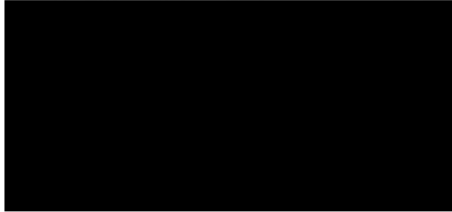


INFORME JUNIO 2025**Nombre: Julia Del Carmen Saldaña Grandon**

Con respecto a las funciones establecidas por el contrato de honorarios entre la Ilustre Municipalidad de Padre Hurtado, DIDECO y mi persona, informo respecto de los siguientes cometidos:

1. Actualizar y elaboración de base de datos de organizaciones sociales y dirigentes vecinales de la comuna territorial del sector N: 1
2. .Coordinar y gestionar capacitaciones para organizaciones y dirigentes sociales.
3. Colaborar con la realización de actividades de DIDECO.
4. Generar un informe mensual para reportar actividades y acciones realizadas.

LISTADO JUNTAS DE VECINOS Y COMITES DE SEGURIDAD

JMERO	NOMBRE ORGANIZACIÓN	NÚMERO DE INSCRIPCIÓN	PRESIDENTE	NÚMERO DE TELEFONO
1	JUNTA DE VECINOS SANTA REGINA	139134	MARIA DEL ROSARIO SALAS GONZALEZ	
2	JUNTA DE VECINOS EL SAUCE	139094	LUZ MARIA LOPEZ ESPINOZA	
3	JUNTA DE VECINOS 1ºRO DE MAYO	P	GABRIEL MEJIAS	
4	JUNTA DE VECINOS LOS MAITENES	139121	ALEXANDER BUGMANN SAEZ	
5	JUNTA DE VECINOS CRISTAL CHILE	139127	MOISES ALVAREZ ARMUJO	
6	JUNTA DE VECINOS VALLE DEL SOL	189032	FELIPE GARCÍA LARA	
7	JUNTA DE VECINOS DOÑA JAVIERA	139111	FLOR CECILIA CARTES FIGUEROA	
8	JUNTA DE VECINOS LOTA GREEN	139095	CAROLINA MEZA ROLDAN	
9	JUNTA DE VECINOS LOS GUINDOS	P	ANGELICA PULGAR	
10	JUNTA DE VECINOS VILLA KAPLAN	139106	SANDRA MORALES	
11	JUNTA DE VECINOS FLOR DEL CAMPO	139131	LUZ MARIA LOPEZ ESPINOZA	
12	JUNTA DE VECINOS SANTA ROSA N°19	231774	RICARDO GABRIEL CASTRO POBLETE	
13	JUNTA DE VECINOS LA CAMPIÑA	189030	SOL FLORES VELASQUEZ	
14	JUNTA DE VECINOS LA COPA	346175	ERIKA PACHECO VASQUEZ	

LISTADO JUNTAS DE VECINOS Y COMITES DE SEGURIDAD

NÚMERO	NOMBRE ORGANIZACIÓN	NÚMERO DE INSCRIPCIÓN	PRESIDENTE	NÚMERO DE TELEFONO
1	COMITÉ DE SEGURIDAD VECINAL Y DE EMERGENCIAS VILLA CENTENARIO	350612	GISELLE REYES DIAZ	
2	COMITÉ DE SEGURIDAD VECINAL Y DE EMERGENCIAS PASAJE EL ESFUERZO	352728	CECILIA LOPEZ BRIONES	
3	COMITÉ DE SEGURIDAD VECINAL Y EMERGENCIA LOS GUINDOS	352726	ANGELICA MARIA PULGAR	
4	COMITÉ DE SEGURIDAD VECINAL Y EMERGENCIAS VILLA SANTA REGINA	352879	BRAULIO TEJOS LASTRA	
5	COMITÉ DE SEGURIDAD VECINAL Y EMERGENCIA SANTA CRUZ DE LA VICTORIA	352913	MARIA LUZ JEREZ REYES	
6	COMITÉ DE SEGURIDAD VECINAL Y EMERGENCIAS PASAJE MARÍA ELENA MORENO	364431	ELSA TUDELA VEGA	
7	VECINAL Y EMERGENCIAS PASAJE LA UNION	364432	JUAN DE DIOS SEPULVEDA NAVARRETE	P
8	COMITED DE SEGURIDAD VECINAL Y EMERGENCIAS FERNANDO MUÑOZ ROJAS	362941	MARIA JOSE MIRANDA CANCINO	

