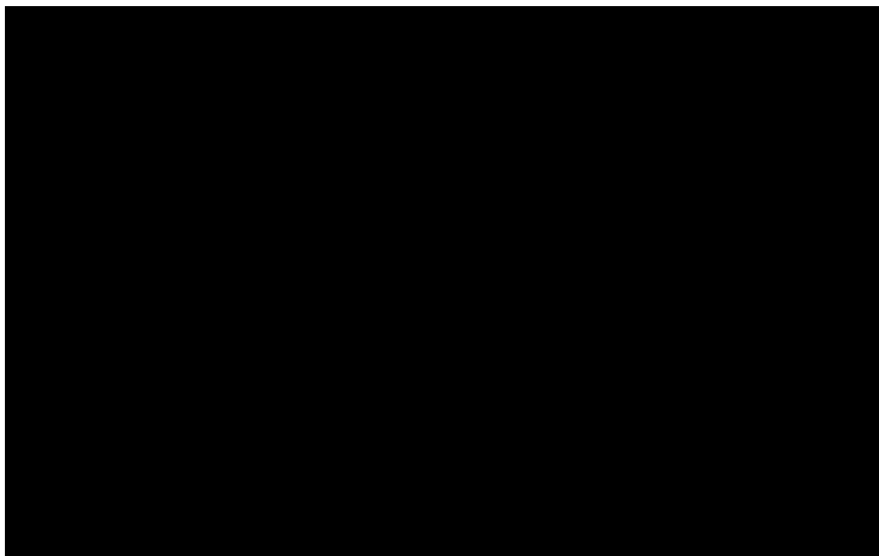
CERTIFICADO DE NACIMIENTO



Año : 1990



www.registrocivil.gub.cl



SERVICIO DE REGISTRO
CIVIL E IDENTIFICACIÓN



REPUBLICA DE CHILE

FOLIO : 500626802156

Código Verificación:
7a26f54fbc56



500626802156

C
N
N

R
F
N

R
F
F

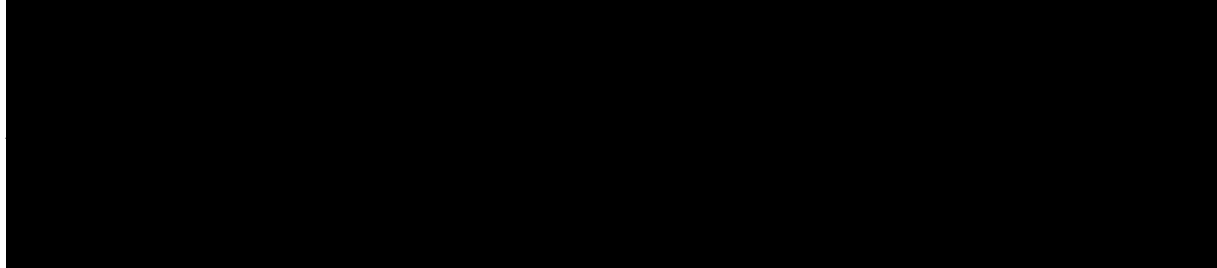
Año : 2011

[Redacted content]

Junta de vecinos Triunfo de Chile

Certificado de residencia

Quien suscribe, certificado que el señor (a): VICTORIA OSSES CERRO



Cantidad de ocupacion:

Propia 1 Arrendatario _____ Allegado _____

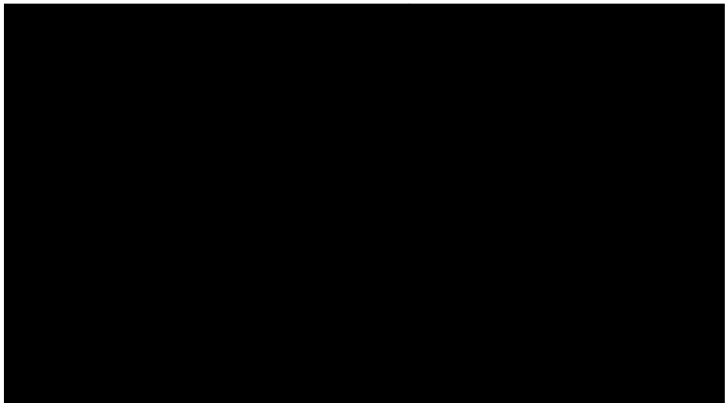
Para ser presentados en Depto. Municipal