9	COMITE DE SEGURIDAD VECINAL Y EMERGENCIAS ORGANIZADOS PH SOS VECINOS	362939	ANGELICA DEL PILAR GONZALEZ ALVAREZ	
10	COMITÉ DE SEGURIDAD VECINAL Y EMERGENCIAS LA COPA DE LA LIBERTAD	352911	SOLEDAD QUIROZ HERNANDEZ	
11	COMITÉ DE SEGURIDAD VECINAL Y EMERGENCIA VILLA PENALMALLA DEL ANI	355092	SANDRA MORALES MUÑOZ	
12	COMITÉ DE VECINOS AGRUPACIÓN SOCIAL, DEPORTIVA, CULTURAL VILLA LOS PALTOS CUARTA TRANSVERSAL	351906	ALIRO SOTO GARRIDO	
13	COMITÉ DE SEGURIDAD VECINAL Y EMERGENCIA PASAJE VILLA TUPAHUE	352915	YOLANDA RAMIREZ PEÑARANDA	
14	COMITÉ DE SEGURIDAD VECINAL Y EMERGENCIAS LA CUARTA	352908	ANDRES CONTRERAS PALOMINOS	
15	COMITÉ DE SEGURIDAD VECINAL Y EMERGENCIAS PASAJE LOS AROMOS	352902	SYLVIA MALDONADO MELLA	

2-Coordinar y realizar Capacitaciones para organizaciones sociales y dirigentes vecinales.

19/06/2025

Capacitación a comisión electoral de JJVV Villa El Sauce para elecciones de directiva y entrega de documentación. 18 horas.

19/06/2025

Capacitación a dirigentes de UCAM Se adjunta documento y firmas





ACUERDOS Y OBSERVACIONES

En el marco de la reunión realizada recientemente con vecinos y dirigentes del sector, se trataron diversos temas de relevancia para la comunidad, con el objetivo de fortalecer la organización territorial y avanzar en materias de gestión local.

Uno de los principales puntos abordados fue la **formalización del proceso eleccionario** de las juntas de vecinos u organizaciones comunitarias, estableciendo los **plazos correspondientes** y los requisitos necesarios para asegurar un proceso transparente y participativo. Se enfatizó la importancia de mantener informada a la comunidad sobre los pasos a seguir y los canales oficiales a utilizar.

Asimismo, se discutió la **canalización de solicitudes y requerimientos territoriales a través de los dirigentes vecinales**, fortaleciendo su rol como representantes activos ante las instituciones. Se acordó mantener una comunicación fluida y directa, con el fin de dar respuesta oportuna a las necesidades levantadas por los residentes.

Otro punto importante fue la **definición de los límites geográficos de la villa**, lo cual permitirá **emitir certificados de residencia** de manera clara y fundamentada. Esta información resulta esencial tanto para trámites municipales como para la postulación a beneficios sociales, becas, u otros apoyos institucionales.

También se abordaron temas relacionados con las **patentes de alcohol** vigentes en el sector, abordando las inquietudes de los vecinos respecto al impacto de estos establecimientos en la seguridad y convivencia vecinal. Se reiteró la necesidad de cumplir con la normativa vigente y se anunció que se evaluarán eventuales medidas de fiscalización.

Finalmente, se entregó información preliminar respecto al **nuevo CESFAM que se construirá en la comuna**, destacando la importancia de esta obra para fortalecer la red de atención primaria de salud. Se mencionó el estado actual del proyecto, su ubicación, plazos tentativos y los beneficios que traerá a los distintos sectores de la comuna.

Se valoró positivamente la participación activa de los asistentes y se acordó mantener reuniones periódicas para dar seguimiento a los compromisos asumidos, fomentar la participación ciudadana y promover el desarrollo territorial de forma articulada.



ACTA DE REUNIÓN DIDECO

Citada por: <i>Mano Aniza</i>	Fecha: <i>19.06 - 2025</i>
Coordinador: <i>Mano Aniza</i>	Hora inicio: <i>10:00</i> Fin:
Secretario:	Lugar:

PARTICIPANTES

N°	Nombre	Cargo	Firma
1	<i>Maria Injillo</i>	<i>Gestora territorial</i>	
2	<i>Jorge Lepo</i>	<i>Gestora territorial</i>	
3	<i>Julia Saldana</i>	<i>Gestora territorial</i>	
4	<i>Valeska Huneres</i>	<i>Gestora territorial</i>	
5	<i>Mano Aniza</i>	<i>Encargado OOC</i>	
6	<i>Teuse Opido M.</i>	<i>Director UC</i>	
7	<i>Florentina Anovera S.</i>	<i>Secretaria UC</i>	
8	<i>Henric Bayo E.</i>	<i>Director UC</i>	
9	<i>Luis Martin Lopez</i>	<i>V. Presidenta UC</i>	
10	<i>MANUEL GALLEGUILLOS</i>	<i>Tesorero UC</i>	

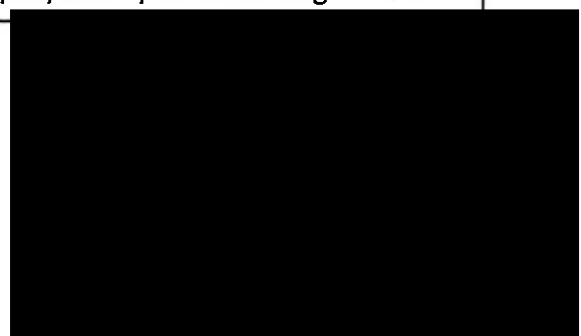


11	Cecilia Gallardo - Presidenta U.C.		
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

3- COLABORAR CON LA REALISACION DE ACTIVIDADES DE DIDECO..

FECHA	INFORMACIÓN	GESTION
02/06/2025	REUNION	Se asiste a reunión de planificación de OCCC en DIDECO Con Mario Arriaza.
03/06/2025	DIFUCION	Se realiza difusión en sector Pintor Pablo Burchart para reunión de salud.
03/06/2025	TTRABAJOS DE VERANO	Se recibe a alumnos del colegio san Ignacio de Loyola de providencia. Y se dejan en iglesia santa rosa para hospedaje.
03/06/2025	REUNION	Se realiza reunión con adultos mayores del CAM Nazareth
03/06/2025	VISITA Y APOYO	Se visita a vecino de pasaje María Elena Moreno (caso social)
04/06/2025	REUNION	Se asiste a reunión de coordinación en casa Kaplan con encargados de programas .(área de salud)
04/06/2025	PLAN REGULADOR	Se apoya en reunión de plan regulador en sede vecinal de JJVV Cristal Chile.
04/06/2025	CSV	Se apoya en constitución de CSV en pasaje antu ministra de fe Cecilia Díaz
11/06/2025	INFORMACION	Se realiza entrega de información de las actividades de Invierno En Tu Barrio
16/06/2025	REUNION	Reunión de planificación semanal de OCCC con Mario Arriaza
17/06/2025	TERRENO	Se apoya al departamento de salud en difusión para reunión informativa de consultorio Aukanche .
17/06/2025	RECLAMO	Se realiza reclamo a superintendencia de electricidad por vecinos de villa centenario sin luz más de 48 horas (solucionado).
17/06/2025	REUNIO	Se asiste a reunión con vecinos de

		villa Valle Del Sol para presentación de proyecto multicanal con .Alcalde , SECPLA, Territorial y empresa
17/06/2025	REUNIO Y CERTIFICACION	Se asiste a reunión y certificación de dirigentes en curso de digitalización en sede JJVV Juan Wesley.
18/06/2025	REUNION	Se asiste a reunión con salud por el nuevo sestan aukanche
18/06/2025	VACACIONES EN TU BARRIO	S e apoya en actividad de vacaciones en tu Barrio en explanada El Manzano.
19/06/2025	REUNION CAPACITACION.	Se asiste a reunión con UC de JJVV Mario Arriaza y Territoriales. TEMAS VARIOS.
CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO 2025	Mes de Junio Atención a Público y apoyo en general.	<p>Durante el mes de Junio. Se realiza atención a público de lunes a viernes desde las 8.30 a 14 horas excepto en alguna actividad de programas o reuniones en que se apoya y asiste durante la jornada de mañana.</p> <p>Se entrega flyers informativos correspondientes a lo solicitado por los encargados de programas y al mismo tiempo para las actividades que se están realizando a nivel comunal.</p> <p>Se apoya y orienta a las organizaciones en postulación de proyectos y tramites en general.</p>



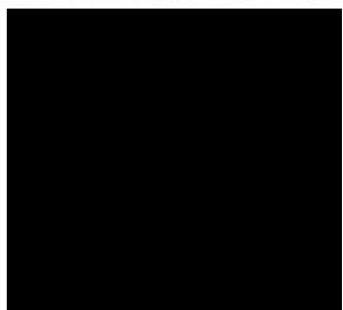
4- GENERAR UN INFORME MENSUAL PARA REPORTAR ACTIVIDADES Y ACCIONES REALIZADAS.