Dideco _____ Dideso _____ Vivienda _____ Trabajo _____

Universidad _____ Transito _____ Inspecciones _____ Otros 1

No valido para ser presentado en casas comerciales, bancós u otras entidades financieras

Certificado otorgado el 30 mes 04 año 2025



Padre Hurtado 30 de abril del 20 25



Servicio de
Impuestos
Internos

Comuna
Número de R
Dirección o N
Destino del b
Registrado a
RUN o RUT

AVALÚO T

AVALÚO T

AVALÚO E

AVALÚO A

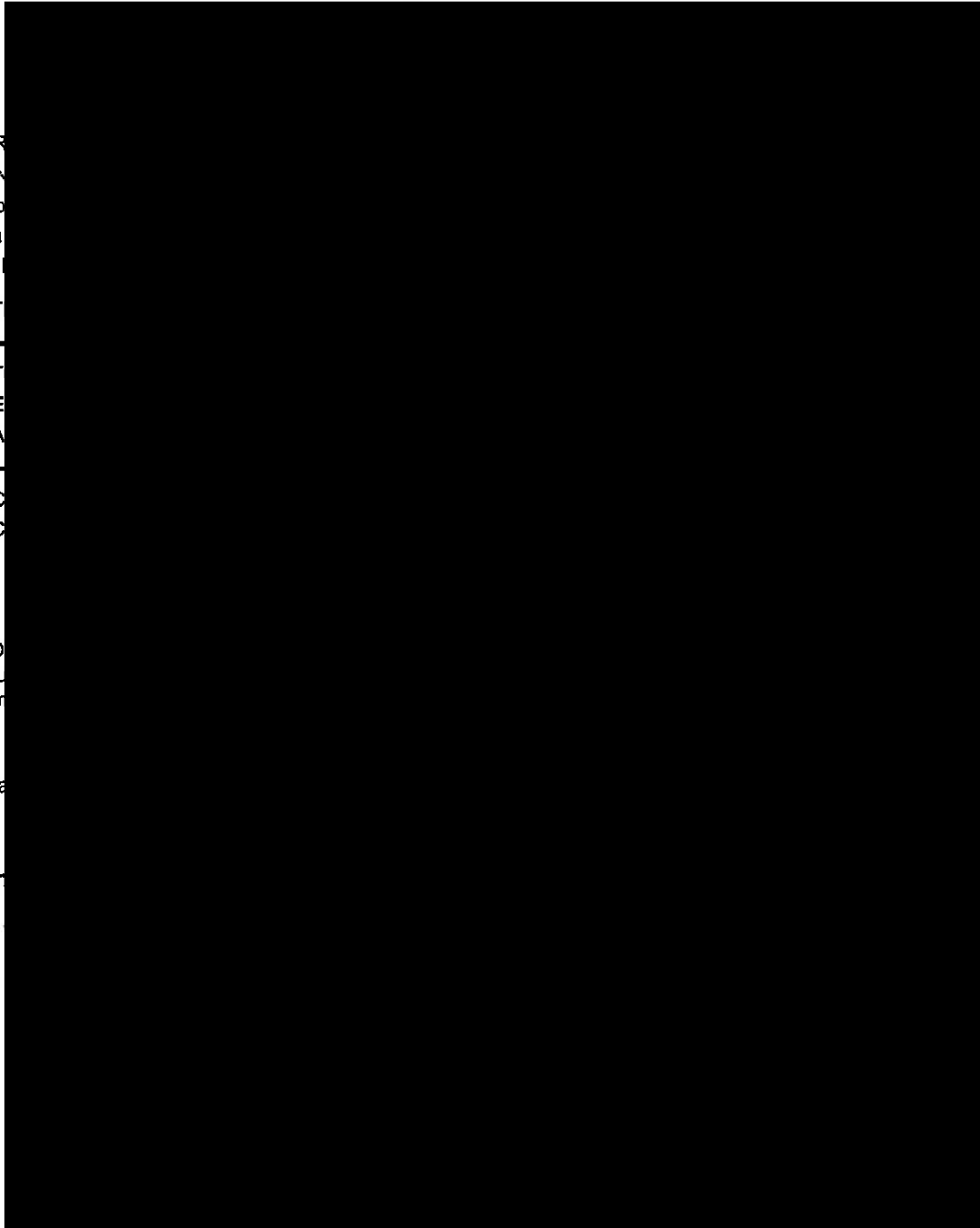
SUPERFIC

SUPERFIC

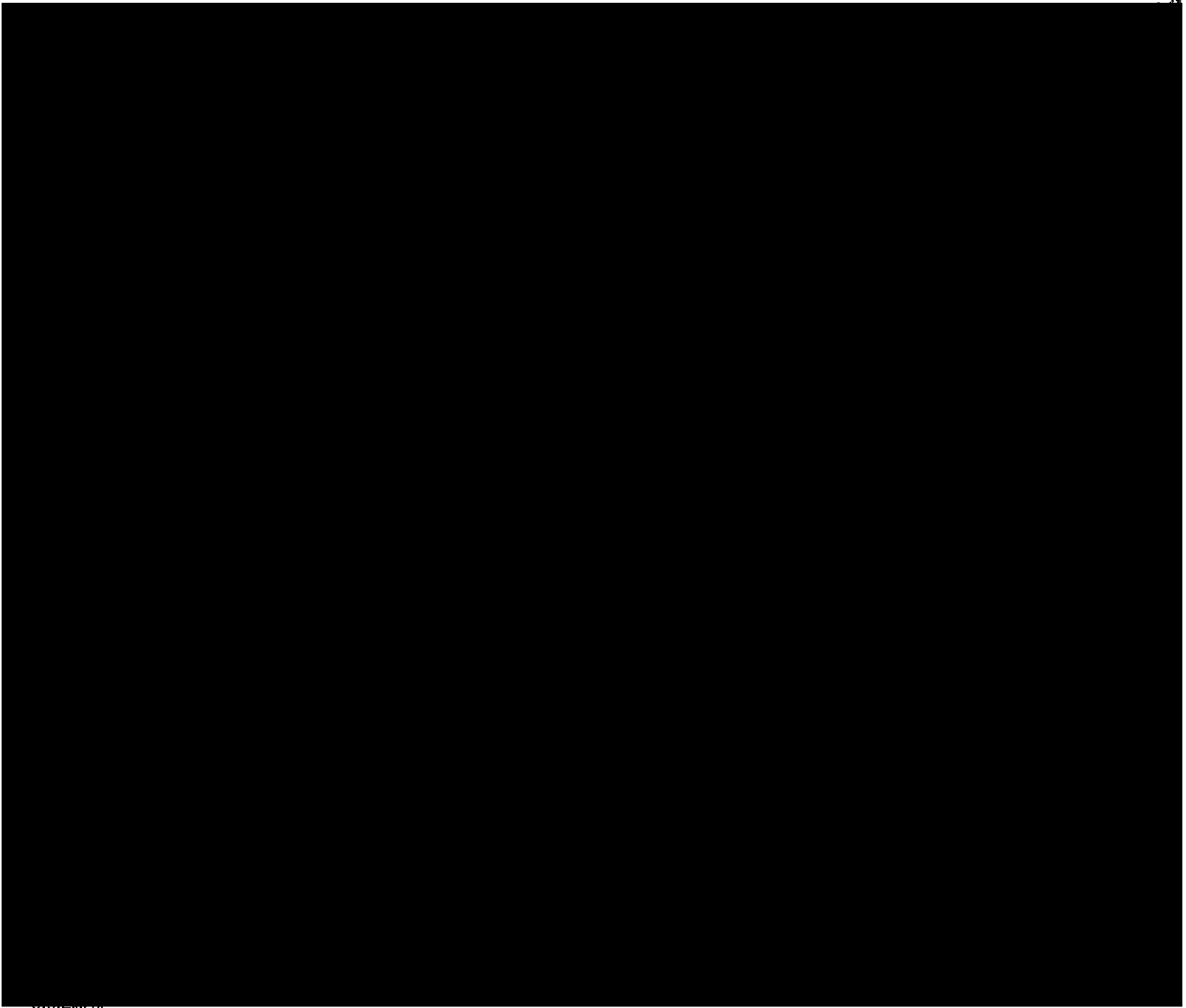
NOTA IMPO
para el cálcu
tasación com

Este Certifica

Por Orden





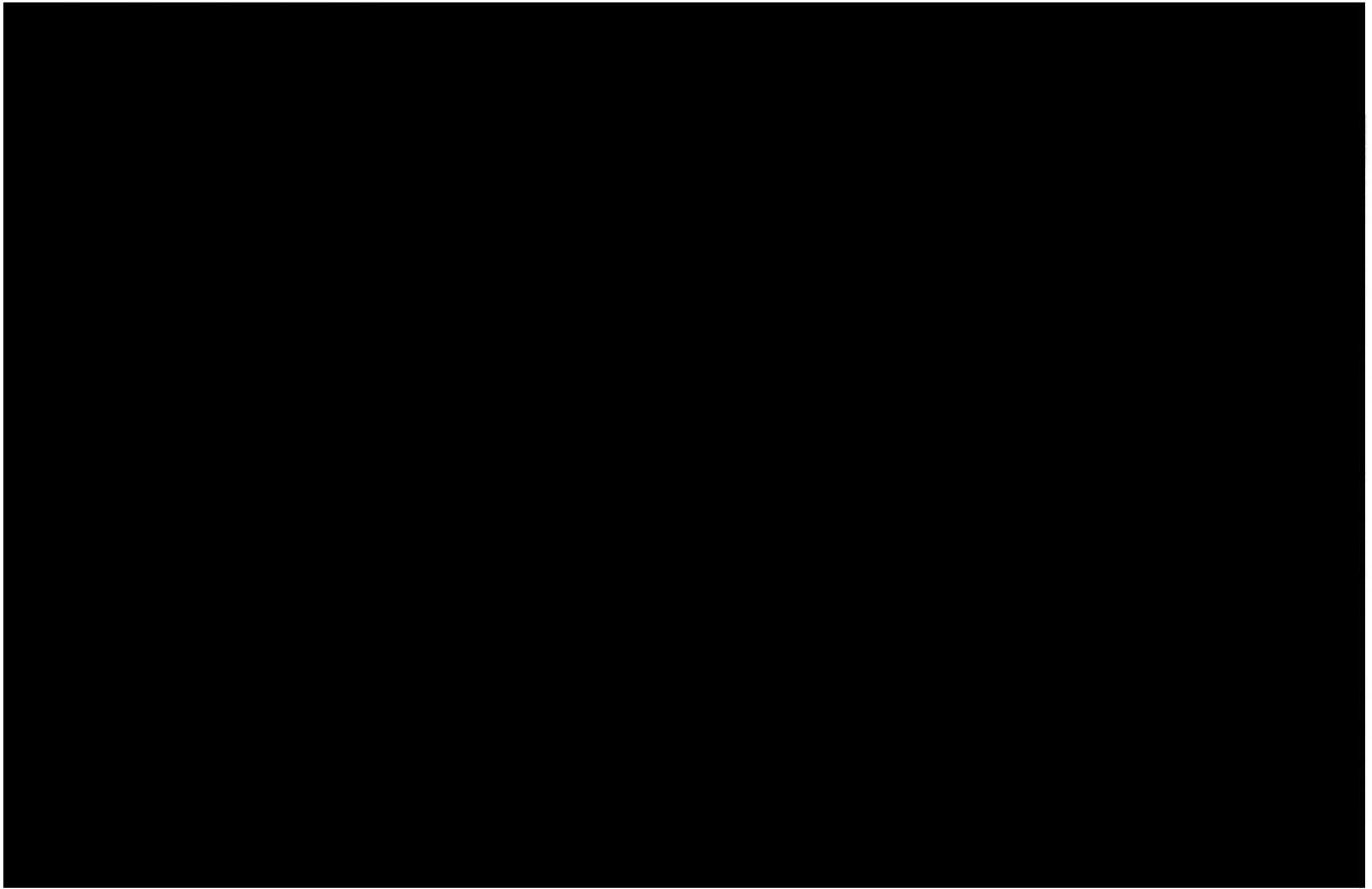