FECHA	Organización	SECTOR	REQUERIMIENTO	ACTIVIDADES	GESTIÓN
02/06/2025	CAM ESMERALDA	N:1	LLAVES	TERRENO	Se gestiona con presidente del club esmeralda las llaves de los baños para ser utilizados por jóvenes que realizan obras sociales para la comunidad.
03/06/2025	JJVV LOTA GREEN	N:5	CONTEINER	TERRENO	Se gestiona con DIMAO instalación de contenedor de voluminosos en sector Lota Green.
03/06/2025	JJVV N:17	N:1	ALOJAMIENTO	TERRENO	Se gestiona con la iglesia santa rosa el alojamiento para niños del colegio san Ignacio de Loyola del bosque.
03/06/2024	JJVV SANTA REGINA	N:1	VISITA	TERRENO	Se gestiona con DIMAO el retiro de basura del sector Bles gana con 1 era transversal. (VOLUMINOSO)
03/06/2025	ORGANISACION N 1ERO DE MAYO	N:1	BASURA VIA PUBLICA	TERRENO	Se gestiona con DIMAO retiro de basura en pasaje Lourdes 833. (CASO SOCIAL)
04/06/2025	1 ERO DE MAYO	N:1	BAÑO QUIMICO	TERRENO	Se gestiona con DIMAO retiro de baño químico de la sede 1 ero de mayo gestionado para la comunidad.
04/06/2025	JJVV CRISTAL CHILE	N:5	TERRENO	REUNION	Se gestiona sede de JJVV para realizar reunión del plan regulador solicitado por departamento de SECPLA.

05/06/2025	JJVV N 17	N:1	TERRENO	MOVIL	Se gestiona un móvil para recibir a alumnos del colegio san Ignacio de Loyola del Bosque Providencia que llegan a iglesia Santa Rosa.
05/06/2025	JJVV VILLA KAPLAN	N:1	TERRENO	BASURA VIA PUBLICA	Se gestiona retiro de basura voluminosa en villa Kaplan calle Brasilia con los avellanos.
04/06/2025	JJVV SANTA ROSA	N:1	CONTENEDOR	TERRENO	Se gestiona con DIMAO la instalación del container de voluminosos en segunda avenida.
06/06/2025	JJVV LA COPA	N:1	MAISILLO	TERRENO	Se gestiona con DIMAO retiro de tierra y se instala maicillo en veredas de pasaje Libertad
06/06/2025	VILLA EL SAUCE	N:2	PODA	TERRENO	Se gestiona retiro de árboles secos a usuaria de Villa el Sauce.
06/06/2025	VILLA EL SAUCE	N:2	AFICHES Y FLYERS	TERRENO	Se gestiona con departamento de comunicaciones los afiches y flyers para reunión extraordinaria de Villa el Sauce
09/06/2025	SANTA LEONOR	N:5	SEÑAL ETICA	TERRENO	Se gestiona Reposición de señal ética en sector Santa Leonor
10/06/2025	JJVV LA COPA	N:1	MAISILLO	TERRENO	Se gestiona con el departamento de DIMAO el retiro del barro y rellenar con maicillo en pasaje libertad.

10/06/2025	VILLA CENTENARIO	N:5	TERRENO	LIMPIEZA	Se gestiona limpieza de resumideros de aguas lluvias de José Luis Caro
10/06/2025	JJV N:9	N:1	TERRENO	VISITA	Se gestiona con el departamento de SECPLA visita a terreno en pasaje belén.
12/06/2025	COMITÉ SAN ALBERTO	N.5	TERRENO	NYLON 2 DOMICILIOS	Se visita y gestiona cortes de nylon para usuarias por el frente de mal tiempo
12/06/2025	SECTOR RURAL	N:6	CANALES	TERRENO	Se realiza recorrido en el sector rural con Italo Ponce para verificar posibles .emergencias de canales.
12/06/2025	JJV SANTA ROSA	N:1	SOLICITUD	TERRENO CALLE INUNDADA	Se gestiona visita en terreno con departamento de SECPLA Y EMPRESA DE PAVIMENTACION sector del pasaje inundado.
17/06/2025	JJV N:9	N:1	SOLISITUD	TERRENO CONTENEDOR	Se gestiona contenedor de basura robado a vecino de segunda avenida 242 Rodrigo Martínez solicitado a DIMAO.
17/06/2025	JJV VILLA MAITENES	N:5	VETERINARIA MOVIL	TERRENO	Se gestiona veterinaria móvil para villa los Maitenes con encargada Maricela Arellano.
18/06/2025	EL MANZANO	N:1	BASURA	TERRENO	Se gestiona con el departamento de DIMAO el retiro de basura en la Vía Publica 1era avenida 1370.