VIVIENDA.

EQUIPAMIENTO BASICO DE CULTO Y CULTURA, DEPORTE, EDUCACION, SERVICIOS Y SOCIAL.

ESPACIO PUBLICO Y AREAS VERDES.

USOS DE SUELOS PROHIBIDOS:



de Bienes Nacionales.

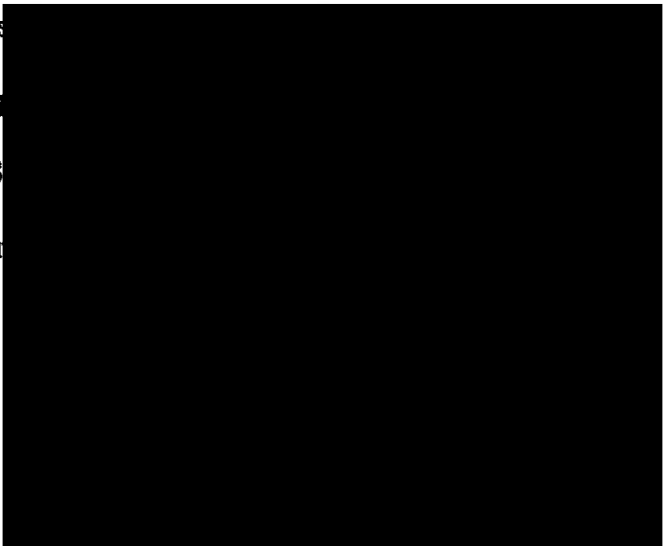
BLANCA NIEVES ARDIACA GARAY
NOTARIO PUBLICO
18 DE SEPTIEMBRE N° 217 PEÑAFLOR
FONO/FAX 8120034