19/06/2025	Sector N:1 Y N:5	N:1 Y N:5	GENERAL	TERRENO Y OFICINA	En el mes de junio. Se generan levantamientos y requerimientos desde el terreno y en atención a público desde la oficina. Durante el mes en transcurso se derivan a los departamentos correspondientes y se realiza seguimiento a las diferentes solicitudes levantadas. Al mismo tiempo se actualiza la base de datos de directivas de los sectores N:1 y N:5
------------	------------------	-----------	---------	-------------------	--



 **Julia Saldaña Grandón**
Territorial
DIDECO

+56 9 8198 8560
jsaldana@spb.cl
Av. San Alberto Hurtado 3295



 [fb](#) | [ig](#) | [tw](#) | [yt](#) | [in](#) | Municipalidad #131316-11500

ADJUNTO FOTOGRAFIAS.



Padre Hurtado
Siempre Unidos!

Julia Saldaña Grandón
 Territorio INDECO

+56 9 4199 4560
 jsalcan@mpb.cl
 Av. San Alberto Hurtado 3385

PADRE HURTADO
 Territorio INDECO

+56 2 2211 81 | +56 9 4199 4560 | +56 9 4199 4560 | +56 9 4199 4560

INFORME SEMESTRAL DE ENERO A JUNIO 2025

NOMBRE: JULIA SALDAÑA GRANDON

C
T

MES DE ENERO 2025

- El inicio del año estuvo marcado por una intensa labor en terreno, con múltiples visitas a diferentes sectores priorizados por su vulnerabilidad y necesidades específicas. Como territorial se establecen vínculos directos con vecinos, dirigentes y organizaciones sociales, promoviendo espacios de diálogo y confianza.
- El trabajo en terreno en mayo se caracterizó por el fortalecimiento del protagonismo comunitario a través de encuentros participativos para la planificación territorial se mantuvo una presencia constante en los barrios, favoreciendo el diálogo directo y la articulación con actores sociales y municipales.
- Se continuó brindando acompañamiento resolutivo en casos sociales, asegurando que las familias vulnerables recibieran la ayuda necesaria, además de gestionar apoyos funerarios con sensibilidad y prontitud. Se avanzó en la planificación de proyectos que respondan a las necesidades detectadas y en la consolidación de redes de apoyo local.
- Se atendieron diversas situaciones con un enfoque resolutivo, acompañando a las familias en la identificación de sus problemáticas y facilitando la derivación de casos sociales, como apoyo alimentario, y asistencia básica. También se gestionaron apoyos funerarios para familias en duelo, brindando acompañamiento social y material.
- Paralelamente, se apoya en programa "Verano en tu Barrio" en tres sectores, que facilitó encuentros recreativos y culturales, fortaleciendo la integración y la cohesión comunitaria.



MES DE FEBRERO 2025

Durante febrero se continuó el trabajo comunitario, enfocado principalmente en la ejecución del programa de verano y la presencia activa en los distintos sectores

Actividades destacadas:

- Apoyo en actividades recreativas, culturales y deportivas desarrolladas en barrios a través del programa municipal de verano.
- Supervisión de avances en solicitudes de infraestructura realizadas el mes anterior (poda, luminarias, veredas, áreas, verdes casos sociales.
- Participación en encuentros organizados por programas y agrupaciones de mujeres adultos mayores, infancia y juventud, se apoya en la convocatoria de actividades y nuevas socias.
- Coordinación con unidades municipales para canalizar ayudas sociales urgentes (actualizar RSH, entrega de gas, colchones, alimentos, etc.
- Difusión territorial de fechas importantes como operativos de salud, ferias laborales y programas educativos y actividades recreativas.