-A-

OSSES CERPA, VICTORIA ELENA

EN PEÑAFLOR, República de Chile, a uno de Octubre de dos mil diez, ante mí, **BLANCA NIEVES ARDIACA GARAY**, Abogado, Notario Público Titular de ésta comuna, con oficio en calle Dieciocho de Septiembre número dos Peñaflor, comparecen:- por una **GUILLERMO VICENTE BRIONES** jubilado, cédula nacional de iden



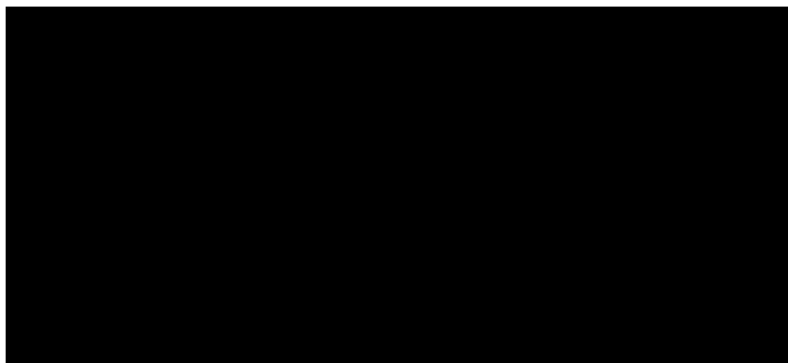


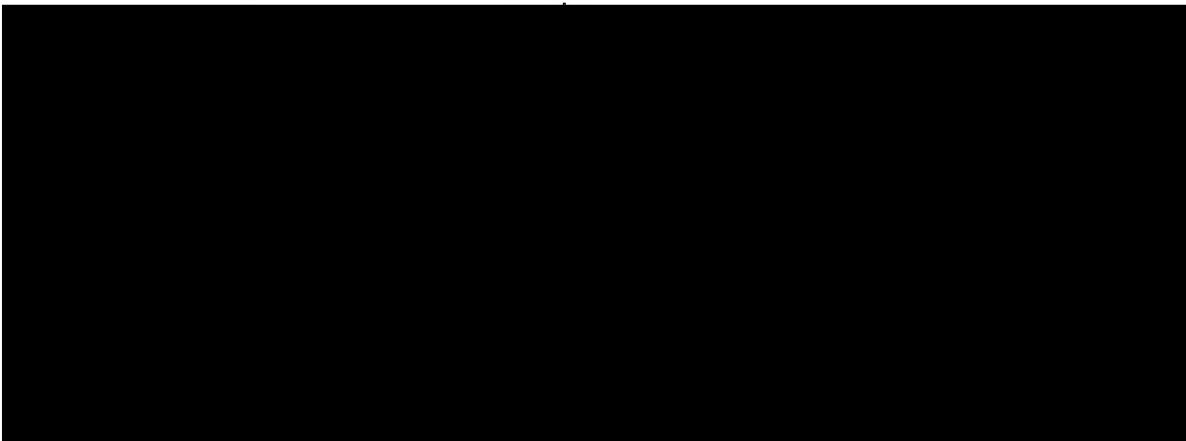
COPIA VIGENTE

Conservador de Bienes Raíces de Padre Hurtado

Certifico que el presente documento electrónico es copia fiel e íntegra de su original, reproducido en las siguientes páginas.

Conservador de Bienes Raíces de Padre Hurtado certifica que la copia de la inscripción de fojas 3592 número 2080 correspondiente al Registro de Propiedad del año 2024, adjunta al presente documento, está conforme con su original y se encuentra vigente al día 26 de Marzo de 2025.-





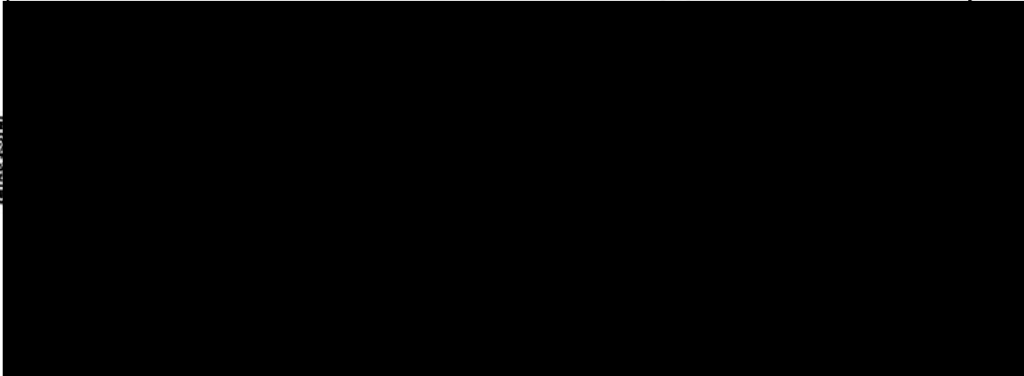
San Antonio, Ley N° 18.799 -
 de Sucesión de Cónyuges,
 1992e Cambios: 23/02/2024. Verifique validez en <http://www.diccionario.cl>

Propiedad del año 2010 y que al 05 DE ABRIL DE 2024 y desde su última fecha, hasta el día de hoy SE ENCUENTRA VIGENTE EN EL CONSERVADOR DE BIENES RAICES A MI CARGO.-

LA VIGENCIA PRECEDENTE ES PARA EL SOLO EFECTO DE REINSCRIBIR EN CBR PADRE HURTADO.

N°2080.-
REPERTORIO
N°3159.-
REINSCRIPCIÓN
PROPIEDAD
FOJAS 1312vta
N°1299 AÑO 2010
CBR PEÑAFLOR
CARATULA N°2462
FOLIO REAL 1694
PADRE HURTADO,
27 DE NOVIEMBRE
DE 2024.-

Padre Hurtado, 27 de Noviembre de 2024.- Procedió a practicar, a solicitud de doña Victoria Osses, la reinscripción de fojas 1312 vuelta N°1299, del Registro de Propiedad del Conservador de Bienes Raíces de Peñaflores correspondiente al año 2010, incorporando al presente registro copia autorizada con certificación de vigencia de dicha inscripción, de conformidad a lo dispuesto por la litina. Corte de Apelaciones de San Miguel, en resolución de fecha 17 de junio de 2024, en autos administrativos Rol N°796-2024, cuya copia quedó agregada bajo el N°265 al final del Registro de Propiedad a mi cargo del año 2024. Lo anterior, atendida la creación del presente Conservador de acuerdo a la Ley 18.776 en relación con el artículo 447 del Código Orgánico de Tribunales, Decreto Exento N°1515 de fecha 31 de julio de 2017 convalidado por Decreto N°583 de fecha 18 de junio de 2018, ambos del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, y con el mérito del certificado de Gravámenes y Prohibiciones a nombre del titular, que se agrega al final de este libro





**CERTIFICADO DE HIPOTECAS Y GRAVAMENES
INTERDICCIONES Y PROHIBICIONES DE ENAJENAR, LITIGIOS
Y BIEN FAMILIAR**

Folio Nro: 1694.-

Carátula Nro:5232.-

I.- Singularización del inmueble :

Ubicación: DOS COMA CUATRO POR CIENTO DE LOS DERECHOS EN EL
INMUEBLE FORMADO POR EL SITIO NUMERO CATORCE DEL
PROYECTO DE PARCELACION TRIUNFO DE CHILE
Comuna: PADRE HURTADO

II.- Individualización propietario vigente: (1)

1.- BRIONES MOSCOSO GUILLERMO VICENTE
Inscripción: Fs.3592 Nro 2080 de 2024 , Registro de Propiedad

III.-Limitaciones al dominio desde 01/04/1997 hasta 26/03/2025:

Registro de Hipotecas y Gravámenes:

No registra Inscripciones Vigentes.-

Registro de Interdicciones y Prohibiciones:

No registra Inscripciones Vigentes.-

IV.- Litigios:

V.- Bien Familiar (Ley 19335):

No registra anotaciones.-



El presente certificado se emite de acuerdo a la revisión de los índices respectivos desde el 08 de abril de 2024 a la fecha, y desde el 01 de abril de 1997, según Certificado de Hipotecas, Gravámenes y Prohibiciones expedido por el Conservador de Bienes Raíces de Peñaflor, para su reinscripción.-

Padre Hurtado, veintiséis de Marzo del año dos mil veinticinco.- BE