MES DE MARZO 2025

- Con el inicio del año escolar, marzo fue un mes clave para retomar la rutina territorial más estructurada y organizar nuevas líneas de intervención comunitaria.
- Acciones realizadas:
- Reanudación de reuniones con dirigentes y comunidades organizadas para planificar el trabajo mensual.
- Nuevas solicitudes de luminarias, reparación de espacios públicos y fiscalización de micro basurales.
- Visitas a adultos mayores en situación de abandono o soledad, en coordinación con redes de apoyo municipio.
- Coordinación de operativos sociales junto a Salud, Seguridad Pública y Medio Ambiente.
- Atención a vecinos en oficina por las mañanas, canalizando requerimientos y entregando orientación y visitas por las tardes.

MES DE ABRIL 2025

- Abril se caracterizó por un aumento en la demanda de atención territorial, especialmente en sectores N : 1 afectados por problemas de infraestructura y micro basurales en sector urbano y social.
- Durante este mes se realizaron: Reuniones ampliadas con vecinos de sectores prioritarios para gestionar mejoras barriales.
- Asistencia a reuniones de planificación con OOCC y agrupaciones comunitarias para coordinar eventos y actividades del segundo trimestre.
- Seguimiento de casos sociales previamente detectados, verificando avances y nuevas necesidades.
- Apoyo a organizaciones de mujeres y adultos mayores en sus actividades semanales.
- Coordinación con áreas técnicas municipales para priorizar casos de riesgo por árboles en mal estado o luminarias apagadas.
- Entrega directa de información sobre campañas preventivas en salud, seguridad y educación.
- Atención al público en oficina en jornada de mañana, atendiendo casos individuales con necesidades específicas y en la tarde visitas en terreno.

MES DE MAYO 2025

- El trabajo en terreno en mayo se caracterizó por el fortalecimiento del protagonismo comunitario a través de encuentros participativos para la planificación territorial. La gestora territorial mantuvo una presencia constante en los barrios, favoreciendo el diálogo directo y la articulación con actores sociales y municipales en beneficios a la comunidad.
- Se continuó brindando acompañamiento resolutivo en casos sociales, asegurando que las familias vulnerables recibieran la ayuda necesaria, además de gestionar apoyos funerarios con sensibilidad y prontitud. Se avanzó en la planificación de proyectos que respondan a las necesidades detectadas y en la consolidación de redes de apoyo local.
- Se realiza Apoyo constante a organizaciones territoriales funcionales y programas municipales.
- Se actualiza base de datos de organizaciones ya sea por cambio de directivas o renuncias de parte del directorio etc.

MES DE JUNIO 2025

- En junio, además del trabajo habitual en terreno y el seguimiento de casos sociales y apoyos funerarios, la gestora territorial tuvo un rol clave en la respuesta ante las emergencias ocasionadas por los temporales.
- Se realizaron visitas rápidas y coordinadas a las zonas afectadas, fortaleciendo el vínculo con las familias impactadas, evaluando daños y facilitando la entrega inmediata de insumos básicos y apoyo social. Esta gestión resolutoria permitió minimizar el impacto del temporal y reforzar la confianza de la comunidad en el trabajo municipal.
- Simultáneamente, se avanzó en la preparación del programa "Vacaciones de Invierno en tu Barrio", coordinando con actores educativos y comunitarios para asegurar espacios recreativos y de contención durante el periodo invernal.

CONCLUSION

- Durante el primer semestre del año 2025, el trabajo territorial ha sido un pilar fundamental en el fortalecimiento de la relación entre la comunidad y el municipio. La gestión desarrollada por el gestora territorial no solo ha permitido canalizar de manera efectiva las solicitudes ciudadanas sino también a vinculado a usuarios que no tenían mayor información de apoyos municipales tales como sectores menos organizados o en sectores más alejados del sector urbano
- En definitiva, el trabajo territorial realizado en este semestre ha sido clave no solo en términos operativos, sino también como un ejercicio permanente de compromiso social, construcción comunitaria y justicia territorial. La labor de la gestora territorial seguirá siendo esencial para avanzar hacia una gestión pública más humana, inclusiva y cercana a la realidad de cada familia y cada barrio .el trabajo territorial ha sido clave para mantener un vínculo sólido y resolutorio entre la comunidad y el municipio, priorizando la escucha activa, el acompañamiento personalizado y la gestión eficiente de los recursos y apoyos necesarios. Los programas comunitarios y la respuesta ante emergencias han reforzado la confianza para la comunidad

